

**ПЕРЕЛІК**  
**документів,**  
**що утворюються в діяльності**  
**НАН України та її установ,**  
**із зазначенням**  
**строків зберігання документів**



**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНА БІБЛІОТЕКА УКРАЇНИ імені В. І. ВЕРНАДСЬКОГО**  
**ІНСТИТУТ АРХІВОЗНАВСТВА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Розпорядження Президії  
НАН України  
06.05.2005 № 286

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Голова Державного комітету  
архівів України  
Г. В. Боряк  
13.12.2004

**ПЕРЕЛІК**  
**документів,**  
**що утворюються в діяльності**  
**НАН України та її установ,**  
**із зазначенням строків зберігання документів**

**СХВАЛЕНО**  
Протокол ЕПК  
НАН України  
28.10.2004 № 4

**СХВАЛЕНО**  
Протокол ЦЕПК  
Державного комітету  
архівів України  
13.12.2004 № 5

**Київ 2005**

Перелік є основним нормативним документом для установ, організацій і підприємств при визначенні строків зберігання документів та їх відбиранні для внесення до складу Архівного фонду НАН України або для знищення документів.

У Переліку визначені види і різновиди документів, що утворюються в науково-організаційній, науково-дослідній та управлінській діяльності академічних установ різних рівнів – Президії НАН України і апарату Президії; відділень НАН України, регіональних наукових центрів НАН України; наукових, науково-виробничих та науково-допоміжних установ, закріплені диференційовані строки зберігання документів для цих груп установ.

Перелік призначений для використання всіма установами та організаціями НАН України.

*Укладачі*

Л. М. Яременко (керівник), О. Г. Мітюков, В. В. Сендик,  
Л. С. Варшавська, Л. С. Воловник, І. О. Шиліна, О. В. Січова,  
О. В. Беззубець, Л. С. Герасименко, Н. В. Гончаренко

*Редакційна колегія*

О. С. Онищенко (голова), Г. В. Боряк, Л. А. Дубровіна, В. А. Кучмаренко,  
Н. П. Павловська, С. В. Сельченкова, О. Л. Титаренко, І. Б. Усенко

*Рецензенти*

С. Г. Кулешов, д-р іст. наук, професор; Л. Ф. Шепель, канд. іст. наук;  
О. П. Степченко, канд. іст. наук

Затверджено до друку вченою радою  
Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського



# ВКАЗІВКИ ЩОДО ЗАСТОСУВАННЯ ПЕРЕЛІКУ

## 1. Загальні положення

1.1. Відповідно до Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи» й «Положення про Архівний фонд Національної академії наук України», затвердженого постановою Президії Національної академії наук України (далі – НАН України) від 5 грудня 2001 р. № 299, документи, створені в процесі діяльності НАН України та її установ, які мають наукову і культурну цінність, входять до складу Архівного фонду (далі – АФ) НАН України, складової частини Національного архівного фонду, незалежно від їхнього виду, місця створення та форми власності на них.

1.2. «Перелік документів, що утворюються в діяльності НАН України та її установ, із зазначенням строків зберігання документів» (далі – Перелік) є основним нормативним документом при визначенні строків зберігання документів та їх відборі для внесення до складу АФ НАН України або для знищення документів.

1.3. Перелік розроблено з метою розвитку норм, встановлених «Переліком типових документів, що створюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, організацій і підприємств, із зазначенням термінів зберігання документів», затвердженим наказом Головного архівного управління при Кабінеті Міністрів України від 20 липня 1998 р. № 41, зі змінами та доповненнями.

1.4. Склад документів і строки їх зберігання у Переліку визначені за результатами безпосереднього вивчення документів, з врахуванням рекомендацій спеціалістів відповідних установ НАН України, сучасних нормативних документів, що регламентують процес документування наукових досліджень, патентно-ліцензійних робіт, пов'язаних із застосуванням автоматичних систем, рішень експертно-перевірної комісії (далі – ЕПК) НАН України про зміни в строках зберігання окремих видів документів. Перелік призначено для використання всіма установами та організаціями НАН України.

1.5. Перелік має на меті забезпечення збереженості, організації і якісного поповнення складу АФ НАН України.

1.6. Перелік використовується при підготовці посібників з експертизи цінності документів та формуванні АФ НАН України, при документуванні наукової, науково-організаційної, управлінської діяльності, при формуванні справ, при підготовці номенклатур справ, розробці схем класифікації документів, при визначенні строків зберігання документів, відборі їх на зберігання в установах НАН України, в тому числі й тих, що діють на громадських засадах.

## 2. Структура Переліку і порядок його застосування

2.1. Перелік побудовано за функціональним принципом; він складається з двох частин.

2.2. Перша частина містить документи, що відображають розпорядчу, організаційну, управлінську та інші напрями діяльності академічних установ. До другої частини Переліку віднесена науково-організаційна, науково-дослідна, науково-технічна, патентно-ліцензійна документація; документація з організації експериментального та дослідного виробництва і впровадження наукових розробок, створення й експлуатації автоматизованих та інформаційних систем.

2.3. Кожна частина Переліку структурована за розділами, що характеризують той або інший вид діяльності, та підрозділами, де відображено більш вузьке коло питань.

2.4. Документи в розділах і підрозділах Переліку розміщено за ступенем значущості їх видів та питань, які в них висвітлено, у логічній послідовності.

Стаття Переліку складається з її порядкового номера, назви виду (різновиду) документа, строку його зберігання залежно від категорії установи, в якій документ створено.

2.5. Строки зберігання документів у Переліку диференційовано відповідно до значущості і масштабів діяльності установ згідно зі встановленими рівнями управління в системі НАН України за п'ятьма групами установ.

До першої групи установ віднесено Президію НАН України та апарат при Президії (графа 3 Переліку).

До другої групи установ віднесено відділення та регіональні наукові центри НАН України (графа 4 Переліку).

До третьої групи установ віднесено інститути, їхні відділення і філії, а також наукові установи, що мають статус науково-дослідних інститутів, а саме – Рада по вивченню продуктивних сил України, обсерваторії, ботанічні сади, заповідники, музеї, бібліотеки (графа 5 Переліку).

До четвертої групи установ віднесено видавництво «Наукова думка», редакції журналів «Вісник Національної академії наук України», «Доповіді Національної академії наук України» та інших наукових журналів, науково-технічні, науково-технологічні, науково-інженерні, науково-виробничі, обчислювальні центри, міжнародні та міжгалузеві наукові центри, спеціальні та дослідні конструкторсько-технологічні бюро, дослідні та експериментальні заводи, підприємства і виробництва, центри освіти, дендрологічні парки, експозиційний центр «Наука» (графа 6 Переліку).

До п'ятої групи установ віднесено підприємства, установи та організації, діяльність яких у системі НАН України має допоміжний характер: зовнішньоторговельні підприємства, навчально-атестаційні, технічні

центри, друкарні наукових журналів, управління матеріально-технічного забезпечення, будинки вчених, побуту, виробничі об'єднання і підприємства («Будремкомплект», «Будремсервіс», «Академпроект», автотранспортне, житлово-комунальне), медичне об'єднання для вчених, оздоровчі та лікувальні комплекси, будинки творчості, готелі, їдальні, спортивні заклади, благодійні фонди, заповідне господарство «Феофанія», розплідник дослідних тварин та інші (графі 7 Переліку).

2.6. Установи перших чотирьох груп передають документи, що створюються у їхній діяльності, до складу Архівного фонду НАН України: установи першої – третьої груп – у повному обсязі, а підприємства, установи та організації четвертої групи – вибірково, тобто передають до складу Архівного фонду НАН України лише окремі види документів, що відображають їхню науково-дослідну і науково-технічну діяльність. Для таких документів у Переліку встановлено постійний строк зберігання; для документів, що мають практичне значення, Переліком встановлено тимчасові строки зберігання.

2.7. У діяльності підприємств, установ і організацій п'ятої групи створюються документи, що не передаються до складу Архівного фонду НАН України, тому для документів цих підприємств встановлено тимчасові строки зберігання, а для окремих видів документів – до ліквідації установи. Такі документи зберігаються упродовж всього часу існування підприємства, а після його ліквідації знищуються або передаються до фонду Президії НАН України. Порядок їх опрацювання та описання в архівних підрозділах підприємств такий самий, як і документів довготривалих строків зберігання.

2.8. Обчислення строків зберігання документів проводиться з 1 січня року, який іде за роком закінчення їх діловодством. Наприклад, обчислення строку зберігання справ, закінчених діловодством у 2003 році, починається з 1 січня 2004 року.

Відмітка «Доки не мине потреба» означає, що документ має тривале практичне значення. Строк його зберігання визначається самими установами.

2.9. Строки зберігання документів, визначені в цьому Переліку, є мінімальними, їх не можна скорочувати. Збільшення в установах строків зберігання документів, передбачених цим Переліком, допускається у випадках, якщо така необхідність спричинена специфічними особливостями роботи конкретної установи.

2.10. Примітки, що застосовуються в Переліку, коментують і уточнюють строки зберігання документів.

Примітка «Зберігаються в установі» уточнює місце зберігання документів, що мають, як правило, довідковий характер.

Примітка «За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення» конкретизує строки зберігання бухгалтерської документації.

Примітки «Після заміни новими», «Після закінчення строку дії договору», «Після затвердження», «Після зняття виробів з виробництва», «Після введення об'єктів в експлуатацію» тощо вказують, що обчислення строку, зазначеного в 3–7 графах Переліку, здійснюється зі вказаного моменту.

У примітках застерігаються строки зберігання певних документів із загального їх комплексу з урахуванням змісту, авторства, часу й місця створення документів. Так, для авторських рукописів опублікованих робіт з правкою автора або змістовною правкою редактора встановлено строк зберігання 10 років ЕПК, а у примітці застережено постійний строк зберігання рукописів академіків, членів-кореспондентів НАН України, відомих громадсько-політичних діячів, діячів культури, літератури, мистецтва, а також тих, які здобули громадське визнання і відзначені преміями.

2.11. Позначка «ЕПК», яку встановлено в Переліку для деяких конкретних видів документів, означає, що частина їх може мати наукове та культурне значення і після проведення експертизи цінності повинна включатися до складу АФ НАН України.

2.12. Для зручності користування Переліком до нього складено покажчик, де в алфавітному порядку перелічено види і різновиди документів та наводиться їхній зміст із посиланням на номери відповідних статей Переліку.

2.13. Контроль за правильністю застосування цього Переліку і правильним проведенням експертизи цінності документів здійснюють ЕПК НАН України та Інститут архівознавства Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського (далі – НБУВ).

2.14. Із набуттям чинності цим Переліком «Перечень документов со сроками хранения Академии наук СССР, ее учреждений, организаций и предприятий. Часть 1. Управленческая документация», затверджений президентом Академії наук СРСР (25.11.1980 р.) та Начальником Головного архівного управління при Раді Міністрів СРСР (22.01.1981 р.), на території України не застосовується.

### **3. Організація проведення експертизи цінності документів та їх відбору на зберігання або для знищення**

3.1. Відповідно до постанови Президії НАН України від 5 грудня 2001 р. № 299 про затвердження «Положення про Експертно-перевірну комісію Національної академії наук України», «Типового положення про експертну комісію з відбору документів до складу Архівного фонду НАН України» в установах НАН України утворюються експертні комісії (далі – ЕК) для проведення попередньої експертизи цінності документів, відбору їх до складу АФ НАН України та подання результатів роботи на затвердження ЕПК НАН України.



3.2. З питань організації та методики проведення експертизи цінності документів ЕК керуються зазначеними документами, а також правилами, інструкціями і рекомендаціями Державного комітету архівів України.

3.3. Основним завданням ЕК є розгляд питань і прийняття рішень про схвалення та подання до ЕПК НАН України: описів документів, віднесених до АФ НАН України, описів документів з особового складу, номенклатур справ поточного діловодства, актів про вилучення для знищення справ (документів), що не підлягають зберіганню.

3.4. Згідно з «Положенням про Архівний фонд Національної академії наук України», документи, строк зберігання яких визначено Переліком як постійний, описуються відповідно до чинних правил.

3.5. При визначенні строку зберігання документа необхідно знайти відповідну статтю в Переліку і провести поаркушний перегляд справи. Відбір справ для включення до складу АФ НАН України або знищення тільки за заголовками в номенклатурі справ або на обкладинках справ не допускається.

3.6. Особливо ретельно мають переглядатися документи, для яких Переліком встановлено тимчасові строки зберігання з відміткою «ЕПК». Відмітка «ЕПК» означає, що частина документів певної категорії може мати культурне значення і в такому разі залишається на постійне зберігання.

3.7. До складу АФ НАН України відбираються оригінали документів. Лише за відсутністю оригіналів приймаються копії відповідних документів, які мають юридичну силу.

3.8. З метою оптимізації складу АФ НАН України максимально обмежується включення до нього дублетних документів.

Організаційно-розпорядчу документацію (статuti, положення, правила, інструкції, постанови, розпорядження, накази тощо) рекомендується відбирати до складу АФ НАН України, як правило, у фонді органа, який їх затверджує або видає.

Відбір планово-звітної документації повинен здійснюватися у фонді установи-автора документа.

З метою забезпечення збереженості найбільш цінних документів та їх широкого використання допускається певна дублетність документів у фондах Президії, відділень НАН України та наукових установ.

3.9. При експертизі цінності науково-дослідної та науково-технічної документації слід враховувати, що місцем зберігання оригінальної документації є установи-розробники (автори), а також установи-замовники зазначеної документації.

Строки зберігання науково-дослідної та науково-технічної документації встановлені Переліком незалежно від форми фінансування розроблення тем (за рахунок бюджетних коштів або за господарськими договорами), в результаті чого створена документація.

Науково-дослідна та науково-технічна документація в електронній формі, що має наукову або культурну цінність, включається до складу АФ НАН України у разі, якщо її інформація не повторюється на паперових носіях.

3.10. Після затвердження ЕПК НАН України описів документів АФ НАН України організаційно-фондоутворювачу дозволяється знищення документів з тимчасовими строками зберігання за період часу, що відповідає затвердженню описам. Знищення документів тимчасового зберігання проводиться за актами, що погоджуються з ЕПК НАН України.

3.11. Строки тимчасового зберігання документів у наукових архівах установ НАН України можуть бути змінені рішенням ЕПК НАН України.

3.12. ЕПК НАН України перевіряє правильність відбору документів до складу АФ НАН України і в разі потреби має право вимагати включення до опису справ постійного зберігання документів, відібраних на тимчасове зберігання або для знищення.

3.13. Підприємства, установи і організації НАН України, документи яких не підлягають відбору до АФ НАН України, знищують ці документи, якщо практична потреба в них відпала і строки їх зберігання за Переліком вичерпані; акти про вилучення документів для знищення представляються на погодження з ЕПК НАН України в Інститут архівознавства НБУВ.

3.14. Відібрані для знищення та включені до відповідних актів документи передаються організаціям, які займаються заготівлею вторинної сировини. Здавання документів оформлюється приймально-здавальними накладними.

3.15. Знищення документів без попереднього затвердження описів справ постійного та довготривалого зберігання, а також порушення встановлених цим Переліком строків зберігання документів є незаконним і має наслідком відповідальність згідно з чинним законодавством.

При розробленні «Переліку документів, що утворюються в діяльності НАН України та її установ, із зазначенням строків зберігання документів» опрацьовані і використані:

«Перелік типових документів, що створюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, організацій і підприємств, із зазначенням термінів зберігання документів», зміни і доповнення до Переліку<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> «Перелік типових документів, що утворюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, організацій і підприємств, із зазначенням термінів зберігання документів»: Наказ Головархіву при Кабінеті Міністрів України від 20.07.98 № 41. Зареєстровано в Міжності України 17 вересня 1998 р. за № 575/3016 // Офіційний

«Перечень документов со сроками хранения Академии наук СССР, ее учреждений, организаций и предприятий»<sup>2</sup>;

«Методичні рекомендації щодо складання відомчих (галузевих) переліків документів із зазначенням термінів їхнього зберігання»<sup>3</sup>.

---

вісник України. – К., 1998. – № 38. – Ст. 1414; «Про внесення змін до «Переліку типових документів, що утворюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, організацій і підприємств, із зазначенням термінів зберігання документів»: Наказ Держкомархіву України від 23 жовтня 2001 р. № 82. Зареєстрований в Мінюсті України 6 листопада 2001 р. за № 938/6129 // Офіційний вісник України. – К., 2001. – № 45. – Ст. 2034; «Про внесення доповнень до «Переліку типових документів, що утворюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, організацій і підприємств, із зазначенням термінів зберігання документів»: Наказ Держкомархіву України від 26 листопада 2001 р. № 93. Зареєстрований в Мінюсті України 11 грудня 2001 р. за № 1023/6214 // Офіційний вісник України. – К., 2001. – № 50. – Ст. 2247; «Про внесення змін до «Переліку типових документів, що утворюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, організацій і підприємств, із зазначенням термінів зберігання документів»: Наказ Держкомархіву України від 24 березня 2003 р. № 45. Зареєстрований в Мінюсті України 4 квітня 2003 р. за № 262/7583 // Офіційний вісник України. – К., 2003. – № 15. – Ст. 682; «Про внесення змін до «Переліку типових документів, що утворюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, організацій і підприємств, із зазначенням термінів зберігання документів»: Наказ Держкомархіву України від 24 березня 2003 р. № 46. Зареєстрований в Мінюсті України 4 квітня 2003 р. за № 263/7584 // Офіційний вісник України. – К., 2003. – № 15. – Ст. 683.

<sup>2</sup> «Перечень документов со сроками хранения Академии наук СССР, ее учреждений, организаций и предприятий. Часть 1. Управленческая документация»: Распоряжение Президиума АН СССР от 25.02.81 № 14111–326. – М., 1981. – 191 с.

<sup>3</sup> «Методичні рекомендації щодо складання відомчих (галузевих) переліків документів із зазначенням термінів їхнього зберігання»: Головархів при Кабінеті Міністрів України, УДНДІАСД / Упор. Г. В. Портнов, В. П. Ляхощкий. – К., 1997. – 18 с.



## СПИСОК СКОРОЧЕНЬ

акад. – академік  
АС – автоматизована система  
ВАК України – Вища атестаційна комісія України  
ВТК – відділ технічного контролю  
ГСТ – галузевий стандарт  
див. – дивись  
ДКР – дослідно-конструкторська робота  
докт. наук – доктор наук  
ДСТУ – державний стандарт України  
ДТР – дослідно-технологічна робота  
ЕОМ – електронно-обчислювальна машина  
ЕПК – експертно-перевірна комісія  
ім. – імені  
ін. – інші  
ІС – інформаційна система  
канд. наук – кандидат наук  
ЛТЕК – лікарняно-трудова експертна комісія  
НАН України – Національна академія наук України  
НБУВ – Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського  
НДР – науково-дослідна робота  
п. – пункт  
пост. – постійно  
прим. – примітка  
р. – рік  
розд. – розділ  
СРСР – Союз Радянських Соціалістичних Республік  
ст. – стаття  
ТУ – технічні умови  
ЧАЕС – Чорнобильська атомна електростанція  
чл.-кор. – член-кореспондент

## Частина 1

### ДОКУМЕНТИ, ЩО УТВОРЮЮТЬСЯ В НАУКОВО-ОРГАНІЗАЦІЙНІЙ ТА УПРАВЛІНСЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ

№ статті за переліком	Вид документів	Строки зберігання документів					Примітки
		в Президії НАН України	в відділеннях НАН України, регіональних наукових центрах	в наукових установах	в установах вибіркового приймання документів	в установах допоміжного характеру	
1	2	3	4	5	6	7	8

#### 1.1. ОРГАНІЗАЦІЯ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ

##### 1.1.1. Розпорядча діяльність

1.	Закони, постанови та інші акти Верховної Ради України; постанови, рішення та інші акти комітетів і комісій Верховної Ради України	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	-	<sup>1</sup> Стосовно діяльності НАН України та її установ – пост.
2.	Акти Президента України	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Стосовно діяльності НАН України та її установ – пост.
3.	Декрети, постанови і розпорядження Кабінету Міністрів України	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Стосовно діяльності НАН України та її установ – пост.
4.	Постанови та інші акти Верховної Ради Автономної Республіки Крим; рішення, постанови та інші акти комітетів і комісій Верховної Ради Автономної Республіки Крим	-	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Стосовно діяльності НАН України та її установ – пост.
5.	Постанови і розпорядження Ради міністрів Автономної Республіки Крим	-	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Стосовно діяльності НАН України та її установ – пост.

1	2	3	4	5	6	7	8
6.	Розпорядження голів обласних, міських (м.м. Києва і Севастополя), районних державних адміністрацій	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Стосовно діяльності НАН України та її установ – пост.
7.	Депутатські запити та документи з їх виконання	10 р. ЕПК <sup>1</sup>	10 р. ЕПК <sup>1</sup>	10 р. ЕПК <sup>1</sup>	10 р.	10 р.	<sup>1</sup> Стосовно діяльності НАН України та її установ – пост.
8.	Накази, рішення колегій міністерств та інших центральних органів управління, пов'язаних з діяльністю НАН України та її установ	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
9.	Проекти законів, указів, постанов, розпоряджень; ініціативні пропозиції, підготовлені установами НАН України та внесені до органів державної влади, місцевого самоврядування; документи (довідки, доповідні записки, висновки та ін.) з їх розроблення	Пост.	Пост.	Пост.	-	-	
10.	Проекти законів, указів, постанов, розпоряджень Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, надіслані в установи НАН України	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	-	
11.	Заключення та висновки установ НАН України на проекти законів, указів, постанов, розпоряджень Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України	Пост	Пост.	Пост.	-	-	
12.	Протоколи, стенограми, звукозаписи загальних зборів НАН України, відділень НАН України та додатки до протоколів (довідки, повідомлення, доповідні записки, довідки)	Пост.	Пост.	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
13.	Постанови загальних зборів НАН України, відділень НАН України	Пост.	Пост.	Доки не мине потреба	-	-	
14.	Протоколи, стенограми та звукозаписи засідань Президії НАН України та додатки до протоколів (доповіді, повідомлення, доповідні записки, довідки)	Пост.	-	-	-	-	
15.	Протоколи, стенограми та звукозаписи засідань бюро Президії НАН України та додатки до протоколів (доповіді, повідомлення, доповідні записки, довідки)	Пост.	-	-	-	-	
16.	Постанови Президії та бюро Президії НАН України	Пост.	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>2</sup>	<sup>1</sup> Стосовно діяльності установ – пост. <sup>2</sup> Стосовно діяльності установ – до ліквідації установи
17.	Спільні постанови, розпорядження, накази Президії і бюро Президії НАН України, відділень НАН України, рад регіональних наукових центрів, наукових установ та міністерств, громадських організацій, установ і підприємств: а) за місцем розроблення б) в інших установах	Пост. Доки не мине потреба	Пост. Доки не мине потреба	Пост. Доки не мине потреба	- Доки не мине потреба	- Доки не мине потреба	
18.	Розпорядження, накази Президії НАН України: а) з наукової та науково-організаційної діяльності	Пост.	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	Доки не мине потреба <sup>2</sup>	<sup>1</sup> Стосовно діяльності установ – пост. <sup>2</sup> Стосовно діяльності установ – до ліквідації установи



1	2	3	4	5	6	7	8
	б) про прийняття, переведення, звільнення, заохочення, сумісництво працівників, про матеріальну допомогу	75 р.	75 р. <sup>1</sup>	75 р. <sup>1</sup>	75 р. <sup>1</sup>	75 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Зберігаються в особових справах працівників
	в) про надання відпусток	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
	г) з адміністративно-господарських питань, про стягнення з працівників	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
	д) про відрядження працівників у межах України	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> До ЧАЕС – пост.
	е) про відрядження працівників до зарубіжних країн	10 р.	-	10 р.	-	-	
19.	Протоколи та звукозаписи засідань, постанови бюро відділень НАН України та додатки до протоколів (доповіді, повідомлення, доповідні записки, довідки)	-	Пост.	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Стосовно діяльності установи – пост.
20.	Протоколи та звукозаписи засідань, постанови рад і бюро регіональних наукових центрів та додатки до протоколів (доповіді, повідомлення, доповідні записки, довідки)	-	Пост.	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Стосовно діяльності установи – пост.
21.	Накази, розпорядження керівників регіональних наукових центрів, установ, підприємств і організацій:						
	а) з наукової та науково-організаційної діяльності	-	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	
	б) про прийняття, переведення, звільнення, заохочення, сумісництво працівників, матеріальну допомогу	-	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
	в) про надання відпусток	-	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
	г) з адміністративно-господарських питань, про стягнення з працівників	-	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
	д) про відрядження на польові роботи	-	-	75 р.	-	-	
	е) про відрядження працівників у межах України	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> До ЧАЕС – пост.
	є) про відрядження працівників до зарубіжних країн	-	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
22.	Плани роботи та порядок денний засідань Президії НАН України, бюро відділень НАН України, рад і бюро регіональних наукових центрів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	-	
23.	Переліки питань, розглянутих на засіданнях Президії НАН України, бюро відділень НАН України, радах і бюро регіональних наукових центрів	Пост.	5 р.	-	-	-	
24.	Показчики, картотеки, алфавіти до постанов, розпоряджень, наказів:						
	а) з наукової та науково-організаційної діяльності	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
	б) з особового складу	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
25.	Проекти постанов загальних зборів НАН України, відділень НАН України, підготовлені установами	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Пост.	Пост.	-	
26.	Проекти постанов, розпоряджень Президії та бюро Президії НАН України, бюро відділень НАН України, рад і бюро регіональних наукових центрів, підготовлені установами	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Пост.	Пост.	-	
27.	Доповіді, повідомлення, доповідні записки, довідки до протоколів загальних зборів НАН України, відділень НАН України, засідань Президії та бюро Президії НАН України, бюро відділень НАН України, рад і бюро регіональних наукових центрів, підготовлені установами	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
28.	Протоколи, стенограми, звукозаписи нарад у президента та віцепрезидентів НАН України, керівників регіональних наукових центрів, керівників установ	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
29.	Довідки, звіти, інформації про проведення загальних зборів НАН України, відділень НАН України	Пост.	Пост.	-	-	-	
30.	Листування про підготовку та проведення загальних зборів НАН України, відділень НАН України	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	-	
31.	Доручення органів державної влади, місцевого самоврядування; документи (доповіді, доповідні записки, довідки, огляди) з виконання доручень	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	-	
32.	Документи (доповіді, доповідні записки, довідки), що подаються до вищих органів державної влади з питань основної діяльності НАН України та її установ	Пост.	Пост.	Пост.	-	-	
33.	Документи (доповідні записки, довідки), що подаються до вищих органів державної влади з оперативної діяльності НАН України та її установ	5 р.	5 р.	5 р.	-	-	
34.	Листування з центральними та місцевими органами державної влади та органами місцевого самоврядування з питань основної діяльності НАН України та її установ	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р.	5 р.	
35.	Листування з центральними та місцевими органами державної влади та органами місцевого самоврядування з адміністративно-господарських питань діяльності НАН України та її установ	5 р. ЕПК	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
36.	Доручення президента та віце-президентів НАН України, академіків-секретарів відділень НАН України, ке-	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
	рівників регіональних наукових центрів; документи (звіти, доповіді, доповідні записки, довідки) з виконання доручень						
37.	Документи (доповіді, доповідні записки, довідки, аналітичні огляди, зведення) з наукової та науково-організаційної діяльності: а) що подаються до Президії та відділень НАН України б) що подаються структурними підрозділами керівництва установи	Пост. 5 р. ЕПК	Пост. 5 р. ЕПК	Пост. 5 р. ЕПК	Пост. 5 р.	До ліквідації установи 5 р.	
38.	Документи (звіти, доповіді, доповідні записки, довідки) про виконання постанов загальних зборів Президії, відділень НАН України, постанов і розпоряджень Президії та бюро Президії НАН України, постанов бюро відділень НАН України, рад і бюро регіональних науковчх центрів	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	
39.	Правила, положення, інструкції, методичні вказівки: а) за місцем розроблення і затвердження б) в інших установах	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи До заміни новими	
40.	Проекти правил, положень, інструкцій, методичних вказівок; документи (доповідні записки, довідки) з їх розроблення	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після затвердження документів
41.	Листування про розроблення, застосування та роз'яснення правил, положень, інструкцій, методичних вказівок	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
<b>1.1.2. Контроль</b>							
42.	Документи (акти, доповіді, довідки) про перевіряння виконання законів України, актів Президента України, по-	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	5 р.	5 р.	<sup>1</sup> За місцем перевіряння та в організації, що проводить



1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6	7	8
	станов Верховної Ради України та Верховної Ради Автономної Республіки Крим, декретів, актів Кабінету Міністрів України та Ради міністрів Автономної Республіки Крим, рішень місцевих органів виконавчої влади та самоврядування						перевіряння
43.	Документи (програми, доповідні записки, довідки, акти, висновки, звіти) про перевіряння виконання постанов і розпоряджень Президії НАН України, постанов відділень НАН України, рад і бюро регіональних наукових центрів, наказів керівників установ НАН України:	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	
	а) за місцем перевіряння та в установі, що проводить перевіряння	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	
	б) в інших установах	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
44.	Листування про перевіряння виконання розпорядчих документів органів державної влади, місцевого самоврядування, Президії НАН України, відділень НАН України, регіональних наукових центрів НАН України	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
45.	Акти, довідки комплексних перевірок установ (за винятком документів періодичних бухгалтерських ревізій, передбачених ст. 237)	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
46.	Висновки, акти перевірок, ревізій установ НАН України центральними та місцевими органами фінансового контролю	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	

1	2	3	4	5	6	7	8
47.	Документи (доповідні записки, звіти, довідки, листування) про виконання пропозицій за результатами перевірок, ревізій та критичних виступів у засобах масової інформації	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	10 р.	10 р.	
48.	Документи (довідки, доповідні записки, листування) про службові розслідування критичних виступів у засобах масової інформації	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після винесення рішення
49.	Пропозиції, заяви, скарги громадян: а) що містять пропозиції про суттєві зміни в роботі установ, організацій, підприємств або про усунення серйозних недоліків та зловживань б) особистого та другорядного характеру	Пост.  5 р. <sup>1</sup>	Пост.  5 р. <sup>1</sup>	Пост.  5 р. <sup>1</sup>	10 р.  5 р. <sup>1</sup>	10 р.  5 р. <sup>1</sup>	  <sup>1</sup> У разі неодноразового звернення – 5 р. після останнього розглядання
50.	Листування про перевіряння пропозицій, заяв, скарг громадян	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
51.	Документи (аналітичні довідки, огляди, доповідні записки, аналізи) про стан роботи з розглядання пропозицій, заяв, скарг громадян	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	5 р.	
52.	Журнали, картки реєстрації приймання відвідувачів керівництвом установ	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
53.	Бази даних, журнали, картки реєстрації пропозицій, заяв та скарг громадян	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	

### 1.1.3. Організаційне та штатне забезпечення діяльності НАН України та її установ

54.	Положення про вибори до НАН України, документи щодо їх розроблення та внесення змін до положень	Пост.	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після заміни новими
-----	---	-------	-------------------	-------------------	---	---	----------------------------------

1	2	3	4	5	6	7	8
55.	Статути (положення) НАН України та її установ	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
56.	Проекти статутів (положень) НАН України та її установ, висновки, пропозиції щодо їх розроблення	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після затвердження документів
57.	Положення про структурні підрозділи установ НАН України	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
58.	Висновки, відзивы НАН України та її установ на проекти статутів, положень неакадемічних установ	3 р.	3 р.	3 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Підготовлені акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
59.	Типові структури установ	Пост.	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
60.	Структури й організаційні схеми побудови установ НАН України	Пост.	Доки не мине потреба	Пост.	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
61.	Листування про вдосконалення структури установ НАН України	5 р. ЕПК	3 р.	5 р. ЕПК	3 р.	3 р.	
62.	Списки (мережа) установ НАН України:						
	а) за місцем затвердження	Пост.	Пост.	-	-	-	
	б) в інших установах	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
63.	Відомості про установи, їх функції та структуру, які складаються для міжнародних та українських довідників	Пост.	Пост.	Пост.	3 р.	3 р.	
64.	Історичні довідки, огляди, інформації, газетні і журнальні статті з історії та про діяльність НАН України та її установ	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
65.	Типові штати установ	Пост.	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	

1	2	3	4	5	6	7	8
66.	Штатні розписи та переліки змін до них:						
	а) за місцем складання	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	3 р.	
	б) в інших установах	3 р.	3 р.	-	-	-	
67.	Проекти штатних розписів, документи (довідки, висновки, доповідні записки, рапорти) з їх розроблення	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
68.	Листування про затвердження та зміни штатних розписів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
69.	Типові положення про права та обов'язки посадових осіб	Пост.	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
70.	Посадові інструкції	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
71.	Листування з Президією НАН України про структуру, штати, створення та ліквідацію установ	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	
72.	Документи (звіти, довідки, доповідні записки, висновки) про створення, реорганізацію, перейменування установ, передавання установ з однієї системи до іншої, переведення до іншої місцевості	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
73.	Установчі документи (статут, установчий договір, зміни і доповнення до них, протоколи установчих зборів засновників, списки засновників) недержавних організацій	-	-	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
74.	Свідоцтва про державну реєстрацію установи-учасника зовнішньоекономічної діяльності	-	-	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
75.	Документи (протоколи, акти, баланси, висновки, рішення судів, довідки, витяги з державного реєстру) про ліквідацію установи	Пост.	-	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
76.	Приймально-здавальні акти з усіма додатками (за виключенням інвентаризаційних документів), складені при зміні:						



1	2	3	4	5	6	7	8
	а) керівників установ	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
	б) керівників структурних підрозділів, працівників ділового апарату і наукових архівів установ	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни працівників
77.	Документи (договори, доповідні записки, довідки, плани, звіти) про надання благодійної допомоги установам НАН України	Пост.		Пост.	5 р.	5 р.	
<b>1.1.4. Правове забезпечення науково-організаційної діяльності та управління</b>							
78.	Висновки, листування з правових питань	10 р.	10 р.	10 р.	5 р.	5 р.	
79.	Листування про складання договорів та угод; форми договорів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
80.	Кодифікаційні картотеки і покажчики законодавчих актів та нормативних документів (наказів, інструкцій, правил та ін.)	До ліквідації установи	До ліквідації установи	До ліквідації установи	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
81.	Листування про застосування трудового законодавства	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
82.	Заяви, висновки з питань житлового законодавства та розв'язання конфліктів з житлових питань	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
83.	Листування про розбирання конфліктів з питань праці, оплати праці, житлових та інших соціальних питань	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
84.	Листування претензійне про постачання, підряди та послуги	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р.	3 р.	3 р.	<sup>1</sup> З експорту та імпорту – 10 р.
85.	Журнали обліку претензій та позовів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
86.	Копії документів (позовні заяви, акти, довідки, доповідні записки), що подаються до судових органів з карних та цивільних справ; копії рішень, вироків, окремих ухвал, постанов	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після прийняття рішення

1	2	3	4	5	6	7	8
87.	Постанови, висновки у справах про адміністративні стягнення	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
88.	Висновки комісій з трудових конфліктів	10 р. <sup>1</sup>	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після прийняття рішення
89.	Листування про трудові конфлікти	10 р.	-	10 р.	10 р.	10 р.	
90.	Конфліктні справи з винахідництва	10 р. ЕПК	-	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	-	
91.	Книги записів юридичних консультацій	3 р.	3 р.	3 р.	-	-	

### 1.1.5. Організація ювілеїв та вшанування пам'яті вчених

92.	Документи (протоколи, стенограми, доповіді, тези доповідей) про організацію та проведення свят, пов'язаних з ювілейними датами, вручення нагород	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
93.	Листування про організацію та проведення свят, пов'язаних з ювілейними датами, вручення нагород	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	5 р.	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	3 р.	<sup>1</sup> Якщо є відомості з історії та діяльності установи і окремої особи – пост.
94.	Вітальні адреси, листи, телеграми з приводу ювілейних дат установ та вчених	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	
95.	Тематичні альбоми фотознімків	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	Доки не мине потреба	
96.	Справи з вшанування і увічнення пам'яті академіків і членів-кореспондентів НАН України, інших видатних вчених	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	
97.	Листування про вшанування і увічнення пам'яті вчених	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	
98.	Документи (протоколи, довідки, доповідні записки, листування) про роботу комісій із творчої спадщини вчених	-	-	Пост.	5 р. ЕПК	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

**1.1.6. Діяльність учених, наукових, науково-технічних рад,  
комітетів та комісій**

99.	Протоколи, стенограми, звукозаписи засідань учених рад, їх секцій та документи (доповіді, довідки, звіти) до них	-	-	Пост.	-	-	
100.	Протоколи, стенограми, звукозаписи засідань наукових, науково-технічних, методичних, консультативних рад, комітетів і комісій, їх секцій та документи (доповіді, довідки, звіти) до них	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
101.	Оголошення, запрошення та інші документи з організації проведення засідань	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	-	
102.	Резолюції, постанови, рішення, рекомендації наукових, науково-технічних, методичних, консультативних рад, комітетів, комісій, їх секцій:						
	а) за місцем розроблення і проведення	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
	б) надіслані до відома	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	3 р.	3 р.	
103.	Списки присутніх, порядок денний, протоколи лічильних комісій, бюлетені таємного голосування, що є додатками до протоколів учених, наукових, науково-технічних, методичних, консультативних рад, комітетів, комісій, їх секцій	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	-	
104.	Списки складу учених, наукових, науково-технічних, методичних, консультативних рад, комітетів, комісій, їх секцій; зміни до списків	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	-	
105.	Листування про затвердження складу учених, наукових, науково-технічних, методичних, консультативних рад, комітетів, комісій, їх секцій	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

### 1.1.7. Організація роботи з'їздів, конференцій, нарад, семінарів

106.	Протоколи, стенограми, резолюції, постанови, рішення, рекомендації міжнародних, національних, міжвідомчих та академічних з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів:						
	а) в організації, що проводить захід	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
	б) в інших організаціях	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	-	
107.	Доповіді, тези доповідей співробітників установ НАН України, підготовлені для міжнародних, національних, міжвідомчих та академічних з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
108.	Документи (довідки, звіти, доповіді, огляди) про реалізацію резолюцій, постанов, рішень, рекомендацій з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	-	
109.	Листування про скликання та підготовку з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	-	
110.	Зразки бланків, емблем, конвертів та іншої сувенірної продукції, що підготовлені для з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
111.	Протоколи загальних зборів працівників установ	-	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	
112.	Протоколи наукових семінарів, засідань відділень, відділів, секторів, лабораторій	-	-	Пост.	5 р.	-	
113.	Протоколи нарад, семінарів науково-допоміжних та виробничих структурних підрозділів	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

### 1.1.8. Організація наукових та службових відряджень

114.	Доповідні записки про надання відряджень працівникам у межах України	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Що стосується участі в ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС – пост.
115.	Доповідні записки про надання відряджень до зарубіжних країн	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	3 р.	
116.	Посвідчення про відрядження працівників	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Що стосується участі в ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС – пост.
117.	Журнали реєстрації посвідчень про відрядження:						
	а) в межах України	3 р. <sup>1,2</sup>	3 р. <sup>1,2</sup>	3 р. <sup>1,2</sup>	3 р. <sup>1,2</sup>	3 р. <sup>1,2</sup>	<sup>1</sup> До ЧАЕС – пост.; <sup>2</sup> Після закінчення журналу
	б) до зарубіжних країн	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
118.	Листування про підбір фахівців для відрядження до зарубіжних країн	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
119.	Листування про відрядження працівників у межах України	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
120.	Листування про оформлення відряджень:						
	а) в межах України	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
	б) до зарубіжних країн	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після повернення з відрядження
121.	Плани відряджень делегацій і фахівців до зарубіжних країн	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
122.	Замовлення-наряди на відрядження фахівців за кордон	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
123.	Звіти працівників про відрядження:						
	а) в межах України	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> З наукової діяльності – пост.

1	2	3	4	5	6	7	8
	б) до зарубіжних країн	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	
124.	Листування щодо складання звітів про відрядження до зарубіжних країн	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
125.	Списки, відомості, журнали, картотеки обліку учених, які виїжджали до зарубіжних країн	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
126.	Програми роботи, обґрунтування відряджень, науково-технічні завдання працівникам, які виїздять у відрядження до зарубіжних країн	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	
127.	Виїзні справи (анкети, довідки, характеристики, копії особистих документів, копії наказів про відрядження) працівників, які відряджені до зарубіжних країн:						
	а) тих, які виїхали до зарубіжних країн	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після повернення з відрядження
	б) тих, які не виїхали до зарубіжних країн	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
128.	Запрошення від зарубіжних установ і вчених на виїзд працівників до цих установ	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Приєднуються до наказів про відрядження працівників

### 1.1.9. Організація діловодства

129.	Типові і примірні номенклатури справ:						
	а) за місцем затвердження	Пост.	-	-	-	-	
	б) в інших установах	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
130.	Індивідуальні номенклатури справ:						
	а) установ	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	Доки не мине потреба	
	б) структурних підрозділів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
131.	Акти і довідки перевіряння стану діловодства в структурних підрозділах установ	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після наступного перевіряння
132.	Листування про застосування технічних засобів у діловодстві та архівній справі	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
133.	Документи (правила, інструкції, довідки, програми, акти, листування) про вдосконалення діловодства, застосування нових інформаційних технологій, захист інформації	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р.	5 р.	
134.	Класифікатори справ і документів	Пост.	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
135.	Бази даних, картки, журнали, переліки, графіки, довідки з контролю виконання документів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
136.	Розрахунки розсилання постанов, розпоряджень, наказів, інших документів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
137.	Бази даних, покажчики, картотеки законів, указів, вказівок, правил, інструкцій, положень	Пост.	Пост.	Пост.	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
138.	Бази даних, реєстраційні картки і журнали: а) організаційно-розпорядчих документів	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
	б) вхідних, вихідних та внутрішніх документів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
139.	Реєстри на відправлену кореспонденцію	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
140.	Картки і журнали реєстрації телеграм, телефаксів, телексів і телефонограм	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
141.	Журнали обліку бланків суворой звітності	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
142.	Акти про знищення зіпсованих бланків суворой звітності	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
143.	Журнали обліку віддрукованих документів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
144.	Журнали обліку врученої кореспонденції	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
145.	Журнали обліку магнітних стрічок, дискет	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
146.	Замовлення на виконання машинописних та розмножувальних робіт	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
147.	Журнали обліку виконаних машинописних та розмножувальних робіт	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
148.	Контрольні примірники матеріалів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
149.	Картки і журнали обліку виданих посвідчень і довідок	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
150.	Акти, довідки про підсумки перевіряння архівними установами стану діловодства та архівної справи	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
151.	Листування про організаційно-методичні питання діловодства	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
152.	Доповідні записки про роботу діловодних служб та наукових архівів	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
153.	Листування про порушення правил пересилання документів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
154.	Акти перевіряння зберігання і використання копіювальних апаратів; листування про їх використання	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
155.	Журнали обліку перевіряння стану і використання копіювальних апаратів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

#### 1.1.10. Діяльність наукових архівів

156.	Справи фондів (історичні довідки до фондів, акти перевіряння наявності й стану документів, акти приймання-передавання документів від структурних підрозділів та на державне зберігання, акти про вилучення документів для знищення, про нестачу й не-	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	До ліквідації установи	<sup>1</sup> При ліквідації установи передаються на державне зберігання
------	---	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	------------------------	---

1	2	3	4	5	6	7	8
	виправні пошкодження документів, огляди фондів)						
157.	Паспорти наукових архівів	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими <sup>1</sup>	До заміни новими	До заміни новими	<sup>1</sup> В архівах з постійним складом документів – пост.
158.	Звіти про роботу наукових архівів з постійним складом документів	-	-	Пост.	-	-	
159.	Протоколи засідань експертних комісій установ	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
160.	Переліки документів із зазначенням строків їх зберігання; що підлягають прийманню на державне зберігання; зміни і доповнення до переліків:						
	а) за місцем затвердження	Пост.	-	-	-	-	
	б) в інших установах	-	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
161.	Висновки, відзиви, рецензії, листування про зміни та доповнення до переліків документів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
162.	Журнали, картки обліку надходження й вибуття документів з архіву	До ліквідації установи	До ліквідації установи	До ліквідації установи	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
163.	Списки, листи, картки фондів	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	-	При ліквідації установи передаються на державне зберігання
164.	Описи справ:						
	а) постійного зберігання	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> При ліквідації установи передаються на державне зберігання
	б) тимчасового зберігання	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після знищення справ

1	2	3	4	5	6	7	8
165.	Тематичні й фондові огляди, довідки, інформаційні листи про склад та зміст документів	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	До ліквідації установи	<sup>1</sup> При ліквідації установи передаються на державне зберігання
166.	Показчики до описів справ	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	До ліквідації установи	<sup>1</sup> При ліквідації установи передаються на державне зберігання
167.	Топографічні показчики фондів	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
168.	Книги обліку страхового фонду в архівах з постійним складом документів	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> При ліквідації установи передаються на державне зберігання
169.	Заяви, запити про видавання архівних довідок, копій, витягів з документів; копії архівних довідок, документів, витягів з документів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
170.	Акти про надання документів у тимчасове користування	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після повернення документів
171.	Листування про допуск до ознайомлення з архівними документами	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
172.	Особові справи користувачів архівними документами (заяви, анкети, листування, вимоги, замовлення на видавання та копіювання документів, аркуші видавання копій):						
	а) в наукових архівах з постійним складом документів	-	-	25 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Акад., чл.-кор. НАН України, докт. і канд. наук – пост.
	б) в наукових архівах установ	10 р. <sup>2</sup>	10 р. <sup>2</sup>	10 р. <sup>2</sup>	10 р. <sup>2</sup>	5 р. <sup>2</sup>	<sup>2</sup> Акад., чл.-кор. НАН України, докт. і канд. наук – пост.
173.	Книги обліку відвідувань архівів користувачами	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
174.	Вимоги, замовлення на видавання та копіювання документів працівникам установи	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після повернення документів до архіву
175.	Журнали обліку видавання документів з архіву	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після повернення документів до архіву
176.	Журнали, картки реєстрації архівних довідок, копій, витягів з документів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
177.	Журнали реєстрації спостережень за станом температурно-вологісного режиму зберігання архівних документів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
178.	Книги реєстрації справ, що відправлені на копіювання, реставрацію та опрацювання	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після повернення справ
179.	Акти перевіряння технічного стану кінофотофоновідеодокументів	Пост.	-	Пост.	-	-	

## 1.2. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

### 1.2.1. Організація фінансування і кредитування

180.	Листування з організації та методики фінансування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	-	
181.	Фінансові плани перспективні	Пост.	-	10 р.	10 р.	-	
182.	Фінансові плани (баланси прибутків та видатків), плани фінансування установ, зміни до них:						
	а) зведені річні	Пост.	-	-	-	-	
	б) річні	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
	в) квартальні	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>2</sup>	3 р. <sup>2</sup>	<sup>1</sup> За відсутністю річних – пост. <sup>2</sup> За відсутністю річних – 10 р.
	г) місячні	1 р. <sup>3</sup>	1 р. <sup>3</sup>	1 р. <sup>3</sup>	1 р. <sup>4</sup>	1 р. <sup>4</sup>	<sup>3</sup> За відсутністю річних і квартальних – пост. <sup>4</sup> За відсутністю річних і квартальних – 10 р.

1	2	3	4	5	6	7	8
183.	Проекти фінансових планів (балансів прибутків та видатків), розрахунки до них	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
184.	Документи (довідки, відомості, доручення, обґрунтування) про зміни фінансових планів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
185.	Документи (висновки, розрахунки, довідки, витяги) до планів фінансування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
186.	Документи (розрахунки, відомості, довідки, обґрунтування) про зміну планів фінансування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
187.	Ліміти (лімітні довідки) фінансування за видами діяльності	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
188.	Кошториси адміністративно-господарських та управлінських видатків	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
189.	Кошториси з бюджету: а) річні б) квартальні	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	<sup>1</sup> При відсутності річних – пост. <sup>2</sup> При відсутності річних – 10 р.
190.	Розрахунки до кошторисів з бюджету	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
191.	Плани утворення, розподілення і використання фондів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
192.	Листування з фінансовими органами про фінансове планування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
193.	Кошториси фінансування окремих тем наукових досліджень	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після завершення тем
194.	Картки обліку фінансування наукових досліджень за окремими темами	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після завершення тем
195.	Плани по праці і зарплаті: а) річні б) квартальні	Пост. 3 р.	Пост. 3 р.	Пост. 3 р.	10 р. 3 р.	10 р. 3 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
196.	Інноваційні проекти на впровадження науково-технічних розробок у виробництво та документи (ліцензії, довідки, заявки, обґрунтування, фінансово-економічні розрахунки) до них:						
	а) прийняті до впровадження	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) відхилені	-	-	3 р.	3 р.	-	
197.	Документи (протоколи, експертні висновки, акти, доповіді, економічні обґрунтування, розрахунки, листування) про проведення тендерів та участь у них:						
	а) міжнародні, загальнодержавні	Пост.	-	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
	б) регіональні, місцевого значення	5 р. ЕПК	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	
198.	Плани капітальних вкладень:						
	а) річні	Пост.	-	Пост.	10 р.	10 р.	
	б) квартальні	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
	в) місячні	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
199.	Документи (довідки, висновки, розрахунки) до планів капітальних вкладень	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
200.	Проекти планів капітальних вкладень	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
201.	Фінансово-економічні і кон'юнктурні огляди	Пост.	-	Пост.	10 р.	-	
202.	Документи (бюджетні доручення, виписки банків) про фінансування всіх видів діяльності	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
203.	Листування про фінансування всіх видів діяльності	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
204.	Листування про розподілення, регулювання, відпуск коштів підвідомчим установам за затвердженими фінансовими планами	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
205.	Листування про позакошторисні й цільові асигнування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
206.	Документи (довідки, висновки, розрахунки) про створення фондів установ та їх використання	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
207.	Листування, відомості про стан і використання фондів на винахідництво та раціоналізаторські роботи	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
208.	Документи (подання, доповідні записки, обґрунтування, відомості) про утворення та зміни у складі і характері спецфондів	10 р.	-	10 р.	10 р.	5 р.	
209.	Економічні нормативи, нормативи коштів і розрахунки до них	Пост.	-	10 р.	5 р.	5 р.	
210.	Листування про економічні нормативи	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
211.	Документи (акти, виписки банків, відомості, розрахунки) про амортизаційні відрахування підприємств	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
212.	Листування про амортизаційні відрахування	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
213.	Документи (аналізи, довідки, розрахунки) про утворення та надання установам обігових коштів	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
214.	Оперативні зведення про виконання плану прибутку	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
215.	Термінові фінансові повідомлення	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
216.	Звіти (аналітичні таблиці) про виконання планів прибутку, платежів до бюджету, стан власних обігових коштів	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
217.	Оперативні звіти, відомості про виконання внесків власних коштів на капітальне будівництво	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
218.	Оперативні звіти про непродуктивні видатки (місячні)	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
219.	Листування про поточне фінансування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
220.	Документи (положення, картки, листування) про відкриття в організаціях банку розрахункових і поточних рахунків та оформлення повноважень на проведення грошово-розрахункових операцій за рахунками	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закриття рахунку
221.	Листування з банками про несплачені рахунки і про відмови банків у сплаті рахунків	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
222.	Документи (плани, обґрунтування, довідки, розрахунки) про вдосконалення апарату управління, затвердження граничних асигнувань та їх змін	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
223.	Документи (відомості, довідки, розрахунки) про бюджетні завдання	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
224.	Листування про скорочення адміністративно-господарських витрат та про витрати на утримання апарату управління	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
225.	Листування про взаємні розрахунки і перерозрахунки за здану продукцію	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
226.	Документи (довідки, заявки, ліміти, розрахунки) про оплату імпортного обладнання	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	

#### 1.2.2. Фінансування в іноземній валюті

227.	Валютні плани	Пост.	-	Пост.	10 р.	-	
228.	Проекти валютних планів, документи (розрахунки, таблиці, довідки) до них	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
229.	Заявки на іноземну валюту	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
230.	Звіти про виконання валютних планів, платежів і надходження валюти:						
	а) річні	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	-	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	10 р. 3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> За відсутністю річних – пост. <sup>2</sup> За відсутністю річних і квартальних – пост.
	б) квартальні						
	в) місячні	1 р. <sup>2</sup>		1 р. <sup>2</sup>	1 р. <sup>2</sup>		
231.	Звіти про витрачання іноземної валюти в закордонних відрядженнях	10 р.	-	10 р.	10 р.	-	
232.	Листування з валютних питань	5 р. ЕПК	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
233.	Листування про фінансування закордонних відряджень	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
234.	Довідки про інвалютні розрахунки з установами іноземних держав:						
	а) річні	Пост.	-	Пост.	До ліквідації установи	-	
	б) квартальні	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
	в) місячні	1 р.	-	1 р.	1 р.	-	
235.	Документи (заявки, акти, свідоцтва, довідки, відомості, звіти) про купівлю (продаж) іноземної валюти	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
<b>1.2.3. Контроль фінансової діяльності</b>							
236.	Акти, доповідні записки про перевіряння дотримання штатно-кошторисної дисципліни	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
237.	Акти документальних ревізій фінансово-господарської діяльності установ, документи (довідки, доповідні записки) до них	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення

1	2	3	4	5	6	7	8
238.	Документи (плани, звіти, листування) про проведення документальних ревізій й контрольно-ревізійної роботи	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
239.	Акти перевіряння правильності стягнення податків та інші	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
240.	Акти перевіряння каси	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
241.	Висновки, акти аудитора (аудиторської фірми) про фінансово-господарську діяльність установи	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
242.	Договори з аудиторами (аудиторськими фірмами)	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
243.	Листування про порушення фінансової дисципліни	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

#### 1.2.4. Державна податкова політика

244.	Методичні рекомендації про оподаткування всіх видів господарської діяльності	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
245.	Листування з органами Державної податкової адміністрації про оподаткування всіх видів господарської діяльності	10 р. ЕПК	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
246.	Листування з науковими установами про оподаткування всіх видів діяльності	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
247.	Листування з органами Державної податкової адміністрації про стягнення податків з усіх видів господарської діяльності	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
248.	Документи (протоколи, постанови, листування) про адміністративні порушення податкового законодавства	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після накладення адміністративного стягнення

1	2	3	4	5	6	7	8
249.	Листування з судовими, правоохоронними органами по справах, пов'язаних із платежами в державний бюджет	10 р. ЕПК	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
250.	Листування про виявлення розходжень у надходженні прибутків і податків за даними органів Державної податкової адміністрації та банківських установ	10 р.	10 р.	10 р.	5 р.	5 р.	
251.	Листування з органами Державної податкової адміністрації про порушення при стягненні податків і зборів та оскарження дій адміністрації	10 р. ЕПК	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
252.	Річні плани з усіх видів податків	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
253.	Проекти річних планів з усіх видів податків; документи (розрахунки, довідки, відомості) щодо їх розроблення	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
254.	Відомості, листування про ставки всіх видів податків та розрахунки рентабельності	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
255.	Аналітичні таблиці виконання планів усіх видів податків	10 р.	10 р.	10 р.	3 р.	3 р.	
256.	Квартальні звіти про виконання планів усіх видів податків	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
257.	Зведення і повідомлення про податкові надходження та заборгованість за ними: а) квартальні б) місячні	3 р. 1 р.	3 р. 1 р.	3 р. 1 р.	3 р. 1 р.	3 р. 1 р.	
258.	Документи (розрахунки, довідки, таблиці) про загальнодержавні й місцеві податки та збори	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
259.	Документи (акти, довідки) перевіряння установ органами Державної податкової адміністрації	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
260.	Документи (акти, довідки, доповіді, листування) про усунення недоліків і порушень, виявлених під час перевірки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
261.	Банківські документи (акти, довідки, платіжні реєстри, доручення) про надходження усіх видів податків у державний бюджет	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після проведення ревізії
262.	Звіти про нарахування та надходження платежів у бюджет:						
	а) річні	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	5 р.	
	б) піврічні	5 р.	5 р.	5 р.	3 р.	3 р.	
	в) квартальні	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
263.	Декларації про прибуток:						
	а) річні	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
	б) квартальні	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
264.	Декларації про прибуток на додану вартість	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
265.	Податкові накладні	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення

### 1.3. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ

#### 1.3.1. Оперативна і статистична звітність та облік

266.	Звіти установ про виконання перспективних і поточних планів; аналіз звітів:						
	а) зведені річні і з більшою періодичністю	Пост.	-	-	-	-	
	б) річні і з більшою періодичністю	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи 3 р. <sup>2</sup>	<sup>1</sup> За відсутністю річних – пост. <sup>2</sup> За відсутністю річних – до ліквідації установи
	в) піврічні і квартальні	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>		

1	2	3	4	5	6	7	8
267.	Статистичні звіти й таблиці установ з усіх основних видів діяльності:						
	а) зведені річні	Пост.	-	-	-	-	
	б) річні	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
	в) піврічні і квартальні	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>2</sup>	3 р. <sup>2</sup>	<sup>1</sup> За відсутністю річних – пост. <sup>2</sup> За відсутністю річних – до ліквідації установи
	г) місячні	1 р. <sup>3</sup>	1 р. <sup>3</sup>	1 р. <sup>3</sup>	1 р. <sup>4</sup>	1 р. <sup>4</sup>	<sup>3</sup> За відсутністю річних, піврічних, квартальних – пост. <sup>4</sup> За відсутністю річних, піврічних, квартальних – до ліквідації установи
268	Статистичні звіти і таблиці установ з допоміжних видів діяльності:						
	а) річні	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
	б) піврічні і квартальні	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
	в) місячні	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
269.	Звіти про діяльність наукових структурних підрозділів установ	Пост.	-	Пост.	5 р. ЕПК	-	
270.	Звіти про діяльність науково-допоміжних структурних підрозділів установ	5 р.	-	5 р.	3 р.	3 р.	
271.	Документи (таблиці, розрахунки, довідки) про складання зведених звітів установ	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
272.	Документи (довідки, огляди, аналітичні довідки) про підсумки діяльності установ	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	
273.	Висновки за звітами:						
	а) річними	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	
	б) квартальними	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
274.	Листування про організацію й удосконалення обліку та звітності	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
275.	Листування з органами державної статистики про складання, подання і перевіряння статистичної звітності	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

### 1.3.2. Бухгалтерська звітність і облік

276.	Бухгалтерські звіти й баланси установ та пояснювальні записки до них; додатки до балансів, спеціалізовані форми: а) зведені річні б) річні  в) квартальні	Пост. Пост.	- Пост.	- Пост.	- До ліквідації установи 3 р. <sup>2</sup>	- До ліквідації установи 3 р. <sup>2</sup>	<sup>1</sup> За відсутністю річних – пост. <sup>2</sup> За відсутністю річних – до ліквідації установи
277.	Передаточні, розділювальні, ліквідаційні баланси, пояснювальні записки та додатки до них	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
278.	Протоколи засідань комісій з розглядання та затвердження звітів і балансів	Пост.	-	-	-	-	
279.	Аналітичні таблиці з розроблення й аналізу річних звітів і балансів	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	5 р.	
280.	Листування про затвердження й уточнення звітів і балансів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
281.	Листування про строки подання бухгалтерської і фінансової звітності	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
282.	Облікові реєстри (головна книга, журнали-ордери, розроблювальні таблиці та ін.)	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення

1	2	3	4	5	6	7	8
283.	Банківські документи (платіжні реєстри, платіжні доручення, довідки, акти) про фінансування усіх видів діяльності	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
284.	Первинні документи, що фіксують факт виконання господарських операцій і є підставою для записів у реєстрах бухгалтерського обліку та податкових записів (касові, банківські документи, повідомлення банків, переказні вимоги, виписки банків, наряди на роботу, таблиці, квитанції і накладні з обліку товарно-матеріальних цінностей, авансові звіти та ін.)	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих та судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
285.	Документи (акти, процентовки, довідки, рахунки) про приймання виконаних робіт	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
286.	Особові рахунки працівників, аспірантів	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
287.	Розрахункові (розрахунково-платіжні) відомості (в тому числі на машинних носіях) на видавання заробітної плати, гонорарів, матеріальної допомоги та інших виплат	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За відсутністю особових рахунків – 75 р.

1	2	3	4	5	6	7	8
288.	Відомості про сукупний прибуток працівників за рік та сплату податків	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
289.	Доручення на одержання грошових сум і товарно-матеріальних цінностей (в тому числі анульовані доручення)	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
290.	Гарантійні листи	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
291.	Допоміжні й контрольні книги, журнали, картотеки, касові книги, оборотні відомості	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
292.	Книги, журнали, картки обліку:						
	а) цінних паперів	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи 3 р. <sup>1</sup>	До ліквідації установи 3 р. <sup>1</sup>	
	б) купівлі-продажу сировини	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>			<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
	в) розрахунків з організаціями	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	
	г) реалізації послуг, робіт, що оподатковуються і не оподатковуються податком на додану вартість	3 р. <sup>2</sup>	3 р. <sup>2</sup>	3 р. <sup>2</sup>	3 р. <sup>2</sup>	3 р. <sup>2</sup>	<sup>2</sup> З дати останнього запису та див. також прим. до п. б
	д) сум прибутків і прибуткового податку з працівників	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
293.	Книги обліку депонованої заробітної плати	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
294.	Журнали реєстрації виконавчих листів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
295.	Журнали, книги реєстрації рахунків, касових ордерів, доручень, платіжних доручень та ін.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
296.	Корінці, копії ордерів, рахунків, фактур, накладних, квитанцій, чекових книжок	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих та судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
297.	Реєстри рахунків до оплати	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих та судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
298.	Відомості про використання кредитів:						
	а) річні	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
	б) квартальні	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
	в) місячні	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
299.	Відомості про облік фондів, лімітів заробітної плати та контроль за їх розподіленням; про розрахунки за перевитрати та заборгованість з заробітної плати, про відрахування із заробітної плати, із коштів соціального страхування, про оплату відпусток, вихідної допомоги та інші	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
300.	Звіти про перерахування грошових сум на державне та недержавне соціальне страхування	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
301.	Документи (витяги з протоколів, висновки, заяви) про виплату допомоги, оплату листків непрацездатності з фонду соціального страхування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
302.	Виконавчі листи	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення виплати

1	2	3	4	5	6	7	8
303.	Довідки, що подаються до бухгалтерії, на оплату навчальних відпусток, одержання пільг з податків та інші	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
304.	Листування про фінансово-господарську діяльність	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
305.	Договори, угоди (господарські, операційні, трудові та інші)	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строків дії договорів, угод та за умови завершення ревізій
306.	Реєстри договорів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
307.	Договори про матеріальну відповідальність	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після звільнення матеріально-відповідальної особи
308.	Зобов'язання про прийняття матеріальної відповідальності за грошові суми і цінності	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
309.	Зразки підписів матеріально-відповідальних осіб	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
310.	Розрахункові відомості оплати внесків до різних фондів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
311.	Майнові доручення, поручительства третьої особи	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих та судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
312.	Журнали використання електронних контрольно-касових апаратів, контрольні стрічки електронно-касових апаратів	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих та судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення

1	2	3	4	5	6	7	8
313.	Документи (рахунки, довідки, листування) з фінансових питань благодійної діяльності	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р.	5 р.	
314.	Протоколи взаємозаліків	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
315.	Відомості, свідоцтва про реєстрацію установ, малих підприємств, кооперативів	5 р. <sup>1</sup>	-	До ліквідації установ	До ліквідації установ	До ліквідації установ	<sup>1</sup> Після ліквідації установ

### 1.3.3. Облік майна та матеріальних цінностей. Організація складського господарства

316.	Акти про приймання, передавання та списання основних засобів	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
317.	Акти й листування про приймання, передавання та списання майна і товарно-матеріальних цінностей	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих та судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
318.	Відомості й розрахунки амортизації майна	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
319.	Документи (протоколи засідань інвентаризаційних комісій, інвентарні описи, акти, звіряльні відомості) про інвентаризацію основних засобів, майна та товарно-матеріальних цінностей	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих та судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
320.	Звіти, відомості про надходження, витрачання й залишки коштовних металів, алмазів і виробів з них	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
321.	Інвентарні картки та журнали обліку основних засобів	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після ліквідації основних засобів

1	2	3	4	5	6	7	8
322.	Документи (заяви, довідки, ліміти, розрахунки) про придбання обладнання, виробничого та житлового фонду	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
323.	Документи (протоколи, акти, звіти, відомості) переоцінки й визначення зношеності основних засобів, нематеріальних активів, незавершеного будівництва	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
324.	Документи (акти, відомості) про переоцінку товарно-матеріальних запасів	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
325.	Паспорти обладнання і приладів, інших основних засобів	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після ліквідації основних засобів
326.	Паспорти будівель, споруд	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після ліквідації будівель, споруд. Паспорти будівель, споруд – пам'ятників архітектури, історії – пост.
327.	Листування про паспортизацію обладнання і приладів, інших основних засобів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
328.	Акти обліку наявності й залишків матеріалів	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> При умові завершення ревізій
329.	Журнали і картотеки обліку:						
	а) будівель і споруд	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після списання з балансу
	б) обладнання, приладів, інших основних засобів	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	
	в) товарів і матеріалів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
330.	Журнали і картотеки реалізації товарів і матеріалів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
331.	Журнали реєстрації товарно-матеріальних цінностей	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
332.	Відомості про залишкові прилади, обладнання	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
333.	Повідомлення, листування про прибуття вантажів	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Експортно-імпорتنних – 3 р.
334.	Відомості про наявність залишкових та неходових матеріалів і товарів на складах	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
335.	Листування про реалізацію приладів, обладнання	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
336.	Перепустки на вивезення товарів і матеріалів зі складу	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
337.	Лімітно-заборні карти на одержання сировини	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
338.	Книги обліку розпоряджень та вимог на відпуск товарів і матеріалів зі складу	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
339.	Акти перевіряння прибутку-витрат продукції, сировини і матеріалів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
340.	Документи (акти, відомості, довідки, листування) про нестачу, розтрату матеріалів	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
341.	Відомості про наявність імпортного обладнання	До списання з балансу	До списання з балансу	До списання з балансу	До списання з балансу	До списання з балансу	
342.	Вимоги та копії вимог на одержання матеріалів зі складу	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
343.	Картки, комірні й амбарні книги, описи, ордери з обліку прибутку, витрат, наявності, залишків товарів і матеріалів на складі	3 р. <sup>1</sup>	3 р.	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення

1	2	3	4	5	6	7	8
344.	Акти приймання товарів і матеріалів, що надійшли на склади	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
345.	Доповідні записки про організацію, обладнання, ведення складського господарства, наявність складської площі	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
346.	Листування про організацію, обладнання, ведення складського господарства	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
347.	Листування про надання складської площі в оренду	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
348.	Договори, угоди про надання складської площі в оренду	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
349.	Нормативи складських запасів	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
350.	Графіки завезення товарів на склади	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
351.	Листування про завезення товарів на склади	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
352.	Документи (рахунки, наряди, вимоги, накладні, картки) про відпуск товарів зі складів і відвантаження продукції	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
353.	Прибуткові й видаткові накладні	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спо-



1	2	3	4	5	6	7	8
							рів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
354.	Книги обліку документів на відпуск товарів і продукції зі складів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
355.	Вантажні ордери	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
356.	Лімітно-забірні карти на відпускання готової продукції зі складів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
357.	Перепустки на вивезення товарів і матеріалів зі складів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
358.	Листування про одержання сировини, товарів і матеріалів зі складів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
359.	Документи (акти, відомості, сертифікати) про наявність, рух і повернення тари	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
360.	Журнали обліку й списання тари	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
361.	Листування про використання тари	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
362.	Листування про реалізацію залишкових і неходових товарів і матеріалів на складах	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
363.	Листування про виділення пакувальних матеріалів для відвантаження продукції на експорт	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	

#### 1.4. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОРИСТАННЯ ТРУДОВИХ РЕСУРСІВ

##### 1.4.1. Організація праці, продуктивність праці, трудова дисципліна

364.	Листування про вдосконалення організації праці	5 р.	-	5 р.	5 р.	3 р.	
365.	Документи (звіти, довідки, доповідні записки, карти, схеми, розрахунки економічної ефективності) про вдосконалення процесів праці, підвищення її продуктивності	Пост.	-	Пост.	10 р.	10 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
366.	Документи (нормативи чисельності, типові структури апарату, аналітичні таблиці, розрахунки, доповіді, довідки) про вдосконалення структури управління	Пост.	-	10 р.	5 р.	5 р.	
367.	Документи (довідки, переліки технічних засобів, технічні вимоги, розрахунки, комплексні проекти) про автоматизацію і механізацію праці	10 р.	-	10 р.	5 р.	5 р.	
368.	Документи (огляди, довідки, доповідні записки) про організацію праці при суміщенні професій	Пост.	-	Пост.	10 р.	10 р.	
369.	Журнали обліку робітників, які суміщують професії	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
370.	Документи (розрахунки, рекомендації, обґрунтування, висновки) про аналіз і прогнозування продуктивності праці	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
371.	Листування про підвищення продуктивності праці	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
372.	Звіти установ про внески у фонд зайнятості населення	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
373.	Документи (звіти, відомості, списки, довідки) про вивільнення працівників	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
374.	Листування про наявність вакантних посад і працевлаштування незайнятого населення	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
375.	Типові колективні договори	Пост.	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
376.	Колективні договори	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
377.	Пропозиції працівників до проектів колективних договорів	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
378.	Документи (протоколи, акти, доповідні записки, довідки) про хід і підсумки виконання колективних договорів	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
379.	Листування про складання колективних договорів, хід, підсумки їх виконання	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
380.	Документи (звіти, довідки, доповідні записки) про переведення працівників на скорочений робочий день (скорочений робочий тиждень)	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
381.	Документи (зведення, відомості, листування) про облік робочого часу	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
382.	Журнали обліку витрат робочого часу	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
383.	Табелі виходу робітників і службовців на роботу	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
384.	Журнали, відомості обліку осіб, які порушили трудову дисципліну	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
385.	Документи (характеристики, акти, доповідні записки, довідки, листування) про притягнення до відповідальності осіб, які порушили трудову дисципліну	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
386.	Листування про адміністративні стягнення й заходи громадського впливу на порушників трудової дисципліни	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
387.	Документи (протоколи, рішення, довідки, акти) про роботу товариських судів	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	

#### 1.4.2. Нормування, тарифікація та оплата праці

388.	Листування про стан технічного нормування	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
------	---	------	---	------	------	------	--

1	2	3	4	5	6	7	8
389.	Типові нормативи з праці	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
390.	Норми виробітку та розцінки: а) за місцем розроблення і затвердження б) в інших організаціях	Пост. До заміни новими	- До заміни новими	- До заміни новими	- До заміни новими	- До заміни новими	
391.	Тимчасові норми виробітку та розцінки	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
392.	Документи (довідки, доповідні записки, пропозиції) про розроблення норм виробітку та розцінок	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
393.	Листування про розроблення норм виробітку та розцінок	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
394.	Тарифно-кваліфікаційні довідники, сітки, ставки	Пост. <sup>1</sup>	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	<sup>1</sup> За місцем розроблення
395.	Документи (довідки, пропозиції, доповідні записки) про розроблення тарифно-кваліфікаційних довідників, сіток, ставок	3 р.	-	-	-	-	
396.	Листування про складання, доповнення, змінення тарифно-кваліфікаційних довідників	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
397.	Довідки, розрахунки з аналізу праці та розроблення професійно-кваліфікаційних характеристик на провідні професії	Пост.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
398.	Тарифікаційні відомості (списки)	-	-	25 р.	25 р.	25 р.	
399.	Документи (розрахунки, акти, довідки, звіти, проекти, відзиви, рекомендації) про встановлення, переглядання і застосування норм виробітку та розцінок, тарифних сіток і ставок	5 р.	-	5 р.	3 р.	3 р.	
400.	Документи (зведення, розрахункові таблиці) про виконання діючих норм виробітку	5 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
401.	Документи (довідки, доповідні записки, акти) про контроль за дотриманням правил нормування праці, витрачання фонду заробітної плати, законодавства про працю	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
402.	Документи (плани, фотознімки робочого дня, листування, довідки, звіти, карти, розрахункові таблиці) про проведення хронометражних робіт	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
403.	Документи (довідні записки, довідки, пропозиції) про стан і вдосконалення діючих систем оплати праці, матеріального і морального стимулювання та контролю за їх застосуванням	10 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
404.	Документи (таблиці, аналізи, відомості) про темпи росту продуктивності праці та середньозаробітної плати	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
405.	Затверджені річні фонди заробітної плати	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
406.	Листування про впорядкування та встановлення розмірів заробітної плати, нарахування премій	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
407.	Документи (розрахунки, довідки, відомості, листування) про віднесення установ та їх виробничих підрозділів до груп з оплати праці	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
408.	Списки установ по категоріях і групах оплати праці	Пост.	-	-	-	-	
409.	Документи (довідні записки, рапорти, графіки) про оплату роботи у святкові дні, дні відпочинку та за понаднормові роботи	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

### 1.4.3. Заохочування працівників

410.	Протоколи засідань комісій з преміювання працівників	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
411.	Протоколи засідань комісій з преміювання за винахідницьку та раціоналізаторську діяльність	-	-	5 р.	5 р.	-	
412.	Розрахунки по встановленню і застосуванню систем преміювання	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
413.	Документи (довідки, доповідні записки, списки, листування) про преміювання	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
414.	Листування про створення та використання фондів матеріального заохочення	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
415.	Документи (подання, листування) про встановлення надбавок до окладів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
416.	Документи (списки, доповідні записки, акти) про затвердження надбавок за шкідливість умов праці	50 р.	50 р.	50 р.	50 р.	50 р.	
417.	Листування про застосування різних форм оплати праці, встановлення посадових окладів, застосування тарифних сіток, регулювання та витрачання фонду заробітної плати	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

### 1.4.4. Охорона праці, техніка безпеки, промислова санітарія

418.	Документи (акти, доповіді, огляди, повідомлення) про санітарний стан установ	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
419.	Постанови санітарної інспекції про накладення штрафів і закриття підприємств за порушення санітарно-гігієнічних норм і правил	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
420.	Акти, анкети обстеження умов праці робітників	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
421.	Документи (плани, доповідні записки, листування) про проведення профілактичних і профгігієнічних заходів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
422.	Документи (протоколи обстеження, листування, аналізи) про стан повітряного середовища на виробництві	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
423.	Листування про застосування й експлуатацію ламп денного світла та інфрачервоних ламп	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
424.	Лабораторні журнали з контролю за станом сировини, обладнання, приладів, посуду	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
425.	Лабораторні журнали з контролю за дотриманням санітарно-гігієнічних нормативів у підрозділах (цехах)	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
426.	Журнали щоденного перевіряння технічного стану апаратури і приладів	-	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
427.	Акти перевіряння та розпорядження з техніки безпеки та промислової санітарії	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
428.	Документи (довідки, доповідні записки, звіти) про виконання розпоряджень з техніки безпеки та промислової санітарії	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
429.	Документи (довідні записки, довідки, звіти) про поліпшення умов праці, стан техніки безпеки та промислової санітарії	Пост.	5 р.	Пост.	5 р.	5 р.	
430.	Листування про стан умов праці	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
431.	Листування про освоєння і стан засобів техніки безпеки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
432.	Документи (висновки, акти, протоколи, атестаційні картки) з питань атестації робочих місць за умовами праці	-	-	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
433.	Листування про організацію навчання з техніки безпеки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
434.	Програми навчання з техніки безпеки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
435.	Протоколи атестації з техніки безпеки	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
436.	Журнали реєстрації попереджень про небезпечність робіт на окремих ділянках установ і підприємств	-	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
437.	Журнали обліку профілактичних робіт з техніки безпеки	-	-	10 р.	10 р.	10 р.	
438.	Контрольні листи інструктажу з техніки безпеки	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після звільнення працівника
439.	Журнали обліку інструктажу з техніки безпеки	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
440.	Доповідні записки, довідки про стан професійної шкідливості виробництва та професійних захворювань	10 р.	-	10 р.	10 р.	10 р.	
441.	Листування про професійні захворювання, виробничий травматизм, заходи щодо їх усунення	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
442.	Документи (списки, протоколи) про працівників, які працюють у шкідливих умовах праці	-	-	75 р.	75 р.	75 р.	
443.	Листування про скорочення робочого дня і надання додаткових відпусток у зв'язку зі шкідливими умовами праці	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
444.	Списки (відомості) на видавання спеціального одягу, взуття, харчування	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
445.	Документи (акти, доповідні записки, висновки, листування) про забезпечення робітників і службовців спеціальним одягом і взуттям, запобіжними засобами, спеціальним харчуванням	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
446.	Норми спеціального одягу і взуття, запобіжних пристроїв, спеціального харчування	До заміни новими	-	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
447.	Документи (акти, звіти, аварійні картки, висновки експертів, протоколи засідань комісій) про розслідування причин виробничих аварій	10 р. <sup>1</sup>	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>2</sup>	10 р. <sup>2</sup>	<sup>1</sup> Пов'язані із значними матеріальними збитками та людськими жертвами – пост. <sup>2</sup> Пов'язані із значними матеріальними збитками та людськими жертвами – до ліквідації установи
448.	Акти розслідування професійних отруєнь та захворювань	-	-	45 р. ЕПК <sup>1</sup>	45 р. ЕПК <sup>1</sup>	45 р. ЕПК	<sup>1</sup> З особливо тяжкими наслідками – пост.
449.	Журнали обліку професійних захворювань (отруєнь)	-	-	45 р. <sup>1</sup>	45 р. <sup>1</sup>	45 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
450.	Журнали обліку аварій	Пост.	-	Пост.	10 р.	10 р.	
451.	Листування про аварії та нещасні випадки	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
452.	Документи (акти, висновки, протоколи) розслідувань нещасних випадків виробничого характеру	75 р. ЕПК	-	75 р. ЕПК	75 р. ЕПК	45 р.	
453.	Акти розслідування нещасних випадків невиробничого характеру	45 р.	45 р.	45 р.	45 р.	45 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
454.	Відомості про аварії та нещасні випадки	5 р.	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>2</sup>	<sup>1</sup> З летальним кінцем – пост. <sup>2</sup> З летальним кінцем – до ліквідації установи
455.	Журнали реєстрації нещасних випадків	45 р. <sup>1</sup>	-	45 р. <sup>1</sup>	45 р. <sup>1</sup>	45 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
456.	Листування про попереджувальні заходи на випадок стихійного лиха	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
457.	Норми запасів обладнання та матеріалів на випадок аварій	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	

#### 1.4.5. Робота з радіоактивними і небезпечними речовинами

458.	Договори з установами про поставлення радіоактивних речовин	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
459.	Акти списання радіоактивних речовин	-	-	10 р.	10 р.	10 р.	
460.	Акти перевіряння стану зберігання радіоактивних речовин	10 р.	-	10 р.	10 р.	10 р.	
461.	Акти передавання радіоактивних речовин	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
462.	Копії накладних про здавання на захоронення радіоактивних відходів та прання спецодягу	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
463.	Журнал обліку радіоактивного забруднення приміщень, робочих поверхонь, одягу працівників	-	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
464.	Протоколи вимірювання радіоактивного опромінювання на робочих місцях	-	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
465.	Журнали надходжень і здавання на захоронення радіоактивних відходів	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
466.	Прибуткові накладні на радіоактивні речовини	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
467.	Вимоги на видавання радіоактивних речовин	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
468.	Журнали дозиметричного контролю робочих місць працівників	-	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
469.	Журнали контролю радіоактивного забруднення води	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
470.	Журнали чергування на радіаційних приладах і устаткуванні	-	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
471.	Журнали дозиметричного контролю захисту випромінюваних приладів і устаткування	-	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу

### 1.5. РОБОТА З КАДРАМИ

#### 1.5.1. Вибори академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України

472.	Протоколи і стенограми загальних зборів НАН України та її відділень по виборах академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України	Пост.	Пост.	-	-	-	
473.	Довідки і листування про виділення вакансій та вибори академіків і членів-кореспондентів НАН України	Пост.	Пост.	5 р.	-	-	
474.	Журнали реєстрації кандидатів на заміщення вакансій академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України	Пост.	-	-	-	-	
475.	Дублікати дипломів про обрання академіків і членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України	Пост.	-	-	-	-	
476.	Журнали реєстрації та видавання дипломів і посвідчень обраним академікам, членам-кореспондентам та іноземним членам НАН України	Пост.	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
477.	Бюлетені таємного голосування з обрання академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України	3 р.	-	-	-	-	
478.	Подання, анкети, автобіографії, характеристики, відзиви, списки наукових праць, витяги з протоколів учених рад про висунення і підтримку кандидатів в академіки і члени-кореспонденти НАН України:						
	а) обраних академіками і членами-кореспондентами	Пост. <sup>1</sup>	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Зберігаються в особових справах
	б) необраних в академіки і члени-кореспонденти	5 р.	-	3 р. <sup>2</sup>	-	-	<sup>2</sup> Доповнюють особову справу
479.	Особові справи академіків і членів-кореспондентів НАН України	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
480.	Особові справи іноземних членів НАН України	Пост.	-	-	-	-	
481.	Списки академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України	Пост.	-	-	-	-	
482.	Фотоальбоми і фотознімки академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	

#### 1.5.2. Організація роботи з кадрами. Звітність з кадрових питань

483.	Доповіді, довідки про стан роботи з кадрами	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	5 р.	
484.	Листування про комплектування, облік і розподілення кадрів	5 р.	5 р.	5 р.	3 р.	3 р.	
485.	Плани потреби установ у наукових кадрах і молодих спеціалістах з вищою та середньою освітою	Пост.	-	10 р.	10 р.	5 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
486.	Плани розподілення молодих спеціалістів по установах НАН України	Пост.	-	-	-	-	
487.	Документи (довідки, листування) про роботу з молодими спеціалістами	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
488.	Документи (відомості, розрахунки, заявки, листування) про потребу установ у спеціалістах	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
489.	Листування про приймання, звільнення, переміщення наукових співробітників, працівників і службовців	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
490.	Річні статистичні звіти про чисельність і склад працівників	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
491.	Звіти про наявність, облік, розподілення і використання кадрів: а) річні б) квартальні	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	<sup>1</sup> За відсутністю річних – пост. <sup>2</sup> За відсутністю річних – 10 р.
492.	Річні статистичні звіти про виконання плану розподілення молодих спеціалістів і про прибуття їх до місця призначення	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
493.	Річні звіти про приймання на роботу молодих спеціалістів з вищою і середньою освітою	Пост.	-	Пост.	10 р.	10 р.	

### 1.5.3. Прийняття, розподілення, переміщення та облік кадрів

494.	Документи що є підставами до наказів з особового складу (заяви, подання, доповідні записки, копії довідок, обхідні листи) і не ввійшли до складу особових справ <sup>1</sup>	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	<sup>1</sup> Накази з особового складу – див. ст. № 21
------	--	------	------	------	------	------	--

1	2	3	4	5	6	7	8
495.	Контракти про прийняття на роботу працівників, що замінюють накази з особового складу	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
496.	Контракти з працівниками на виконання робіт	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
497.	Особові справи (заяви, анкети, автобіографії, копії і витяги з наказів про прийняття, переміщення, звільнення, оголошення подяк, копії особистих документів, характеристики, списки наукових праць, звіти про роботу, атестаційні листи та ін.) <sup>1</sup> :						<sup>1</sup> Довідки з місця проживання, медичні довідки та інші документи оперативного та другорядного значення – 3 р. після звільнення
	а) осіб, які мають найвищі ступені відзнаки й почесні звання; осіб, які мають наукові ступені й звання	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
	б) наукових працівників, які не мають наукових ступенів і звань, інженерно-технічних працівників, службовців, працівників громадських організацій	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
	в) тимчасових працівників та працюючих за контрактом і сумісництвом	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
498.	Особові картки працівників (в тому числі тимчасових та працюючих за контрактом і сумісництвом)	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
499.	Документи (анкети, автобіографії, списки наукових праць, заяви) осіб, не прийнятих на роботу	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
500.	Журнали обліку, алфавіти і покажчики особових справ	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
501.	Журнали обліку приймання, переміщення, звільнення працівників (в тому числі тимчасових працівників та працюючих за контрактом і сумісництвом)	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
502.	Штатно-посадові книги, списки працівників установи	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
503.	Списки, картотеки обліку керівних працівників	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
504.	Картки обліку докторів та кандидатів наук	Пост.	-	-	-	-	
505.	Списки наукових працівників установи	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	-	
506.	Списки докторів наук по установах НАН України	Пост.	-	-	-	-	
507.	Списки ветеранів Великої Вітчизняної війни, партизанського та підпільного руху	Пост.	Пост.	Пост.	75 р.	75 р.	
508.	Картки обліку спеціалістів з вищою та середньою спеціальною освітою	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після звільнення. За відсутності особових справ – 75 р.
509.	Оригінали особистих документів (дипломів, атестатів, трудових книжок, посвідчень)	До запитання; не затребувані – 50 р.	До запитання; не затребувані – 50 р.	До запитання; не затребувані – 50 р.	До запитання; не затребувані – 50 р.	До запитання; не затребувані – 50 р.	
510.	Журнали обліку видавання трудових книжок і вкладишів до них	50 р.	50 р.	50 р.	50 р.	50 р.	
511.	Документи (звіти, акти, відомості) про облік бланків трудових книжок і вкладишів до них	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
512.	Списки і книги обліку тимчасових працівників, в тому числі сумісників і тих, які працюють за контрактами	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
513.	Графіки надання відпусток, заяви, зведення, листування про використання відпусток	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
514.	Заяви про надання навчальних відпусток	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення навчального закладу
515.	Копії довідок, виданих працівникам, про стаж і місце роботи, заробітну плату та інші	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
516.	Книги обліку видавання довідок про стаж, місце роботи, заробітну плату та інші	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
517.	Документи (подання, листування) про астановлення персональних надбавок	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
518.	Путівки, корінці путівок, направлення на роботу та ін.	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
519.	Книги обліку прибуття на роботу молодих спеціалістів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
520.	Посвідчення, повідомлення до них про прибуття на роботу молодих спеціалістів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
521.	Листування про облік військовозобов'язаних	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
522.	Звіти про бронювання військовозобов'язаних	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
523.	Списки військовозобов'язаних	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
524.	Картки обліку військовозобов'язаних	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після звільнення
<b>1.5.4. Підготовка наукових кадрів</b>							
525.	Листування з вищими органами державної влади і управління про підготовку наукових кадрів	10 р.	-	-	-	-	
526.	Листування з установами про підготовку і підвищення кваліфікації наукових кадрів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
527.	Перспективні і річні плани підготовки наукових кадрів	Пост.	-	10 р.	-	-	
528.	Плани приймання і випуску аспірантів, зміни і доповнення до планів	Пост.	-	Доки не мине потреба	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
529.	Пропозиції установ до планів приймання аспірантів	3 р.	-	3 р.	-	-	
530.	Листування, довідки, відомості про виконання плану приймання до аспірантури	3 р.	-	3 р.	-	-	
531.	Переліки, списки наукових напрямів і проблем для вибору тем дисертаційних робіт на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> За місцем підготовки; надіслані до відома – доки не мине потреба
532.	Листування про виділення вакансій, зарахування до аспірантури та докторантури	3 р.	-	3 р.	-	-	
533.	Листування про затвердження наукових керівників, продовження термінів перебування в аспірантурі і докторантурі	3 р.	-	3 р.	-	-	
534.	Списки аспірантів і докторантів на 1 січня року	5 р.	-	75 р.	-	-	
535.	Статистичні звіти про роботу аспірантури і докторантури та додатки до них	Пост.	-	Пост.	-	-	
536.	Протоколи засідань комісій з приймання до аспірантури та докторантури	-	-	5 р.	-	-	
537.	Протоколи засідань екзаменаційних комісій з приймання вступних екзаменів до аспірантури	-	-	5 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після закінчення аспірантури або вибуття з неї
538.	Екзаменаційні відомості з приймання вступних екзаменів до аспірантури	-	-	5 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після закінчення аспірантури або вибуття з неї
539.	Екзаменаційні листи вступаючих до аспірантури	-	-	5 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після закінчення аспірантури або вибуття з неї
540.	Екзаменаційні білети	-	-	1 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після заміни новими

1	2	3	4	5	6	7	8
541.	Реферати, що подаються при складанні вступних і кандидатських екзаменів; відзиви на реферати	-	-	3 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Відзиви, підготовлені акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
542.	Екзаменаційні роботи вступаючих до аспірантури	-	-	1 р.	-	-	
543.	Програми вступних іспитів до аспірантури	-	-	10 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після заміни новими
544.	Особові справи аспірантів і докторантів (заяви, анкети, автобіографії, характеристики, копії наказів про зарахування, переведення, відрахування, оголошення подяк, копії дипломів, списки наукових праць та ін.)	-	-	75 р. ЕПК <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Довідки з місця проживання, медичні довідки та інші документи оперативного та другорядного значення – 3 р. після відрахування
545.	Документи (заяви, анкети, автобіографії, характеристики та ін.) осіб, не прийнятих до аспірантури	-	-	1 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після вилучення особистих документів. Не затребувані особисті документи – 50 р.
546.	Індивідуальні плани роботи аспірантів	-	-	75 р. ЕПК <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після закінчення аспірантури зберігаються у складі особових справ
547.	Протоколи засідань комісій з атестації аспірантів	-	-	5 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після закінчення аспірантури або вибуття з неї
548.	Списки аспірантів, що пройшли атестацію	5 р.	-	5 р.	-	-	
549.	Картки обліку аспірантів	-	-	75 р.	-	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
550.	Протоколи засідань комісій та відомості персонального розподілення аспірантів	5 р.	-	5 р.	-	-	
551.	Листування про випуск, розподілення та працевлаштування аспірантів	3 р.	-	3 р.	-	-	
552.	Корінці посвідчень про направлення аспірантів на роботу	3 р.	-	3 р.	-	-	
553.	Листування про прикріплення осіб для підготовки дисертації	-	-	3 р.	-	-	
554.	Особові справи осіб, які прикріплені до установи для підготовки дисертацій	-	-	5 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після завершення підготовки дисертації
555.	Документи (проекти, відзиви, листування) про розроблення навчальних програм	5 р.	-	5 р.	-	-	
556.	Договори з вузами, технікумами, коледжами про виробничу практику студентів	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
557.	Листування про проведення днів відкритих дверей, лекцій, екскурсій до наукових установ	3 р.	-	3 р.	-	-	
558.	Звіти про проведення днів відкритих дверей, лекцій, екскурсій до наукових установ	Пост.	-	Пост.	-	-	
559.	Індивідуальні програми кандидатських іспитів зі спеціальних дисциплін	-	-	3 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після заміни новими. Складені акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
560.	Протоколи засідань екзаменаційних комісій з приймання кандидатських екзаменів	-	-	50 р.	-	-	
561.	Екзаменаційні відомості про приймання кандидатських екзаменів	-	-	50 р.	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
562.	Картки та журнали реєстрації виконання завдань для складання кандидатських екзаменів	-	-	1 р.	-	-	
563.	Екзаменаційні роботи при складанні кандидатських екзаменів	-	-	3 р.	-	-	
564.	Посвідчення і копії посвідчень про складання кандидатських екзаменів	-	-	До запитання, але не менше 50 р.	-	-	
565.	Журнали обліку посвідчень про складання кандидатських екзаменів	-	-	50 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
566.	Листування про формування груп для складання кандидатських екзаменів	-	-	3 р.	3 р.	-	
567.	Протоколи екзаменаційних комісій з приймання екзаменів для отримання сертифікату про рівень володіння іноземною мовою	-	-	5 р.	-	-	

#### 1.5.5. Заміщення посад наукових співробітників

568.	Протоколи засідань конкурсних комісій з обрання на посади наукових співробітників, заміщення вакантних посад	-	-	Пост.	-	-	
569.	Листування про публікацію оголошень про проведення конкурсів на заміщення вакантних посад	-	-	3 р.	-	-	
570.	Документи (витяги з протоколів, списки наукових праць, звіти, відзиви), що представлені на розглядання конкурсних комісій:						
	а) осіб, які обрані на посади	-	-	75 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Зберігаються у складі особових справ
	б) осіб, які не обрані на посади	-	-	3 р.	-	-	
571.	Довідки про наявність вакантних посад	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
572.	Списки кандидатів на висунення за посадою (резерв)	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	

#### 1.5.6. Підвищення кваліфікації наукових співробітників

573.	Листування про прикріплення стажерів-дослідників	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
574.	Протоколи засідань комісій з атестації стажерів-дослідників	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після закінчення строку стажування
575.	Особові справи стажерів-дослідників	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після закінчення строку стажування
576.	Річні звіти про роботу стажерів-дослідників	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	

#### 1.5.7. Діяльність науково-педагогічних центрів

577.	Учбові плани науково-педагогічних центрів	-	-	-	Пост.	-	
578.	Річні звіти науково-педагогічних центрів	Пост.	-	-	Пост.	-	
579.	Календарні плани і звіти викладачів науково-педагогічних центрів	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Підготовлених акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
580.	Розклад занять і екзаменів	-	-	-	1 р.	-	
581.	Відомості погодинної оплати викладачів	-	-	-	3 р.	-	
582.	Розрахунки розподілення учбового навантаження викладачів	-	-	-	1 р.	-	
583.	Журнали, відомості, картки обліку учбових занять	-	-	-	3 р.	-	

#### 1.5.8. Нагородження та присвоєння почесних звань; присудження вченим державних та іменних премій НАН України

584.	Листування з вищими органами влади і управління про нагородження і присвоєння почесних звань працівникам НАН України	Пост.	-	-	-	-	
------	--	-------	---	---	---	---	--

1	2	3	4	5	6	7	8
585.	Листування про представлення працівників до урядових нагород	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
586.	Документи (подання, анкети, списки наукових праць, характеристики, довідки, відзиви) про представлення працівників до присвоєння вищого ступеня відзнаки України – звання Героя України	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	
587.	Документи (подання, анкети, списки наукових праць, характеристики, довідки) про представлення працівників до державних нагород	75 р. <sup>1</sup>	75 р. <sup>1</sup>	75 р. <sup>1</sup>	75 р. <sup>1</sup>	75 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> На акад., чл.-кор. НАН України, докторів і кандидатів наук – пост.
588.	Документи (подання, анкети, списки наукових праць, характеристики, довідки, відзиви) про подання до присвоєння почесних звань (у тому числі по відхиленних поданнях)	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.		
589.	Документи (подання, анкети, списки наукових праць, анотації поданих робіт, відзиви, характеристики, довідки) про подання до присудження Державних та іменних премій в галузі науки, техніки, літератури, мистецтва, архітектури (в тому числі тих, що не прийняті до розглядання, і тих, що не пройшли за конкурсом)	Пост.	75 р.	Пост.	75 р.	75 р.	
590.	Документи (подання, нагородні листи, анкети, характеристики) про подання до нагородження Почесною грамотою Президії НАН України	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
591.	Документи (подання, анкети, характеристики, списки наукових праць, відзиви) про представлення до присудження премій НАН України для молодих учених і студентів:						
	а) по затверджених поданнях	Пост.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
	б) по відхиленних поданнях	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
592.	Списки, журнали (книги), картотеки обліку осіб, нагороджених державними нагородами СРСР та України, почесними званнями; лауреатів Державних та іменних премій у галузі науки, техніки, літератури, мистецтва, архітектури; лауреатів премій для молодих учених і студентів	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	75 р.	
593.	Списки осіб, які одержали дипломи лауреатів премій імені видатних учених; премій НАН України для молодих учених і студентів	Пост.	-	-	-	-	
594.	Протоколи експертних комісій з рекомендації кандидатів для присудження премій імені видатних учених, премій НАН України для молодих учених і студентів	Пост.	-	-	-	-	
595.	Книги пошани установ	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
596.	Фотопортрети працівників – лауреатів державних та іменних премій, ветеранів Великої Вітчизняної війни, винахідників та інших	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
597.	Подання, характеристики, довідки про призначення стипендій Президента України ученим НАН України	Пост.	-	Пост.	10 р.	-	
598.	Списки учених – стипендіатів Президента України	Пост.	-	Пост.	10 р.	-	
599.	Подання, характеристики, довідки про призначення стипендій Президії НАН України молодим ученим	10 р. ЕПК	-	10 р. ЕПК	10 р.	-	
600.	Списки молодих учених – стипендіатів Президії НАН України	Пост.	-	Пост.	10 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

### 1.5.9. Атестація працівників і встановлення кваліфікації

601.	Протоколи засідань атестаційних і кваліфікаційних комісій	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
602.	Документи (протоколи лічильних комісій, бюлетені) до протоколів засідань атестаційних комісій	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
603.	Атестаційні листи, характеристики, звіти, списки наукових праць осіб, які проходять атестацію	75 р. ЕПК <sup>1</sup>	75 р. ЕПК <sup>1</sup>	75 р. ЕПК <sup>1</sup>	75 р. ЕПК <sup>1</sup>	75 р. ЕПК <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Зберігаються у складі особових справ
604.	Підсумкові зведення, довідки, звіти про проведення атестації і встановлення кваліфікації	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
605.	Списки членів атестаційних і кваліфікаційних комісій	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
606.	Графіки проведення атестації і встановлення кваліфікації	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
607.	Заяви про незгоду з постановами атестаційних комісій, документи (довідки, висновки) про їх розглядання	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
608.	Листування про атестацію і встановлення кваліфікації	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

### 1.6. ПРИСУДЖЕННЯ НАУКОВИХ СТУПЕНІВ І ПРИСВОЄННЯ ВЧЕНИХ ЗВАНЬ

#### 1.6.1. Діяльність спеціалізованих рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів

609.	Накази ВАК України про затвердження складу спеціалізованих рад; списки членів спеціалізованих рад	-	-	Пост.	-	-	
610.	Протоколи, стенограми засідань спеціалізованих рад	-	-	Пост.	-	-	
611.	Атестаційні справи (довідки, анкети, характеристики, відзиви, анотації) осіб, яким присуджено науковий ступінь кандидата, доктора наук	-	-	Доки не мине потреба, але не менше 10 р. <sup>1,2</sup>	-	-	<sup>1</sup> Відзиви на дисертації співробітників установи – пост. <sup>2</sup> Відзиви акад. і чл.-



1	2	3	4	5	6	7	8
							кор. НАН України на дисертації та автореферати дисертацій – пост.
612.	Атестаційні справи осіб, яким відмовлено в присудженні наукових ступенів кандидата, доктора наук	-	-	10 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Відзиви акад. і чл.-кор. НАН України на дисертації та автореферати дисертацій – пост.
613.	Дисертації, автореферати дисертацій	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не надходять. Зберігаються за місцем захисту або написання
614.	Протоколи лічильних комісій спеціалізованих рад	-	-	3 р.	-	-	
615.	Бюлетені таємного голосування на засіданнях спеціалізованих рад	-	-	3 р.	-	-	
616.	Плани роботи спеціалізованих рад	-	-	5 р.	-	-	
617.	Плани захисту дисертацій	-	-	5 р.	-	-	
618.	Звіти про роботу спеціалізованих рад	Пост.	-	Пост.	-	-	
619.	Зведення про кількість осіб, які захистили дисертації	-	-	5 р.	-	-	
620.	Списки осіб, які захистили дисертації	Пост.	-	Пост.	-	-	
621.	Журнали видавання дипломів про присудження наукових ступенів	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> При ліквідації установи підлягають включенню до Архівного фонду НАН України

1	2	3	4	5	6	7	8
622.	Листування про захист дисертацій	-	-	5 р.	-	-	
623.	Листування про створення спеціалізованих рад	5 р.	-	5 р.	-	-	
624.	Листування про присудження співробітникам наукових ступенів	-	-	5 р.	-	-	
625.	Доручення на отримання дипломів кандидата і доктора наук	-	-	3 р.	-	-	

#### 1.6.2. Присвоєння вчених звань

626.	Справи (анкети, характеристики, відзиви, списки наукових праць) осіб, яким присвоєно вчене звання професора, старшого наукового співробітника	-	-	Пост.	-	-	
627.	Листування про присвоєння співробітникам вчених звань	5 р.	-	5 р.	-	-	
628.	Справи за відхиленнями поданнями з присвоєння вчених звань	10 р.	-	10 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Документи справ доповнюють особові справи працівників
629.	Журнали обліку видавання атестатів про присвоєння вчених звань	Пост. <sup>1</sup>	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не надходять; зберігаються в установі
630.	Доручення на отримання атестатів про присвоєння вчених звань	-	-	3 р.	-	-	

### 1.7. СОЦІАЛЬНО-КУЛЬТУРНИЙ РОЗВИТОК ПРАЦІВНИКІВ НАН УКРАЇНИ

#### 1.7.1. Соціальний захист; призначення пенсій та державної допомоги

631.	Протоколи засідань комісій з призначення державної допомоги на дітей	10 р. <sup>1</sup>	10 р.	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після виплати допомоги
632.	Справи отримувачів державної допомоги на дітей	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після виплати допомоги
633.	Журнали реєстрації заяв і рішень комісій з призначення державної допомоги на дітей	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
634.	Відомості на виплату державної допомоги на дітей	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
635.	Справи про призначення матеріального забезпечення вдовам академіків і членів-кореспондентів НАН України	5 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після припинення матеріального забезпечення
636.	Заяви, довідки та інші документи про оформлення пенсій	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
637.	Довідки, листування про встановлення права на отримання пенсій на пільгових умовах та в пільговому розмірі за роботу в зв'язку з небезпечними та шкідливими умовами праці	5 р. ЕПК	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	
638.	Листування про соціальне страхування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
639.	Алфавітні книги пенсіонерів	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	75 р.	
640.	Списки працівників, які виходять на пільгову пенсію	50 р.	-	50 р.	50 р.	50 р.	
641.	Зведення про укладання трудових договорів, контрактів з пенсіонерами	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
642.	Листування про надсилання довідок про трудовий стаж для оформлення пенсій і державної допомоги	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
643.	Заяви про призначення допомоги на дітей	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
644.	Журнали реєстрації заяв про призначення всіх видів допомоги	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
645.	Документи (довідки, переліки, інформації) про пільги, встановлені для окремих категорій громадян	Пост.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
646.	Документи (довідки, заяви, списки, посвідчення на відрядження) про громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	

1	2	3	4	5	6	7	8
647.	Листування про санаторно-курортне обслуговування, працевлаштування, торговельне обслуговування інвалідів, учасників війни та встановлення опіки і шефської допомоги	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
<b>1.7.2. Медичне обслуговування</b>							
648.	Документи (доповіді, звіти, огляди, доповідні записки, акти обстежень, відомості) про організацію і діяльність лікувально-профілактичних закладів	5 р. ЕПК	-	-	-	5 р.	
649.	Листування про організацію лікувально-профілактичної допомоги	5 р.	-	-	-	5 р.	
650.	Листування про діяльність лікувально-профілактичних закладів	3 р.	-	-	-	3 р.	
651.	Документи (довідки, відомості, листування) про наявність і стан медичних пунктів в установах, про медичну допомогу працівникам	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
652.	Листування про санітарний нагляд, проведення профілактичних щеплень, медичних оглядів, диспансеризацію, госпіталізацію і надання медичної допомоги	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
653.	Зведення та листування про стан здоров'я працівників установ НАН України	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
654.	Протоколи конференцій лікарів	-	-	-	-	5 р.	
655.	Медичні карти стаціонарних хворих (історії хвороби)	-	-	-	-	25 р.	
656.	Медичні карти амбулаторних хворих	-	-	-	-	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після вибуття
657.	Медичні карти диспансерного обліку хворих	-	-	-	-	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після зняття з обліку

1	2	3	4	5	6	7	8
658.	Журнали реєстрації приймання хворих в стаціонарах	-	-	-	-	25 р.	
659.	Журнали реєстрації відмов у госпіталізації	-	-	-	-	25 р.	
660.	Документи (плани, довідки, карти, списки, графіки, листування) про періодичні медичні огляди працівників	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
661.	Документи (звіти, довідки, списки) про травматизм на підприємствах	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
662.	Звіти, довідки про причини захворюваності працівників установ	10 р.	-	10 р.	10 р.	10 р.	
663.	Листування про експертизу тимчасової непрацездатності і порядок видавання листків непрацездатності	3 р.	-	-	-	3 р.	
664.	Направлення на лікарняно-трудова експертні комісії	-	-	-	-	3 р.	
665.	Рішення лікарняно-трудова експертних комісій, висновки лікарняно-консультаційних комісій	-	-	-	-	5 р.	
666.	Книги запису роботи лікарняно-консультаційних комісій	-	-	-	-	3 р.	
667.	Листки непрацездатності, корінці листків непрацездатності	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
668.	Звіти, довідки про правильність видавання листків непрацездатності	-	-	-	-	3 р.	
669.	Акти перевіряння правильності заповнення листків непрацездатності	-	-	-	-	3 р.	
670.	Журнали реєстрації листків непрацездатності	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
671.	Журнали реєстрації рішень лікарняно-трудова експертних комісій, висновків лікарняно-консультаційних комісій	-	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу

1	2	3	4	5	6	7	8
672.	Листування про прикріплення до поліклінік, видавання перепусток у поліклініки, списки прикріплених	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
673.	Картки попереднього запису і талони на прийом до лікаря	-	-	-	-	1 р.	
674.	Щоденники роботи лікарів і середнього медичного персоналу лікарень і поліклінік	-	-	-	-	1 р.	
675.	Графіки чергування лікарів	-	-	-	-	1 р.	
676.	Листування про організацію лікувального харчування, видавання догачій на лікувальне харчування	3 р.	-	-	-	3 р.	
677.	Річні плани щеплень і відомості про хід їх виконання	-	-	-	-	3 р.	
678.	Журнали обліку профілактичних щеплень	-	-	-	-	3 р.	
679.	Журнали диспансерного обліку хворих професійними захворюваннями	-	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
680.	Журнали обліку осіб з хронічними професійними отруєннями або захворюваннями	-	-	-	-	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
681.	Журнали реєстрації інфекційних захворювань	-	-	-	-	3 р.	
682.	Журнали реєстрації амбулаторних хворих	-	-	-	-	5 р.	
683.	Книги запису викликів лікарів додому і за невідкладною медичною допомогою	-	-	-	-	3 р.	
684.	Річні медичні звіти лікарень, поліклінік, здравпунктів	10 р. <sup>1</sup>	-	-	-	10 р.	<sup>1</sup> Лікарень – пост.
685.	Відомості і листки обліку хворих і ліжкового фонду	-	-	-	-	1 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
686.	Одноразові відомості про захворюваність	-	-	-	-	3 р.	
687.	Одноразові зведення про кількість працівників, які обслуговуються в поліклініках і медичних пунктах	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
688.	Списки медичних пунктів в установах	До заміни новими	-	-	-	До заміни новими	
689.	Журнали запису рентгенівських та флюорографічних обстежень	-	-	-	-	5 р.	
690.	Протоколи хірургічних операцій	-	-	-	-	75 р.	
691.	Операційні журнали лікувальних установ	-	-	-	-	Пост. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> На державне зберігання не передаються
692.	Журнали і протоколи патолого-анатомічних розтинів	-	-	-	-	75 р.	
693.	Журнали реєстрації лабораторних досліджень	-	-	-	-	3 р.	
694.	Журнали реєстрації досліджень біопсірованого, операційного, секційного матеріалу	-	-	-	-	5 р.	
695.	Журнали запису кардіографічних обстежень	-	-	-	-	5 р.	
696.	Журнали реєстрації смертей	-	-	-	-	Пост.	
697.	Журнали реєстрації видавання лікарських свідоцтв про смерть	-	-	-	-	3 р.	
698.	Журнали реєстрації донорів	-	-	-	-	10 р.	
699.	Вимоги відділень лікарні на медикаменти	-	-	-	-	3 р.	
700.	Рецепти на відпуск ліків	-	-	-	-	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> На отруйні і наркотичні медикаменти – 3 р.
701.	Рецептурні журнали	-	-	-	-	3 р.	
702.	Журнали реєстрації надходження медикаментів і аптечних товарів	-	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У

1	2	3	4	5	6	7	8
							разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
703.	Журнали обліку наркотичних та сильнодіючих медикаментів	-	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
704.	Процедурні бланки	-	-	-	-	1 р.	
705.	Журнали реєстрації процедурних бланків на наркотичні медикаменти	-	-	-	-	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу

### 1.7.3. Санаторно-курортне обслуговування

706.	Листування про організацію санаторно-курортного обслуговування і діяльність санаторно-курортних закладів	5 р.	-	-	-	5 р.	
707.	Листування про лікування і організацію відпочинку в санаторно-курортних закладах	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
708.	Листування про направлення хворих до санаторно-курортних комісій	3 р.	-	-	-	3 р.	
709.	Річні медичні звіти про роботу санаторіїв, будинків відпочинку, пансіонатів	Пост.	-	-	-	10 р.	
710.	Протоколи комісій з розподілення путівок у санаторно-курортні заклади	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
711.	Договори про санаторно-курортне обслуговування	-	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
712.	Договори, угоди про надання та продаж путівок	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
713.	Документи (заяви, плани, довідки, списки, листування) про надання, придбання, облік, розподілення і реалізацію путівок у санаторно-курортні заклади	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
714.	Документи (заявки, вимоги, накладні, відомості, ордери) про одержання путівок	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
715.	Акти на здавання путівок в касу	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
716.	Книги, відомості обліку, розподілення, надходження і видавання путівок у санаторно-курортні заклади	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
717.	Санаторно-курортні карти	-	-	-	-	3 р.	
718.	Санаторно-курортні книжки і путівки в санаторно-курортні заклади і на курортне лікування, корінці путівок	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
719.	Графіки заїздів, реєстраційні картки і журнали обліку прибуття і вибуття відпочиваючих у санаторіях, будинках відпочинку і пансіонатах	-	-	-	-	3 р.	
720.	Документи (акти, рапорти, листування) про порушення хворими і відпочиваючими санаторно-курортного режиму	-	-	-	-	1 р.	
721.	Журнали обліку роботи санаторно-курортних комісій	-	-	-	-	3 р.	
722.	Відомості про склад, кількість і рух відпочиваючих у санаторно-курортних закладах	-	-	-	-	1 р.	
723.	Книги відзвітів відпочиваючих про роботу санаторно-курортних закладів	-	-	-	-	3 р.	

#### 1.7.4. Організація громадського харчування, садівництва і городництва

724.	Листування про роботу установ громадського харчування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
725.	Листування про заходи щодо поліпшення санітарного стану їдалень та буфетів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
726.	Заявки і листування з торговельними установами про відпускання продовольчих товарів для їдалень, буфетів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
727.	Відомості про наявність їдалень	10 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
728.	Книги скарг і пропозицій про роботу підприємств громадського харчування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
729.	Документи (акти, довідки, інформації, листування) про перевіряння санітарного стану підприємств громадського харчування і заходи щодо його поліпшення	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
730.	Документи (довідки, звіти) про розвиток колективного садівництва і городництва	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
731.	Протоколи засідань правління садівницьких кооперативів, документи до них (заяви, рішення, подання)	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
732.	Документи (плани, списки) про виділення земельних ділянок садівницьким кооперативам	До ліквідації кооперативів	До ліквідації кооперативів	До ліквідації кооперативів	До ліквідації кооперативів	До ліквідації кооперативів	
733.	Членські книжки садівників і городників	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
734.	Відомості та листування про проведення робіт з розвитку парникового господарства, обліку і стану плодово-ягідних і овочевих насаджень	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
735.	Листування про одержання позик на придбання садівного матеріалу, його закупівлю й розподілення	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

**1.7.5. Організація дозвілля, оздоровчо-виховна і фізкультурно-спортивна робота**

736.	Листування про організацію і роботу дитячих закладів	3 р.	-	-	-	3 р.	
------	--	------	---	---	---	------	--

1	2	3	4	5	6	7	8
737.	Документи (довідки, відомості, доповідні записки, листування) про організацію відпочинку дітей під час канікул	3 р.	-	-	-	3 р.	
738.	Листування про укомплектування дитячих закладів педагогічним, медичним і обслуговуючим персоналом	3 р.	-	-	-	3 р.	
739.	Документи (плани, заяви, листування) про надання місць дітям у дитячих закладах	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
740.	Протоколи батьківських зборів	-	-	-	-	5 р.	
741.	Путівки в дитячі заклади	-	-	-	-	3 р.	
742.	Документи (плани, умови, програми, сценарії, протоколи журі) про організацію і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів самодіяльної і технічної творчості	Пост.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
743.	Листування про організацію і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів самодіяльної і технічної творчості	10 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
744.	Фотознімки, ескізи, креслення, описи робіт, що подаються на огляди і конкурси самодіяльної і технічної творчості	10 р. ЕПК	5 р.	10 р.	5 р.	5 р.	
745.	Сценарії, тематичні плани, програми вечорів, концертів, днів відкритих дверей, усних журналів	10 р. ЕПК	-	10 р. ЕПК	5 р.	5 р.	
746.	Листування про проведення вечорів, концертів, днів відкритих дверей, усних журналів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
747.	Документи (довідки, доповідні записки, відомості, звіти) про проведення оздоровчих заходів, організацію роботи фізкультурних колективів в установах	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
748.	Листування про проведення масової спортивної і фізкультурно-оздоровчої роботи	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
749.	Листування про проведення спортивних змагань, туристичних походів, інших спортивних заходів та участь у них працівників установ	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
750.	Документи (заявки, рознарядки, листування) про підготовку і обладнання майданчиків і приміщень для занять фізкультурою і спортом	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	

### 1.8. НАУКОВО-ІНФОРМАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

#### 1.8.1. Організація науково-інформаційної діяльності

751.	Листування про розроблення науково-технічних видань, підготовку теле- і радіопередач, випуск кіноінформації	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Із зарубіжними країнами – 5 р.
752.	Листування про організацію і планування науково-технічної інформації і обмін досвідом	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
753.	Протоколи, стенограми, звукозаписи і списки учасників прес-конференцій в Президії НАН України і установах	Пост.	Пост.	Пост.	-	-	
754.	Аналітичні огляди, реферативні збірники, інформаційні листки, бюлетені про стан і досягнення науки:						
	а) за місцем складання	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
	б) в інших установах	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
755.	Тексти теле- і радіопередач, сценарії, кіноінформації з наукових питань	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
756.	Бібліографічні довідники	-	-	Пост.	-	-	
757.	Картотеки технічних новинок	-	-	До ліквідації установи	До ліквідації установи	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
758.	Звіти і відомості про проведення зустрічей, екскурсій, лекцій	-	-	5 р.	5 р.	-	
759.	Переклади зарубіжних статей, книг, журналів з питань науки і техніки	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
760.	Заявки, листування про переклад зарубіжної літератури	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	-	
761.	Листування про організацію, комплектування і використання інформаційних фондів	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	-	
762.	Листування про довідково-інформаційне обслуговування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	-	
763.	Листування про депонування рукописів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	-	
764.	Листування про опублікування в журналах і газетах інформаційних матеріалів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	-	
765.	Листування про розсилання науково-інформаційних видань	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	-	
766.	Довідки, відомості з обліку та використання науково-технічної інформації	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	-	
767.	Журнали реєстрації науково-технічної інформації	-	-	5 р.	5 р.	-	
768.	Контрольні картки з науково-технічної інформації	-	-	5 р.	5 р.	-	
769.	Документи (запити, заявки, відомості) про потребу в науково-інформаційних матеріалах:						
	а) на матеріали, видані за кордоном	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	-	
	б) на матеріали, видані в Україні	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	-	

#### 1.8.2. Організація виставок і підготовка експозицій

770.	Річні плани виставок, що проводяться НАН України	Пост.	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
------	--	-------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	---	--

1	2	3	4	5	6	7	8
771.	Пропозиції установ щодо проведення виставок	5 р.	5 р.	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
772.	Тематичні та тематико-експозиційні плани та звіти про проведення виставок	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
773.	Документи (схеми, описання, характеристики експонатів, каталоги, путівники, списки учасників) про підготовку і проведення виставок	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	-	
774.	Пристендові листівки, проспекти, доповіді, етикетки до експонатів виставок	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
775.	Художні ескізи, креслення, фотонегативи і фотознімки стендів виставок	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
776.	Листування про виготовлення експонатів, художнє оформлення виставок	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	-	
777.	Книги відзивів відвідувачів виставок	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
778.	Журнали обліку екскурсій по виставках	10 р. ЕПК	10 р.	10 р.	10 р.	-	
779.	Звіти, довідки про проведення та участь у виставках	Пост.	Пост.	Пост.	5 р.	-	
780.	Постанови, рішення виставкових комітетів	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
781.	Листування про нагородження за участь у виставках	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
782.	Дипломи, свідоцтва, атестати, грамоти про нагородження установ за участь у виставках	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
783.	Акти експертизи експонатів виставок	-	-	5 р.	5 р.	-	
784.	Акти передавання і приймання експонатів виставок	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

## 1.9. ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ

### 1.9.1. Організація видавничої діяльності, планування і звітність

785.	Листування з державними установами з питань видавничої діяльності НАН України	10 р. ЕПК	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
786.	Листування з зарубіжними установами і організаціями про спільний випуск видань	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
787.	Листування про планування і редакційну підготовку видань	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
788.	Перспективні тематичні плани випуску видань:						
	а) за місцем розроблення	Пост.	-	Пост.	10 р.	-	
	б) в інших організаціях	Доки не мине потреба	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
789.	Тематичні плани випуску видань:						
	а) річні	Пост.	-	Пост.	10 р.	-	
	б) квартальні	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>2</sup>	-	<sup>1</sup> За відсутністю річних – пост. <sup>2</sup> За відсутністю річних – 10 р.
790.	Проекти тематичних планів випуску видань	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
791.	Анотовані тематичні плани випуску видань	Доки не мине потреба	-	-	-	-	
792.	Плани художньо-поліграфічного оформлення видань	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
793.	Плани і проспекти серійних видань	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
794.	Оперативні плани випуску видань	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
795.	Заявки установ до планів видань, редакційної підготовки та анотації до заявок; проекти планів і заключення на них	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
796.	Документи (довідки, зведення, відомості, доповідні записки) про виконання видавничих планів	10 р. ЕПК	-	10 р.	10 р.	-	
797.	Періодичні зведені дані та відомості про виконання тематичних планів видань	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
798.	Списки видань, що вийшли з друку	Пост.	-	Пост.	10 р.	-	
799.	Рецензії, відзиви на видання	5 р. <sup>1</sup>	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> На рукописи, залишені на постійне зберігання, а також рецензії акад., чл.-кор. НАН України та інших видатних осіб – пост.
800.	Протоколи читачьких конференцій	-	-	Пост.	10 р.	-	
801.	Листи читачів	-	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
802.	Листування про порядок проходження рукописів	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
803.	Листування про пропагування видань і реалізацію книг	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
804.	Листування про розповсюдження видань і рознарядку на їх розсилання	1 р.	-	1 р.	1 р.	-	
805.	Листування з авторами про доопрацювання, виправлення або непридатність рукописів	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Листи акад., чл.-кор. НАН України, відомих громадсько-політичних діячів, діячів культури, літератури, мистецтва – пост.

1	2	3	4	5	6	7	8
806.	Листування про оформлення видань	1 р. <sup>1</sup>	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після виходу видань у світ; листи акад., чл.-кор. НАН України, відомих громадсько-політичних діячів, діячів культури, літератури, мистецтва – пост.
807.	Листування про охорону авторських прав	10 р. ЕПК	-	10 р.	10 р.	-	
808.	Листування про підготовку, хід і випуск видань	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	

#### 1.9.2. Діяльність редакцій

809.	Протоколи, стенограми редакційно-видавничих і художніх рад, редколегій, нарад редакцій	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
810.	Протоколи, стенограми нарад авторського колективу	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
811.	Протоколи засідань експертних комісій для визначення можливостей опублікування видань у відкритій пресі	5 р.	-	5 р.	-	-	
812.	Справи з видання рукописів (творчі заявки, листування з авторами, рецензії, договори з авторами й інші документи, пов'язані з роботою над рукописом та підготовкою його до видання)	-	-	5 р. ЕПК <sup>1,2</sup>	5 р. ЕПК <sup>1,2</sup>	-	<sup>1</sup> На рукописи, залишені на постійне зберігання, – пост. <sup>2</sup> Рецензії акад. і чл.-кор. НАН України, відомих громадсько-політичних діячів, діячів культури, літератури, мистецтва – пост.

1	2	3	4	5	6	7	8
813.	Рецензії на рукописи, що не увійшли до складу справи про видання рукопису	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Рецензії акад. чл.-кор. НАН України, відомих громадсько-політичних діячів, діячів культури, літератури, мистецтва – пост.
814.	Справа книги (редакційний паспорт, картка руху коректур, титул рукопису, бібліографічні описання, калькуляції і специфікації, акти готовності видань)	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> На рукописи, залишені на постійне зберігання – пост.
815.	Картки на рукописи авторів	-	-	5 р.	5 р.	-	
816.	Журнали реєстрації рукописів	-	-	10 р.	10 р.	-	
817.	Журнали реєстрації рецензій	-	-	5 р.	5 р.	-	
818.	Акти експертизи матеріалів, відкритих для преси	-	-	5 р.	5 р.	-	
819.	Відомості про рукописи, що знаходяться в редакціях	-	-	3 р.	3 р.	-	
820.	Листування з питань художньо-технічного оформлення видань	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після виходу у світ видання
821.	Авторські рукописи опублікованих видань: а) з правкою автора або змістовною правкою редактора	-	-	10 р. ЕПК <sup>1</sup>	10 р. ЕПК <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Рукописи акад. і чл.-кор. НАН України, відомих громадсько-політичних діячів, діячів культури, літератури, мистецтва, а також тих, які здобули громадське визнання і відзначені преміями – пост.



1	2	3	4	5	6	7	8
	б) без правки	-	-	1 р. <sup>2</sup>	1 р. <sup>2</sup>	-	<sup>2</sup> Після видання
822.	Рукописи опублікованих перекладів: а) літературних перекладів (набірні примірники, верстки, звірки з правкою редактора і перекладача)	-	-	10 р. ЕПК <sup>1</sup>	10 р. ЕПК <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Переклади, виконані акад. і чл.-кор. НАН України, а також рукописи перекладів, текст яких при публікації був суттєво скорочений – пост.
	б) підрядкових перекладів	-	-	Доки не мине потреба <sup>2</sup>	Доки не мине потреба <sup>2</sup>	-	<sup>2</sup> Не менше 1 року після видання
823.	Рукописи неопублікованих перекладів	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Переклади, виконані акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
824.	Авторські рукописи неопублікованих робіт	-	-	15 р. ЕПК <sup>1</sup>	15 р. ЕПК <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Рукописи акад. і чл.-кор. НАН України, а також ті, які дістали позитивну оцінку рецензентів і не затребувані авторами – пост.
825.	Видавничі оригінали ілюстрацій, карт, креслень, схем, діаграм	-	-	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> До рукописів, залишених на постійне зберігання, а також тих, що виконані відомими художниками, графіками – пост.

### 1.9.3. Виробнича діяльність видавництва і друкарень

826.	Протоколи засідань тиражно-калькуляційних комісій	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
------	---	---	---	------	------	------	--

1	2	3	4	5	6	7	8
827.	Листування про тираж видань	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
828.	Журнали обліку розсилання сигнальних контрольних примірників	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
829.	Сигнальні примірники видань	-	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після здавання тиражів
830.	Листування з друкарнями про виконання замовлень	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
831.	Листування з питань набору та друку	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
832.	Акти та листування про готовність та якість видань	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
833.	Документи (довідки, відомості, доповідні записки) про заходи щодо боротьби з видавничим браком	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
834.	Листування з питань заміни бракованих видань	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
835.	Листування про постачання і витрачання поліграфічних (друкарських) матеріалів	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
836.	Контрольні примірники видань	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
837.	Зразки інформаційних видань (буклети, проспекти)	-	-	-	Пост.	3 р.	
838.	Картки видань, що вийшли з друку	-	-	10 р.	10 р.	10 р.	
839.	Реєстри оригіналів ілюстрацій	-	-	10 р.	10 р.	10 р.	
840.	Верстки та звірки: а) з авторською та редак-торською правками	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
	б) без правок	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
841.	Журнали реєстрації, картки обліку надходжень сигнальних та контрольних примірників з друкарні	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
842.	Картки, графіки руху рукописів, коректур	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
843.	Відомості завершених видань	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
844.	Журнали і листи відбитків зразків шрифтів і пояснювальні записки до них	-	-	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
845.	Звіти, акти витрат і перевитрат паперу, картону, поліграфічних (друкарських) матеріалів	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
846.	Журнали, картотеки обліку руху паперу	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
847.	Журнали обліку замовлень на друкарські, копіювально-розмножувальні роботи	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
848.	Заявки, замовлення, наряди на друкарські, копіювально-розмножувальні роботи	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
849.	Відомості здавання тиражів видань на склад	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
850.	Допоміжні робочі матеріали видавництва та друкарень (коректорські гранки, макети коректур, контрольні відбитки, графічні оригінали малюнків для виготовлення кліше та ін.)	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
851.	Акти перевіряння зберігання і використання копіювально-розмножувальної техніки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

## 1.10. НАУКОВЕ СПІВРОБІТНИЦТВО З ЗАРУБІЖНИМИ КРАЇНАМИ

### 1.10.1. Організація міжнародного наукового співробітництва\*

852.	Протоколи нарад делегацій НАН України і зарубіжних наукових установ	Пост.	-	-	-	-	
853.	Протоколи двостороннього і багатостороннього співробітництва НАН України і зарубіжних наукових установ	Пост.	-	Пост.	-	-	

\* Перелік документів з відряджень учених до зарубіжних країн – див. розд. 1.1.8.

1	2	3	4	5	6	7	8
854.	Листування про наукове співробітництво з зарубіжними установами	Пост.	10 р.	10 р. ЕПК	5 р.	-	
855.	Листування з посольствами України в зарубіжних країнах і посольствами зарубіжних країн в Україні про наукове співробітництво	Пост.	10 р.	10 р. ЕПК	-	-	
856.	Угоди, договори, контракти про наукове співробітництво з зарубіжними установами	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
857.	Документи (проекти, пропозиції, висновки) про підготовку угод, договорів, контрактів з наукового співробітництва з зарубіжними установами	10 р. ЕПК	-	10 р.	5 р.	-	
858.	Журнали реєстрації угод, договорів, контрактів з зарубіжними установами	Пост.	-	Пост.	-	-	
859.	Листування з вищими державними органами про організацію міжнародного наукового співробітництва	Пост.	-	-	-	-	
860.	Подання, довідки, протоколи про присудження премій за спільні наукові роботи з зарубіжними ученими	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
861.	Листування про обмін науково-технічною документацією з зарубіжними установами	Пост.	-	5 р.	5 р.	-	

#### 1.10.2. Планування і звітність про міжнародне наукове співробітництво

862.	Плани наукового співробітництва з зарубіжними установами	Пост.	-	10 р.	10 р.	-	
863.	Документи (пропозиції, рекомендації, розрахунки) про розроблення планів наукового співробітництва з зарубіжними установами	10 р.	-	5 р.	5 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
864.	Листування про розроблення, уточнення, змінення планів наукового співробітництва з зарубіжними установами	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
865.	Документи (довідні записки, доповіді, відомості) про виконання планів наукового співробітництва з зарубіжними установами	Пост.	-	10 р.	10 р.	-	
866.	Звіти НАН України та її установ про міжнародне наукове співробітництво	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
867.	Плани, програми, звіти спільних міжнародних експедицій	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	

### 1.10.3. Участь в роботі міжнародних організацій

868.	Огляди, довідки про діяльність національних наукових організацій, міжнародних комітетів, комісій, робочих груп	Пост.	-	Пост.	-	-	
869.	Довідки, відомості і листування про участь учених в роботі міжнародних організацій, комітетів, комісій, робочих груп	Пост.	-	Пост.	-	-	
870.	Листування про участь учених в роботі редакцій журналів зарубіжних країн і міжнародних організацій	Пост.	-	5 р. ЕПК	-	-	
871.	Картотеки, списки українських учених – членів міжнародних організацій	Пост.	-	-	-	-	
872.	Документи (довідки, заяви, листування, доповідні записки) про вступ установ у міжнародні організації	Пост.	-	Пост.	-	-	
873.	Вказівки, завдання, директиви ученим і спеціалістам, які беруть участь у роботі міжнародних організацій	Пост.	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

874. Статуты, положення міжнародних організацій, членами яких є Президія НАН України і установи НАН України

Пост. - Пост. - -

#### 1.10.4. Приймання зарубіжних учених

875. Плани і програми приймання зарубіжних учених

Пост. 5 р. 5 р. 5 р. -

876. Протоколи зустрічей, звіти про приймання зарубіжних учених

Пост. Пост. Пост. 10 р. -

877. Документи (доповіді, довідки, інформації) про приймання зарубіжних учених

Пост. Пост. Пост. 10 р. -

878. Листування про приймання зарубіжних учених

5 р. 5 р. 5 р. 5 р. -

879. Журнали, картотеки обліку відвідувань установ зарубіжними ученими

Пост. 10 р. ЕПК Пост. 10 р. -

880. Тексти виступів, записи бесід з зарубіжними ученими

Пост. Пост. Пост. 5 р. -

881. Листування про можливість прийняття зарубіжних учених в установах НАН України

3 р. 3 р. 3 р. 3 р. -

#### 1.10.5. Організація імпортно-експортних поставок

882. Документи (акти, описи, переліки, довідки, висновки) про приймання обладнання, матеріалів від зарубіжних організацій

Пост. - Пост. 10 р. -

883. Листування про імпортні та експортні поставки:

а) з органами державної влади

15 р. - - - -

б) з Президією НАН України

5 р. - 10 р. 10 р. -

в) з іншими організаціями

5 р. - 5 р. 5 р. -

884. Документи (висновки, акти, довідки, обґрунтування) про доцільність закупівлі імпортною продукції та матеріалів

10 р. - 10 р. 10 р. -

1	2	3	4	5	6	7	8
885.	Дозволи на ввезення (вивезення) за кордон (з-за кордону) обладнання, матеріалів	10 р.	-	10 р.	10 р.	-	
886.	Документи (декларації, дозволи, специфікації та інші товаро-супровідні документи) митного оформлення вантажів, товарів, майна	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення.

### 1.11. ДІЯЛЬНІСТЬ НАУКОВИХ БІБЛІОТЕК

#### 1.11.1. Організація роботи наукових бібліотек

887	Протоколи бібліотечних, бібліотечно-інформаційних рад	-	-	Пост.	-	-	
888.	Плани і звіти про роботу бібліотек: а) річні б) піврічні та кварталні	-	-	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> При відсутності річних – пост.
889.	Довідки про роботу бібліотек	-	-	3 р.	-	-	
890.	Доповідні записки, відомості та листування про методичні і науково-організаційні питання роботи бібліотек	5 р.	-	5 р. ЕПК	-	-	
891.	Довідки, відомості і листування про науково-популяризаторську роботу бібліотек	3 р.	-	3 р.	-	-	
892.	Листування про організацію роботи бібліотек	3 р.	-	3 р.	-	-	
893.	Акти перевіряння роботи бібліотек	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
894.	Доповідні записки, відомості і листування про консервацію і реставрацію бібліотечного фонду	-	-	5 р. ЕПК	-	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
895.	Доповідні записки, відомості і листування про режим зберігання бібліотечного фонду	5 р.	-	5 р.	-	-	
896.	Листування про впорядкування бібліотечних фондів	-	-	1 р.	-	-	
897.	Акти передавання видань з основного фонду в депозитарний і обмінний фонди бібліотеки	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
898.	Протоколи комісій по роботі з фондами бібліотек	-	-	3 р.	-	-	
899.	Акти перевіряння (переобліку) бібліотечних фондів	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
900.	Щоденники обліку роботи бібліотек	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
901.	Списки видань, вилучених з бібліотечних фондів	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
902.	Документи (списки, каталоги, звіти) про оформлення річної передплати на літературу	-	-	5 р. ЕПК	-	-	
903.	Заявки установ та окремих осіб на передплату зарубіжних видань	-	-	5 р. ЕПК	-	-	
<b>1.11.2. Комплектування бібліотечних фондів</b>							
904.	Плани поточного комплектування бібліотечних фондів	-	-	5 р.	-	-	
905.	Протоколи засідань експертних комісій з оцінки книг	-	-	Пост.	-	-	
906.	Заявки, списки і листування про комплектування бібліотечних і довідково-інформаційних фондів	-	-	3 р.	-	-	
907.	Картотеки комплектування вітчизняних видань	-	-	Доки не мине потреба	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
908.	Акти, угоди про отримання в дар, купівлю, обмін, передавання книг	-	-	Пост.	-	-	
909.	Листування про отримання в дар, купівлю, обмін книг	-	-	3 р.	-	-	

### 1.11.3. Облік бібліотечних фондів і колекцій

910.	Паспорти бібліотек	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається, крім НБУВ та Львівської наукової бібліотеки ім. В. Стефаника
911.	Книги сумарного обліку бібліотечного фонду	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
912.	Інвентарні книги, облікові каталоги, реєстраційні картотеки літератури бібліотечного фонду	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
913.	Справи бібліотечних фондів і колекцій (акти перевіряння наявності, приймання-передавання)	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
914.	Звіти про рух бібліотечного фонду: а) річні б) піврічні та кварталні	-	-	5 р. ЕПК 3 р.	-	-	
915.	Супровідні документи (накладні, описи, списки) на літературу, що надходить до бібліотек	-	-	5 р.	-	-	
916.	Картотеки обліку періодичних видань	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
917.	Описи інвентарних книг	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається

1	2	3	4	5	6	7	8
918.	Картки облікового каталогу на видання, вилучені з бібліотечних фондів	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
919.	Акти на вилучення літератури з бібліотечного фонду	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
920.	Акти на книги і журнали, одержані без супровідних документів	-	-	5 р.	-	-	
921.	Листування про перевіряння наявності, приймання-передавання і інвентаризацію бібліотечних фондів	-	-	3 р.	-	-	
922.	Акти на вилучення періодичних видань з бібліотечного фонду	-	-	10 р.	-	-	
923.	Листування про списання із облікових документів бібліотечних матеріалів, вилучених з обігу	-	-	3 р.	-	-	
924.	Книги обліку літератури, загубленої читачами, і тієї, що прийнята замість неї	-	-	5 р. ЕПК	-	-	
925.	Форми обліку бібліотечного фонду	-	-	До заміни новими	-	-	

#### 1.11.4. Каталогізація бібліотечних фондів і колекцій, довідково-бібліографічне обслуговування

926.	Листування про класифікацію довідково-інформаційних фондів, організацію довідково-бібліографічного апарату	-	-	3 р.	-	-	
927.	Журнали реєстрації бібліографічних довідок	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
928.	Каталоги книг (алфавітні, систематичні, предметні)	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
929.	Книги шифрів по видах і форматах видань	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається

1	2	3	4	5	6	7	8
930.	Бібліографічні карто- теки	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На держав- не зберіган- ня не пере- дається
931.	Схеми класифікації ви- дань	-	-	До заміни новими	-	-	
932.	Доповідні записки, ві- домості, листування про інформаційну і бібліографічну роботу	-	-	5 р. ЕПК	-	-	
933.	Друковані каталоги та огляди бібліотечних фондів, колекцій	-	-	Пост.	-	-	
934.	Бібліографічні довідки	-	-	Пост.	-	-	
<b>1.11.5. Використання бібліотечних фондів</b>							
935.	Листування про обслу- говування читачів	-	-	3 р.	-	-	
936.	Листування про повер- нення книг читачами	-	-	1 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після по- вернення книг або по- криття вар- тості загуб- лених книг
937.	Картотеки формулярів читачів	-	-	3 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після пе- ререєстрації читачів і повернення книг
938.	Картотеки формулярів виданих книг	-	-	Пост.	-	-	
939.	Заявки, дозволи, листу- вання про допуск до роботи в читальних залах бібліотек	-	-	3 р.	-	-	
940.	Інформаційні бюлетені нових надходжень літе- ратури	-	-	5 р.	-	-	
941.	Заявки, вимоги читачів на одержання книг	-	-	1 р.	-	-	
942.	Бланки-замовлення і листування на одер- жання літератури за міжбібліотечним або- нементом	-	-	1 р.	-	-	
943.	Договори на міжбібліо- течне абонементне об- слуговування	-	-	3 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після за- кінчення строку дії договору

1	2	3	4	5	6	7	8
944.	Журнали обліку запитів за міжбібліотечним абонементом	-	-	1 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
945.	Картки обліку і одержання літератури за міжбібліотечним абонементом	-	-	3 р.	-	-	
946.	Картотеки абонентів, які користуються міжбібліотечним абонементом	-	-	1 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору на міжбібліотечне абонементне обслуговування
947.	Книги, щоденники обліку читачів і виданої літератури	-	-	3 р.	-	-	
948.	Журнали обліку консультацій, наданих читачам	-	-	1 р.	-	-	

#### 1.11.6. Організація книгообміну

949.	Акти приймання-передавання, списки літератури, одержаної за книгообміном	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
950.	Картотеки комплектування видань по міжнародному книгообміну	-	-	Доки не мине потреба	-	-	
951.	Акти приймання літератури по міжнародному книгообміну	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається
952.	Списки зарубіжних установ, які перебувають в книгообміні з науковими бібліотеками НАН України	-	-	Пост.	-	-	
953.	Листування про міжнародний книгообмін	-	-	5 р. ЕПК	-	-	
954.	Листування про книгообмін в межах України	-	-	3 р.	-	-	
955.	Книги сумарного обліку та картотеки обмінного бібліотечного фонду	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не передається

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

### 1.12. ДІЯЛЬНІСТЬ МУЗЕЇВ ТА МУЗЕЙНИХ КІМНАТ

956.	Тематичні плани, схеми, ескізи, фотонегативи і фотознімки експозицій	-	-	Пост.	-	-	
957.	Паспорти музеїв	-	-	Пост.	-	-	
958.	Інвентарні книги, описи, списки, огляди музейних фондів, колекцій та експонатів	-	-	Пост.	-	-	
959.	Позальні описи експонатів	-	-	Пост.	-	-	
960.	Путівники по музеях: а) за місцем створення б) надіслані до відома	- -	- -	Пост. Доки не мине потреба	- -	- -	
961.	Каталоги музейних фондів	-	-	Пост.	-	-	
962.	Журнали обліку екскурсій та відвідувачів	-	-	5 р. ЕПК	-	-	
963.	Книги відзивів і пропозицій щодо роботи музеїв	-	-	Пост.	-	-	
964.	Звіти, огляди, довідки про комплектування, організацію зберігання та облік музейних фондів	-	-	Пост.	-	-	
965.	Листування про науково-просвітницьку і пропагандистську роботу музеїв	3 р.	-	3 р.	-	-	
966.	Листування про обмін музейними фондами з зарубіжними установами	-	-	5 р. ЕПК	-	-	
967.	Листування про організацію екскурсійної роботи	-	-	5 р.	-	-	
968.	Протоколи засідань комісій з комплектування музейних фондів	-	-	Пост.	-	-	
969.	Акти, протоколи засідань експертних комісій з придбання музейних фондів	-	-	Пост.	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
970.	Акти приймання, надходження, передавання музейних фондів	-	-	Пост.	-	-	
971.	Листування про комплектування музейних фондів	-	-	5 р. ЕПК	-	-	
972.	Доповідні записки, відомості та листування про забезпечення збереженості музейних фондів	-	-	5 р. ЕПК	-	-	
973.	Акти перевіряння наявності та стану музейних фондів	-	-	Пост.	-	-	
974.	Акти втрат і пошкоджень музейних фондів	-	-	Пост.	-	-	
975.	Акти про видавання документів і матеріалів музейних фондів в тимчасове користування	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Після повернення документів (матеріалів)
976.	Листування про реставрацію і консервацію музейних фондів	3 р.	-	3 р.	-	-	

**1.13. КАПІТАЛЬНЕ БУДІВНИЦТВО ТА РЕМОНТ**  
**1.13.1. Організація капітального будівництва і ремонту**

977.	Техніко-економічні обґрунтування доцільності будівництва та реконструкції	Пост.	-	-	-	-	
978.	Листування про техніко-економічні обґрунтування доцільності будівництва та реконструкції	5 р. ЕПК	-	-	-	-	
979.	Технічні умови на будівництво	Пост.	-	-	-	-	
980.	Листування з органами виконавчої влади про розподілення державних капітальних вкладень	Пост.	-	-	-	-	
981.	Плани капітальних вкладень; зміни до планів	Пост.	-	Пост.	10 р.	10 р.	
982.	Переліки найважливіших об'єктів проектування та листування про змінення й уточнення переліків	Пост.	-	-	-	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
983.	Списки новопроектів та зміни до них	Пост.	-	-	-	-	-
984.	Листування з органами виконавчої влади про змінення основних показників щодо об'єктів нового й перехідного проектування	Пост.	-	-	-	-	-
985.	Листування з органами виконавчої влади про проектування, будівництво та реконструкцію об'єктів	Пост.	-	-	-	-	-
986.	Листування про використання капіталовкладень в будівництві	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	-
987.	Перспективні та річні плани капітального будівництва	Пост.	-	-	-	-	-
988.	Титульні списки з капітального будівництва і реконструкції	Пост.	-	-	-	-	-
989.	Листування про складання та розглядання титульних списків капітального будівництва і реконструкції	3 р.	-	-	-	-	-
990.	Документи (довідки, огляди, звіти, довідки) про підготовку й хід капітального будівництва та реконструкції	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	-
991.	Листування з проектними інститутами, будівельними організаціями, установами НАН України про проектування, будівництво та реконструкцію об'єктів	5 р.	-	5 р.	3 р.	3 р.	-
992.	Листування про розроблення і використання проектної документації будівництва	5 р.	-	-	-	-	-
993.	Звіти про вивчення та узагальнення вітчизняного й зарубіжного досвіду проектування і будівництва об'єктів	Пост.	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
994.	Листування про розроблення і використання сталонів проектної документації	5 р.	-	-	-	-	
995.	Документи (розрахунки, довідки, пропозиції) про будівництво об'єктів на основі компенсаційних угод	Пост.	-	-	-	-	
996.	Документи (зведення, довідки та листування) про будівництво об'єктів за пільговим фінансуванням	1 р. <sup>1</sup>	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після введення об'єктів в експлуатацію
997.	Довідки та листування про будівництво об'єктів виробничого призначення	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
998.	Документи (довідки, відомості, листування) про житлово-кооперативне будівництво	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
999.	Протоколи технічних нарад з проектування будівництва та реконструкції об'єктів	Пост.	-	-	-	-	
1000.	Протоколи погодження з місцевими органами виконавчої влади і самоврядування технічних умов та дозволів на підключення об'єктів, що проектуються, до енергетичних і транспортних мереж, водопроводу та каналізації	Пост.	-	-	-	-	
1001.	Інформаційні повідомлення з проектування та капітального будівництва	3 р.	-	-	-	-	
1002.	Листування про перегляд проектної документації на об'єкти незакінченого будівництва	3 р.	-	-	-	-	
1003.	Доповідні записки, довідки, пропозиції щодо поліпшення якості, зниження накладних витрат і собівартості капітального будівництва	5 р. ЕПК	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1004.	Документи (доповіді, звіти, довідки) про перевіряння технічного рівня будівельного проектування та підвищення економічної ефективності роботи проектних організацій	Пост.	-	-	-	-	-
1005.	Листування про ціни на будівельні матеріали	3 р.	-	-	-	-	-
1006.	Акти приймання-передавання проектно-кошторисної документації на заново збудовані та здані в експлуатацію об'єкти	10 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після введення об'єктів в експлуатацію
1007.	Листування про розроблення нормативної й типової документації з капітального будівництва	3 р.	-	-	-	-	-
1008.	Листування з Держкомітетом будівництва і архітектури, держадміністраціями про створення охоронних зон історичної місцевості, комплексів і будинків-пам'яток архітектури	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-
1009.	Документи (звіти, доповідні записки, довідки) щодо капітальних вкладень, спрямованих на ліквідацію наслідків Чорнобильської катастрофи	Пост.	-	Пост.	-	-	-
1010.	Відомості обсягів основних робіт	5 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після завершення будівництва
1011.	Заявки на складання проектів планування і забудови населених пунктів	5 р.	-	-	-	-	-
1012.	Посаднані плани наземних і підземних комунікацій та інженерних мереж	Пост.	-	-	-	-	-
1013.	Проекти планування зеленої зони	Пост.	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
1014.	Схеми інженерних мереж та благоустрою (водопостачання, каналізації, газо-тепло-енергопостачання, слабко-струмових пристроїв, водостічної мережі)	Пост.	-	-	-	-	-
1015.	Топографічні плани володінь	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
1016.	Накладні на відправлену та одержану документацію для об'єктів капітального будівництва та їх кошторисної вартості	3 р.	-	-	-	-	
1017.	Журнали обліку затверджених проектів капітального будівництва та їх кошторисної вартості	Пост.	-	-	-	-	

#### 1.13.2. Проектно-розвідувальна робота

1018.	Плани проектно-розвідувальних робіт	Пост.	-	-	-	-	
1019.	Пропозиції до планів проектно-розвідувальних робіт	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1020.	Дозволи на проведення проектно-розвідувальних робіт	Пост.	-	-	-	-	
1021.	Завдання на проектно-розвідувальні роботи	Пост.	-	-	-	-	
1022.	Документи (рішення, протоколи, акти, висновки) про надання земельних ділянок під будівництво та розширення об'єктів	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
1023.	Паспорти на ділянки будівництва та документи до них (архітектурно-планувальні завдання, схеми комунікацій та ін.)	Пост.	-	-	-	-	
1024.	Технічні умови на проектно-розвідувальні роботи	Пост.	-	-	-	-	
1025.	Титульні списки проектно-розвідувальних робіт	Пост.	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1026.	Листування про організацію і проведення проектно-розвідувальних робіт	3 р.	-	-	-	-	
1027.	Доповіді, листування про вдосконалення і підвищення якості проектно-розвідувальних робіт	5 р.	-	-	-	-	
1028.	Технічні звіти про інженерно-геологічні розвідки:						
	а) на збудовані об'єкти	Пост.	-	-	-	-	
	б) на незбудовані об'єкти	5 р. ЕПК	-	-	-	-	
1029.	Замовлення на виконання проектно-розвідувальних робіт	3 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після нової зйомки цієї ж ділянки
1030.	Протоколи міжвідомчих нарад з погодження замовлень на проектно-розвідувальні роботи	5 р. ЕПК	-	-	-	-	
1031.	Завдання, графіки виконання проектно-розвідувальних робіт	3 р.	-	-	-	-	
1032.	Висновки, відзиви організацій-замовників про виконання проектно-розвідувальних робіт	5 р.	-	-	-	-	
1033.	Акти-процентовки виконаних проектно-розвідувальних робіт	5 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення спорів, розбіжностей, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
1034.	Акти про припинення проектно-розвідувальних робіт	5 р.	-	-	-	-	
1035.	Журнали реєстрації дозволів на проектно-розвідувальні роботи	10 р.	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1036.	Журнали реєстрації актів виконаних проектно-розвідувальних робіт	5 р.	-	-	-	-	-
1037.	Журнали обліку оплати проектно-розвідувальних робіт	5 р.	-	-	-	-	-
<b>1.13.3. Проектування об'єктів капітального будівництва</b>							
1038.	Проектні і технічні завдання на проектування будівництва та реконструкції об'єктів	Пост.	-	-	-	-	-
1039.	Протоколи нарад з розглядання та затвердження проектно-кошторисної документації на будівництво та реконструкцію об'єктів	Пост.	-	-	-	-	10 р.
1040.	Проекти на капітальне будівництво та реконструкцію об'єктів (технічні проекти, робочі креслення, кошторисно-фінансові розрахунки, пояснювальні записки та ін.)	Пост.	До закінчення експлуатації	До закінчення експлуатації	До закінчення експлуатації	До закінчення експлуатації	-
1041.	Генеральні плани і кошториси (зведені) капітального будівництва, висновки до них	Пост.	-	-	-	-	-
1042.	Завдання на проектування будівництва за індивідуальними проектами	Пост.	-	-	-	-	10 р.
1043.	Технічні та робочі проекти будівництва за індивідуальними проектами	Пост.	-	-	-	-	10 р.
1044.	Документи (завдання на проектування, технічні та робочі проекти) з нездійсненого будівництва за індивідуальними проектами	Доки не мине потреба	-	-	-	-	Доки не мине потреба
1045.	Кошториси до індивідуальних проектів:						
	а) зведені	10 р.	-	-	-	-	10 р.
	б) локальні	5 р.	-	-	-	-	5 р.

1	2	3	4	5	6	7	8
1046.	Проекти реставрації та відновлення архітектурних пам'яток, пам'яток садово-паркового мистецтва	Пост.	-	-	-	-	
1047.	Історичні довідки про будівлі та споруди	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
1048.	Висновки по типових та індивідуальних проектах	Пост.	-	-	-	-	
1049.	Акти готовності проектних робіт з типового та експериментального проектування	5 р.	-	-	-	5 р.	
1050.	Проекти будівництва основних та житлово-комунальних будівель та споруд із застосуванням типових та індивідуальних проектів для експериментального будівництва (проекти-привязки)	5 р. ЕПК	-	-	-	5 р.	
1051.	Проекти, кошториси на будівництво та реконструкцію об'єктів, не включених до титульних списків	Доки не мине потреба	-	-	-	Доки не мине потреба	
1052.	Проекти будівель, споруд, що виконані контрагентами	1 р. <sup>1</sup>	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення експлуатації
1053.	Технічні висновки по будівельних конструкціях будівель та споруд	1 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після закінчення експлуатації
1054.	Технічні плани та характеристики будівель	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення експлуатації
1055.	Дозволи на внесення змін у робочу документацію та повідомлення про змінення в робочій документації	Доки не мине потреба	-	-	-	Доки не мине потреба	
1056.	Акти здавання виконаних проектних робіт	3 р.	-	-	-	3 р.	
1057.	Акти списання анульованих проектів	3 р.	-	-	-	3 р.	
1058.	Справа проекту (висновки експертизи, копії наказів, протоколів, довідки та ін.)	Пост.	-	-	-	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
1059.	Листування про проектування об'єктів	3 р.	-	-	-	3 р.	
1060.	Листування про охорону архітектурних пам'яток	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
1061.	Листування про застосування типових проектів у будівництві	5 р.	-	-	-	5 р.	
1062.	Картотеки й журнали реєстрації проектно-кошторисної документації	Пост. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не надходять
1063.	Листування про проектування об'єктів капітального будівництва та їх реконструкцію	10 р. ЕПК	-	-	-	10 р.	
1064.	Договори та угоди на виконання проектних робіт	3 р. <sup>1</sup>	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення будівництва
1065.	Листування про виконання договорів і угод на проектні роботи	3 р. <sup>1</sup>	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення будівництва
1066.	Накладні на креслення і заказні специфікації	3 р.	-	-	-	3 р.	
1067.	Листування про строки проектування	3 р.	-	-	-	3 р.	

#### 1.13.4. Експертиза проектів та кошторисів

1068.	Плани проведення експертизи проектів та кошторисів будівництва та реконструкції об'єктів	5 р.	-	-	-	-	
1069.	Протоколи засідань експертної ради	Пост.	-	-	-	-	
1070.	Довідки, звіти про роботу експертної ради	5 р.	-	-	-	-	
1071.	Річні звіти з експертизи проектів та кошторисів будівництва і реконструкції об'єктів	Пост.	-	-	-	-	
1072.	Висновки, обґрунтування з експертизи проектів та кошторисів на будівництво нових і реконструкцію діючих об'єктів	Пост.	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1073.	Доповіді, огляди з узагальнення результатів експертизи проектів та кошторисів на будівництво і реконструкцію об'єктів	Пост.	-	-	-	-	
1074.	Висновки, листування з експертизи типових й експериментальних проектів	10 р. ЕПК	-	-	-	-	
1075.	Висновки, листування про погодження техніко-економічних обґрунтувань	10 р.	-	-	-	-	
1076.	Документи (акти, звіти, довідки) про експертизу проектів та кошторисів на будівництво та реконструкцію об'єктів	5 р. ЕПК	-	-	-	-	
1077.	Акти обстеження авторського нагляду об'єктів, що будуються	До введення об'єкта в експлуатацію	-	-	-	-	
1078.	Журнали обліку надходження проектно-кошторисної документації на експертизу	Пост. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> На державне зберігання не надходять

### 1.13.5. Будівництво та реконструкція

1079.	Технічні умови на будівництво	Пост.	-	-	-	-	
1080.	Листування про розроблення технічних умов з капітального будівництва	5 р. ЕПК	-	-	-	-	
1081.	Документи (пропозиції, розрахунки, листування) про прискорення будівництва та забезпечення введення в експлуатацію об'єктів, що будуються	1 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після введення об'єкта в експлуатацію
1082.	Програми та плани будівельно-монтажних робіт	Пост.	-	-	-	-	
1083.	Документи (протоколи, доповіді, довідки) про ліквідацію та консервацію будівництва	Пост.	-	-	-	-	
1084.	Документи (протоколи, акти, довідки) про погодження з іншими організаціями питань будівництва і реконструкції об'єктів	5 р.	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1085.	Доповідні записки про технічний нагляд і контроль за будівельними роботами	3 р.	-	-	-	-	
1086.	Титульні списки на капітальне будівництво	Пост.	-	-	-	-	
1087.	Титульні списки на реконструкцію об'єктів	10 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після завершення роботи
1088.	Внутрібудівельні титульні списки на об'єкти, що будуються	3 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після завершення роботи
1089.	Проекти титульних списків на капітальне будівництво та реконструкцію	3 р.	-	-	-	-	
1090.	Листування про розглядання проектів титульних списків капітального будівництва та реконструкції	3 р.	-	-	-	-	
1091.	Ескізи і проекти об'єктів будівництва і реконструкції, що представлені на тендери	5 р. ЕПК	-	-	-	-	
1092.	Фотоальбоми унікальних будівель та споруд	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
1093.	Документи (акти, огляди, доповідні записки, зведення) про хід будівництва і реконструкції об'єктів	5 р.	-	-	-	-	
1094.	Технічні звіти про здавання об'єктів будівництва і реконструкції в експлуатацію	Пост.	-	-	-	-	
1095.	Акти приймання в експлуатацію закінчених об'єктів будівництва і реконструкції	Пост.	-	Пост.	До ліквідації установи	До ліквідації установи	
1096.	Документи (рішення, доповідні записки, довідки) про приймання в експлуатацію закінчених об'єктів будівництва і реконструкції	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
1097.	Документи (довідні записки, протоколи, акти, листування) про результати аналізу доказників собівартості бу-	5 р.	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
	дівництва та пропозиції про поліпшення якості та зниження собівартості будівництва						
1098.	Листування про ефективність використання капітальних вкладень	5 р.	-	-	-	-	
1099.	Листування про забезпечення будівництва матеріалами та обладнанням	5 р.	-	-	-	-	
1100.	Документи (доповіді, довідки, листування) про механізацію і автоматизацію будівельно-монтажних робіт	5 р.	-	-	-	-	
1101.	Зведені відомості про будівництво і реконструкцію виробничих об'єктів	Доки не мине потреба	-	-	-	-	
1102.	Оперативні зведення, таблиці обстеження об'єктів будівництва і реконструкції	3 р.	-	-	-	-	
1103.	Довідки про незавершене будівництво об'єктів на початок року	3 р.	-	-	-	-	
1104.	Протоколи погодження з підрядними і субпідрядними організаціями планів будівельно-монтажних робіт	5 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після закінчення будівництва
1105.	Протоколи розбіжностей між замовниками й підрядниками з будівництва і реконструкції об'єктів	5 р.	-	-	-	-	
1106.	Протоколи оперативних нарад з будівництва	3 р.	-	-	-	-	
1107.	Технічні паспорти-сертифікати на будівельні матеріали та напівфабрикати	3 р.	-	-	-	-	
1108.	Оціночні акти вартості завершених будівництвом об'єктів	5 р. ЕПК	-	-	-	-	
1109.	Акти на виконані будівельні роботи	3 р.	-	-	-	-	
1110.	Реєстри актів на виконані будівельні роботи	3 р.	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1111.	Документи (акти, доповідні записки, довідки) про стан будівель та споруд	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1112.	Листування про приватизацію об'єктів незавершеного будівництва	Пост.	-	-	-	-	
1113.	Листування про перенесення з будівельних майданчиків будівель та споруд	5 р.	-	-	-	-	
1114.	Листування про погодження обсягів та організацію будівельно-монтажних робіт	3 р.	-	-	-	-	
1115.	Листування про авторський нагляд за будівельними роботами	5 р.	-	-	-	-	
1116.	Листування про технічний нагляд і контроль за будівельними роботами	1 р. <sup>1</sup>		1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення будівництва
1117.	Наряди (копії) на виділене підприємством обладнання для капітального будівництва	3 р.	-	-	-	-	
1118.	Листування про проведення підрядних робіт	3 р.	-	-	-	-	
1119.	Повідомлення про хід будівництва та реконструкції об'єктів	1 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після введення об'єктів в експлуатацію

#### 1.13.6. Капітальний і поточний ремонт

1120.	Документи (акти, доповідні записки, довідки) про обстеження будівель і споруд для визначення видів ремонтних робіт	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1121.	Оперативні плани підрядних ремонтно-будівельних та будівельно-монтажних робіт	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1122.	Титульні списки на капітальний ремонт	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1123.	Замовлення на капітальний і поточний ремонт	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1124.	Графіки капітального і поточного ремонтів	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення ремонту
1125.	Документи (протоколи, рішення, акти) про погодження обсягів робіт з капітального ремонту	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1126.	Документи (доповідні записки, зведення) про проведення капітального і поточного ремонту	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1127.	Листування про проведення ремонтних робіт	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1128.	Акти огляду й приймання об'єктів після капітального і поточного ремонту	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення ремонту
1129.	Розцінки на ремонтні роботи	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення ремонту
1130.	Довідки, звіти про виконання планів капітального і поточного ремонту основного і житлово-комунального фонду	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1131.	Кошториси на проведення капітального і поточного ремонту	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1132.	Договори і угоди на проведення капітального і поточного ремонту	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору (угоди)
1133.	Відомості будівельних недоробок та дефектів	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> У разі виникнення спорів, суперечок, слідчих та судових справ – до прийняття остаточного рішення
1134.	Описи ремонтних робіт на будівлях та спорудах	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1135.	Дефектні відомості й акти на ремонтні роботи	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1136.	Інвентаризаційні відомості ремонтних робіт	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1137.	Наряди на виконання ремонтних робіт	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> У разі виникнення спорів, розбіжностей та судових справ – до прийняття остаточного рішення

#### 1.14. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ПОСТАЧАННЯ

1138.	Особливі умови поставки продукції і матеріалів	Пост.	-	-	-	-	
1139.	Листування з державними органами про забезпечення матеріально-технічними ресурсами	5 р.	-	-	-	-	
1140.	Протоколи розглядання розбіжностей з питань забезпечення матеріально-технічними ресурсами	5 р.	-	-	-	-	
1141.	Заявки на основні й допоміжні матеріально-технічні ресурси	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> На імпортне обладнання і матеріали – 5 р.
1142.	Плани розподілення матеріально-технічних ресурсів	5 р.	-	-	-	-	
1143.	Плани розподілення основного обладнання	5 р.	-	-	-	-	
1144.	Баланси розподілення й відвантаження продукції:						
	а) річні	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
	б) квартальні	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1145.	Річні фонди й ліміти на всі види постачання	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1146.	Відомості розподілення річних фондів і лімітів на всі види постачання	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1147.	Журнали, картотеки обліку й розподілення виділених фондів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
1148.	Наряди на річні фонди	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1149.	Наряди на виділену продукцію	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1150.	Зведені рознарядки матеріально-технічного постачання	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1151.	Рознарядки на всі види матеріально-технічних ресурсів	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1152.	Фондові повідомлення, зміни фондових повідомлень на всі види постачання	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1153.	Книги реєстрації фондових повідомлень і замовлень на всі види постачання	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення книги
1154.	Повідомлення і відомості про виділені та отримані фонди	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1155.	Документи (зведені відомості, таблиці, розрахунки) про потребу в матеріалах і обладнанні	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1156.	Документи (зведення, відомості, довідки) про розподілення і реалізацію фондів на всі види постачання	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1157.	Звіти про реалізацію фондів на всі види матеріально-технічних ресурсів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1158.	Зведення, відомості про надходження, витрачання, залишки сировини, матеріалів і готової продукції:						
	а) кварталні	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
	б) місячні	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1159.	Листування про матеріально-технічне постачання	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1160.	Листування про розподілення і реалізацію річних фондів і лімітів (у тому числі на імпортне обладнання і матеріали)	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1161.	Договори між замовниками й постачальниками на всі види матеріально-технічного постачання та протоколи розбіжностей у них	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
1162.	Листування про укладання договорів на всі види матеріально-технічного постачання	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1163.	Журнали обліку договорів на всі види матеріально-технічного постачання	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1164.	Довідки, відомості про умови й оформлення поставок продукції	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1165.	Документи (заявки, замовлення, наряди) про поставлення матеріалів, обладнання, інвентаря	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1166.	Листування про заявки, замовлення на матеріали й обладнання	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1167.	Листування із споживачами й постачальниками про збут продукції і виконання замовлень	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1168.	Акти приймання виробів за кооперованими поставками	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1169.	Заявки, специфікації на кооперовані поставки комплектувальних виробів і обладнання	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1170.	Листування про кооперовані поставки матеріалів і обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1171.	Звіти, зведення та відомості про відвантажені товари і ті, що надійшли	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1172.	Графіки відвантаження продукції споживачам: а) кварталні б) місячні	- -	- -	3 р. 1 р.	3 р. 1 р.	3 р. 1 р.	
1173.	Специфікації, сертифікати на відвантаження і відправлення товарів	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Імпоротно-го обладнання – до закінчення експлуатації

1	2	3	4	5	6	7	8
1174.	Розпорядження, підстави на видавання нарядів, на відпуск товарів і продукції	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1175.	Замовлення, наряди на відвантаження матеріалів і обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1176.	Відомості про відвантажені товари, матеріали й обладнання	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1177.	Журнали обліку продукції, що відправляється споживачам	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1178.	Акти про приймання-здавання продукції представникам замовників	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1179.	Акти, висновки про якість товарів, матеріалів і обладнання, що надходять	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1180.	Листування про розрядку й відвантаження товарів, матеріалів і обладнання	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1181.	Документи (диспетчерські журнали, записи доручень, зведення) про щоденне відвантаження продукції (в тому числі на експорт)	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1182.	Документи (акти, фактури, накладні) про здачу продукцію	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1183.	Облікові картки, книги, відомості обліку збуту продукції (в тому числі експортної)	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1184.	Відомості про нормативні залишки матеріально-технічних ресурсів	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1185.	Списки постачальників і споживачів, схеми прямих господарських зв'язків з постачальниками і споживачами	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1186.	Акти про зняття наявності й залишків матеріалів і обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1187.	Комерційні акти	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1188.	Листування про заготовлю, відвантаження й здавання металевого брухту, іншої вторинної сировини	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1189.	Рапорти про залишки продукції	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1190.	Документи (відомості, листування, довідки) про реалізацію невикористовуваних товарів і матеріалів	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1191.	Комплектувальні відомості на вироби	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1192.	Реквізити (адреси) споживачів і постачальників	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1193.	Листування про відпускання матеріалів для господарських потреб	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1194.	Дозволи на відпуск матеріалів для господарських потреб	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1195.	Листування про взаємні поставки приладів і обладнання між НАН України і академіями наук зарубіжних країн	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1196.	Контракти на поставку приладів, обладнання на експорт і на закупівлю імпортованих приладів, обладнання	5 р. <sup>1</sup>	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії контракту
1197.	Замовлення, наряди на експортні поставки обладнання і матеріалів	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1198.	Журнали обліку замовлень і нарядів на експортні поставки обладнання і матеріалів	Доки не мине потреба	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
1199.	Зведення, відомості, журнали обліку відвантаження експортної продукції	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1200.	Листування про оформлення дозволів на вивіз приладів, обладнання за кордон	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1201.	Листування про імпортно-експортні поставки приладів, обладнання	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1202.	Зведені плани розподілення імпортного обладнання, приладів і матеріалів	3 р.	-	-	-	-	
1203.	Рознарядки на розподілення імпортного обладнання, приладів і матеріалів	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1204.	Заявки установ на імпортне обладнання, прилади і матеріали	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1205.	Акти, переліки на закупівлю і розподілення обладнання, приладів і матеріалів із зарубіжних країн	10 р. ЕПК	-	10 р.	10 р.	10 р.	
1206.	Доручення на поставку імпортного обладнання, приладів і матеріалів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	

### 1.15. АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ

#### 1.15.1. Внутрішній розпорядок, режим роботи установ

1207.	Правила внутрішнього розпорядку	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
1208.	Акти, доповідні записки, пояснювальні записки, рапорти про порушення правил внутрішнього розпорядку	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1209.	Журнали реєстрації приходу на роботу і виходу з роботи працівників установи	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1210.	Журнали реєстрації місцевих відряджень	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1211.	Документи (довідні записки, заяви, рапорти) про впровадження в установах неповного робочого дня, тижня	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1212.	Заяви, доповідні записки, листування про видавання перепусток та допуск до службових приміщень	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1213.	Тимчасові та разові перепустки і корінці перепусток в службові приміщення	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1214.	Журнали реєстрації та обліку постійних, тимчасових та загублених перепусток	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1215.	Приймальні акти на бланки перепусток; акти про знищення перепусток і корінців до них	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1216.	Акти, доповідні записки про втрату перепусток	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1217.	Журнал обліку відбитків, зліпків печаток і штампів	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	До ліквідації установи	<sup>1</sup> На державне зберігання передається після ліквідації установи
1218.	Акти про знищення печаток і штампів	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> При відсутності журналів обліку відбитків, зліпків печаток і штампів – пост.
1219.	Листування про виготовлення та знищення печаток і штампів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1220.	Листування про вміщення в періодичних виданнях оголошень і публікацій, що стосуються діяльності установи	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1221.	Заявки, квитанції, корінці квитанцій на передплату періодичних видань	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1222.	Листування про проведення передплати періодичних і неперіодичних видань	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

#### 1.15.2. Господарське обслуговування діяльності установ

1223.	Списки, довідники, книги адрес, телефонів	Пост.	1 р. <sup>1</sup>	Пост.	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
1224.	Ліміти, заявки та листування про придбання господарського майна, канцелярського приладдя, квитків на проїзд у транспорті, оплату послуг засобів зв'язку	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1225.	Листування про технічне забезпечення нарад та інших заходів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1226.	Листування про господарське обслуговування нарад, ювілеїв, похоронів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

### 1.15.3. Експлуатація службових будівель і житлового фонду, житлове забезпечення

1227.	Акти приймання й передавання будівель, приміщень, земельних ділянок у користування установ:						
	а) у постійне користування	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	До ліквідації установи	До ліквідації установи	<sup>1</sup> На державне зберігання не передаються. Зберігаються в установі
	б) у тимчасове користування	1 р. <sup>2</sup>	1 р. <sup>2</sup>	1 р. <sup>2</sup>	1 р. <sup>2</sup>	1 р. <sup>2</sup>	<sup>2</sup> Після закінчення строку дії договору
1228.	Листування про паспортизацію будівель і споруд	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1229.	Спостережні справи по нагляду за будівлями й спорудами – пам'ятками архітектури, які знаходяться під охороною держави	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	До ліквідації установи	
1230.	Плани розміщення установ	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1231.	Листування про розміщення установ	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1232.	Документи (договори, угоди, акти) про приймання і здавання будівель, приміщень в оренду	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
1233.	Листування про експлуатацію і надання приміщень установам, здавання й приймання будівель в оренду	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1234.	Листування про вселення, виселення і продовження строків користування приміщеннями, які займають установи	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
1235.	Документи (доповіді, огляди, довідки, листування) про стан будівель і приміщень, які займають установи	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1236.	Договори про страхування будівель	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
1237.	Листування про страхування будівель	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1238.	Акти про технічний і санітарний стан будівель, подвір'їв, тротуарів	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Будівель-пам'яток архітектури – пост.
1239.	Листування про утримання будівель, подвір'їв, тротуарів у належному технічному і санітарному стані та благоустрій подвір'їв	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1240.	Листування про підготовку будівель до зими та попереджувальні заходи від затоплення	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1241.	Документи (проекти, плани, листування) про оформлення будівель і приміщень у зв'язку з підготовкою до свят	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1242.	Листування про комунальне обслуговування будівель, подвір'їв, тротуарів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1243.	Топографічні плани будівель, схеми комунікацій водопроводу, каналізації, опалення, силової та світлової електромережі і т.п.	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення експлуатації будівель
1244.	Технічні плани і характеристики будівель, внутрішніх приміщень та технічного оснащення будівель	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення експлуатації будівель
1245.	Документи (протоколи, акти, листування) про водопостачання будівель	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1246.	Листування про експлуатацію каналізаційних систем	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1247.	Протоколи засідань житлових комісій	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1248.	Документи (доповіді, огляди, зведення, відомості, довідки, листування) про стан і експлуатацію житлово-комунального фонду, управління житловими будинками	3 р.	-	-	-	3 р.	
1249.	Акти про технічний стан житлового фонду	5 р.	-	-	-	5 р.	
1250.	Листування про технічний стан і технічну паспортизацію житлового фонду	3 р.	-	-	-	3 р.	
1251.	Документи (акти, висновки, відомості) про обстеження і поліпшення житлово-побутових умов працівників	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після надання житлової площі
1252.	Договори, угоди про право користування житловою площею в будинках, що належать установам	3 р. <sup>1</sup>	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
1253.	Договори купівлі-продажу, дарування житлової площі працівникам установ	Пост.	-	-	-	-	
1254.	Листування про оренду, дарування, заповіт, купівлю-продаж житлової площі працівниками установ	3 р.	-	-	-	3 р.	
1255.	Документи (відомості, довідки) про оренду, дарування, заповіт, купівлю-продаж житлової площі працівниками установ	5 р. ЕПК	-	-	-	3 р.	
1256.	Заяви, довідки і листування про надання житлової площі академікам і членам-кореспондентам НАН України	10 р. ЕПК	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1257.	Документи (заяви, доповідні записки, зведення, довідки, листування) про надання, розподілення і обмін житлової площі	10 р. ЕПК	-	10р. <sup>1</sup>	10р. <sup>1</sup>	10р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після надання житлової площі
1258.	Листування про виділення житлової площі працівникам установ	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1259.	Листування про вселення, відселення і продовження строків користування житловою площею	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після надання житлової площі
1260.	Листування про організацію житлових кооперативів і вступ до них	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1261.	Списки, книги обліку працівників на отримання житла	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
1262.	Журнали обліку отримання житлової площі	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
1263.	Списки осіб на одержання ордерів на житлову площу	3 р.	-	-	-	-	
1264.	Ордери на право користування житловою площею, корінці ордерів	До кінця користування житловою площею	-	-	-	До кінця користування житловою площею	
1265.	Квартирні справи (протоколи, довідки, висновки, відомості) одержувачів житла	3 р. <sup>1</sup>	-	-	-	-	<sup>1</sup> Після надання житлової площі
1266.	Посвідчення, довідки про право користування додатковою площею	3 р. <sup>1</sup>	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення терміну дії посвідчення
1267.	Листування про право користування додатковою площею	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1268.	Журнали обліку видавання ордерів на житлову площу	Доки не мине потреба	-	-	-	-	
1269.	Листування про бронювання житлової площі	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1270.	Документи (копії довідок, доручень, посвідчень), що видаються мешканцям житлово-комунальними установами	-	-	-	-	3 р.	
1271.	Книги реєстрації мешканців (домові книги)	-	-	-	-	Пост.	
1272.	Списки мешканців	-	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
1273.	Заяви про реєстрацію мешканців	-	-	-	-	3 р.	
1274.	Заяви, листування про змінення особового рахунку	3 р.	-	-	-	3 р.	
1275.	Документи (копії повідомлень, відомості, розрахунки, довідки) про заробітну і квартирну плату, необхідні для встановлення житлових субсидій	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення виплати субсидії
1276.	Особові рахунки квартиронаймачів	-	-	-	-	25 р.	
1277.	Відомості з нарахування квартирної плати	-	-	-	-	3 р.	
1278.	Копії повідомлень на квартирну плату	-	-	-	-	1 р.	
1279.	Квитанції, корінці квитанцій про оплату всіх видів комунальних послуг	-	-	-	-	3 р.	
1280.	Заяви і висновки про роз'яснення і розглядання конфліктів з житлових питань	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1281.	Листування про комунальне обслуговування і управління житловими будинками	3 р.	-	-	-	3 р.	
1282.	Договори на обслуговування житлових приміщень, що перебувають у власності установ	-	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
1283.	Листування про експлуатацію газового господарства, водопроводу, каналізації	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

#### 1.15.4. Енергетичне обслуговування

1284.	Плани потреб в електроенергії: а) річні б) кварталні і місячні	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	- -	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	<sup>1</sup> За відсутністю річних – пост. <sup>2</sup> За відсутністю річних – 10 р.
1285.	Річні та кварталні ліміти електроенергії та листування про витрачання електроенергії	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1286.	Протоколи нарад з питань узгодження приєднання енерго- і теплокористувачів	10 р.	-	10 р.	10 р.	10 р.	
1287.	Заявки на електроенергію	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1288.	Листування про забезпечення паливом, подачею пару, повітря, кисню	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1289.	Документи (плани, зведення, акти, листування) про економію енергоресурсів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1290.	Журнали записів, відомості показників контрольно-вимірювальних приладів та електролічильників	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1291.	Листування про експлуатацію енергогосподарства та контроль за його роботою	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1292.	Листування про випробування і приймання енергетичного обладнання і установок	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1293.	Графіки планово-переджувального ремонту енергообладнання	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1294.	Листування про використання та технічну експлуатацію енергообладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1295.	Журнали перебігу випробувань енергообладнання і енергоустановок	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1296.	Наряди-допуски для роботи на високовольтному обладнанні	-	-	3 р.	3 р.	-	
<b>1.15.5. Транспортне обслуговування</b>							
1297.	Документи (огляди, довідки, доповідні записки, відомості) про організацію, розвиток і експлуатацію транспорту	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1298.	Листування про організацію, розвиток, наявність і експлуатацію транспорту	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1299.	Документи (заявки, розрахунки, листування) про визначення потреби установ у транспортних засобах	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1300.	Листування про планування, організацію і здійснення перевезень вантажів та виділення транспорту	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1301.	Документи (акти, довідки, протоколи, відомості) з аналізу роботи транспорту	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1302.	Документи (акти, відомості, листування) про простої різних видів транспорту	-	-	-	-	3 р.	
1303.	Тарифи на перевезення вантажів	До заміни новими	-	-	-	До заміни новими	
1304.	Листування про розроблення, застосування й змінення тарифів на перевезення вантажів	3 р.	-	-	-	3 р.	
1305.	Договори про перевезення вантажів і обслуговування транспортом	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
1306.	Заявки на перевезення вантажів	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1307.	Листування про розрахунки за претензіями щодо втрати, недостачі і затримки вантажів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1308.	Листування про відправлення, транспортування вантажів і розшук вантажів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1309.	Документи (акти, висновки, протоколи) аварійних комісій: а) про аварії, пов'язані з великими матеріальними збитками б) про інші аварії	Пост. 5 р.	-	Пост. 3 р.	Пост. 3 р.	До ліквідації установи 3 р.	
1310.	Листування про аварії і катастрофи	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1311.	Повідомлення, акти службового розслідування дорожньо-транспортних подій	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1312.	Листування про безпеку руху різних видів транспорту	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1313.	Документи (відомості, акти, листування) про технічний стан і огляд транспортних засобів	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1314.	Паспорти транспортних засобів	-	-	До списання транспортних засобів	До списання транспортних засобів	До списання транспортних засобів	
1315.	Технічні характеристики транспортних засобів	-	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після списання
1316.	Листування про списання транспортних засобів	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1317.	Наряди на вантажно-розвантажувальні роботи	-	-	-	-	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Якщо слугували вихідними даними для нарахування оплати – 3 р. після ревізії
1318.	Відомості, картки обліку експлуатації автомашин, автопокришок	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після списання
1319.	Документи (графіки, зведення, відомості) про вихід автомобілів на лінію	-	-	-	-	1 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
1320.	Дорожні листи й наряди на автомашини	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
1321.	Книги обліку пробігу автомашин	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1322.	Журнали, книги обліку дорожніх листів	-	-	3 р.	3 р.	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
1323.	Документи (довідки, відомості, листування) про наявність і стан автомобільних парків, гаражів, майстерень	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1324.	Документи (заявки, акти, відомості, листування) про ремонт транспортних засобів	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1325.	Графіки технічного обслуговування та ремонту автомобільного транспорту	-	-	-	-	1 р.	
1326.	Листування про заявки і ліміти на бензин	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1327.	Заправні ліміти й оперативні звіти про економію бензину	-	-	1 р.	1 р.	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення

1	2	3	4	5	6	7	8
1328.	Відомості, звіти про витрачання пально-мастильних матеріалів, запасних частин	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1329.	Листування про витрачання пально-мастильних матеріалів	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1330.	Листування про заходи щодо економії пального	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1331.	Заправні листи	-	-	1 р.	1 р.	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> За умови завершення ревізії. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
1332.	Журнали, відомості обліку показників спідометрів і вимірів бензину	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1333.	Протоколи диспетчерських нарад	-	-	-	-	3 р.	
1334.	Документи (диспетчерські добові довідки, зведення, відомості, розкладки, графіки, листування) про рух транспорту	-	-	-	-	1 р.	
1335.	Листування про витрачання запасних частин	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1336.	Листування про виділення й закріплення автотранспорту за організаціями та посадовими особами	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1337.	Звіти про роботу автомобільного транспорту:						
	а) річні	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
	б) квартальні	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
	в) місячні	1 р.	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1338.	Договори, листування з установами, експедиціями, академіками і членами-кореспондентами про оренду автотранспорту	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору

1	2	3	4	5	6	7	8
1339.	Тарифи на користування автотранспортом	-	-	-	-	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
1340.	Журнали обліку інструктажу з оформлення дорожніх документів	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1341.	Особові карти водіїв (місячні)	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1342.	Добові зведення, відомості про стан автотранспорту	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	

#### 1.15.6. Організація внутрівідомчого зв'язку

1343.	Документи (доповідні записки, довідки, листування) про стан служби зв'язку	5 р.	-	-	-	-	
1344.	Дозволи Державного комітету зв'язку України на встановлення й використання засобів зв'язку	1 р. <sup>1</sup>	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення експлуатації
1345.	Договори про оренду технічних засобів зв'язку	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
1346.	Листування про забезпечення засобами зв'язку зборів, конференцій, інших заходів	5 р.	5 р.	5 р.	-	-	
1347.	Документи (звіти, довідки, протоколи, листування) про контроль за експлуатацією засобів зв'язку	5 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1348.	Листування про проведення робіт з телефонізації, радіофікації, сигналізації установ	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1349.	Акти введення в експлуатацію ліній зв'язку	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заняття ліній
1350.	Технічні журнали, зведення з експлуатації, періодичних змінень і випробувань ліній зв'язку, апаратури й устаткування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1351.	Документи (акти, зведення, довідки, листування) про обстеження й перевіряння технічного стану засобів зв'язку	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1352.	Договори на капітальний ремонт засобів зв'язку	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
1353.	Документи (журнали, відомості, картки, акти, контрольні листи, зведення, рапорти) про облік пошкоджень, технічного огляду й ремонту засобів зв'язку	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після усунення пошкоджень
1354.	Журнали профілактичних оглядів обладнання і каналів зв'язку	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1355.	Акти приймання засобів зв'язку й сигналізації після поточного, середнього і капітального ремонту	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після проведення ремонту
1356.	Журнали обліку заяв про пошкодження засобів зв'язку	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1357.	Заяви про встановлення й зняття телефонів, радіоустановок	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після встановлення або зняття телефону
1358.	Листування про встановлення, перенесення і роботу телефонів, радіоустановок	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1359.	Книги реєстрації міжміських і міжнародних телефонних розмов	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1360.	Копії квитанцій за міжміські телефонні розмови, за поштові й телефонні послуги	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1361.	Листування з питань розрахунків за користування засобами зв'язку	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

### 1.15.7. Охорона установ

1362.	Плани заходів з охорони установ	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
1363.	Акти, доповідні записки і листування про обстеження і контроль за охороною установ	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після чергового обстеження
1364.	Схеми дислокації постів охорони	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
1365.	Листування про організацію і несення сторожової й пожежної відомчої і позавідомчої охорони установ	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1366.	Акти перевіряння несення варті постовими та роботи бюро перепусток	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1367.	Списки, графіки чергових в установах	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1368.	Журнали обліку опечатування приміщень і передавання ключів	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1369.	Журнали приймання-передавання чергувань	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1370.	Зразки підписів службових посвідчень	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
1371.	Акти, доповідні записки про події під час чергувань, про порушення пропускного режиму	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1372.	Журнали обліку осіб, затриманих за порушення пропускного режиму	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1373.	Листування про організацію проведення бойової підготовки загонів і команд охорони	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1374.	Документи (розписи, таблиці постів, нарядів і караулів охорони, листи нарядів, постові відомості, стройові записки, контрольні записи, журнали обходу будинків, рапорти) про несення караульної служби	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1375.	Листування про оформлення дозволів на зберігання і носіння зброї	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1376.	Книги реєстрації видавання зброї караульним	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1377.	Листування про забезпечення загонів і команд охорони зброєю, боєприпасами і речовим забезпеченням	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1378.	Книги, журнали, відомості обліку й руху зброї та боєприпасів у загонах і командах охорони	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1379.	Журнали огляду зброї	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1380.	Заявки на зброю, боєприпаси і речове забезпечення для загонів і команд охорони	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1381.	Картки обліку обмундирування	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1382.	Документи (плани, звіти, доповідні записки, довідки) про організацію протипожежної охорони установ	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1383.	Документи (акти, довідки, плани, звіти, зведення) про обстеження протипожежного стану будинків і контроль виконання пропозицій обстеження	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1384.	Документи (плани, звіти, довідки, зведення) постійно діючих пожежно-технічних комісій	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1385.	Термінові донесення про пожежі	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1386.	Акти про пожежі	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1387.	Звіти про пожежі: а) річні б) кварталні	Пост. 3 р. <sup>1</sup>	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	10 р. 3 р. <sup>2</sup>	

<sup>1</sup> За відсутністю річних – пост.  
<sup>2</sup> За відсутністю річних – 10 р.

1	2	3	4	5	6	7	8
1388.	Листування про виявлення причин пожеж	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1389.	Акти про порушення правил протипожежної безпеки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1390.	Листування про придбання протипожежного інвентарю	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1391.	Списки протипожежного обладнання й інвентарю, відомості про рух інвентарю	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1392.	Звіти про обладнання й експлуатацію технічних засобів охорони	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

#### 1.15.8. Організація роботи готелів та гуртожитків

1393.	Листування про роботу готелів	-	-	-	-	3 р.	
1394.	Листування про надання місць у готелях	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1395.	Анкети прибулих до готелів	-	-	-	-	3 р.	
1396.	Журнали черговості та одержання місць у готелях	-	-	-	-	5 р.	
1397.	Відомості про щоденне здавання номерів та ліжок у готелях	-	-	-	-	1 р.	
1398.	Відомості про експлуатацію житлового фонду готелів	-	-	-	-	3 р.	
1399.	Журнали реєстрації прибулих до готелів	-	-	-	-	3 р.	
1400.	Листування про надання місць у гуртожитках і виселення з них	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1401.	Журнали черговості та одержання місць у гуртожитках	-	-	-	-	5 р.	
1402.	Листування про бронювання місць у готелях	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1403.	Книги реєстрації проживаючих у гуртожитках	-	-	-	-	Пост.	



1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

1404.	Відомості про експлуатацію житлового фонду гуртожитків	-	-	-	-	1 р.	
-------	--	---	---	---	---	------	--

### 1.15.9. Організація цивільної оборони

1405.	Плани проведення заходів з цивільної оборони	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
-------	--	------	------	------	------	------	--

1406.	Акти, доповідні записки, довідки про виконання заходів з цивільної оборони	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
-------	--	------	------	------	------	------	--

1407.	Звіти про виконання планів заходів з цивільної оборони в установах	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
-------	--	------	------	------	------	------	--

1408.	Акти приймання захисних споруд цивільної оборони	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
-------	--	------	------	------	------	------	--

1409.	Листування про інженерно-технічні й організаційні заходи з цивільної оборони	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
-------	--	------	------	------	------	------	--

1410.	Журнали обліку, списки формувань цивільної оборони	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими
-------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	----------------------------------

1411.	Плани бойової підготовки формувань цивільної оборони	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
-------	--	------	------	------	------	------	--

1412.	Списки осіб, які підлягають евакуації	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>2</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими, в разі стихійного лиха – пост. <sup>2</sup> У разі стихійного лиха – до ліквідації установи
-------	---------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--

1413.	Журнали обліку майна підрозділів цивільної оборони	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
-------	--	------	------	------	------	------	--

### 1.15.10. Приватизація загальнодержавної та комунальної власності

1414.	Плани проведення приватизації загальнодержавної та комунальної власності	Пост.	-	-	-	-	
-------	--	-------	---	---	---	---	--

1	2	3	4	5	6	7	8
1415.	Списки виробничих, будівельних, торговельних, комунально- побутових об'єктів, що підлягають приватизації	Пост.	-	-	-	-	
1416.	Списки виробничих, будівельних об'єктів, приватизація яких здійснюється із залученням іноземних інвестицій	Пост.	-	-	-	-	
1417.	Протоколи нарад з представниками підприємств, організацій про хід приватизації	Пост.	-	-	-	-	
1418.	Протоколи узгоджувальних комісій з оцінки основних коштів і майна підприємств, організацій, що приватизуються	Пост.	-	-	-	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після прийняття рішення про приватизацію
1419.	Переліки документів, потрібних для затвердження і погодження статутів підприємств, організацій загальнодержавної, комунальної та всіх форм недержавної власності (в т.ч. спільних підприємств)	До заміни новими	-	-	-	-	
1420.	Переліки документів, потрібних для укладання контрактів з керівниками підприємств, організацій всіх форм недержавної власності	До заміни новими	-	-	-	-	
1421.	Документи (акти, довідки, договори, заяви, плани та ін.) про приватизацію підприємств загальнодержавної та комунальної власності	Пост.	-	-	-	Доки не мине потреба	
1422.	Документи (акти, баланси, довідки, договори, заяви, розрахунки та ін.) про оренду державних підприємств	Пост.	-	-	-	Доки не мине потреба	
1423.	Документи (акти, баланси, довідки, заяви та ін.) про перереєстрацію суб'єктів господарської діяльності	Пост.	-	Пост.	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після перереєстрації підприємств

1	2	3	4	5	6	7	8
1424.	Листування з Фондом державного майна України, його регіональними відділеннями, органами управління комунальним майном про проведення приватизації об'єктів загальнодержавної та комунальної власності	10 р.	-	-	-	-	
1425.	Листування з Антимонопольним комітетом України про проведення приватизації	5 р.	-	-	-	-	
1426.	Листування з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, судовими і правоохоронними органами зі спірних питань приватизації	10 р.	-	-	-	-	
1427.	Листування із засобами масової інформації про висвітлення процесу приватизації	3 р.	-	-	-	-	
1428.	Документи (приватизаційні, інвентарні справи) про приватизацію житла	Пост. <sup>1</sup>	-	-	-	Пост. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> На державне зберігання не надходять

#### 1.16. ДІЯЛЬНІСТЬ НАУКОВИХ ТОВАРИСТВ

1429.	Протоколи, стенограми, доповіді і постанови з'їздів і конференцій наукових товариств	-	-	Пост.	-	-	
1430.	Листування про вибори делегатів на з'їзди наукових товариств	-	-	3 р.	-	-	
1431.	Списки учасників з'їздів і конференцій наукових товариств	-	-	3 р.	-	-	
1432.	Протоколи і доповіді мандатних комісій з'їздів наукових товариств	-	-	Пост.	-	-	
1433.	Протоколи лічильних комісій з'їздів	-	-	3 р.	-	-	
1434.	Бюлетені таємного голосування і списки кандидатів до нового складу керівних органів наукових товариств	-	-	3 р.	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1435.	Доповіді, повідомлення на з'їздах та конференціях наукових товариств:						
	а) опубліковані	-	-	5 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
	б) неопубліковані	-	-	Пост.	-	-	
1436.	Доповідні записки, звіти про проведення з'їздів та конференцій	Пост.	-	Пост.	-	-	
1437.	Листування про підготовку і проведення з'їздів та конференцій	3 р.	-	3 р.	-	-	
1438.	Протоколи і стенограми, резолюції пленумів наукових товариств	-	-	Пост.	-	-	
1439.	Протоколи, резолюції бюро наукових товариств	-	-	Пост.	-	-	
1440.	Річні плани роботи наукових товариств	-	-	5 р.	-	-	
1441.	Звіти, доповіді, відомості про роботу наукових товариств, секцій і відділень товариств	Пост.	-	Пост.	-	-	
1442.	Протоколи засідань первинних організацій наукових товариств	-	-	Пост.	10 р.	-	
1443.	Звіти про роботу первинних організацій наукових товариств	-	-	Пост.	10 р.	-	
1444.	Заяви і листування про вступ у члени наукових товариств	-	-	3 р.	3 р.	-	
1445.	Анкети і облікові картки членів наукових товариств	-	-	До зняття з обліку	До зняття з обліку	-	
1446.	Фінансові кошториси і звіти наукових товариств	-	-	Пост. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Піврічні та квартальні звіти – 3 р.
1447.	Листування про витрачання коштів наукових товариств та порядок сплати членських внесків	-	-	3 р.	3 р.	-	
1448.	Відомості сплати членських внесків	-	-	3 р.	3 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1449.	Журнали і картотеки обліку та видавання членських квитків	-	-	3 р.	-	-	
1450.	Документи (звіти, акти, листування) про видавання членських квитків	-	-	3 р.	-	-	
1451.	Відомості з нарахування зарплати працівникам наукових товариств	-	-	75 р.	-	-	

### 1.17. ДІЯЛЬНІСТЬ ПРОФСПІЛКОВИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

1452.	Документи (постанови, резолюції, листи) вищих профспілкових органів	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
1453.	Листування про організацію діяльності профспілкових організацій	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1454.	Протоколи, стенограми, доповіді, постанови, резолюції загальних та звітно-виборних профспілкових зборів і конференцій	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	
1455.	Звіти, доповідні записки, довідки про проведення звітно-виборних конференцій і зборів	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1456.	Бюлетені таємного голосування, списки кандидатів, висунутих до нового складу профспілкової організації	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1457.	Протоколи лічильних комісій звітно-виборних профспілкових зборів і конференцій	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1458.	Протоколи і доповіді мандатних комісій звітно-виборних профспілкових зборів і конференцій	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	
1459.	Плани реалізації критичних зауважень і пропозицій, прийнятих на звітно-виборних конференціях, нарадах та документи щодо їх виконання	5 р. ЕПК	5 р.	5 р. ЕПК	5 р.	5 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1460.	Листування про організацію і проведення звітно-виборної кампанії	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1461.	Календарні плани проведення профспілкових заходів	1 р.	-	1 р.	-	-	
1462.	Протоколи, стенограми, постанови, резолюції профспілкових комітетів	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
1463.	Плани роботи профспілкових комітетів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1464.	Документи (звіти, відомості, доповідні записки, довідки) про діяльність комісій профспілкових організацій	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1465.	Протоколи і рішення комісій з трудових спорів і матеріали до протоколів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1466.	Заяви працівників до комісій з трудових спорів і товариських судів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1467.	Стінгазети профспілкових організацій	10 р. ЕПК	10 р.	10 р. ЕПК	10 р.	5 р.	
1468.	Звіти і листування про роботу самодіяльних колективів	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1469.	Відомості і листування про організацію фізкультурної і спортивної роботи	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1470.	Листування про участь працівників установ у спартакіадах, змаганнях та інших фізкультурних заходах	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1471.	Відомості на видавання спортивної форми та інвентарю	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1472.	Заяви членів профспілки про надання путівок в лікувально-оздоровчі установи, дитячі табори та ін.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1473.	Журнали реєстрації і видавання путівок	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1474.	Листування про оплату листків непрацездатності	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1475.	Документи (заяви, довідки, листування) про надання матеріальної допомоги членам профспілки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1476.	Документи (навчальні плани, програми, рекомендації) про навчання кадрів і активу профспілкових організацій	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1477.	Листування про заборгованість, порядок сплати членських внесків і витрачання коштів профспілковими організаціями	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1478.	Відомості про надходження і витрачання членських внесків	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	
1479.	Звіти про стан членства, надходження і витрачання членських внесків	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1480.	Плани збирання членських внесків і відомості про їх виконання	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
1481.	Заяви членів профспілкових організацій про перерахування членських внесків безготівкою	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після вибуття з членів профспілкової організації
1482.	Облікові картки членів профспілкових організацій	До зняття з обліку	До зняття з обліку	До зняття з обліку	До зняття з обліку	До зняття з обліку	
1483.	Журнали, картки обліку видавання й розсилання членських квитків, відомості про видавання, перереєстрацію та обмін членських квитків, акти на знищення членських квитків, анульовані членські квитки й облікові картки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1484.	Звіти про кількість одержаних і витрачених членських квитків, бланків	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	



1	2	3	4	5	6	7	8
1485.	Заявки на одержання членських квитків	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1486.	Заяви про вступ у члени профспілкової організації	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1487.	Документи (доповідні записки, звіти, довідки, відомості) про залучення громадян у профспілкові організації	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1488.	Статистичні звіти про роботу профспілкових організацій	Пост.	10 р.	Пост.	10 р.	10 р.	
1489.	Протоколи ревізійних комісій	10 р. ЕПК	10 р.	10 р. ЕПК	10 р.	10 р.	
1490.	Доповіді, акти ревізійних комісій профспілкових організацій	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1491.	Кошториси і фінансові звіти профспілкових організацій	Пост. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Піврічні звіти – 3 р.

#### 1.18. ДІЯЛЬНІСТЬ КРЕДИТНИХ СПІЛОК

1492.	Статути кредитних спілок	До ліквідації спілки	До ліквідації спілки	До ліквідації спілки	До ліквідації спілки	До ліквідації спілки	
1493.	Протоколи установчих зборів кредитних спілок	До ліквідації спілки	До ліквідації спілки	До ліквідації спілки	До ліквідації спілки	До ліквідації спілки	
1494.	Протоколи засідань, рішення правлінь кредитних спілок про видавання позик	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після повернення позик
1495.	Листування про організацію і діяльність кредитних спілок	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1496.	Заяви про вступ до кредитних спілок	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1497.	Фінансові звіти кредитних спілок: а) річні б) кварталні	10 р. 3 р.	10 р. 3 р.	10 р. 3 р.	10 р. 3 р.	10 р. 3 р.	
1498.	Акти ревізій діяльності кредитних спілок	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
1499.	Особові картки (рахунки) членів кредитних спілок	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після вибуття із спілки

1	2	3	4	5	6	7	8
1500.	Документи (відомості, корінці квитанцій і розписок) про одержання і погашення позик членами кредитних спілок, про збирання членських внесків	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
1501.	Заяви членів кредитних спілок про видавання позик	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

Частина 2

**ДОКУМЕНТИ, ЩО УТВОРЮЮТЬСЯ В НАУКОВО-ДОСЛІДНІЙ,  
НАУКОВО-ТЕХНІЧНІЙ ТА ВИРОБНИЧІЙ ДІЯЛЬНОСТІ**

№ статті за переліком	Вид документів	Строки зберігання документів					Примітки
		в Президії НАН України	в відділеннях НАН України, регіональних наукових центрах	в наукових установах	в установах вибіркового приймання документів	в установах допоміжного характеру	
1	2	3	4	5	6	7	8

**2.1. НАУКОВО-ДОСЛІДНА, ДОСЛІДНО-КОНСТРУКТОРСЬКА  
ТА ДОСЛІДНО-ТЕХНОЛОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

**2.1.1. Організація і планування науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт**

1502.	Основні напрямки діяльності наукових установ на перспективу	Пост.	-	-	-	-	-
1503.	Доповідні записки, пропозиції та довідки з розроблення основних напрямків діяльності наукових установ, розвитку науки	Пост.	Пост.	Пост.	10 р. ЕПК	-	-
1504.	Доповідні записки, доповіді, довідки про науково-технічний прогноз на тривалий (понад 10 років) період	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	-
1505.	Аналітичні огляди, довідки, доповіді про розвиток і стан галузі науки та наукових досліджень	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	-
1506.	Огляди, доповідні записки з техніко-економічних обґрунтувань науково-дослідних, дослідно-конструкторських і дослідно-технологічних робіт	-	-	Пост.	Пост.	-	-
1507.	Доповідні записки, довідки про організацію і проведення наукових досліджень	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
1508.	Листування з вищими органами державного управління про принципові питання організації, методики, технології розроблення наукових проблем і тем	Пост.	-	-	-	-	-
1509.	Листування з Президією та відділеннями НАН України про принципові питання організації, методології, методики, технології розроблення наукових проблем і тем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р. ЕПК	-	-
1510.	Комплексні програми розвитку науки і техніки	Пост.	Пост.	Пост.	-	-	-
1511.	Пропозиції, обґрунтування, довідки до комплексних програм розвитку науки і техніки	-	Пост.	Пост.	-	-	-
1512.	Програми досліджень з найважливіших фундаментальних проблем	Пост.	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	-	-
1513.	Координаційні плани розв'язання основних науково-технічних проблем	Пост.	До закінчення строку дії	До закінчення строку дії	До закінчення строку дії	-	-
1514.	Перспективні плани наукових досліджень	Пост.	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	-	-
1515.	Проекти перспективних планів наукових досліджень	5 р.	5 р.	5 р.	-	-	-
1516.	Тематичні плани науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт, зміни і доповнення до них	-	Доки не мине потреба	Пост.	Пост.	-	-
1517.	Робочі річні плани науково-дослідних робіт	-	Доки не мине потреба	Пост.	-	-	-
1518.	Проекти тематичних і робочих річних планів науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	3 р.	3 р.	-	-
1519.	Документи (обґрунтування, запити, довідки) про відкриття і розроблення нових тем науково-дослідних робіт	-	Пост.	Пост.	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
1520.	Документи (акти, доповідні записки, висновки) про результати експертизи науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після завершення теми
1521.	Методики виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	5 р.	5 р.	-	
1522.	Переліки (списки) особливо важливих науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	Пост.	Пост.	-	
1523.	Річні звіти про наукову, науково-організаційну діяльність установ	-	Пост.	Пост.	-	-	
1524.	Річні звіти про найважливіші наукові досягнення установ	-	Пост.	Пост.	-	-	
1525.	Річні звіти про виконання планів і програм науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт		Пост.	Пост.	Пост.	-	
1526.	Статистичні звіти про виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт:						
	а) річні	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
	б) квартальні	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> При відсутності річних – пост.
1527.	Переліки (списки) виконаних науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	Пост.	Пост.	-	
1528.	Робочі річні плани науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт структурних підрозділів установ	-	-	5 р.	5 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1529.	Річні звіти про науково-дослідну, дослідно-конструкторську та дослідно-технологічну роботу структурних підрозділів установ	-	-	Пост.	5 р.	-	
1530.	Індивідуальні плани науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт співробітників установ	-	-	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	3 р.	-	<sup>1</sup> Акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
1531.	Індивідуальні річні звіти про науково-дослідну, дослідно-конструкторську та дослідно-технологічну роботу співробітників установ	-	-	5 р. ЕПК	3 р.	-	
1532.	Індивідуальні річні звіти про науково-дослідну роботу академіків і чл.-кор. НАН України	-	Пост.	Пост.	Пост.	-	
1533.	Документи (протоколи, акти, довідки, листування) про невиконані й відкладені науково-дослідні, дослідно-конструкторські та дослідно-технологічні роботи	-	Пост.	10 р.	10 р.	-	
1534.	Листування про організацію та хід науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р.	-	
1535.	Листування про розроблення окремих наукових тем і проблем	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	-	
1536.	Листування про погодження питань, що виникають в процесі проведення наукових досліджень, лабораторних і експериментальних робіт	-	-	5 р.	5 р.	-	
1537.	Листування про державну реєстрацію науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	3 р.	3 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1538.	Протоколи, стенограми, доповіді, довідки, звіти тимчасових комісій, нарад з розроблення наукових питань	-	Пост.	Пост.	Пост.	-	
1539.	Протоколи, стенограми, доповіді, довідки, звіти тимчасових творчих колективів з розроблення наукових проблем і тем	-	-	Пост.	Пост.	-	
1540.	Доповіді, тези доповідей, програми, рекомендації короткострокових наукових шкіл, курсів і семінарів, що проводяться установами	-	-	Пост.	-	-	
1541.	Листування про організацію і проведення короткострокових наукових шкіл, курсів і семінарів	3 р.	3 р.	3 р.	-	-	
1542.	Перспективні та річні плани приладобудування	5 р. ЕПК	-	Пост.	Пост.	-	
1543.	Звіти про виконання перспективних і річних планів приладобудування	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
1544.	Річні плани робіт із створення і впровадження нової техніки	-	5 р.	Пост.	Пост.	-	
1545.	Звіти про створення і впровадження нової техніки: а) річні б) кварталні	Пост. 3 р.	- -	Пост. 3 р.	Пост. 3 р.	- -	
1546.	Договори на проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських і дослідно-технологічних робіт, листування щодо їх розроблення	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після закриття теми
<b>2.1.2. Науково-дослідна робота</b>							
1547.	Робочі програми з розроблення науково-дослідних тем	-	-	5 р.	-	-	
1548.	Технічні завдання на виконання науково-дослідних робіт	-	-	Пост.	-	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
1549.	Реєстраційні та інформаційні картки науково-дослідних робіт установ	Пост. <sup>1</sup>	-	Пост.	-	-	<sup>1</sup> До складу Архівного фонду НАН України не надходять
1550.	Звіти по завершених науково-дослідних темах, в тому числі виконаних за договорами	-	-	Пост.	Пост.	-	
1551.	Звіти по завершених науково-дослідних темах, що виконані за завданням Кабінету Міністрів України, міністерств	-	-	Пост.	-	-	
1552.	Проміжні або етапні звіти по науково-дослідних темах: а) що мають самостійне значення або складені академіками, членами-кореспондентами, іншими відомими ученими б) що ввійшли до заключних звітів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1553.	Звіти по припинених і незавершених темах та висновки по них	-	-	Пост.	Пост.	-	
1554.	Листування з замовниками про виконання науково-дослідних робіт	-	-	5 р.	5 р.	-	
1555.	Графіки, таблиці порівняння результатів науково-дослідних робіт з вітчизняними й зарубіжними аналогами	-	-	Пост.	Пост.	-	
1556.	Звіти, таблиці про патентні дослідження з науково-дослідних тем	-	-	Пост.	Пост.	-	
1557.	Доповіді керівників тем про хід виконання науково-дослідних робіт	-	-	Пост.	-	-	
1558.	Протоколи, акти приймання та оцінювання результатів завершених науково-дослідних робіт	-	Пост.	Пост.	Пост.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1559.	Протоколи засідань міжвідомчих комісій з приймання завершених науково-дослідних робіт	-	Пост.	Пост.	-	-	
1560.	Анотації, реферати на завершені науково-дослідні роботи	-	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Додаються до протоколів приймання завершених робіт
1561.	Відзиви і рецензії на звіти по завершених науково-дослідних роботах	-	-	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Додаються до протоколів приймання завершених робіт
1562.	Журнали запису та щоденники експериментів, дослідів та результатів аналізів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1563.	Креслення, схеми, фотознімки та інші документи з розроблення науково-дослідних робіт	-	-	10 р. <sup>1,2</sup>	10 р. <sup>1,2</sup>	-	<sup>1</sup> Ті, що не ввійшли до складу звітів по завершених темах. <sup>2</sup> Складені акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
1564.	Паспорти науково-дослідних робіт	-	-	Пост.	Пост.	-	
1565.	Проспекти, інформаційні листки, буклети на завершені науково-дослідні роботи	-	-	Пост.	Пост.	-	
1566.	Документи (акти, звіти, довідки) про приймання етапів науково-дослідних робіт	-	-	3 р. <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення

1	2	3	4	5	6	7	8
1567.	Анотовані звіти по науково-дослідних темах	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> За відсутністю заключних звітів по завершених НДР – пост. Складені акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
1568.	Доповідні записки про виконання наукових досліджень, що направлені Президенту України, Верховній Раді та Кабінету Міністрів України	Пост.	-	Пост.	-	-	
1569.	Методичні рекомендації щодо впровадження результатів науково-дослідних робіт	-	-	Пост.	-	-	
1570.	Наукові доповіді	-	-	Пост.	-	-	
1571.	Звіти про спільну науково-дослідну роботу з зарубіжними установами	-	-	Пост.	Пост.	-	

### 2.1.3. Дослідно-конструкторська та дослідно-технологічна робота

1572.	Технічні завдання на виконання дослідно-конструкторських і дослідно-технологічних робіт:						
	а) за місцем розроблення і затвердження	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) в інших організаціях	-	-	5 р.	5 р.	-	
1573.	Технічні описання, паспорти на вироби	-	-	Пост.	Пост.	-	
1574.	Технічні умови на вироби	-	-	Пост.	Пост.	-	
1575.	Лабораторні регламенти на виробництво продукції	-	-	Пост.	Пост.	-	
1576.	Лабораторні методики одержання продукції	-	-	Пост.	Пост.	-	
1577.	Разові технологічні регламенти на виробництво продукції	-	-	Пост.	Пост.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1578.	Дослідно-промислові регламенти на виробництво продукції	-	-	Пост.	Пост.	-	
1579.	Програми виконання дослідно-конструкторських і дослідно-технологічних робіт	-	-	5 р.	5 р.	-	
1580.	Зміни і доповнення до лабораторних, технологічних і дослідно-промислових регламентів на виробництво продукції			Пост.	Пост.		
1581.	Календарні плани, оперативні графіки виконання дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	5 р.	5 р.	-	
1582.	Листування про розроблення і затвердження технічних завдань	-	-	5 р.	5 р.	-	
1583.	Листування про змінення технічних умов на виробі			3 р.	3 р.		
1584.	Звіти по завершених дослідно-конструкторських і дослідно-технологічних роботах, в тому числі виконаних за договорами	-	-	Пост.	Пост.	-	
1585.	Проміжні або етапні звіти по дослідно-конструкторських і дослідно-технологічних роботах:						
	а) що мають самостійне значення або складені академіками і членами-кореспондентами НАН України	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) що ввійшли до заключних звітів	-	-	10 р.	10 р.	-	
1586.	Анотовані звіти по дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних роботах	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> За відсутністю заключних звітів по завершених роботах – пост. Складені акад. і чл.-кор. НАН України – пост.

1	2	3	4	5	6	7	8
1587.	Фармакопійні статті на препарати, розроблені науковою установою	-	-	Пост.	Пост.	-	
1588.	Документи (анотаційні звіти, акти) про виконання етапів дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт за договорами	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> За умови завершення ревізій. У разі виникнення суперечок, спорів, слідчих і судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
1589.	Інформаційно-аналітичні звіти про виконання дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	Пост.	Пост.	-	
1590.	Листування про проведення спільних дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	5 р.	5 р.	-	
1591.	Анотації, реферати на дослідно-конструкторські та дослідно-технологічні роботи	-	-	Пост.	Пост.	-	
1592.	Формуляри й паспорти на дослідні зразки виробів:						
	а) за місцем розроблення	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) надіслані до відома	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1593.	Листування з проектно-конструкторськими організаціями про виготовлення та поставляння технічної документації	-	-	3 р.	3 р.	-	
1594.	Акти, протоколи про приймання завершених дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	Пост.	Пост.	-	
1595.	Акти, протоколи про приймання етапів дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	5 р.	5 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1596.	Технічні пропозиції з розроблення проектів виробів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1597.	Ескізні проекти на всі види виробів та протоколи з їх розглядання та затвердження:						
	а) тих, що прийняті до виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) тих, що не прийняті до виробництва	-	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
1598.	Висновки за результатами експертизи ескізних проектів	-	-	10 р.	10 р.	-	
1599.	Технічні проекти на всі види виробів, протоколи з їх розглядання та затвердження, висновки по них:						
	а) тих, що прийняті до виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) тих, що не прийняті до виробництва	-	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
1600.	Робоча документація на всі види виробів:						
	а) на оригінальні вироби, апарати та їх складові одиниці промислової серії (кальки, 1 комплект свіжоюпій)	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) на дослідні зразки виробів	-	-	Пост.	Пост.	-	
	в) на обладнання для виконання разових робіт	-	-	5 р.	5 р.	-	
1601.	Анульовані креслення (кальки):						
	а) у зв'язку з внесенням змін та заміною	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Ті, що входять до складу документації на вироби промислової серії – пост.
	б) кальки-дублікати	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1602.	Альбоми, креслення дослідних і серійних зразків виробів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1603.	Розрахунково-текстові документи, програми, акти, протоколи: а) з проектування виробів, обладнання, приладів промислової серії б) з проектування, розроблення та виготовлення макетів і складових одиниць для експериментального відпрацювання виробів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1604.	Маршрутні карти виготовлення виробів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1605.	Карті технологічного процесу виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
1606.	Протоколи комісій з розглядання макетів дослідних зразків виробів	-	-	10 р.	10 р.	-	
1607.	Карті технічного рівня та якості виробів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1608.	Висновки, рецензії на виконані дослідно-конструкторські та дослідно-технологічні роботи установи	-	-	Пост.	Пост.	-	
1609.	Заявки на створення виробів з вихідними вимогами	-	-	5 р.	5 р.	-	
1610.	Звіти з конструкторського відпрацювання проектів виробів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1611.	Документи (схеми, графіки, довідки, листування) про розроблення ескізних та технічних проектів	-	-	3 р.	3 р.	-	
1612.	Довідки про відповідність технічних завдань та технічних проектів державним і галузевим стандартам	-	-	Пост.	Пост.	-	
1613.	Графіки, таблиці порівняльного аналізу результатів дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
1614.	Журнали, щоденники з розроблення дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	10 р.	10 р.	-	
1615.	Фотонегативи мікро- і макроструктур, схем, графіків та ін.	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1616.	Журнали реєстрації конструкторської і технологічної документації з етапами здавання	-	-	Пост.	Пост.	-	
1617.	Журнали реєстрації змін конструкторської документації	-	-	Пост.	Пост.	-	
1618.	Акти передавання зразків продукції замовнику	-	-	Пост.	Пост.	-	

#### 2.1.4. Випробування дослідних зразків виробів

1619.	Завдання на складання програм випробувань	-	-	5 р.	5 р.	-	
1620.	Програми випробувань дослідних зразків виробів	-	-	5 р.	5 р.	-	
1621.	Протоколи, акти і звіти випробувань результатів завершених науково-дослідних, дослідно-конструкторських і дослідно-технологічних робіт	-	-	Пост.	Пост.	-	
1622.	Акти і звіти випробувань дослідних зразків виробів	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після завершення випробувань
1623.	Технічні умови, інструкції з випробувань дослідних зразків виробів	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після завершення випробувань
1624.	Графіки проведення лабораторних (стендових), полігонних (польових) випробувань дослідних зразків виробів	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1625.	Переліки, альбоми ескізів і конструкторських змін, креслення, схеми дослідних зразків виробів, описання змін і доробок зразків виробів, виявлених під час випробувань	-	-	Пост.	Пост.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1626.	Документи (розрахунки, таблиці, протоколи, акти, висновки, відповідні записки) про виготовлення і випробування дослідних зразків виробів: а) по завершених роботах б) по незакінчених, призупинених роботах	-	-	Пост.	Пост.	-	
		-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> При використанні в інших роботах – 3 р.
1627.	Документи (акти, таблиці, довідки), що фіксують результати оброблення телеметричної інформації з натурних випробувань	-	-	5 р.	5 р.	-	
1628.	Кінофотоплівки вимірювальних систем з випробування дослідних зразків виробів	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після завершення робіт і складання звіту
1629.	Магнітні стрічки, осцилограми, фотонегативи, негативи і позитиви кіновідбитків, що висвітлюють процес відпрацювання дослідних зразків виробів	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після завершення робіт і складання звіту
1630.	Карти, журнали реєстрації результатів випробувань надійності та живучості дослідних зразків виробів	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після завершення робіт і складання звіту
1631.	Протоколи лабораторних випробувань, таблиці аналізів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1632.	Свідоцтва, акти, звіти лабораторних випробувань дослідних зразків виробів, дослідження і оброблення аналізів	-	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> При відсутності протоколів лабораторних випробувань – пост.
1633.	Журнали реєстрації і видавання свідоцтв випробувань дослідних зразків виробів, дослідження і оброблення аналізів	-	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> При відсутності протоколів лабораторних випробувань – пост.

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

**2.1.5. Впровадження науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт**

1634.	Плани впровадження результатів науково-дослідних, дослідно-конструкторських, дослідно-технологічних робіт у виробництво та зміни до них	-	-	10 р.	10 р.	-	
1635.	Річні звіти про впровадження результатів науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт у виробництво	-	-	Пост.	Пост.	-	
1636.	Документи (протоколи, довідки, акти, доповідні записки) про впровадження результатів науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт у виробництво	-	-	Пост.	Пост.	-	
1637.	Розрахунки техніко-економічної ефективності науково-дослідних, дослідно-конструкторських і дослідно-технологічних робіт та впровадження їх у виробництво	-	-	10 р.	10 р.	-	
1638.	Рекомендації щодо впровадження науково-дослідних, дослідно-конструкторських і дослідно-технологічних робіт та очікуваного економічного ефекту	-	-	Пост.	Пост.	-	
1639.	Акти технічного і матеріального приймання робіт	-	-	5 р.	5 р.	-	
1640.	Договори, угоди про впровадження та контроль за впровадженням у виробництво результатів науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
1641.	Листування про впровадження результатів науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт у виробництво	-	-	5 р.	5 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

### 2.1.6. Організація наукового співробітництва з галузевими науковими установами

1642.	Координаційні плани розв'язання науково-дослідних і науково-технічних проблем:						
	а) за місцем розроблення і затвердження	Пост.	Пост.	Пост.	-	-	
	б) надіслані для відомства	-	До закінчення строку дії	До закінчення строку дії	-	-	
1643.	Плани спільних наукових досліджень з галузевими науковими установами	Пост.	Пост.	Пост.	-	-	
1644.	Звіти установ-співвиконавців про виконання наукових досліджень по координаційних планах	-	-	Пост.	-	-	
1645.	Довідки, звіти, відомості про проведення спільних наукових досліджень з галузевими науковими установами	-	Пост.	Пост.	10 р.	-	
1646.	Листування з галузевими науковими установами про організацію спільних досліджень	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р.	-	
1647.	Договори, угоди про науково-технічне співробітництво	-	-	Пост.	10 р.	-	
1648.	Довідки, звіти, акти про виконання договорів, угод про науково-технічне співробітництво	-	Пост.	Пост.	10 р.	-	
1649.	Плани, програми, звіти по наукових координаційних темах установ-співвиконавців	-	Пост.	Пост.	10 р.	-	
1650.	Листування про розроблення наукових координаційних тем	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р.	-	
1651.	Доповідні записки, звіти, довідки інститутів про надання науково-методичної допомоги галузевим науковим установам і вузам	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	Пост.	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1652.	Листування про надання науково-методичної допомоги галузевим науковим установам і вузам	3 р.	3 р.	3 р.	-	-	
1653.	Заявки галузевих наукових установ на відрадження учених НАН України для надання науково-методичної допомоги	1 р.	1 р.	1 р.	-	-	

### 2.1.7. Науково-консультативна діяльність

1654.	Листування про проведення наукової експертизи	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	-	
1655.	Відзиви і заключення установ НАН України на науково-дослідні, дослідно-конструкторські, дослідно-технологічні та інші роботи	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р.	-	<sup>1</sup> Підготовлені акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
1656.	Відзиви і заключення на науково-дослідні, дослідно-конструкторські, дослідно-технологічні роботи, що виконані установами НАН України	-	Пост.	Пост.	Пост.	-	
1657.	Документи (довідні записки, інформації, висновки) про надання консультацій з науково-дослідної роботи	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після завершення теми
1658.	Листування про надання консультативної допомоги підприємствам, галузевим інститутам, вузам та іншим установам	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р.	-	
1659.	Журнали обліку наукових консультацій	-	-	5 р.	5 р.	-	

### 2.1.8. Проведення конкурсів наукових праць

1660.	Документи (умови, положення, програми, довідки, звіти) про проведення конкурсів наукових праць:						
	а) за місцем проведення	Пост.	Пост.	Пост.	-	-	
	б) в інших установах	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1661.	Протоколи засідань конкурсних комісій:						
	а) за місцем проведення конкурсу	Пост.	Пост.	Пост.	-	-	
	б) в інших установах	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1662.	Документи (подання, реферати, анотації наукових праць, рецензії, відзиви, довідки) про висунення наукових праць до конкурсів	Пост.	Пост.	Пост.	-	-	
1663.	Відхилені подання про висунення наукових праць до конкурсів	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба <sup>1</sup>	-	-	<sup>1</sup> Що стосується акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
1664.	Монографії, статті, доповіді, представлені на конкурси наукових праць	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	5 р. ЕПК <sup>1</sup>	3 р.	-	-	<sup>1</sup> Неопубліковані праці – 15 р. ЕПК; акад. і чл.-кор. НАН України – пост.
1665.	Листування про проведення конкурсів наукових праць	3 р.	3 р.	3 р.	-	-	
1666.	Листування про організацію і участь в міжгалузевих конкурсах і оглядах	3 р.	3 р.	3 р.	-	-	
1667.	Звіти, довідки про участь в міжгалузевих конкурсах і оглядах	Пост.	-	Пост.	-	-	
1668.	Інформаційні оголошення про проведення конкурсів наукових праць	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	-	

## 2.2. ЕКСПЕДИЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

1669.	Річні плани і програми експедицій	-	-	Пост.	Пост.	-	
1670.	Плани і програми експедиційних загонів, партій	-	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
1671.	Плани експедиційних рейсових робіт науково-дослідних суден	-	-	Пост.	Пост.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1672.	Схеми і переліки маршрутів експедицій, списки учасників експедицій	-	-	Пост.	Пост.	-	
1673.	Звіти про роботу наукових експедицій	-	-	Пост.	Пост.	-	
1674.	Звіти про експедиційні рейсові роботи науково-дослідних суден	-	-	Пост.	Пост.	-	
1675.	Доповідні записки, довідки, відомості про організацію і роботу експедицій	-	-	Пост.	Пост.	-	
1676.	Польові щоденники експедицій			Пост.	Пост.		
1677.	Листування про організацію, комплектування і роботу експедицій	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
1678.	Листування про матеріально-технічне та транспортне забезпечення експедицій	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
1679.	Акти перевіряння готовності експедицій	-	-	5 р.	5 р.	-	

**2.3. ВІНАХІДНИЦТВО, РАЦІОНАЛІЗАЦІЯ  
ТА ПАТЕНТНО-ЛІЦЕНЗІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ**  
**2.3.1. Винахідництво і раціоналізація**

1680.	Звіти, доповіді, довідки, відомості про патентно-ліцензійну та винахідницьку роботу	-	-	Пост.	Пост.	-	
1681.	Звіти, рішення, довідки про проведення оглядів-конкурсів з патентно-ліцензійної та винахідницької роботи	10 р. ЕПК	-	5 р.	5 р.	-	
1682.	Довідки, акти обстеження стану винахідницької та патентно-ліцензійної роботи установ	5 р. ЕПК	-	5 р.	5 р.	-	
1683.	Закінчені розгляданням заявки на відкриття, винаходи, по яких прийнято рішення про видавання патенту (заявки, описання, креслення, схеми, відзиви, довідки, рішення, висновки та ін.)	-	-	Пост.	Пост.	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
1684.	Закінчені розгляданням заявки на відкриття і винаходи, по яких прийнято рішення про відмову у видаванні патенту	-	-	Пост.	Пост.	-	
1685.	Закінчені розгляданням заявки на корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, по яких прийнято рішення про видавання свідоцтва	-	-	Пост.	Пост.	-	
1686.	Закінчені розгляданням заявки на корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, по яких прийнято рішення про відмову у видаванні свідоцтва	-	-	Пост.	Пост.	-	
1687.	Описання винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин	-	-	Пост.	Пост.	-	
1688.	Копії рішень експертної ради про видавання патенту, відхилення у видаванні патенту, про зміну формули та інших питань, що стосуються винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин	-	-	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Додається до справи заявки
1689.	Висновки про новизну і корисність винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин	-	-	Пост. <sup>1</sup>	Пост. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Додається до справи заявки
1690.	Патенти України на відкриття, винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин	-	-	Пост.	Пост.	-	
1691.	Іноземні патенти на відкриття, винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, авторами яких є співробітники установ НАН України	-	-	Пост.	Пост.	-	
1692.	Переклади іноземних патентів	-	-	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	-	
1693.	Анульовані патенти, свідоцтва	-	-	Пост.	Пост.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1694.	Переліки відкриттів, винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин, впроваджених у виробництво	-	-	Пост.	Пост.	-	
1695.	Рационалізаторські пропозиції та документи до них (висновки, відзиви, розрахунки прибутків):						
	а) прийняті до реалізації	-	-	10 р.	10 р.	5 р.	
	б) відхилені (з огляду на технічну непридатність)	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1696.	Заявки на реєстрацію товарних знаків та знаків обслуговування	-	-	Пост.	Пост.	10 р.	
1697.	Свідоцтва на товарні знаки і знаки обслуговування	-	-	Пост.	Пост.	10 р.	
1698.	Листування про розроблення, реєстрацію, облік і затвердження товарних знаків і знаків обслуговування	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1699.	Нумераційні картотеки зареєстрованих товарних знаків і знаків обслуговування	-	-	Пост.	Пост.	-	
1700.	Плани робіт з впровадження винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин і рационалізаторських пропозицій	-	-	10 р.	10 р.	5 р.	
1701.	Акти впровадження винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин	-	-	Пост.	Пост.	-	
1702.	Акти впровадження рационалізаторських пропозицій	-	-	10 р.	10 р.	-	
1703.	Журнали обліку заявок на відкриття, винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин та рационалізаторських пропозицій	-	-	Пост.	Пост.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1704.	Журнали обліку патентів на відкриття, винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин	-	-	Пост.	Пост.	-	
1705.	Листування з експертизи, оформлення та реєстрації відкриттів, винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин	-	-	3 р.	3 р.	-	
1706.	Листування про комплектування та зберігання патентного фонду	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
1707.	Листування про використання відкриттів, винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин, раціоналізаторських пропозицій та ступінь їх ефективності	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	

### 2.3.2. Патентно-ліцензійна діяльність

1708.	Документи про винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, що патентуються за кордоном (копії заявочних документів, описання винаходів за формулами іноземних держав, висновки про доцільність патентування)	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> З дня припинення патентування або строку дії патенту
1709.	Відомості і звіти про патентну чистоту розробок (патентні формуляри, техніко-інформаційні звіти та ін.)	-	-	Пост.	Пост.	-	
1710.	Патентні паспорти винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин, запатентованих за кордоном	-	-	Пост.	Пост.	-	
1711.	Експертні висновки про перевіряння розробок на патентну чистоту	-	-	10 р.	10 р.	-	
1712.	Листування про перевіряння патентної чистоти розробок	-	-	5 р.	5 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1713.	Пропозиції щодо продажу та закупівлі ліцензій за кордоном	10 р.	-	10 р.	10 р.	-	
1714.	Плани патентування винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин та комерційної реалізації наукових досягнень	Пост.	-	10 р.	10 р.	-	
1715.	Патентні формуляри на експонати, що демонструються на виставках, ярмарках в Україні та за кордоном	-	-	10 р.	10 р.	-	
1716.	Ліцензійні угоди на продаж винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин за кордон	-	-	Пост.	Пост.	-	
1717.	Документи на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, по яких продано ліцензії (ліцензійний паспорт, описання, відомості про ступінь технічної готовності, фотознімки, техніко-економічні розрахунки та ін.)	-	-	Пост.	Пост.	-	
1718.	Листування про видавання і оформлення патентів на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, експертизу, строки дії патентів, сплату державного мита за діючі патенти	-	-	10 р.	10 р.	-	
1719.	Листування про патентно-спроможність нових розробок	-	-	5 р.	5 р.	-	
1720.	Листування про патентування винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин за кордоном	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
1721.	Листування з питань забезпечення патентної чистоти виробів, приладів, що експонуються на виставках та ярмарках	10 р.	-	10 р.	10 р.	-	
1722.	Листування по запитах та пропозиціях іноземних фірм про купівлю-продаж ліцензій	Пост.	-	Пост.	10 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1723.	Листування про складання та оформлення ліцензійних договорів, переуступання прав з патентних та інших питань, пов'язаних з продажем ліцензій	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	

## 2.4. ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНЕ ТА ДОСЛІДНЕ ВИРОБНИЦТВО

### 2.4.1. Організація виробництва

1724.	Виробничо-технічні паспорти:						
	а) виробництв і основних підрозділів	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) допоміжних підрозділів	-	-	-	До заміни новими	-	
1725.	Документи (паспорти, специфікації):						
	а) на виробі дослідного виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) на виробі серійного виробництва	-	-	3 р.	3 р.	-	
1726.	Документи (довідки, графіки) про проведення організаційно-технічних заходів, пов'язаних із забезпеченням виконання виробничих програм	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
1727.	Норми витрат сировини й матеріалів для виробництва:						
	а) за місцем складання і затвердження	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) в інших організаціях	-	-	1 р.	1 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після заміни новими
1728.	Схеми організації виробництва та пояснювальні записки до них	-	-	Пост.	Пост.	-	
1729.	Протоколи затвердження технічної документації на продукцію	-	-	10 р.	10 р.	-	
1730.	Протоколи, акти впровадження нових видів сировини і матеріалів	-	-	Пост.	Пост.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1731.	Документи (розрахунки, обґрунтування, висновки) про зміну й розширення асортименту продукції, що виробляється	-	-	10 р.	10 р.	-	
1732.	Замовлення, заявки на виробництво виробів (продукції) окремих підприємств	-	-	3 р.	3 р.	-	
1733.	Документи (дозволи, списки, акти) про списання й знищення виробів (продукції), приладів та їх складових:						
	а) спеціального виробництва	-	-	10 р.	10 р.	-	
	б) загального виробництва	-	-	3 р.	3 р.	-	
1734.	Повідомлення заводів-виробників про відправлення продукції	-	-	3 р.	3 р.	-	
1735.	Номенклатури, переліки, класифікатори продукції, що виготовляється						
	а) підприємствами (виробництвами)	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) підрозділами	-	-	10 р.	10 р.	-	
1736.	Документи (акти, графіки, таблиці) про використання виробничих потужностей	-	-	10 р.	10 р.	-	
1737.	Документи (розрахунки, таблиці, довідки) про визначення економічної ефективності та підвищення рентабельності виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
1738.	Розрахунки, висновки про розподілення і технічне переоснащення виробництва та освоєння випуску нових видів виробів (продукції)	-	-	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	-	
1739.	Документи (протоколи, висновки, довідки) про підвищення якості науково-технічного керівництва та надання виробництвам технічної допомоги	-	-	10 р.	10 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1740.	Журнали первинного обліку готової продукції	-	-	1 р.	1 р.	-	
1741.	Журнали, картотеки обліку виробів, продукції	-	-	3 р.	3 р.	-	
1742.	Журнали диспетчерських оперативних записів, рапорти начальників змін, інженерів	-	-	-	1 р.	-	
1743.	Журнали контролю виробництва і пред'явлення виробів (продукції)	-	-	5 р.	5 р.	-	
1744.	Журнали обліку заводських номерів деталей і складальних одиниць	-	-	1 р.	1 р.	-	
1745.	Журнали, картотеки обліку наявності, стану й руху замовлень на виготовлення виробів й випуск готової продукції	-	-	3 р.	3 р.	-	
1746.	Журнали, картотеки обліку напівфабрикатів, що випускаються і надходять	-	-	1 р.	1 р.	-	
1747.	Журнали руху виробів у цехах у процесі виготовлення та на проміжних складах	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1748.	Журнали обліку відходів виробництва	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> У разі виникнення спорів, суперечок, слідчих та судових справ – зберігаються до винесення остаточного рішення
1749.	Журнали обліку виконання змінних виробничих завдань	-	-	1 р.	1 р.	-	
1750.	Замовлення цехів на поновлення бракованих виробів (продукції)	-	-	3 р.	3 р.	-	
1751.	Акти введення в дію виробничих потужностей	-	-	10 р.	10 р.	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
1752.	Акти на розроблення виробів із зазначенням складових одиниць:						
	а) спеціального виробництва	-	-	10 р.	10 р.	-	
	б) загального виробництва	-	-	3 р.	3 р.	-	
1753.	Журнали, картотеки здавання робіт у підрозділи	-	-	3 р.	3 р.	-	
1754.	Акти, журнали обліку незавершеного виробництва	-	-	3 р.	3 р.	-	
1755.	Листування про освоєння і використання виробничих потужностей підприємств і підрозділів	-	-	5 р.	5 р.	-	
1756.	Листування про технічне переоснащення підприємств та вдосконалення виробництва	-	-	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	-	
1757.	Листування про впровадження нових видів сировини і матеріалів, забезпечення комплексного використання сировини та її перероблення	-	-	5 р.	5 р.	-	
1758.	Листування про заходи із скорочення витрат сировини та матеріалів	-	-	3 р.	3 р.	-	
1759.	Листування про організацію виробництва	-	-	3 р.	3 р.	-	

#### 2.4.2. Планування виробничої діяльності, звітність, облік виконаних робіт

1760.	Аналізи виробничої і господарської діяльності підприємств	-	-	Пост.	Пост.	-	
1761.	Техніко-економічні показники роботи підприємств	-	-	Пост.	Пост.	-	
1762.	Оперативно-виробничі програми підрозділів:						
	а) річні	-	-	10 р.	10 р.	-	
	б) квартальні	-	-	3 р.	3 р.	-	
	в) місячні	-	-	1 р.	1 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1763.	Зведені виробничо-технічні характеристики промислових підприємств	-	-	Пост.	Пост.	-	
1764.	Місячні плани-завдання і звіти роботи підрозділів	-	-	1 р.	1 р.	-	
1765.	Лімітні карти на продукцію і сировину	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1766.	Зведення про виконання виробничих програм	-	-	1 р.	1 р.	-	
1767.	Технічні і технологічні звіти підприємств	-	-	Пост.	Пост.	-	
1768.	Звіти про хід підготовки до сезонних робіт	-	-	3 р.	3 р.	-	
1769.	Звіти про комплексне використання сировини і матеріалів	-	-	3 р.	3 р.	-	
1770.	Документи (пропозиції, обґрунтування, висновки) про виготовлення установочної партії виробів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1771.	Документи (акти, протоколи, звіти, висновки) про припинення робіт з виготовлення продукції (виробів)	-	-	Пост.	10 р.	-	
1772.	Документи (акти, протоколи, звіти, розрахунки) про припинення робіт з виготовлення окремих видів і типів продукції (виробів)	-	-	10 р.	10 р.	-	
1773.	Документи (розрахунки, акти, відомості, довідки) про списання витрат щодо знятих з виробництва припинених робіт і замовлень	-	-	5 р.	5 р.	-	
1774.	Документи (розрахунки, обґрунтування, дозволи) про витрачання дефіцитних і коштовних металів для випуску виробів	-	-	3 р.	3 р.	-	
1775.	Документи (таблиці, розрахунки) про роботу підприємств	-	-	5 р.	5 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1776.	Документи (акти, звіти, протоколи, журнали) про комплектацію виробів і складальних одиниць	-	-	10 р.	10 р.	-	
1777.	Документи (довідні записки, довідки, зведення) та листування про розширення виробництва	-	-	5 р.	5 р.	-	
1778.	Документи (розрахунки, схеми, графіки) про підготовку до виробництва й випуску продукції	-	-	3 р.	3 р.	-	
1779.	Документи (акти, довідки, розрахунки) про використання відходів, вторинної сировини	-	-	3 р.	3 р.	-	
1780.	Періодичні відомості підприємств про випуск і відвантаження виробів на експорт	-	-	5 р.	5 р.	-	
1781.	Звіти про витрати сировини і матеріалів на випуск продукції (виробів)	-	-	5 р.	10 р.	-	
1782.	Звіти про незавершене виробництво	-	-	3 р.	3 р.	-	
1783.	Аналіз витрат сировини і матеріалів	-	-	5 р.	5 р.	-	
1784.	Звіти про підвищення культури виробництва на підприємствах	-	-	3 р.	3 р.	-	

#### 2.4.3. Технологія виробництва

- |       |  |   |   |       |       |   |  |
|-------|--|---|---|-------|-------|---|--|
| 1785. | Технологічні карти й описання технологічних процесів   | - | - | Пост. | Пост. | - |  |
| 1786. | Технологічні характеристики і розрахункові дані про трудомісткість, механічне оброблення і складання виробів | - | - | Пост. | Пост. | - |  |
| 1787. | Технічні й технологічні інструкції виробничих процесів і лабораторних досліджень:                            |   |   |       |       |   |  |

1	2	3	4	5	6	7	8
	а) за місцем складання і затвердження	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) в інших організаціях	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1788.	Специфікація основного технологічного обладнання	-	-	Пост.	Пост.	-	
1789.	Карти рівня продукції, що атестується	-	-	Пост.	Пост.	-	
1790.	Описання виробничих процесів унікального характеру на виробі в цілому	-	-	Пост.	Пост.	-	
1791.	Затверджені, діючі та замінені технічні умови технологічного процесу	-	-	Пост.	Пост.	-	
1792.	Незатверджені та відхилені варіанти технічних умов, інструкцій, карт виробничих процесів	-	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після затвердження перероблених варіантів
1793.	Журнали контролю технологічних процесів	-	-	10 р.	10 р.	-	
1794.	Документи (розрахунки, таблиці, довідки, висновки) про впровадження нових видів сировини	-	-	10 р.	10 р.	-	
1795.	Документи (розрахунки, таблиці, довідки, висновки) про забезпечення комплексного використання сировини	-	-	5 р.	5 р.	-	
1796.	Технологічні інструкції на експлуатацію і ремонт обладнання	-	-	До заміни новими	До заміни новими	-	
1797.	Документи (акти, протоколи, звіти, висновки, рекомендації) про технічну експертизу продукції (виробів)	-	-	10 р.	10 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1798.	Документи (протоколи, висновки, рекомендації, розрахунки, обґрунтування) про впровадження нових технологічних процесів, регламентів, рецептур і режимів виробництва продукції (виробів)	-	-	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	-	
1799.	Документи (розрахунки, висновки, довідки) про аналіз відхилень від технічних нормативів	-	-	5р.	5 р.	-	
1800.	Аналізи всіх видів продукції і сировини	-	-	10 р.	10 р.	-	
1801.	Аналізи відхилень від затверджених технічних нормативів	-	-	10 р.	10 р.	-	
1802.	Акти контролю технологічної дисципліни (дотримання технологічних процесів)	-	-	3 р.	3 р.	-	
1803.	Акти впровадження й перевіряння технологічних процесів	-	-	5 р.	5 р.	-	
1804.	Акти, рекламацийні листи на забраковану продукцію (вироби)	-	-	5 р.	5 р.	-	
1805.	Акти затвердження еталонних зразків:						
	а) за місцем складання	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) в інших організаціях	-	-	1 р.	1 р.	-	
1806.	Акти механічних, хімічних і спеціальних випробувань виробів:						
	а) за місцем розроблення і випробування	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) в інших організаціях	-	-	1 р.	1 р.	-	
1807.	Журнали обліку змін технології виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
1808.	Журнали обліку технологічних процесів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1809.	Довідки, акти про поліпшення технології виробництва	-	-	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1810.	Збірники, альбоми робочої технологічної документації	-	-	10 р.	10 р.	-	
1811.	Журнали обліку робочої технологічної документації	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
1812.	Типові операційні карти:						
	а) за місцем розроблення	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) в інших організаціях	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1813.	Розрахунково-технологічні карти	-	-	3 р.	3 р.	-	
1814.	Карти ескізів	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після зняття виробу з виробництва
1815.	Карти обліку позначень виробів	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після зняття виробу з виробництва
1816.	Комплектувальні карти	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після зняття виробу з виробництва
1817.	Маршрутні карти з встановлення й оброблення продукції (виробів)	-	-	Пост.	Пост.	-	
1818.	Технологічні паспорти, формуляри технічного контролю на вироби:						
	а) дослідного виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) серійного виробництва	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після закінчення гарантійного строку
1819.	Документи (супровідні карти, паспорти, діаграми) технологічних процесів	-	-	3 р.	3 р.	-	
1820.	Технологічні інструкції на проведення випробувань вузлів	-	-	3 р.	3 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1821.	Номенклатурні карти виробів	-	-	3 р.	3 р.	-	
1822.	Журнали й картотеки обліку технологічних порушень	-	-	5 р.	5 р.	-	
1823.	Протоколи розслідувань фактів технологічних порушень	-	-	5 р.	5 р.	-	
1824.	Журнали контролю параметрів роботи обладнання і технологічного процесу	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1825.	Доповідні записки про технологію виробництва	-	-	3 р.	3 р.	-	
1826.	Картотеки обліку технологічних процесів на підприємствах	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1827.	Затверджені відомості змін до технологічних регламентів	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1828.	Відомості операцій виробництва продукції (виробів)	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після зняття виробу з виробництва
1829.	Відомості технологічних процесів виробництва	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після зняття виробу з виробництва
1830.	Відомості деталей (складальних одиниць) до типових технологічних процесів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1831.	Відомості матеріалів для виробництва	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після зняття виробу з виробництва
1832.	Відомості технологічної оснастки	-	-	Пост.	Пост.	-	
1833.	Відомості розподілення продукції по цехах	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після зняття виробу з виробництва
1834.	Документи (нормативи, таблиці) про зниження трудомісткості виробів, норм витрат сировини і матеріалів у виробництві	-	-	5 р.	5 р.	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
1835.	Норми допусків відхилень від технічних нормативів	-	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після зняття виробу з виробництва
1836.	Проекти впровадження робіт і проекти організації будівництва	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після закінчення робіт
1837.	Попередження ВТК про незадовільну якість продукції (виробів)	-	-	3 р.	3 р.	-	
1838.	Журнали реєстрації дослідів і аналізів технології виробництва	-	-	10 р.	10 р.	-	
1839.	Заповнені монтажні й зварювальні формуляри	-	-	10 р.	10 р.	-	
1840.	Директивні і сіткові графіки на пускові об'єкти	-	-	5 р.	5 р.	-	
1841.	Листи змін технологічного процесу	-	-	1 р.	1 р.	-	
1842.	Графіки випуску продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	
1843.	Документи (щоденні рапорти, зведення, відомості) про виконання виробничих завдань і здавання готової продукції	-	-	1 р.	1 р.	-	
1844.	Виробничо-технічні паспорти на машини, обладнання, механізми, прилади й інструменти	-	-	До закінчення експлуатації	До закінчення експлуатації	-	
1845.	Листування про вдосконалення технології й економію матеріальних ресурсів	-	-	3 р.	3 р.	-	
1846.	Листування про технологічну підготовку виробництва і дотримання технологічних режимів	-	-	3 р.	3 р.	-	
1847.	Листування, повідомлення про змінення норм	-	-	3 р.	3 р.	-	
1848.	Листування про розроблення, затвердження і змінення регламентів і режимів виробництва	-	-	3 р.	3 р.	-	
1849.	Листування про розроблення і застосування рецептур	-	-	3 р.	3 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1850.	Листування про розроблення технологічних схем виробництва продукції	-	-	3 р.	3 р.	-	
1851.	Плани організаційно-технологічних заходів щодо поліпшення технології виробництва	-	-	5 р.	5 р.	-	
1852.	Звіти про виконання організаційно-технічних заходів щодо поліпшення технології виробництва	-	-	10 р.	10 р.	-	

#### 2.4.4. Механізація та автоматизація виробничих процесів, впровадження нової техніки і технології

1853.	Плани впровадження нової техніки і технології	-	-	10 р.	10 р.	-	
1854.	Технічні завдання на проведення технологічної підготовки виробництва:						
	а) прийняті до виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) не прийняті до виробництва	-	-	5 р.	5 р.	-	
1855.	Звіти, доповіді і довідки про виконання планів впровадження досягнень науки і техніки	-	-	Пост.	Пост.	-	
1856.	Доповідні записки, висновки, довідки, розрахунки про організацію й освоєння нових виробництв	-	-	Пост.	Пост.	-	
1857.	Протоколи, пропозиції, розрахунки про впровадження нової техніки	-	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
1858.	Переліки технічних заходів до впровадження передової технології виробництва із зазначенням передбачуваної економічної ефективності	-	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
1859.	Розрахунки економічного ефекту від впровадження нової техніки	-	-	5 р.	5 р.	-	
1860.	Акти впровадження нової техніки і технології	-	-	5 р.ЕПК	5 р.ЕПК	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1861.	Довідки, листування про проведення технічних заходів до впровадження нової техніки	-	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
1862.	Документи (робочі схеми, пропозиції, доповідні записки, розрахунки, висновки) про автоматизацію виробничих процесів	-	-	Пост.	Пост.	-	
1863.	Рішення й висновки з гарантійного нагляду за експлуатацією нової техніки	-	-	5 р.	5 р.	-	
1864.	Графіки підготовки виробництва до освоєння нової техніки	-	-	3 р.	3 р.	-	
1865.	Графіки виконання робіт щодо впровадження нової техніки	-	-	3 р.	3 р.	-	
1866.	Листування про впровадження нової техніки, передової технології виробництва	-	-	3 р.	3 р.	-	
1867.	Довідки і листування про координацію робіт у галузі впровадження нової техніки	-	-	3 р.	3 р.	-	
1868.	Протоколи про механізацію, автоматизацію і модернізацію процесів виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
1869.	Документи (робочі схеми, пропозиції, доповідні записки, розрахунки, висновки) про автоматизацію та механізацію виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
1870.	Документи (довідки, розрахунки) про освоєння нових видів продукції і сировини	-	-	Пост.	Пост.	-	
1871.	Листування про виконання заходів щодо впровадження засобів механізації інженерної праці і автоматизації систем управління та про організацію комплексної механізації і автоматизації виробничих процесів	-	-	3 р.	3 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1872.	Техніко-економічні обґрунтування впровадження нової техніки, технології, автоматизації і механізації виробництва	-	-	Пост.	Пост.	-	
1873.	Робочі і техноробочі проекти автоматизації і механізації виробничих процесів	-	-	Пост.	Пост.	-	

#### 2.4.5. Оцінка вартості та собівартості продукції

1874.	Протоколи погодження оптових цін на продукцію	-	-	3 р.	3 р.	-	
1875.	Документи (калькуляції, розрахунки, довідки) про розроблення цін на продукцію	-	-	5 р.	5 р.	-	
1876.	Планові калькуляції і специфікації на обладнання	-	-	5 р.	5 р.	-	
1877.	Листування про змінення й уточнення цін на продукцію	-	-	1 р.	1 р.	-	
1878.	Місячні розрахунки щодо зниження собівартості продукції	-	-	1 р.	1 р.	-	
1879.	Періодичні довідки про планову і фактичну собівартість і випуск продукції	-	-	3 р.	3 р.	-	

#### 2.4.6. Якість продукції, технічний контроль

1880.	Протоколи нарад з розроблення і затвердження технічних умов	-	-	10 р.	10 р.	-	
1881.	Протоколи засідань комісії з якості продукції	-	-	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	-	
1882.	Документи (огляди, доповіді, висновки, довідки) про технічний рівень і якість продукції	-	-	Пост.	Пост.	-	
1883.	Протоколи про підвищення надійності продукції, що виготовляється	-	-	10 р.	10 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1884.	Листування про вдосконалення і впровадження комплексної системи управління якістю	-	-	3 р.	3 р.	-	
1885.	Норми технічних вимог з якості продукції:						
	а) за місцем складання і затвердження	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) в інших організаціях	-	-	До заміни новими	До заміни новими	-	
1886.	Документи (акти, висновки, довідки) про атестацію продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	
1887.	Повідомлення про пред'явлення продукції на приймально-здавальні випробування	-	-	3 р.	3 р.	-	
1888.	Акти (звіти) про результати типових випробувань продукції	-	-	1 р.	1 р.	-	
1889.	Атестати якості виробів, відзиви цеху-споживача про якість продукції цеху-виготовлювача	-	-	1 р.	1 р.	-	
1890.	Документи (доповідні записки, акти, довідки і листування) про притягнення до відповідальності осіб, винних у випуску неякісної продукції	-	-	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	-	
1891.	Приписи, розпорядження ВТК про незадовільну якість продукції	-	-	3 р.	3 р.	-	
1892.	Карти технічного рівня і якості машин і обладнання	-	-	Пост.	Пост.	-	
1893.	Плани організаційно-технічних заходів щодо підвищення якості і надійності продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	
1894.	Документи (графіки, акти, висновки, пропозиції і рекомендації) про підвищення якості продукції та її надійності	-	-	10 р.	10 р.	-	
1895.	Обґрунтування, таблиці підвищення технічного рівня і якості продукції			10 р.	10 р.	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
1896.	Листування про міцність, надійність машин і обладнання	-	-	1 р.	1 р.	-	
1897.	Документи (розрахунки, висновки, акти, звіти) про лабораторні дослідження якості сировини, матеріалів і виробів	-	-	1 р.	1 р.	-	
1898.	Плани бездефектного виготовлення продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	
1899.	Звіти про виготовлення, здавання і приймання бездефектної продукції	-	-	Пост.	Пост.	-	
1900.	Дозволи на проходження деталей, вузлів і готових виробів, що мають відхилення від діючої технологічної документації	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після зняття виробу з виробництва
1901.	Журнали обліку результатів перевіряння якості матеріалів, деталей, вузлів, комплектувальних виробів, що надійшли від підприємств-постачальників	-	-	3 р.	3 р.	-	
1902.	Описання й посібники з експлуатації продукції	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	-	
1903.	Замовлення і заявки на оброблення проб і проведення аналізів	-	-	1 р.	1 р.	-	
1904.	Журнали відбору проб, обліку доставлення, здавання й приймання їх у лабораторію	-	-	3 р.	3 р.	-	
1905.	Журнали обліку оброблення проб і проведення аналізів	-	-	10 р.	10 р.	-	
1906.	Рентгенограми, спектрограми виготовлених деталей, вузлів, виробів	-	-	3 р.	3 р.	-	
1907.	Журнали обліку лабораторних аналізів	-	-	5 р.	5 р.	-	
1908.	Журнали контролю виробництва, що заповнюються змінними	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після закінчення гаран-

1	2	3	4	5	6	7	8
	лаборантами і майстрами						тійного строку на продукцію
1909.	Журнали обліку результатів технічного контролю деталей і вузлів	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після зняття виробу з виробництва
1910.	Протоколи, акти випробувань якості продукції	-	-	Пост.	Пост.	-	
1911.	Акти якості продукції, що приймається від постачальників	-	-	3 р.	3 р.	-	
1912.	Сертифікати про якість готової продукції і сировини	-	-	5 р.	5 р.	-	
1913.	Документи (висновки, звіти, зведення, дефектні відомості, листування) про якість і вибракування продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	
1914.	Акти й висновки споживачів з випробувань продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	
1915.	Замовлення від цехів на заміну браку виробів	-	-	3 р.	3 р.	-	
1916.	Документи (висновки, довідки, розрахунки) про аналіз браку продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	
1917.	Журнали обліку і розбракування продукції	-	-	3 р.	3 р.	-	
1918.	Листування про розроблення нормативів технологічних втрат продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	
1919.	Рекламації на продукцію, акти про якість матеріалів, сировини	-	-	5 р.	5 р.	-	
1920.	Журнали реєстрації рекламацій на продукцію	-	-	3 р.	3 р.	-	
1921.	Звіти з системи бездефектного виготовлення продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	
1922.	Журнали обліку показників системи бездефектного виготовлення продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	



1	2	3	4	5	6	7	8
1923.	Акти і квитанції на гарантійний ремонт продукції	-	-	5 р.	5 р.	-	
1924.	Листування про гарантійний ремонт і продовження гарантійних строків продукції, що виготовляється	-	-	3 р.	3 р.	-	
1925.	Журнали обліку і реєстрації ремонту готової продукції	-	-	-	3 р.	-	
1926.	Характеристики і довідки про якість готової продукції	-	-	1 р.	1 р.	-	
1927.	Сертифікати якості експортної продукції	-	-	10 р.	10 р.	-	
1928.	Журнали обліку приймання деталей контролерами	-	-	3 р.	3 р.	-	
1929.	Журнали обліку видавання тавра	-	-	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
1930.	Листування про створення і впровадження приладів контролю якості	-	-	3 р.	3 р.	-	

#### 2.4.7. Експлуатація і ремонт обладнання

1931.	Технічні і проектні завдання на проектування і виготовлення обладнання	-	-	Пост.	Пост.	Доки не мине потреба	
1932.	Технічні умови на виготовлення обладнання	-	-	Пост.	Пост.	Доки не мине потреба	
1933.	Технічні описання обладнання, інструментів	-	-	Пост.	Пост.	Доки не мине потреба	
1934.	Проспекти на обладнання, яке виготовлене в установах НАН України	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
1935.	Правила технічної експлуатації обладнання і інструментів	-	-	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
1936.	Протоколи, акти випробувань обладнання, механізмів та здавання їх в експлуатацію	-	-	10 р.	10 р.	10 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1937.	Карти річної потреби у деталях	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1938.	Листування про поломки обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1939.	Документи (зведення, графіки, довідки) з розрахунку коефіцієнта змінності роботи обладнання	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1940.	Журнали технічного стану обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1941.	Відомості й акти про простої та пошкодження обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1942.	Відомості про наявність ремонтно-механічних баз	-	-	10 р.	10 р.	10 р.	
1943.	Акти перевіряння якості ремонту і підготовки обладнання до технічної експлуатації	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1944.	Листування про розширення, реконструкцію і оснащення ремонтно-механічних баз	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1945.	Листування про організацію централізованого ремонту обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1946.	Норми зношення і витрат інструменту	-	-	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
1947.	Замовлення на виготовлення оснащення й інструменту	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1948.	Листування про виготовлення й оброблення інструменту	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1949.	Вимоги, наряди на інструмент	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1950.	Відомості про ліміт витрат інструменту	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1951.	Списки наявності мірного інструменту і вимірювальних приладів	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1952.	Акти ревізій мірного інструменту і вимірювальних приладів	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1953.	Листування про забезпечення вимірювальними приладами	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1954.	Технічні акти й свідоцтва про точність вагів і вимірювальних приладів лабораторій	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1955.	Доповідні записки, довідки і листування про експлуатацію і ремонт обладнання	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1956.	Документи (заявки, відомості, розрахунки) на запасні частини і ремонт обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1957.	Плани підрядних робіт з ремонту обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1958.	Звіти про технічну експлуатацію обладнання	-	-	10 р.	10 р.	5 р.	
1959.	Листування про постачання запасних частин до обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1960.	Номенклатури запасних частин до обладнання	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1961.	Специфікації на запасні частини до обладнання	-	-	1 р.	1 р.	1 р.	
1962.	Листування про виготовлення запасних частин	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1963.	Журнали обліку здавання та приймання обладнання після ремонту	-	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
1964.	Журнали обліку пуску обладнання після ремонту	-	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення журналу
1965.	Затверджені титульні списки капітального ремонту обладнання	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
1966.	Змінні журнали технічного стану обладнання	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	

#### 2.4.8. Використання науково-дослідного флоту для наукових досліджень

1967.	Ескізи і технічні проекти з пояснюючими записками на будівництво суден	3 р.	-	До закінчення експлуатації	До закінчення експлуатації	-	
-------	--	------	---	----------------------------	----------------------------	---	--

1	2	3	4	5	6	7	8
1968.	Листування про проектування і будівництво суден	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
1969.	Контракти, договори на будівництво і ремонт суден	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після закінчення будівництва і ремонту
1970.	Плани ремонту суден	-	-	5 р.	5 р.	-	
1971.	Листування про оснащення суден обладнанням і науковими приладами	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
1972.	Акти і свідоцтва Регістру України про реєстрацію суден	-	-	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	-	
1973.	Паспорти суден, формуляри і судові свідоцтва	-	-	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після списання суден
1974.	Акти, протоколи приймання і технічних випробувань суден, судових механізмів і обладнання	-	-	До списання з балансу	До списання з балансу	-	
1975.	Акти, протоколи, журнали обстеження технічного, мореплавного, санітарного, протипожежного стану суден	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
1976.	Листування про нагляд за технічним, мореплавним, санітарним, протипожежним станом суден	3 р.	-	3 р.	3 р.	-	
1977.	Листування про експлуатацію суден	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
1978.	Звіти про проведення рейсів	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
1979.	Вахтові журнали капітанів суден	-	-	Пост.	Пост.	-	
1980.	Судові машинні журнали	-	-	10 р.	10 р.	-	
1981.	Судові ролі екіпажів й учасників рейсів суден	-	-	75 р.	75 р.	-	
1982.	Радіограми і телеграми про місцезнаходження суден	1 р. <sup>1</sup>	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	-	<sup>1</sup> Після повернення судна з рейсу

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

## 2.5. СТАНДАРТИЗАЦІЯ І МЕТРОЛОГІЯ

1983.	Технічні завдання на розроблення проєктів стандартів	5 р.	-	5 р.	5 р.	-	
1984.	Проєкти державних, галузевих стандартів (ДСТУ, ГСТ), технічних умов (ТУ), висновки та пропозиції до них:						
	а) за місцем складання	-	-	Пост.	Пост.	-	
	б) надіслані до відома	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
1985.	Документи (відзиви, пропозиції, висновки) про проєкти ДСТУ, ГСТ	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
1986.	Затверджені державні стандарти; надіслані для керівництва і до відома	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
1987.	Затверджені галузеві стандарти:						
	а) за місцем затвердження та розроблення (оригінали й 1-ші примірники копій)	Пост.	-	Пост.	-	-	
	б) надіслані для керівництва	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
1988.	Каталоги, картотеки на міжнародні стандарти	Доки не мине потреба	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
1989.	Плани заходів з впровадження стандартів	10 р.	-	10 р.	10 р.	5 р.	
1990.	Листування про формування планів стандартизації	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1991.	Звіти про впровадження стандартів у виробництво	Пост.	-	Пост.	Пост.	5 р.	
1992.	Листування про випуск стандартів, ТУ, впровадження їх у виробництво	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
1993.	Листування про перевірення дотримання державних стандартів та технічних умов	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1994.	Журнали реєстрації галузевих стандартів, технічних умов	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
1995.	Листування про уніфікацію, стандартизацію систем управління	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
1996.	Листування про уніфікацію й типізацію приладів, обладнання, інструментів	-	-	5 р.	5 р.	3 р.	
1997.	Каталоги на вироби	Доки не мине потреба	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
1998.	Акти затвердження еталонних зразків деталей і готових виробів	-	-	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
1999.	Листування про еталонування	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
2000.	Документи (протоколи, акти, звіти, довідки) про організацію нагляду за впровадженням і дотриманням державних і галузевих стандартів, технічних умов	5 р. <sup>1</sup>		5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після заміни новими або внесення змін у ДСТУ, ГСТ, ТУ
2001.	Довідки, доповіді про нормування й економію матеріальних ресурсів	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
2002.	Журнали реєстрації дозволених відступів від галузевих стандартів, технічних умов	-	-	Пост.	Пост.	-	
2003.	Листування про переглядання діючих галузевих стандартів, ТУ, стандартів підприємств	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
2004.	Документи (акти, свідоцтва, звіти) про точність вагів і вимірювальних приладів	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
2005.	Акти перевіряння стану метрологічної служби	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
2006.	Схеми замірювань контрольної оснастки	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
2007.	Листування про нагляд за вимірювальними приладами	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
2008.	Технічні акти про стан вимірювальних приладів	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
2009.	Листування про метрологію	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	

## 2.6. ОХОРОНА НАВКОЛИШНЬОГО СЕРЕДОВИЩА

2010.	Документи (довідки, пропозиції) про охорону навколишнього середовища від викидів шкідливих речовин і виробничих відходів	Пост.	-	Пост.	Пост.	10 р.	
2011.	Листування про попередження і ліквідацію забруднення водоймищ, ґрунту і атмосферного повітря викидами підприємств	3 р.	-	3 р.	3 р.	3 р.	
2012.	Договори на виготовлення і встановлення очисних споруд	-	-	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
2013.	Листування про будівництво очисних споруд	3 р. <sup>1</sup>	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення будівництва
2014.	Договори на очищення і оброблення промислових стоків	-	-	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
2015.	Листування про експлуатацію очисних споруд і поліпшення якості очищення	-	-	3 р.	3 р.	3 р.	
2016.	Схеми, плани, паспорти очисних споруд і обстеження стічних вод	-	-	Пост.	Пост.	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення експлуатації
2017.	Акти перевіряння стану очисних споруд і обстеження стічних вод	-	-	10 р.	10 р.	5 р.	
2018.	Акти, паспорти про джерела викиду шкідливих речовин у водні об'єкти і в атмосферу	-	-	Пост.	Пост.	Доки не мине потреба	



1	2	3	4	5	6	7	8
2019.	Документи (постанови, акти, доповідні записки) про дотримання природоохоронного законодавства	Пост.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
2020.	Аналізи атмосферного повітря на вміст забруднень	-	-	Пост.	Пост.	Доки не мине потреба	
2021.	Аналізи ґрунтів на вміст забруднень	-	-	Пост.	Пост.	Доки не мине потреба	
2022.	Документи (довідки, записки, доповідні записки, відомості) про екологічний стан навколишнього середовища	Пост.	-	Пост.	Пост.	10 р.	
2023.	Журнали результатів аналізів повітряного середовища, ґрунтів тощо	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
2024.	Зведення про загазованість повітря	-	-	5 р.	5 р.	5 р.	
2025.	Річні звіти і огляди виконання планів охорони навколишнього середовища	Пост.	-	Пост.	Пост.	10 р.	
2026.	Документи (періодичні відомості, довідки, пояснювальні записки) про стан стічних вод	-	-	Пост.	Пост.	10 р.	
2027.	Документи (довідки, доповідні записки, відомості, таблиці, лабораторні записи) про роботу очисних споруд і контроль за їх станом	-	-	Пост.	Пост.	10 р.	
2028.	Документи (акти, протоколи, довідки) про зупинення, закриття виробництва і об'єктів, накладання штрафних санкцій, передавання справ до прокуратури	Пост.	-	Пост.	Пост.	10 р.	
2029.	Документи (акти, довідки, листування) про здійснення контролю за охороною надр, відновлення (рекультивацию) земель	Пост.	-	Пост.	Пост.	5 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
2030.	Документи (акти, довідки, листування) про охорону, використання і відтворення тваринного світу	Пост.	-	Пост.	Пост.	5 р.	
2031.	Документи (акти, довідки, відомості) про здійснення контролю за охороною природного заповідного фонду державного і місцевого значення	Пост.	-	Пост.	Пост.	5 р.	
2032.	Дозиметричні паспорти населених пунктів, що зазнали радіоактивного забруднення	Пост.	-	Пост.	Пост.	-	
2033.	Документи (протоколи, обґрунтування, доповідні записки, розрахунки) про розроблення та виконання Національної програми ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи	Пост.	Пост.	Пост.	Пост.	-	
2034.	Документи (плани, відомості, листування) про радіологічне обстеження земель та присадибних ділянок громадян	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	10 р.	5 р.	
2035.	Листування з органами державної влади, місцевого самоврядування, науковими закладами, громадськими об'єднаннями про ліквідацію наслідків Чорнобильської катастрофи	Пост.	Пост.	Пост.	10 р. ЕПК	5 р.	
2036.	Листування з органами державної влади, місцевого самоврядування, підприємствами про дезактивацію та поводження з радіоактивними відходами	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	10 р.	5 р.	

## 2.7. ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ

### 2.7.1. Організація робіт по створенню автоматизованих та інформаційних систем

2037.	Договори на проведення робіт та листування з питань створення автоматизованих та інформаційних систем	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення строку дії договору
-------	---	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	---

1	2	3	4	5	6	7	8
2038.	Листування про обмін досвідом з використання інформаційних технологій	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	5 р.	
2039.	Листування з питань використання автоматизованих та інформаційних систем	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	10 р. ЕПК	-	
2040.	Листування з питань проектування, розроблення, впровадження та експлуатації автоматизованих та інформаційних систем	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
2041.	Акти про заходи щодо підготовки об'єктів до впровадження автоматизованих та інформаційних систем	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2042.	Листування про розроблення класифікаторів техніко-економічної інформації (ТЕІ) для автоматизованих та інформаційних систем	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
2043.	Протоколи технічних нарад з питань налагодження засобів обчислювальної техніки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2044.	Листування про забезпечення технічною і експлуатаційною документацією	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2045.	Листування про підключення автоматизованих та інформаційних систем до баз даних органів державної влади, місцевого самоврядування та Інтернету	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	5 р.	
2046.	Тимчасові положення про порядок проведення монтажно-налагоджувальних робіт з введення в експлуатацію локальних обчислювальних мереж	До освоєння мережі	До освоєння мережі	До освоєння мережі	До освоєння мережі	До освоєння мережі	
2047.	Листування про придбання, розподілення, монтаж, використання та ремонт обчислювальної техніки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2048.	Листування про розроблення завдань, проведення виробничих випробувань і дослідної	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
	експлуатації автоматизованих та інформаційних систем						
2049.	Плани-графіки робіт по створенню (розвитку) і здаванню автоматизованих та інформаційних систем в експлуатацію	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення робіт
2050.	Плани-графіки виконання робіт зі створення робочої документації для автоматизованих та інформаційних систем	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після виконання робіт
2051.	Програми дослідної експлуатації автоматизованих та інформаційних систем	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2052.	Програми робіт з впровадження в промислову експлуатацію:						
	а) автоматизованих та інформаційних систем	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	5 р.	
	б) підсистем автоматизованих та інформаційних систем	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	3 р.	
	в) комплексів завдань автоматизованих та інформаційних систем	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	Доки не мине потреба	
2053.	Акти здавання етапів робіт з впровадження автоматизованих та інформаційних систем	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2054.	Акти, протоколи приймально-здавальних випробувань локальних обчислювальних мереж	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2055.	Акти проведення контрольних випробувань засобів обчислювальної техніки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2056.	Протоколи і акти виробничих випробувань:						
	а) автоматизованих та інформаційних систем	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після приймання в експлуатацію
	б) підсистем автоматизованих та інформаційних систем	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	10 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після приймання в експлуатацію

1	2	3	4	5	6	7	8
	в) комплексів завдань автоматизованих та інформаційних систем	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	Доки не мине потреба	<sup>1</sup> Після приймання в експлуатацію
2057.	Інформаційні карти і витяги з протоколів і актів виробничих випробувань програм	5 р.	5 р.	5 р.	3 р.	3 р.	
2058.	Протоколи і акти приймання в дослідну експлуатацію:						
	а) автоматизованих та інформаційних систем	5 р.	-	5 р.	5 р.	5 р.	
	б) підсистем автоматизованих та інформаційних систем	5 р.	-	5 р.	5 р.	3 р.	
	в) комплексів завдань автоматизованих та інформаційних систем	3 р.	-	3 р.	3 р.	Доки не мине потреба	
2059.	Протоколи, акти приймання в промислову експлуатацію:						
	а) автоматизованих та інформаційних систем і додатки до них	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	3 р.	
	б) підсистем автоматизованих та інформаційних систем	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	3 р.	
	в) комплексів завдань автоматизованих та інформаційних систем	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	3 р.	
2060.	Довідки про створення і впровадження інформаційних технологій	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	5 р.	
2061.	Плани-графіки проведення робіт з обстеження систем управління, розроблення техніко-економічних обґрунтувань, технічних завдань, вибору типових проектних рішень і пакетів прикладних програм	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2062.	Плани заходів з питань підготовки до введення в експлуатацію автоматизованих та інформаційних систем, підсистем, комплексів завдань	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
2063.	Плани-графіки введення в експлуатацію автоматизованих та інформаційних систем, підсистем, комплексів завдань	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
2064.	Плани розподілення, заявки на засоби обчислювальної техніки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2065.	Звіти про створення, розвиток і функціонування автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	5 р.	
2066.	Звіти про впровадження автоматизованих та інформаційних систем, обчислювальної техніки і ефективність їх використання	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
2067.	Журнали, відомості, акти обліку, ремонту, налагодження та заміни вузлів і елементів засобів обчислювальної техніки	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	3 р.	
2068.	Журнали з техніки обслуговування ЕОМ	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після закінчення експлуатації ЕОМ
2069.	Журнали обліку експлуатації засобів обчислювальної техніки	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
2070.	Журнали обліку (приймання і видавання) інформації каналами зв'язку	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
2071.	Журнали реєстрації вихідної інформації, що передається абонентам	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	
2072.	Журнали обліку машинних носіїв	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
2073.	Журнали обліку обладнання	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після списання обладнання з балансу
2074.	Журнали обліку документації з математичного забезпечення	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

### 2.7.2. Проектування автоматизованих систем

2075.	Звіти з обстеження існуючих автоматизованих та інформаційних систем на початку їх розроблення (розвитку) і додатки до них	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
2076.	Техніко-економічне обґрунтування створення автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
2077.	Заявки на створення автоматизованих та інформаційних систем	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
2078.	Технічні завдання на створення:						
	а) автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
	б) підсистем автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
	в) комплексів завдань автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
2079.	Робочі завдання на проведення обстеження системи управління	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	1 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після завершення обстеження
2080.	Технічні завдання на розроблення апаратури, приймання і передавання даних, каналів зв'язку	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	5 р. ЕПК	Доки не мине потреба	
2081.	Ескізні проекти (з усіма додатками):						
	а) на автоматизовані та інформаційні системи	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	5 р.	
	б) на підсистеми автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	5 р.	
	в) на комплекси завдань автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	5 р.	
2082.	Технічні проекти (з усіма додатками):						



1	2	3	4	5	6	7	8
	а) на автоматизовані та інформаційні системи	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
	б) на підсистеми автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
	в) на комплекси завдань автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	5 р.	
2083.	Техніко-економічні показники автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
2084.	Робоча документація (специфікації, відомості, інструкції, схеми, програми, методики) з проектування:						
	а) автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	5 р.	
	б) підсистем автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	3 р.	
	в) комплексів завдань автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	5 р.	
2085.	Основні специфікації на розроблення автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
2086.	Робочі проекти із зведеним кошторисним розрахунком вартості технічного переозброєння об'єктів автоматизованих та інформаційних систем	Пост.	Пост.	Пост.	10 р.	10 р.	
2087.	Програмні засоби і програмна документація, яка не входить до складу проектної документації на автоматизовані та інформаційні системи	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	Доки не мине потреба	
2088.	Реєстраційні картки на підсистеми автоматизованих та інформаційних систем	10 р.	10 р.	10 р.	10 р.	Доки не мине потреба	
2089.	Повідомлення про змінення програмної і технічної документації	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
2090.	Технічна і експлуатаційна документація на автоматизовані та інформаційні системи (паспорт, описання, інструкції, технічні умови, переліки і т.д.)	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після списання обладнання

1	2	3	4	5	6	7	8
2091.	Технічні характеристики ЕОМ	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	5 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після списання ЕОМ
2092.	Специфікації і робоча документація на розміщення, установлення і експлуатацію комплексу технічних засобів	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	3 р. <sup>1</sup>	<sup>1</sup> Після списання обладнання
2093.	Завдання на програмування	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	
2094.	Картки відлагодження програм	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	5 р.	

### 2.7.3. Функціонування автоматизованих та інформаційних систем

2095.	Класифікатори і нормативи:						
	а) загальнодержавні	До заміни новими	-	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
	б) міжгалузеві	До заміни новими	-	До заміни новими	До заміни новими	До заміни новими	
	в) галузеві	Пост.	До заміни новими	Пост.	До заміни новими	До заміни новими	
2096.	Нормативні документи із створення інформаційного, математичного та нормативно-довідкового забезпечення автоматизованих та інформаційних систем:						
	а) за місцем затвердження	Пост.	-	Пост.	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
	б) в інших установах	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	Доки не мине потреба	
2097.	Електронні носії інформації						<sup>1</sup> Зберігаються протягом строків, що відповідають видам документів, одержуваних традиційним способом

## ПОКАЖЧИК ВИДІВ ДОКУМЕНТІВ

АВТОБІОГРАФІЇ 478, 497, 499, 544, 545

АВТОРЕФЕРАТИ ДИСЕРТАЦІЙ 613

### АДРЕСИ

вітальні 94

споживачів і постачальників 1192

### АКТИ

аварійних комісій 1309

атестації продукції 1886

атестації робочих місць 432

аудитора про фінансово-господарську діяльність установи 241

банківські 283

введення в експлуатацію ліній зв'язку 1349

введення виробничих потужностей в дію 1751

Верховної Ради Автономної Республіки Крим, її комітетів і комісій 4

Верховної Ради України, її комітетів і комісій 1

видавання членських квитків 1450

виконаних проектно-розвідувальних робіт 1033

використання виробничих потужностей 1736

використання відходів, вторинної сировини 1779

випробувань АС, ІС 2056, 2057

випробувань виробів, продукції 1622, 1632, 1806, 1888, 1910, 1914

випробувань засобів обчислювальної техніки 2055

випробувань локальних обчислювальних мереж 2054

випробувань обладнання 1936

випробувань результатів завершених НДР, ДКР, ДТР 1621

витрат паперу, картону, поліграфічних матеріалів 845

відновлення земель 2029

впровадження винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин 1701

впровадження нових видів сировини і матеріалів 1730

впровадження нової техніки 1860

впровадження раціоналізаторських пропозицій 1702

впровадження результатів НДР, ДКР, ДТР 1636

впровадження технологічних процесів 1803

втрат і пошкоджень музейних фондів 974

гарантійного ремонту продукції 1923

готовності видань до опублікування 814

готовності проектних робіт 1049

дослідження якості сировини, матеріалів і виробів 1897

експертизи експонатів виставок 783

експертизи кошторисів на будівництво та реконструкцію об'єктів 1076

експертизи матеріалів 818

експертизи проектів на будівництво та реконструкцію об'єктів 1076

закупівлі імпортової продукції, приладів, обладнання та матеріалів 884, 1205

заміни вузлів і елементів засобів обчислювальної техніки 2067

затвердження еталонних зразків 1805, 1998

здавання виконаних проектних робіт 1056

здавання етапів робіт з впровадження АС та ІС 2053

здавання обладнання в експлуатацію 1936

знищення бланків, печаток, штампів, перепусток 142, 1215, 1218

знищення продукції, приладів та їх складових 1733

інвентаризації 319

комерційні 1187

комплектації виробів і складальних одиниць 1776

контролю за витрачанням фонду заробітної плати 401

контролю за дотриманням законодавства про працю, правил нормування праці 401

контролю за охороною надр та природного заповідного фонду 2029, 2031  
контролю технологічної дисципліни 1802  
матеріального приймання робіт 1639  
на виконанні будівельні роботи 1109  
на вилучення літератури та періодичних видань з бібліотечного фонду 919, 922  
на забраковану продукцію 1804  
на здавання путівок в касу 715  
на знищення членських квитків 1483  
на книги і журнали, одержані без супровідних документів 920  
на ремонтні роботи 1135  
на розроблення виробів 1752  
нагляду за впровадженням і дотриманням стандартів і технічних умов 2000  
надання земельних ділянок 1022  
надходження музейних фондів 970  
накладання штрафних санкцій 2028  
налагодження засобів обчислювальної техніки 2067  
обліку засобів обчислювальної техніки 2067  
обліку наявності й залишків матеріалів 328  
оброблення аналізів 1632  
обстеження авторського нагляду об'єктів 1077  
обстеження будівель і споруд 1120  
обстеження житлово-побутових умов 1251  
обстеження протипожежного стану будинків 1383  
обстеження стану винахідницької та патентно-ліцензійної роботи 1682  
обстеження стану суден 1975  
обстеження стічних вод 2017  
обстеження та контролю за охороною установ 1363  
обстеження та перевіряння технічного стану засобів зв'язку 1351  
обстеження умов праці робітників 420  
обстежень лікувально-профілактичних закладів 648  
огляду й приймання об'єктів після ремонту 1128  
оцінки вартості завершених будівництвом об'єктів 1108  
перевіряння:  
бібліотечних фондів 899  
виконання законів, актів, постанов, рішень, розпоряджень, наказів 42, 43  
готовності експедицій 1679  
діяльності установ 45, 46  
дотримання штатно-кошторисної дисципліни 236  
зберігання і використання копіювально-розмножувальної техніки 154, 851  
каси 240  
наявності бібліотечних фондів 913  
наявності та стану документів 156  
наявності та стану музейних фондів 973  
несення варті постовими 1366  
правильності заповнення листків непрацездатності 669  
правильності стягнення податків 239  
прибутку і витрат продукції, сировини і матеріалів 339  
роботи бібліотек 893  
роботи бюро перепусток 1366  
санітарного стану підприємств громадського харчування 729  
стану діловодства 131, 150  
стану зберігання радіоактивних речовин 460  
стану метрологічної служби 2005  
стану очисних споруд 2017  
техніки безпеки та промислової санітарії 427  
технічного стану кінофотофоновідеоментів 179  
технологічних процесів 1803  
точності вагів і вимірювальних приладів 2004  
установ органами Державної податкової адміністрації 259  
якості ремонту обладнання 1943  
передавання видань у фонди бібліотеки 897  
передавання зразків продукції замовнику 1618  
передавання музейних фондів 970

передавання, приймання експонатів виставок 784  
 передавання радіоактивних речовин 461  
 передавання справ до прокуратури 2028  
 переобліку бібліотечних фондів 899  
 переоцінки й визначення зношеності основних засобів, нематеріальних активів, незавершеного будівництва 323  
 переоцінки товарно-матеріальних запасів 324  
 підготовки обладнання до експлуатації 1943  
 погодження обсягів робіт з капітального ремонту 1125  
 погодження питань будівництва і реконструкції об'єктів 1084  
 порушень пропускового режиму 1371  
 пошкодження обладнання 1941  
 Президента України 2  
 приватизації підприємств 1421  
 приймальні на бланки перепусток 1215  
 приймально-здавальні, складені при зміні керівників установ і структурних підрозділів 76  
 приймання в експлуатацію АС та ІС 2058, 2059  
 приймання в експлуатацію закінчених об'єктів будівництва і реконструкції 1095  
 приймання виконаних робіт 285  
 приймання виробів за кооперованими поставками 1168  
 приймання засобів зв'язку й сигналізації після ремонту 1355  
 приймання захисних споруд цивільної оборони 1408  
 приймання-здавання, передавання будівель, приміщень, земельних ділянок 1227, 1232  
 приймання-здавання продукції 1178  
 приймання музейних фондів 970  
 приймання обладнання, матеріалів від зарубіжних організацій 882  
 приймання-передавання бібліотечних фондів і колекцій 913  
 приймання-передавання документів 156  
 приймання-передавання літератури 949, 951  
 приймання-передавання проектно-кошторисної документації 1006  
 приймання суден, судових механізмів і обладнання 1974  
 приймання товарів і матеріалів 344  
 припинення робіт з виготовлення виробів 1771, 1772  
 притягнення до відповідальності за випуск неякісної продукції 1890  
 про амортизаційні відрахування підприємств 211  
 про вдосконалення діловодства 133  
 про виготовлення дослідних зразків виробів 1626  
 про виготовлення макетів і складових одиниць виробів 1603  
 про видавання документів і матеріалів музейних фондів в тимчасове користування 975  
 про визначення шкідливості умов праці 416  
 про викид шкідливих речовин у навколишнє середовище 2018  
 про виконання договорів і угод про науково-технічне співробітництво 1648  
 про виконання етапів ДКР та ДТР 1588  
 про виконання заходів з цивільної оборони 1406  
 про виконання колективних договорів 378  
 про використання і відтворення тваринного світу 2030  
 про вилучення документів для знищення 156  
 про випробування дослідних зразків виробів 1626  
 про водопостачання будівель 1245  
 про встановлення та застосування норм виробітку та розцінок 399  
 про встановлення та застосування тарифних сіток і ставок 399  
 про втрату перепусток 1216  
 про готовність видань 832  
 про дотримання природоохоронного законодавства 2019  
 про економію енергоресурсів 1289  
 про забезпечення спеціальним одягом, взуттям, харчуванням і запобіжними засобами 445  
 про застосування нових інформаційних технологій 133  
 про захист інформації 133  
 про заходи щодо підготовки об'єктів до впровадження АС та ІС 2041  
 про здану продукцію 1182  
 про зняття наявності й залишків матеріалів і обладнання 1186  
 про зупинення, закриття виробництв і об'єктів 2028  
 про купівлю іноземної валюти 235



про купівлю книг 908  
про ліквідацію установи 75  
про надання документів у тимчасове користування 170  
про надходження податків у державний бюджет 261  
про наявність, рух і повернення тари 359  
про невиконані й відкладені НДР, ДКР, ДТР 1533  
про незавершене виробництво 1754  
про нестачу, розтрату матеріалів 340  
про нестачу та не виправні пошкодження документів 156  
про облік бланків трудових книжок і вкладишів до них 511  
про облік, отримання, передавання книг 908  
про оренду підприємств 1422  
про охорону тваринного світу 2030  
про переглядання норм виробітку та розцінок 399  
про переглядання тарифних сіток і ставок 399  
про передавання майна і товарно-матеріальних цінностей 317  
про передавання основних засобів 316  
про перереєстрацію суб'єктів господарської діяльності 1423  
про події під час чергувань 1371  
про пожежі 1386  
про поліпшення житлово-побутових умов працівників 1251  
про поліпшення технології виробництва 1809  
про порушення правил внутрішнього розпорядку 1208  
про порушення правил протипожежної безпеки 1389  
про порушення санаторно-курортного режиму 720  
про пошкодження, технічний огляд і ремонт засобів зв'язку 1353  
про придбання музейних фондів 969  
про приймання етапів НДР, ДКР та ДТР 1566, 1595  
про приймання завершених ДКР та ДТР 1558, 1594  
про приймання майна і товарно-матеріальних цінностей 317  
про приймання основних засобів 316  
про припинення проектно-розвідувальних робіт 1034  
про притягнення до відповідальності порушників трудової дисципліни 385  
про проектування виробів 1603  
про проектування макетів і складових одиниць 1603  
про продаж іноземної валюти 235  
про простої транспорту 1302  
про реєстрацію суден 1972  
про результати аналізу показників собівартості будівництва 1097  
про результати експертизи НДР, ДКР, ДТР 1520  
про результати оброблення інформації з випробувань 1627  
про роботу товариських судів 387  
про роботу транспорту 1301  
про розроблення макетів і складових одиниць 1603  
про розподілення імпортного обладнання, приладів і матеріалів 1205  
про списання основних засобів, майна і товарно-матеріальних цінностей 316, 317  
про стан вимірювальних приладів 2008  
про технічний і санітарний стан будівель, споруд, подвір'їв, тротуарів 1111, 1238  
про технічний стан житлового фонду 1249  
про технічний стан і огляд транспортних засобів 1313  
про точність вагів і вимірювальних приладів 1954  
про усунення недоліків і порушень, виявлених під час перевірок 260  
про хід будівництва і реконструкції об'єктів 1093  
про якість видань 832  
про якість товарів, обладнання, матеріалів, сировини 1179, 1919  
простою обладнання 1941  
ревізій діяльності кредитних спілок 1498  
ревізій інструменту і вимірювальних приладів 1952  
ревізій фінансово-господарської діяльності 45, 46, 237  
ревізійних комісій профспілкових організацій 1490  
рекультивациі земель 2029  
ремонту засобів обчислювальної техніки 2067  
ремонту транспортних засобів 1324

розслідування дорожньо-транспортних подій 1311  
розслідування нещасних випадків 452, 453  
розслідування причин виробничих аварій 447  
розслідування професійних отруєнь та захворювань 448  
санітарного стану установ 418  
списання анульованих проектів 1057  
списання витрат щодо припинених робіт 1773  
списання продукції, приладів та їх складових 1733  
списання радіоактивних речовин 459  
тендерні 197  
технічних випробувань суден, судових механізмів і обладнання 1974  
технічного приймання робіт 1639  
технічної експертизи продукції 1797  
якості і надійності продукції 1894, 1911

#### АЛФАВІТИ

до постанов, розпоряджень, наказів 24  
особових справ 500

#### АЛЬБОМИ

дослідних і серійних зразків виробів 1602  
ескізів і конструкторських змін дослідних зразків виробів 1625  
технологічної документації 1810  
фотознімків 95

#### АНАЛІЗИ

атмосферного повітря 2020  
виробничої і господарської діяльності 1760  
витрат сировини і матеріалів 1783  
відхилень від технічних нормативів 1801  
грунтів на вміст забруднень 2021  
звітів 266  
продукції 1800  
сировини 1800  
стану повітряного середовища на виробництві 422  
стану роботи з розглядання пропозицій, заяв, скарг громадян 51  
темрів росту продуктивності праці 404  
темрів росту середньозаробітної плати 404  
утворення та надання обігових коштів 213

#### АНКЕТИ

аспірантів і докторантів 544  
відряджених до зарубіжних країн 127  
кандидатів в академіки і члени-кореспонденти НАН України 478  
користувачів архівними документами 172  
молодих учених і студентів, представлених до присудження премій 591  
обстеження умов праці робітників 420  
осіб, не прийнятих до аспірантури 545  
осіб, не прийнятих на роботу 499  
осіб, представлених до нагородження Почесною грамотою Президії НАН України 590  
осіб, представлених до присвоєння почесних звань, державних та урядових нагород 586, 587, 588  
осіб, представлених до присудження Державних та іменних премій 589  
осіб, яким присвоєно вчене звання професора, старшого наукового співробітника 626  
осіб, яким присуджено науковий ступінь кандидата, доктора наук 611  
працівників 497  
прибулих до готелів 1395  
членів наукових товариств 1445

#### АНОТАЦІЇ

до заявок до планів видань 795  
на НДР, ДКР та ДТР 1560, 1591  
на роботи осіб, яким присвоєно науковий ступінь кандидата, доктора наук 611  
наукових праць 1662



АРКУШІ видавання копій 172

АТЕСТАТИ 509, 782, 1889

#### БАЗИ ДАНИХ

вказівок, постанов, розпоряджень, наказів 137  
з контролю виконання документів 135  
законів, указів 137  
зарєєстрованих документів 138  
інструкцій, правил 137  
положень 137  
пропозицій, заяв та скарг громадян 53

#### БАЛАНСИ

бухгалтерські 276, 277, 1423  
ліквідованих установ 75  
оренди підприємств 1422  
прибутків та видатків 182  
розподілення й відвантаження продукції 1144

БІЛЕТИ екзаменаційні 540

БЛАНКИ-ЗАМОВЛЕННЯ на одержання літератури 942

БЛАНКИ процедурні 704

#### БУКЛЕТИ

видань 837  
на завершені НДР 1565

#### БЮЛЕТЕНІ ІНФОРМАЦІЙНІ

нових надходжень літератури 940  
про досягнення науки 754

#### БЮЛЕТЕНІ

таємного голосування 103, 477, 602, 615, 1434, 1456

ВЕРСТКИ видань 840

#### ВИМОГИ

на видавання радіоактивних речовин 467  
на видавання та копіювання документів 172, 174  
на відпуск товарів зі складів і відвантаження продукції 352  
на інструмент 1949  
на медикаменти 699  
на одержання книг 941  
на одержання матеріалів 342  
на одержання путівок 714  
переказні 284  
технічні 367

ВИПИСКИ банків 202, 211, 284

#### ВИСНОВКИ

аварійних комісій 1309  
аудитора 241  
до планів капітальних вкладень 199  
до планів фінансування 185  
експертів про розслідування причин виробничих аварій 447  
експертні до проведення тендерів 197  
експертні про перевіряння розробок на патентну чистоту 1711

з експертизи проектів 1048, 1058, 1072, 1074, 1598  
 з експертизи кошторисів на будівництво та реконструкцію 1072  
 з житлових питань 1265  
 з питань атестації робочих місць 432  
 з питань житлового законодавства 82  
 з правових питань 78  
 з розроблення штатних розписів 67  
 за звітами 273  
 комісій з трудових конфліктів 88  
 лікарняно-консультаційних комісій 665  
 на виконанні ДКР та ДТР 1608  
 на відкриття, винаходи 1683  
 на генеральні плани та кошториси капітального будівництва 1041  
 на проекти законів, указів, постанов, розпоряджень 9, 11  
 на проекти стандартів, технічних умов 1984, 1985  
 на проекти статутів, положень 56, 58  
 на раціоналізаторські пропозиції 1695  
 на технічні проекти на вироби 1599  
 перевірок, ревізій установ 46  
 по гарантійному нагляду за експлуатацією нової техніки 1863  
 по припинених і незавершених темах 1553  
 по розглядання заяв про незгоду з постановами атестаційних комісій 607  
 про автоматизацію виробництва, виробничих процесів 1862, 1869  
 про аналіз браку та вибракування продукції 1913, 1916  
 про аналіз і прогнозування продуктивності праці 370  
 про атестацію продукції 1886  
 про виготовлення виробів 1626, 1770  
 про виконання проектно-розвідувальних робіт 1032  
 про випробування виробів, продукції 1626, 1914  
 про відхилення від технічних нормативів 1799  
 про впровадження нових видів сировини 1794  
 про впровадження нових технологічних процесів, регламентів, рецептур, режимів виробництва продукції 1798  
 про дослідження якості сировини, матеріалів і виробів 1897  
 про доцільність закупівлі імпортової продукції та матеріалів 884  
 про доцільність патентування 1708  
 про забезпечення спеціальним одягом, взуттям, харчуванням і запобіжними засобами 445  
 про зміни та доповнення до переліків документів 161  
 про комплексне використання сировини 1795  
 про консультації з НДР 1657  
 про ліквідацію установи 75  
 про механізацію виробництва 1869  
 про надання грошової допомоги 301  
 про надання земельних ділянок 1022  
 про надання технічної допомоги виробництвам 1739  
 про новизну і корисність винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин 1689  
 про обстеження і поліпшення житлово-побутових умов 1251  
 про оплату листків непрацездатності 301  
 про організацію і освоєння нових виробництв 1856  
 про освоєння випуску нових видів виробів 1738  
 про переведення установ до іншої місцевості 72  
 про перевіряння виконання постанов, розпоряджень і наказів 43  
 про передавання установ з однієї системи до іншої 72  
 про підвищення якості і надійності продукції 1894  
 про підвищення якості науково-технічного керівництва виробництвом 1739  
 про підготовку угод, договорів, контрактів 857  
 про погодження техніко-економічних обґрунтувань 1075  
 про приймання обладнання, матеріалів 882  
 про припинення робіт з виготовлення виробів 1771  
 про результати експертизи НДР, ДКР, ДТР 1520  
 про розглядання та розв'язання конфліктів з житлових питань 82, 1280  
 про створення і використання фондів установ 206  
 про створення, реорганізацію, перейменування установ 72

про технічне переоснащення виробництва 1738  
про технічну експертизу, рівень і якість продукції 1797, 1882, 1913  
про якість товарів, матеріалів і обладнання, що надходять 1179  
розслідувань нещасних випадків 452  
технічні по будівельних конструкціях 1053  
у справах про адміністративні стягнення 87  
щодо змін і розширення асортименту продукції 1731

#### **ВИТЯГИ**

з державного реєстру про ліквідацію установи 75  
з наказів з особового складу 497  
з планів фінансування 185  
з протоколів випробувань програм 2057  
з протоколів вчених рад 478  
з протоколів про виплату допомоги, оплату листків непрацездатності 301  
з протоколів структурних підрозділів 570

**ВІДБИТКИ** малюнків для виготовлення кліше 850

#### **ВІДЗИВИ**

на видання 799  
на виконанні проектно-розвідувальні роботи 1032  
на відкриття, винаходи 1683  
на дисертації, автореферати 611  
на звіти по завершених НДР 1561  
на кандидатів в академіки і члени-кореспонденти НАН України 478  
на навчальні програми 555  
на НДР, ДКР, ДТР 1655, 1656  
на наукові праці 1662  
на осіб, представлених до присвоєння звання Героя України 586  
на осіб, представлених до присвоєння почесних звань 588  
на осіб, представлених до присудження Державних та іменних премій 589  
на проекти стандартів 1985  
на проекти статутів, положень 58  
на раціоналізаторські пропозиції 1695  
на реферати 541  
про діяльність наукових співробітників 570, 591, 626  
про зміни та доповнення до переліків документів 161  
про якість продукції 1889  
щодо встановлення та застосування норм виробітку, розцінок, тарифних сіток і ставок 399

#### **ВІДОМОСТІ**

будівельних недоробок та дефектів 1133  
видавання путівок 716  
деталей (складальних одиниць) 1830  
дефектні 1135, 1913  
для встановлення житлових субсидій 1275  
екзаменаційні, залікові 538, 561  
з нарахування квартирної плати 1277  
з обліку науково-технічної інформації 766  
з проектування АС та ІС 2084  
завершених видань 843  
звірятьні про інвентаризацію 319  
здавання тиражів видань на склад 849  
змін до технологічних регламентів 1827  
матеріалів для виробництва 1831  
на видавання спеціального одягу, взуття, харчування 444  
на видавання спортивної форми та інвентаря 1471  
на виплату державної допомоги на дітей 634  
на вироби (комплектувальні) 1191  
наявності, руху і повернення тари 359  
обліку відвантаження, збуту продукції 1183, 1199  
обліку й руху зброї та боєприпасів 1378

обліку показників спідометрів і вимірів бензину 1332  
обліку порушників трудової дисципліни 384  
обліку, ремонту та налагодження засобів обчислювальної техніки 2067  
обліку учених, які виїжджали до зарубіжних країн 125  
оборотні 291  
обсягів основних робіт 1010  
одержувачів житла 1265  
операцій виробництва виробів 1828  
персонального розподілення аспірантів 550  
погодинної оплати викладачів 581  
показників контрольно-вимірювальних приладів та електролічильників 1290  
про аварії та нещасні випадки 454  
про амортизаційні відрахування підприємств 211  
про амортизацію майна 318  
про бібліографічну роботу 932  
про будівництво виробничих об'єктів 1101  
про бюджетні завдання 223  
про вивільнення працівників 373  
про видавання, перереєстрацію та обмін членських квитків 1483  
про виділені та отримані фонди 1154  
про виконання видавничих планів 796, 797  
про виконання виробничих завдань 1843  
про виконання внесків власних коштів на капітальне будівництво 217  
про виконання планів наукового співробітництва з зарубіжними установами 865  
про виконання плану приймання до аспірантури 530  
про використання кредитів 298  
про використання науково-технічної інформації 766  
про винахідницьку роботу 1680  
про випуск виробів на експорт 1780  
про витрачання паливно-мастильних матеріалів, запасних частин 1328  
про витрачання коштовних металів, алмазів і виробів з них 320  
про вихід автомобілів на лінію 1319  
про відвантаження виробів, обладнання 1171, 1176, 1780  
про віднесення установ до груп з оплати праці 407  
про відрахування із заробітної плати, коштів соціального страхування 299  
про дарування, заповіт житлової площі 1255  
про діяльність комісій профспілкових організацій 1464  
про екологічний стан навколишнього середовища 2022  
про експлуатацію автомашин, автопокришок 1318  
про експлуатацію готелів 1398  
про експлуатацію гуртожитків 1404  
про експлуатацію житлово-комунального фонду 1248  
про житлово-кооперативне будівництво 998  
про забезпечення збереженості музейних фондів 972  
про залишки матеріально-технічних ресурсів 1184  
про залишкові прилади, обладнання 332  
про залучення громадян у профспілкові організації 1487  
про заробітну плату 1275  
про захворюваність 686  
про заходи щодо боротьби з видавничим браком 833  
про збирання, надходження і витрачання членських внесків 1478, 1480, 1500  
про здавання готової продукції 1843  
про здійснення контролю за охороною природного заповідного фонду 2031  
про зміну планів фінансування 184, 186  
про інформаційну роботу 932  
про квартирну плату 1275  
про кількість відпочиваючих у санаторно-курортних закладах 722  
про консервацію і реставрацію бібліотечного фонду 894  
про контроль за розподіленням фондів, лімітів заробітної плати 299  
про контроль за станом очисних споруд 2027  
про купівлю іноземної валюти 235  
про купівлю-продаж житлової площі 1255  
про ліжковий фонд 685

про ліміт витрат інструменту 1950  
 про медичну допомогу працівникам 651  
 про надходження, витрачання, залишки сировини, матеріалів і готової продукції 1158  
 про надходження та залишки коштовних металів, алмазів і виробів з них 320  
 про надходження путівок у санаторно-курортні заклади 716  
 про науково-популяризаторську роботу бібліотек 891  
 про наявність залишкових та неходових матеріалів і товарів на складах 334  
 про наявність і стан автомобільних гаражів, майстерень 1323  
 про наявність імпортного обладнання 341  
 про наявність їдалень 727  
 про наявність медичних пунктів в установах 651  
 про наявність ремонтно-механічних баз 1942  
 про несення караульної служби 1374  
 про нестачу, розтрату матеріалів 340  
 про облік бланків трудових книжок і вкладишів до них 511  
 про облік і стан плодово-ягідних і овочевих насаджень 734  
 про облік робочого часу 381  
 про облік фондів, лімітів заробітної плати 299  
 про обстеження житлово-побутових умов працівників 1251  
 про одержання і погашення позик членами кредитних спілок 1500  
 про одержання путівок 714  
 про оплату вихідної допомоги 299  
 про оплату відпусток 299  
 про організацію відпочинку дітей 737  
 про організацію і діяльність лікувально-профілактичних закладів 648  
 про організацію експедицій 1675  
 про організацію, розвиток і експлуатацію транспорту 1297  
 про організацію фізкультурної і спортивної роботи 747, 1469  
 про оренду житлової площі 1255  
 про патентно-ліцензійну роботу 1680  
 про патентну чистоту розробок 1709  
 про переоцінку й визначення зношеності основних засобів, нематеріальних активів, незавершеного будівництва 323  
 про переоцінку товарно-матеріальних запасів 324  
 про поліпшення житлово-побутових умов працівників 1251  
 про поставки продукції 1164  
 про потребу в матеріалах і обладнанні 1155  
 про потребу в науково-інформаційних матеріалах 769  
 про потребу установ у спеціалістах 488  
 про пошкодження, технічний огляд й ремонт засобів зв'язку 1353  
 про проведення зустрічей 758  
 про проведення оздоровчих заходів 747  
 про проведення спільних наукових досліджень 1645  
 про продаж іноземної валюти 235  
 про простої і пошкодження обладнання 1941  
 про простої транспорту 1302  
 про реалізацію невикористовуваних товарів і матеріалів 1190  
 про реєстрацію установ 315  
 про режим зберігання бібліотечного фонду 895  
 про реконструкцію виробничих об'єктів 1101  
 про ремонт обладнання 1956  
 про роботу бібліотек 890  
 про роботу експедицій 1675  
 про роботу наукових товариств 1441  
 про роботу очисних споруд 2027  
 про роботу, технічний стан, ремонт транспортних засобів 1301, 1313, 1324  
 про розвиток парникового господарства 734  
 про розподілення і реалізацію фондів на всі види постачання 1146, 1156  
 про розрахунки за перевитрати та заборгованість з заробітної плати 299  
 про розрахунки рентабельності 254  
 про розроблення проектів планів з усіх видів податків 253  
 про рукописи, що знаходяться в редакціях 819  
 про рух інвентаря 1391



про рух транспорту 1334  
про склад і рух відпочиваючих у санаторно-курортних закладах .722  
про сплату податків 288  
про ставки всіх видів податків 254  
про стан автотранспорту 1342  
про стан житлово-комунального фонду 1248  
про стан і використання фондів 207  
про стан медичних пунктів 651  
про стан стічних вод 2026  
про ступінь технічної готовності винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин до ліцензування 1717  
про сукупний прибуток працівників 288  
про темпи росту продуктивності праці та середньої заробітної плати 404  
про товари, що надійшли 1171  
про управління житловими будинками 1248  
про утворення спецфондів 208  
про участь у роботі міжнародних організацій 869  
про функції та структуру установ 63  
про хворих 685  
про хід виконання планів щеплень 677  
про шоденне злавання номерів та ліжок у готелях 1397  
радіологічного обстеження земель і присадибних ділянок 2034  
ремонтних робіт 1135, 1136  
розподілення продукції по цехах 1833  
розподілення путівок у санаторно-курортні заклади 716  
розрахункові внесків до різних фондів 310  
розрахунково-платіжні на видавання заробітної плати, гонорарів, матеріальної допомоги 287, 1451  
списання витрат щодо припинених робіт 1773  
сплати членських внесків 1448  
тарифікаційні 398  
технологічних процесів 1829  
технологічної оснастки 1832  
учбових занять 583

#### ВКАЗІВКИ

методичні 39  
ученим і спеціалістам 873

ВКЛАДИШІ до трудових книжок 510, 511

ГРАМОТИ за участь у виставках 782

ГРАНКИ коректорські 850

#### ГРАФІКИ

аналізу результатів ДКР та ДТР 1613  
виконання виробничих програм 1726  
виконання документів 135  
виконання НДР, ДКР, ДТР 1581  
виконання проектно-розвідувальних робіт 1031  
виконання робіт щодо впровадження нової техніки 1865  
використання виробничих потужностей 1736  
випуску продукції 1842  
виходу автомобілів на лінію 1319  
відвантаження продукції споживачам 1172  
заїздів відпочиваючих у санаторіях, будинках відпочинку і пансіонатах 719  
встановлення кваліфікації 606  
директивні на пускові об'єкти 1840  
завезення товарів на склади 350  
змінності роботи обладнання 1939  
капітального і поточного ремонтів 1124  
медичних оглядів працівників 660  
надання відпусток 513

організаційно-технічних заходів 1726  
підвищення якості і надійності продукції 1894  
підготовки виробництва до освоєння нової техніки 1864  
підготовки до виробництва і випуску продукції 1778  
планово-попереджувального ремонту енергообладнання 1293  
понаднормових робіт 409  
порівняння результатів НДР 1555  
проведення атестації 606  
проведення випробувань дослідних зразків 1624  
проведення лабораторних, полігонних, польових випробувань 1624  
роботи у святкові дні, дні відпочинку 409  
розроблення проектів 1611  
руху коректур 842  
руху рукописів 842  
руху транспорту 1334  
сіткові на пускові об'єкти 1840  
технічного обслуговування та ремонту автомобільного транспорту 1325  
чергових в установах 1367  
чергування лікарів 675

#### ДАНИ

про виконання планів видань 797  
розрахункові про трудомісткість, механічне оброблення і складання виробів 1786

#### ДЕКЛАРАЦІЇ

вантажів, товарів, майна 886  
про прибуток 263, 264

#### ДЕКРЕТИ Кабінету Міністрів України 3

#### ДИПЛОМИ

академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України 475, 509  
за участь у виставках 782  
про закінчення вузів, присвоєння вчених звань і наукових ступенів 509

#### ДИРЕКТИВИ ученим і спеціалістам 873

#### ДИСЕРТАЦІЇ 613

#### ДІАГРАМИ

до видань 825  
технологічних процесів 1819

#### ДОВІДКИ

аналітичні 272  
банківські 283  
бібліографічні 934  
до відкриттів, винаходів 1683  
до комплексних програм розвитку науки і техніки 1511  
до планів капітальних вкладень 199  
до планів фінансування 185  
до проектів законів, указів, постанов, розпоряджень 9  
до проектів технічних 1058  
до протоколів 12, 14, 15, 19, 20, 27, 99, 100  
з аналізу праці 397  
з виконання доручень 31, 36  
з контролю виконання документів 135  
з місця проживання 497, 544  
з наукової та науково-організаційної діяльності 37  
з обліку науково-технічної інформації 766  
з оперативної діяльності 33  
з основної діяльності 32, 1503  
з розвитку науки 1503



з розроблення штатних розписів 67  
з фінансових питань 313  
історичні 64, 156, 1047  
медичні 497, 544  
на одержання пільг з податків 303  
на оплату навчальних відпусток 303  
пожежно-технічних комісій 1384  
працівникам, які відряджені до зарубіжних країн 127  
про автоматизацію і механізацію праці 367  
про аналіз браку продукції 1916  
про аналіз відхилень від технічних нормативів 1799  
про атестацію продукції 1886  
про будівлі та споруди 1047  
про будівництво об'єктів 995, 996, 997  
про бюджетні завдання 223  
про вдосконалення апарату та структури управління 222, 366  
про вдосконалення діловодства 133  
про вдосконалення процесів і систем оплати праці 365, 403  
про вибори академіків і членів-кореспондентів НАН України 473  
про вивільнення працівників 373  
про виділення вакансій академіків і членів-кореспондентів 473  
про виконання видавничих планів 796  
про виконання договорів і угод про науково-технічне співробітництво 1648  
про виконання заходів з цивільної оборони 1406  
про виконання колективних договорів 378  
про виконання планів впровадження досягнень науки і техніки 1855  
про виконання планів капітального і поточного ремонту 1130  
про виконання планів прийому до аспірантури 530  
про виконання постанов і розпоряджень 38  
про виконання пропозицій за результатами перевірок, ревізій та критичних виступів 47  
про виконання розпоряджень з техніки безпеки та промислової санітарії 428  
про використання відходів, вторинної сировини 1779  
про використання науково-технічної інформації 766  
про використання і відтворення тваринного світу 2030  
про використання фондів 206  
про винахідницьку роботу 1680  
про випуск продукції 1879  
про відкриття і розроблення нових тем НДР 1519  
про віднесення установ до груп з оплати праці 407  
про відновлення земель 2029  
про відповідність технічних завдань та проектів стандартам 1612  
про впровадження інформаційних технологій 2060  
про впровадження науково-технічних розробок 196  
про впровадження нових видів сировини 1794  
про впровадження результатів НДР, ДКР, ДТР 1636  
про встановлення кваліфікації 604  
про встановлення, переглядання і застосування норм виробітку та розцінок 399  
про встановлення, переглядання і застосування тарифних сіток і ставок 399  
про встановлення права на отримання пільгових пенсій 637  
про вступ установ у міжнародні організації 872  
про граничні асигнування 222  
про громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи 646  
про дарування-заповіт житлової площі 1255  
про діяльність комісій профспілкових організацій 1464  
про діяльність міжнародних комітетів, комісій 868  
про діяльність наукових працівників 611  
про діяльність національних наукових організацій 868  
про доцільність закупівлі імпортої продукції та матеріалів 884  
про екологічний стан навколишнього середовища 2022  
про економічну ефективність виробництва 1737  
про економію матеріальних ресурсів 2001  
про експертизу кошторисів і проектів на будівництво та реконструкцію об'єктів 1076  
про експлуатацію житлово-комунального фонду 1248

про експлуатацію обладнання 1955  
 про житлово-кооперативне будівництво 998  
 про забезпечення виконання виробничих програм 1726  
 про забезпечення комплексного використання сировини 1795  
 про залучення громадян у профспілкові організації 1487  
 про заробітну плату 1275  
 про застосування нових інформаційних технологій 133  
 про захист інформації 133  
 про заходи щодо боротьби з видавничим браком 833  
 про здійснення контролю за охороною надр 2029  
 про здійснення контролю за охороною природного заповідного фонду 2031  
 про зміни планів фінансування 186  
 про зміни фінансових планів 184  
 про зупинення, закриття виробництва і об'єктів 2028  
 про інвалютні розрахунки 234  
 про капітальні вкладення, спрямовані на ліквідацію наслідків Чорнобильської катастрофи 1009  
 про квартирну плату 1275  
 про комплектування музейних фондів 964  
 про контроль за витрачанням фонду заробітної плати 401  
 про контроль за дотриманням законодавства про працю 401  
 про контроль за дотриманням правил нормування, оплати та стимулювання праці 401, 403  
 про контроль за експлуатацією засобів зв'язку 1347  
 про контроль за станом очисних споруд 2027  
 про комплексні перевірки установ 45  
 про координацію робіт з впровадження нової техніки 1867  
 про купівлю-продаж житлової площі 1255  
 про купівлю іноземної валюти 235  
 про ліквідацію та консервацію будівництва 1083  
 про ліквідацію установи 75  
 про медичну допомогу працівникам 651, 660  
 про механізацію і автоматизацію будівельно-монтажних робіт 1100  
 про надання благодійної допомоги 77  
 про надання житлової площі 1256, 1257  
 про надання матеріальної допомоги 1475  
 про надання науково-методичної допомоги 1651  
 про надання обігових коштів 213  
 про надання путівок 713  
 про надання технічної допомоги виробництвам 1739  
 про надходження податків 261  
 про накладання штрафних санкцій 2028  
 про наукові праці, що висунуті на конкурси 1662  
 про науково-популяризаторську роботу бібліотек 891  
 про науково-технічний прогноз 1504  
 про наявність автомобільних парків, гаражів, майстерень 1323  
 про наявність вакантних посад 571  
 про наявність медичних пунктів в установах 651  
 про невиконані й відкладені НДР, ДКР, ДТР 1533  
 про незавершене будівництво об'єктів 1103  
 про нестачу матеріалів 340  
 про нормування матеріальних ресурсів 2001  
 про облік музейних фондів 964  
 про облік путівок 713  
 про обмін житлової площі 1257  
 про обстеження будівель і споруд 1120  
 про обстеження засобів зв'язку 1351  
 про обстеження протипожежного стану будинків 1383  
 про обстеження стану винахідницької та патентно-ліцензійної роботи 1682  
 про оплату імпортного обладнання 226  
 про організацію відпочинку дітей 737  
 про організацію експедицій 1675  
 про організацію зберігання музейних фондів 964  
 про організацію нагляду за впровадженням стандартів і технічних умов 2000  
 про організацію наукових досліджень 1507

про організацію нових виробництв 1856  
 про організацію праці при суміщенні професій 368  
 про організацію протипожежної охорони установ 1382  
 про організацію, розвиток і експлуатацію транспорту 1297  
 про оренду державних підприємств 1422  
 про оренду житлової площі 1255  
 про освоєння виробництва 1856  
 про освоєння нових видів продукції і сировини 1870  
 про оформлення пенсій 636  
 про охорону навколишнього середовища 2010  
 про охорону тваринного світу 2030  
 про патентно-ліцензійну роботу 1680  
 про переведення працівників на скорочений робочий день, тиждень 380  
 про переведення установ до іншої місцевості 72  
 про перевіряння виконання документів 42, 43  
 про перевіряння підвищення економічної ефективності 1004  
 про перевіряння санітарного стану підприємств 729  
 про перевіряння стану діловодства 131, 150  
 про перевіряння технічного рівня проектування 1004  
 про перевіряння установ органами Державної податкової адміністрації 259  
 про передавання справ до прокуратури 2028  
 про передавання установ з однієї системи до іншої 72  
 про переглядання норм виробітку та розцінок 399  
 про перейменування установ 72  
 про перереєстрацію установ 1423  
 про підвищення продуктивності праці 365  
 про підвищення рентабельності виробництва 1737  
 про підвищення якості науково-технічного керівництва виробництвом 1739  
 про підготовку й хід будівництва та реконструкції 990  
 про підсумки виконання колективних договорів 378  
 про пільги 645  
 про погодження питань будівництва і реконструкції 1084  
 про податки та збори 258  
 про поліпшення технології виробництва 1809  
 про поліпшення умов праці 429  
 про правильність видавання листків непрацездатності 668  
 про право користування додатковою житловою площею 1266  
 про представлення до присвоєння звання Героя України 586  
 про представлення до присвоєння почесних звань 588  
 про представлення до присудження премій 589, 860  
 про представлення до урядових нагород 587  
 про преміювання 413  
 про приватизацію підприємств 1421  
 про придбання виробничого та житлового фонду 322  
 про придбання обладнання 322  
 про придбання путівок 713  
 про призначення стипендій 597, 599  
 про приймання виконаних робіт 285  
 про приймання етапів НДР 1566  
 про приймання закінчених об'єктів в експлуатацію 1096  
 про приймання зарубіжних учених 877  
 про приймання обладнання, матеріалів від зарубіжних організацій 882  
 про притягнення до відповідальності за випуск неякісної продукції 1890  
 про притягнення до відповідальності порушників трудової дисципліни 385  
 про причини захворюваності працівників 662  
 про проведення атестації 604  
 про проведення виставок 779  
 про проведення загальних зборів НАН України 29  
 про проведення звітно-виборних конференцій і зборів 1455  
 про проведення конкурсів і оглядів 1660, 1681  
 про проведення наукових досліджень 1507  
 про проведення організаційно-технічних заходів 1726, 1861  
 про проведення спільних наукових досліджень 1645

про проведення хронометражних робіт 402  
про продаж іноземної валюти 235  
про проекти валютних планів 228  
про реалізацію невикористовуваних товарів і матеріалів 1190  
про реалізацію постанов, резолюцій, рішень, рекомендацій 108  
про реалізацію путівок 713  
про ревізію фінансово-господарської діяльності 237  
про результати оброблення інформації з випробувань 1627  
про рекультивацию земель 2029  
про ремонт обладнання 1955  
про реорганізацію установ 72  
про роботу бібліотек 889  
про роботу експедицій 1675  
про роботу експертної ради з експертизи проектів 1070  
про роботу комісій із творчої спадщини вчених 98  
про роботу з молодими спеціалістами 487  
про роботу очисних споруд 2027  
про роботу тимчасових творчих колективів 1539  
про роботу товариських судів 387  
про роботу транспорту 1301  
про розвиток колективного садівництва і городництва 730  
про розвиток і стан галузі науки 1505  
про розвиток і стан наукових досліджень 1505  
про розглядання заяв працівників 607  
про розподілення житлової площі 1257  
про розподілення путівок 713  
про розподілення і реалізацію фондів 1156  
про розрахунок коефіцієнта змінності роботи обладнання 1939  
про розроблення проектів технічних 1611  
про розроблення інструкцій 40  
про розроблення методичних вказівок 40  
про розроблення норм виробітку 392  
про розроблення положень 40  
про розроблення правил 40  
про розроблення проектів планів 253  
про розроблення професійно-кваліфікаційних характеристик 397  
про розроблення розцінок 392  
про розроблення тарифно-кваліфікаційних довідників, сіток, ставок 395  
про розроблення цін на продукцію 1875  
про розслідування критичних виступів у засобах масової інформації 48  
про розтрату матеріалів 340  
про розширення виробництва 1777  
про рух транспорту 1334  
про склад та зміст документів 165  
про складання звітів установ 271  
про собівартість продукції 1879  
про списання витрат щодо припинених робіт 1773  
про стан автомобільних парків, гаражів, майстерень 1325  
про стан будівель та споруд 1111, 1235  
про стан діючих систем оплати, матеріального стимулювання праці 403  
про стан житлово-комунального фонду 1248, 1265  
про стан медичних пунктів 651  
про стан професійної шкідливості виробництва 440  
про стан професійних захворювань 440  
про стан роботи з кадрами 483  
про стан роботи з розглядання пропозицій, заяв, скарг 51  
про стан служби зв'язку 1343  
про стан стічних вод 2026  
про стан техніки безпеки та промислової санітарії 429  
про створення інформаційних технологій 2060  
про створення установ 72  
про створення фондів установ 206  
про технічний рівень і якість продукції 1882, 1926

про травматизм на підприємствах 661  
про умови й оформлення поставок продукції 1164  
про управління житловими будинками 1248  
про усунення недоліків і порушень 260  
про утворення обігових коштів 213  
про участь у виставках 779  
про участь у конкурсах і оглядах 1667  
про участь у роботі міжнародних організацій 869  
тимчасових комісій з розроблення наукових питань 1538  
фінансування за видами діяльності 87  
що подаються до судових органів 86  
щодо поліпшення якості, зниження собівартості будівництва 1003

#### ДОВІДНИКИ

адресні 1223  
бібліографічні 756  
тарифно-кваліфікаційні 394  
телефонів 1223

#### ДОГОВОРИ

господарські 305  
дарування житлової площі 1253  
з аудиторами 242  
з учбовими закладами 556  
колективні 375, 376  
купівлі-продажу житлової площі 1253  
матеріально-технічного постачання 1161  
на будівництво суден 1969  
на видання рукописів 812  
на виконання проектних робіт 1064  
на встановлення очисних споруд 2012  
на міжбібліотечне абонементне обслуговування 943  
на обслуговування житлових приміщень 1282  
на очищення і оброблення промислових стоків 2014  
на проведення НДР, ДКР, ДТР 1546  
на проведення робіт зі створення АС та ІС 2037  
на ремонт будівель, приміщень 1132  
на ремонт засобів зв'язку 1352  
на ремонт суден 1969  
операційні 305  
про виробничу практику студентів 556  
про впровадження результатів НДР, ДКР, ДТР 1640  
про матеріальну відповідальність 307  
про надання благодійної допомоги 77  
про надання та продаж путівок 712  
про науково-технічне співробітництво 856, 1647  
про обслуговування транспортом 1305  
про оренду автотранспорту 1338  
про оренду будівель, приміщень, підприємств 348, 1232, 1422  
про оренду технічних засобів зв'язку 1345  
про перевезення вантажів 1305  
про поставляння радіоактивних речовин 458  
про право користування житловою площею 1252  
про приватизацію підприємств 1421  
про санаторно-курортне обслуговування 711  
про страхування будівель 1236  
трудові 305  
установчі 73

#### ДОДАТКИ

до бухгалтерських балансів 276, 277  
до звітів про роботу аспірантури і докторантури 535  
до приймально-здавальних актів при зміні керівників 76



до протоколів 12, 14, 15, 19, 20, 103

## ДОЗВОЛИ

на ввезення-вивезення обладнання, матеріалів 885, 886  
на відпуск матеріалів 1194  
на витрачання дефіцитних і коштовних металів 1774  
на внесення змін у робочу документацію 1055  
на встановлення й використання засобів зв'язку 1344  
на підключення об'єктів до енергетичних, транспортних мереж, водопроводу та каналізації 1000  
на проведення проектно-розвідувальних робіт 1020  
на проходження деталей, вузлів і готових виробів 1900  
на роботу в читальних залах бібліотек 939  
на списання продукції, приладів 1733

## ДОКУМЕНТАЦІЯ

на АС та ІС 2084, 2087, 2090, 2092  
робоча на виробі 1600

## ДОКУМЕНТИ

аварійних комісій 1309  
банківські 261, 283, 284  
бухгалтерські первинні 284  
для встановлення житлових субсидій 1275  
до актів ревізій фінансово-господарської діяльності 237  
до інноваційних проектів 196  
до конкурсних комісій 570  
до наказів з особового складу 494  
до паспортів на ділянки будівництва 1023  
до планів капітальних вкладень 199  
до планів фінансування 185  
до проектів валютних планів 228  
до протоколів 99, 100, 602, 731  
до раціоналізаторських пропозицій 1695  
з аналізу роботи транспорту 1301  
з виконання депутатських запитів 7  
з виконання доручень 31, 36  
з наукової та науково-організаційної діяльності 37  
з нездійсненого будівництва 1044  
з оперативної діяльності 33  
з організації проведення засідань 101  
з питань атестації робочих місць 432  
з питань основної діяльності НАН України і установ 32  
з розглядання пропозицій, заяв, скарг 51  
з розрахунку коефіцієнта змінності роботи обладнання 1939  
з розроблення інструкцій, вазівок, положень, правил 40  
з розроблення проектів законів, указів, постанов, розпоряджень 9  
з розроблення штатних розписів 67  
з фінансових питань благодійної діяльності 313  
касові 284  
митного оформлення вантажів, товарів, майна 886  
на виробі 1725  
нормативні зі створення АС та ІС 2096  
осіб, не прийнятих на роботу, до аспірантури 499, 545  
особисті 509, 545  
перевіряння установ органами Державної податкової адміністрації 259  
переоцінки й визначення зношеності основних засобів, нематеріальних активів, незавершеного будівництва 323  
пожежно-технічних комісій 1384  
про автоматизацію і механізацію праці 367  
про автоматизацію виробничих процесів 1862, 1869  
про адміністративні порушення податкового законодавства 248  
про амортизаційні відрахування підприємств 211  
про аналіз браку продукції 1916

про аналіз відхилень від технічних нормативів 1799  
 про аналіз продуктивності праці 370  
 про атестацію продукції 1886  
 про будівництво об'єктів 995, 996  
 про бюджетні завдання 223  
 про вдосконалення апарату і структури управління 222, 366  
 про вдосконалення діловодства 133  
 про вдосконалення процесів праці, підвищення її продуктивності 365  
 про вибракування продукції 1913  
 про вивільнення працівників 373  
 про виготовлення виробів 1626, 1770  
 про видавання членських квитків 1450  
 про виділення земельних ділянок 732  
 про визначення економічної ефективності виробництва 1737  
 про визначення потреби у транспортних засобах 1299  
 про виконання видавничих планів 796  
 про виконання виробничих завдань 1843  
 про виконання виробничих програм 1726  
 про виконання етапів ДКР та ДТР 1588  
 про виконання колективних договорів 378  
 про виконання норм виробітку 400  
 про виконання планів наукового співробітництва 865  
 про виконання планів реалізації критичних зауважень і пропозицій 1459  
 про виконання постанов 38  
 про виконання пропозицій за результатами перевірок 47  
 про виконання розпоряджень з техніки безпеки 428  
 про використання виробничих потужностей 1736  
 про використання вторинної сировини 1779  
 про використання і відтворення тваринного світу 2030  
 про використання сировини 1795  
 про використання фондів установ 206  
 про виплату допомоги 301  
 про випробування дослідних зразків виробів 1626  
 про висунення наукових праць до конкурсів 1662  
 про витрачання дефіцитних і коштовних металів 1774  
 про вихід автомобілів на лінію 1319  
 про відвантаження продукції 1181  
 про відкриття нових тем НДР 1519  
 про відкриття рахунків 220  
 про віднесення установ до груп з оплати праці 407  
 про відновлення земель 2029  
 про відлукс товарів зі складів 352  
 про внесення змін до положень про вибори до НАН України 54  
 про водопостачання будівель 1245  
 про впровадження неповного робочого дня, тижня 1211  
 про впровадження нових видів сировини 1794  
 про впровадження нових технологічних процесів, регламентів, рецептур, режимів виробництва продукції 1798  
 про впровадження результатів НДР, ДКР, ДТР 1636  
 про встановлення надбавок до окладів 415, 517  
 про встановлення норм виробітку та розцінок 399  
 про встановлення тарифних сіток і ставок 399  
 про вступ установ у міжнародні організації 872  
 про громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи 646  
 про дарування, заповіт житлової площі 1255  
 про дотримання природоохоронного законодавства 2019  
 про екологічний стан навколишнього середовища 2022  
 про економію енергоресурсів 1289  
 про експертизу проєктів і кошторисів на будівництво та реконструкцію 1076  
 про експлуатацію житлово-комунального фонду 1248  
 про житлово-кооперативне будівництво 998  
 про забезпечення спеціальним одягом, взуттям, харчуванням і запобіжними засобами 445  
 про закупівлю імпортової продукції 884



про заробітну плату 1275  
про застосування нових інформаційних технологій 133  
про застосування норм виробітку та розцінок 399  
про застосування тарифних сіток і ставок 399  
про захист інформації 133  
про заходи щодо боротьби з видавничим браком 833  
про збирання членських внесків 1500  
про здану продукцію 1182, 1843  
про здійснення контролю за охороною надр та природного заповідного фонду 2029, 2031  
про зміну асортименту продукції 1731  
про зміни до планів фінансування 186  
про зміни фінансових планів 184  
про зниження норм витрати сировини і матеріалів 1834  
про зниження трудомісткості виробів 1834  
про знищення продукції, приладів та їх складових 1733  
про зупинення, закриття виробництва і об'єктів 2028  
про інвентаризацію 319  
про капітальні вкладення 1009  
про квартирну плату 1275  
про комплектацію виробів і складальних одиниць 1776  
про консультації з НДР, ДКР, ДТР 1657  
про контроль за витрачанням фонду заробітної плати 401  
про контроль за дотриманням законодавства про працю 401  
про контроль за дотриманням правил нормування праці 401  
про контроль за експлуатацією засобів зв'язку 1347  
про контроль за застосуванням діючих систем оплати праці, морального і матеріального стимулювання 403  
про контроль за станом очисних споруд 2027  
про купівлю іноземної валюти 235  
про купівлю-продаж житлової площі 1255  
про ліквідацію та консервацію будівництва 1083  
про ліквідацію наслідків Чорнобильської катастрофи 1009, 2033  
про ліквідацію установи 75  
про медичну допомогу працівникам 651, 660  
про механізацію виробництва 1869  
про механізацію і автоматизацію будівельно-монтажних робіт 1100  
про навчання кадрів і активу профспілкових організацій 1476  
про нагородження Почесною грамотою 590  
про надання благодійної допомоги установам 77  
про надання житлової площі 1257  
про надання земельних ділянок 1022  
про надання матеріальної допомоги 1475  
про надання місць дітям у дитячих закладах 739  
про надання обігових коштів 213  
про надання путівок 713  
про надання технічної допомоги виробництвам 1739  
про надбавки за шкідливість умов праці 416  
про накладання штрафних санкцій 2028  
про наявність медичних пунктів в установах 651  
про наявність, рух і повернення тари 359  
про наявність і стан автомобільних парків, гаражів, майстерень 1323  
про невиконані й відкладені НДР, ДКР, ДТР 1533  
про несення караульної служби 1374  
про нестачу, розтрату матеріалів 340  
про облік бланків трудових книжок і вкладишів до них 511  
про облік пошкоджень, технічного огляду й ремонту засобів зв'язку 1353  
про облік путівок 713  
про облік робочого часу 381  
про обмін житлової площі 1257  
про обстеження і перевіряння технічного стану засобів зв'язку 1351  
про обстеження будівель і споруд 1120  
про обстеження житлово-побутових умов 1251  
про обстеження протипожежного стану будинків 1383

про одержання і погашення позик членами кредитних спілок 1500  
 про одержання путівок 714  
 про оплату за понаднормові роботи 409  
 про оплату імпортного обладнання 226  
 про оплату листків непрацездатності 301  
 про оплату роботи у святкові дні, дні відпочинку 409  
 про організацію відпочинку дітей 737  
 про організацію і діяльність лікувально-профілактичних закладів 648  
 про організацію нагляду за впровадженням і дотриманням стандартів, технічних умов 2000  
 про організацію праці при суміщенні професій 368  
 про організацію та проведення свят 92  
 про організацію протипожежної охорони 1382  
 про організацію роботи фізкультурних колективів 747  
 про організацію фестивалів, оглядів конкурсів 742  
 про організацію, розвиток і експлуатацію транспорту 1297  
 про оренду державних підприємств 1422  
 про оренду житлової площі 1255  
 про освоєння нових видів продукції і сировини 1870  
 про оформлення будівель і приміщень 1241  
 про оформлення пенсій 636  
 про оформлення повноважень на проведення грошово-розрахункових операцій 220  
 про оформлення річної передплати на літературу 902  
 про охорону навколишнього середовища 2010  
 про охорону природного заповідного фонду 2031  
 про охорону тваринного світу 2030  
 про патентування винаходів 1708  
 про переведення установ до іншої місцевості 72  
 про переведення на скорочений робочий день, тиждень 380  
 про перевіряння виконання законів, актів, постанов, розпоряджень, наказів 42, 43  
 про перевіряння економічної ефективності роботи 1004  
 про перевіряння санітарного стану підприємств громадського харчування 729  
 про перевіряння технічного рівня проектування 1004  
 про переглядання норм виробітку та розцінок 399  
 про переглядання тарифних сіток і ставок 399  
 про передавання справ до прокуратури 2028  
 про передавання установ з однієї системи до іншої 72  
 про перейменування установ 72  
 про переоцінку товарно-матеріальних запасів 324  
 про перереєстрацію суб'єктів господарської діяльності 1423  
 про підвищення рентабельності виробництва 1737  
 про підвищення якості науково-технічного керівництва виробництвом 1739  
 про підготовку до виробництва і випуску продукції 1778  
 про підготовку й хід будівництва та реконструкції 990  
 про підготовку і обладнання спортивних споруд 750  
 про підготовку і проведення виставок 773  
 про підготовку рукопису до видання 812  
 про підготовку угод, договорів, контрактів з наукового співробітництва з зарубіжними установами 857  
 про підсумки діяльності установ 272  
 про пільги 645  
 про погодження обсягів робіт з капітального ремонту 1125  
 про погодження питань будівництва і реконструкції об'єктів 1084  
 про податки та збори 258  
 про поліпшення житлово-побутових умов 1251  
 про поліпшення умов праці 429  
 про порушення санаторно-курортного режиму 720  
 про поставляння матеріалів, обладнання, інвентаря 1165  
 про потребу в матеріалах і обладнанні 1155  
 про потребу в науково-інформаційних матеріалах 769  
 про потребу установ у спеціалістах 488  
 про працівників, які працюють у шкідливих умовах праці 442  
 про представлення до присвоєння звань 586, 588  
 про представлення працівників до нагород 587  
 про преміювання 413

про приватизацію підприємств і житла 1421, 1428  
про придбання виробничого та житлового фонду 322  
про придбання обладнання 322  
про придбання путівок 713  
про приймання в експлуатацію закінчених об'єктів 1092, 1096  
про приймання виконаних робіт 285  
про приймання етапів НДР 1566  
про приймання зарубіжних учених 877  
про приймання обладнання, матеріалів від зарубіжних організацій 882  
про приймання і здавання будівель, приміщень в оренду 1232  
про припинення робіт з виготовлення виробів 1771, 1772  
про прискорення будівництва та забезпечення введення в експлуатацію об'єктів 1081  
про присудження премій 589, 591  
про притягнення до відповідальності працівників 385, 1890  
про проведення конкурсів наукових праць 1660  
про проведення оздоровчих заходів 421, 747  
про проведення організаційно-технічних заходів 1726  
про проведення ревізій і контрольно-ревізійної роботи 238  
про проведення ремонту 1126  
про проведення тендерів та участь у них 197  
про проведення хронометражних робіт 402  
про продаж іноземної валюти 235  
про продаж ліцензій на винаходи 1717  
про простої транспорту 1302  
про радіологічне обстеження земель і присадибних ділянок 2034  
про реалізацію невикористовуваних товарів і матеріалів 1190  
про реалізацію путівок 713  
про реалізацію резолюцій, постанов, рішень, рекомендацій 108  
про результати аналізу собівартості будівництва 1097  
про результати експертизи щодо НДР, ДКР і ДТР 1520, 1657  
про результати оброблення інформації з випробувань 1627  
про рекультивацию земель 2029  
про ремонт обладнання 1956  
про ремонт транспортних засобів 1324  
про реорганізацію установ 72  
про роботу очисних споруд 2027  
про розвиток колективного садівництва і городництва 730  
про роботу комісій із творчої спадщини вчених 98  
про роботу з молодими спеціалістами 487  
про роботу підприємств 1775  
про роботу товариських судів 387  
про розглядання заяв про незгоду з постановами атестаційних комісій 607  
про розподілення житлової площі 1257  
про розподілення путівок 713  
про розподілення і реалізацію фондів на всі види постачання 1156  
про розроблення проектів 1611  
про розроблення навчальних програм 555  
про розроблення НДР 1519, 1563  
про розроблення норм виробітку 392  
про розроблення планів наукового співробітництва з зарубіжними установами 863  
про розроблення проектів стандартів 1985  
про розроблення розцінок 392  
про розроблення тарифно-кваліфікаційних довідників, сіток, ставок 395  
про розроблення цін на продукцію 1875  
про розслідування виробничих аварій 447  
про розширення асортименту продукції 1731  
про розширення виробництва 1777  
про рух транспорту 1334  
про санітарний стан установ 418  
про складання зведених звітів установ 271  
про службове розслідування критичних виступів у засобах масової інформації 48  
про списання витрат щодо припинених робіт 1773  
про списання продукції, приладів 1733

про стан будівель та споруд 1111, 1235  
про стан і вдосконалення діючих систем оплати та стимулювання праці 403  
про стан житлово-комунального фонду 1248  
про стан медичних пунктів 651  
про стан повітряного середовища на виробництві 422  
про стан служби зв'язку 1343  
про стан стічних вод 2026  
про стан техніки безпеки та промислової санітарії 429  
про створення установ 72  
про створення фондів установ 206  
про темпи росту продуктивності праці 404  
про темпи росту середньозаробітної плати 404  
про технічний стан і огляд транспортних засобів 1313  
про технічну експертизу продукції 1797  
про точність вагів і вимірювальних приладів 2004  
про травматизм на підприємствах 661  
про управління житловими будинками 1248  
про усунення недоліків і порушень 260  
про утворення спецфондів і обігових коштів 208, 213  
профспілкових організацій 1452, 1464, 1487  
про фінансування всіх видів діяльності 202  
про хід будівництва і реконструкції об'єктів 1093  
про якість продукції, матеріалів і сировини 1882, 1894, 1897, 1913  
розрахунково-текстові з проектування виробів 1603  
розрахунково-текстові з розроблення макетів і складових одиниць 1603  
розслідувань нещасних випадків 452  
супровідні на літературу, що надходить до бібліотек 915  
технологічних процесів 1819  
товаро-супровідні на вантажі, товари, майно 886  
установчі 73  
що видаються мешканцям житлово-комунальними установами 1270  
що не ввійшли до складу особових справ 494  
щодо розроблення положень про вибори до НАН України 54  
щодо розроблення проектів планів 253

ДОМОВІ КНИГИ 1271

ДОНЕСЕННЯ про пожежі 1385

ДОПОВІДІ

до протоколів 12, 14, 15, 19, 20, 27, 99, 100  
з наукової та науково-організаційної діяльності 32, 37  
з розроблення наукових питань 1538  
керівників тем НДР 1557  
мандатних комісій 1432, 1458  
на з'їздах, зборах, конференціях, нарадах, семінарах 107, 1429, 1435, 1454  
наукові 1570  
представлені на конкурси наукових праць 1664  
про вдосконалення проектно-розвідувальних робіт 1027  
про вдосконалення структури управління 366  
про виконання планів впровадження досягнень науки і техніки 1855  
про виконання планів наукового співробітництва 865  
про виконання постанов, розпоряджень, наказів, доручень 31, 36, 38  
про винахідницьку роботу 1680  
про економію матеріальних ресурсів 2001  
про експлуатацію житлово-комунального фонду 1248  
про експонати виставок 774  
про консервацію та ліквідацію будівництва 1083  
про механізацію і автоматизацію будівельно-монтажних робіт 1100  
про науково-технічний прогноз 1504  
про нормування матеріальних ресурсів 2001  
про організацію і діяльність лікувально-профілактичних закладів 648  
про організацію роботи фізкультурних колективів 747



про організацію та проведення свят, ювілеїв 92  
 про освоєння нових видів продукції і сировини 1870  
 про охорону навколишнього середовища 2010  
 про патентно-ліцензійну роботу 1680  
 про перевіряння виконання законів, актів, постанов, рішень 42  
 про перевіряння економічної ефективності роботи 1004  
 про перевіряння технічного рівня будівельного проектування 1004  
 про підготовку й хід будівництва та реконструкції 990  
 про підвищення якості проектно-розвідувальних робіт 1027  
 про приймання зарубіжних учених 877  
 про проведення оздоровчих заходів 747  
 про проведення тендерів та участь у них 197  
 про реалізацію резолюцій, постанов, рішень, рекомендацій 108  
 про результати експертизи кошторисів і проектів 1073  
 про роботу наукових товариств 1441  
 про розвиток і стан галузі науки 1505  
 про розвиток і стан наукових досліджень 1505  
 про санітарний стан установ 418  
 про стан будівель і приміщень 1235, 1248  
 про стан роботи з кадрами 483  
 про технічний рівень і якість продукції 1882  
 про управління житловими будинками 1248  
 про усунення недоліків і порушень 260  
 про хід виконання НДР 1557  
 ревізійних комісій 1490  
 тимчасових творчих колективів 1538, 1539  
 шкіл, курсів і семінарів 1540

#### ДОПОВІДНІ ЗАПИСКИ

до протоколів 12, 14, 15, 19, 20, 27  
 з наукової та науково-організаційної діяльності 37  
 з оперативної діяльності 33  
 з основної діяльності 32  
 з розвитку науки 1503  
 з розроблення основних напрямків діяльності 1503  
 з розроблення проектів законів, указів, постанов, розпоряджень 9  
 з розроблення штатних розписів 67  
 з техніко-економічних обґрунтувань НДР, ДКР, ДТР 1506  
 про автоматизацію виробничих процесів 1862, 1869  
 про бібліографічну роботу 932  
 про вдосконалення процесів праці 365  
 про виготовлення дослідних зразків виробів 1626  
 про видавання перепусток 1212  
 про виконання видавничих планів 796  
 про виконання доручень 31, 36  
 про виконання заходів з цивільної оборони 1406  
 про виконання наукових досліджень 1568  
 про виконання планів наукового співробітництва з зарубіжними установами 865  
 про виконання постанов, розпоряджень, наказів 38  
 про виконання пропозицій за результатами перевірок 47  
 про виконання розпоряджень з техніки безпеки та промислової санітарії 428  
 про випробування дослідних зразків виробів 1626  
 про впровадження неповного робочого дня, тижня 1211  
 про впровадження результатів НДР, ДКР, ДТР 1636  
 про вступ установ у міжнародні організації 872  
 про втрату перепусток 1216  
 про діяльність комісій профспілкових організацій 1464  
 про дотримання природоохоронного законодавства 2019  
 про екологічний стан навколишнього середовища 2022  
 про експлуатацію обладнання 1955  
 про забезпечення збереженості музейних фондів 972  
 про забезпечення спеціальним одягом, взуттям, харчуванням і запобіжними засобами 445  
 про залучення громадян у профспілкові організації 1487

про затвердження надбавок за шкідливість умов праці 416  
про заходи щодо боротьби з видавничим браком 833  
про зниження собівартості будівництва 1003  
про інформаційну роботу 932  
про капітальні вкладення, спрямовані на ліквідацію наслідків Чорнобильської катастрофи 1009  
про консультації з НДР, ДКР, ДТР 1657  
про контроль за витрачаннями фонду заробітної плати 401  
про контроль за дотриманням законодавства про працю та правил нормування праці 401  
про контроль за застосуванням діючих систем оплати та стимулювання праці 403  
про контроль за станом очисних споруд 2027  
про консервацію і реставрацію бібліотечного фонду 894  
про механізацію виробництва 1869  
про надання благодійної допомоги 77  
про надання відряджень до ЧАЕС 114  
про надання відряджень 114, 115  
про надання науково-методичної допомоги 1651  
про надання, розподілення і обмін житлової площі 1257  
про науково-технічний прогноз 1504  
про наявність складської площі 345  
про обстеження будівель і споруд 1120  
про обстеження і контроль за охороною установ 1363  
про оплату роботи 409  
про організацію відпочинку дітей 737  
про організацію і діяльність лікувально-профілактичних закладів 648  
про організацію експедицій 1675  
про організацію наукових досліджень 1507  
про організацію нових виробництв 1856  
про організацію, обладнання, ведення складського господарства 345  
про організацію праці при суміщенні професій 368  
про організацію протипожежної охорони установ 1382  
про організацію роботи фізкультурних колективів 747  
про організацію, розвиток і експлуатацію транспорту 1297  
про освоєння нових виробництв 1856  
про переведення працівників на скорочений робочий день, тиждень 380  
про переведення установ до іншої місцевості 72  
про перевіряння виконання постанов, розпоряджень і наказів 43  
про перевіряння дотримання штатно-кошторисної дисципліни 236  
про передавання установ з однієї системи до іншої 72  
про перейменування установ 72  
про підсумки діяльності установ 272  
про події під час чергувань 1371  
про поліпшення умов праці 429  
про поліпшення якості будівництва 1003  
про порушення правил внутрішнього розпорядку 1208  
про порушення пропускового режиму 1371  
про преміювання 413  
про приймання в експлуатацію об'єктів 1096  
про притягнення до відповідальності працівників 385, 1890  
про проведення з'їздів, конференцій і зборів 1436, 1455  
про проведення наукових досліджень 1507  
про проведення оздоровчих заходів 747  
про проведення профілактичних і профгігієнічних заходів 421  
про проведення ремонту 1126  
про ревізії фінансово-господарської діяльності 237  
про режим зберігання бібліотечного фонду 895  
про результати аналізу собівартості будівництва 1097  
про результати експертизи з НДР, ДКР, ДТР 1520  
про ремонт обладнання 1955  
про реорганізацію установ 72  
про роботу бібліотек 890  
про роботу ділових служб та наукових архівів 152  
про роботу експедицій 1675  
про роботу комісії із творчої спадщини вчених 98

про роботу очисних споруд 2027  
про розвиток колективного садівництва і городництва 730  
про розроблення інструкцій, методичних вказівок, норм, положень, правил 39, 40, 392  
про розроблення та виконання програми ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи 2033  
про розроблення розцінок 392  
про розроблення тарифно-кваліфікаційних довідників, сіток, ставок 395  
про розширення виробництв 1777  
про службове розслідування критичних виступів у засобах масової інформації 48  
про стан будівель та споруд 1111  
про стан і вдосконалення діючих систем оплати та стимулювання праці 403  
про стан професійних захворювань 440  
про стан професійної шкідливості виробництва 440  
про стан роботи з розглядання пропозицій, заяв, скарг 51  
про стан служби зв'язку 1343  
про стан техніки безпеки та промислової санітарії 429  
про створення установ 72  
про технічний огляд і контроль за будівельними роботами 1085  
про технологію виробництва 1825  
про утворення спецфондів 208  
про хід будівництва і реконструкції об'єктів 1093  
про хід і підсумки виконання колективних договорів 378  
що є підставами до наказів з особового складу 494  
що подаються до судових органів 86

#### ДОПОВНЕННЯ

до переліків документів 160  
до планів випуску аспірантів 528  
до планів приймання аспірантів 528  
до регламентів на виробництво продукції 1580  
до статутів та установчих договорів 73  
до тематичних планів НДР, ДКР, ДТР 1516

#### ДОРУЧЕННЯ

академіків-секретарів відділень НАН України 36  
анульовані 289  
з фінансування всіх видів діяльності 202  
керівників регіональних наукових центрів 311  
на відправлення податків у державний бюджет 261  
на одержання грошових сум 289  
на одержання товарно-матеріальних цінностей 289  
на отримання атестатів та дипломів 625, 630  
на поставку імпортного обладнання 1206  
органів державної влади, місцевого самоврядування 31  
платіжні 283  
президента та віце-президентів НАН України 36  
про зміни фінансових планів 184

#### ЕСКІЗИ

музейних експозицій 956  
об'єктів будівництва і реконструкції, що предствалені на тендери 1091  
робіт, що подаються на огляди і конкурси 744  
стендів виставок 775

#### ЕТИКЕТКИ до експонатів виставок 774

#### ЖУРНАЛИ

бухгалтерські 291  
вахтенні капітанів суден 1979  
видавання дипломів про присудження наукових ступенів 621  
використання касових апаратів 312  
відбитків зразків шрифтів 844  
відбору проб 1904  
відвантаження продукції 1181



готової продукції 1740  
 диспетчерських оперативних записів 1742  
 дозиметричного контролю робочих місць 468, 471  
 з бухгалтерського обліку 292  
 з розроблення ДКР та ДТР 1614  
 з техніки обслуговування ЕОМ 2068  
 заміни вузлів і елементів засобів обчислювальної техніки 2067  
 запису:  
     експериментів, дослідів 1562  
     кардіографічних обстежень 695  
     показників контрольно-вимірювальних приладів 1290  
     результатів аналізів 1562  
     рентгенівських обстежень 689  
     флюорографічних обстежень 689  
 здавання й приймання проб у лабораторію 1904  
 здавання на захоронення радіоактивних відходів 465  
 здавання робіт у підрозділи 1753  
 комплектації виробів і складальних одиниць 1776  
 контролю:  
     виконання документів 135  
     виробництва 1743, 1908  
     за дотриманням санітарно-гігієнічних нормативів 425  
     радіоактивного забруднення води 469  
     роботи обладнання 1824  
     технологічного процесу 1793, 1824  
 лабораторні з контролю за станом сировини, обладнання 424  
 надходжень радіоактивних відходів 465  
 налагодження засобів обчислювальної техніки 2067  
 обліку і реєстрації:  
     аварій 450  
     актів виконаних робіт 1036  
     амбулаторних хворих 682  
     аналізів 1838  
     архівних довідок, копій, витягів 176  
     бібліографічних довідок 927  
     бланків суворої звітності 141  
     бухгалтерських документів 294, 295  
     вибуття відпочиваючих 719  
     видавання атестатів про присвоєння вчених звань 629  
     видавання документів з архіву 175  
     видавання ордерів на житлову площу 1268  
     видавання й розсилання членських квитків 1449, 1483  
     видавання тавра 1929  
     видавання трудових книжок і вкладишів до них 510  
     виділених фондів 1147  
     виконання виробничих завдань 1749  
     виконаних машинописних та розмножувальних робіт 147  
     виконання завдань для складання кандидатських екзаменів 562  
     випуску готової продукції 1745  
     висновків лікарняно-консультаційних комісій 671  
     витрат робочого часу 382  
     вихідної інформації, що передається абонентам 2071  
     відбитків, зліпків печаток і штампів 1217  
     відвантаження експортної продукції 1199  
     відвідувань установ зарубіжними ученими 879  
     віддрукованих документів 143  
     відмов у госпіталізації 659  
     відходів виробництва 1748  
     галузових стандартів 1994  
     дипломів і посвідчень обраних академіками, членами-кореспондентами, іноземними членами  
     НАН України 476  
     диспансерних хворих професійними захворюваннями 679, 680  
     договорів 858, 1163

дозволені відступів від стандартів і технічних умов 2002  
дозволів на проектно-розвідувальні роботи 1035  
документації з математичного забезпечення 2074  
документів 138  
донорів 698  
дорожніх листів 1322  
досліджень біопірованого, операційного, секційного матеріалу 694  
дослідів технології виробництва 1838  
доставлення проб у лабораторію 1904  
екскурсії 778, 962  
експлуатації засобів обчислювальної техніки 2069  
заводських номерів деталей і складальних одиниць 1744  
замовлень на виготовлення виробів 1745  
замовлень на друкарські, копіювально-розмножувальні роботи 847  
замовлень і нарядів на експортні поставки обладнання і матеріалів 1198  
запитів за міжбібліотечним абонементом 944  
засобів обчислювальної техніки 2067  
затверджених проектів будівництва 1017  
заяв про пошкодження засобів зв'язку 1356  
заяв про призначення допомоги 633, 644  
заявок на відкриття, винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин 1703  
здавання і приймання обладнання після ремонту 1963  
змін конструкторської документації 1617  
змін технології виробництва 1807  
інструктажу 439, 1340  
інфекційних захворювань 681  
кандидатів на заміщення вакансій 474  
конструкторської і технологічної документації 1616  
консультації 948  
контрактів 858  
кореспонденції 144  
лабораторних аналізів 1907  
лабораторних досліджень 693  
листків непрацездатності 670  
лікарських свідцтв про смерть 697  
магнітних стрічок, дискет 145  
майна підрозділів цивільної оборони 1413  
машинних носіїв 2072  
місцевих відряджень 1210  
нагороджених осіб 592  
надходжень та контрольних примірників видань 841  
надходження й вибуття документів з архіву 162  
надходження медикаментів і аптечних товарів 702  
надходження проектно-кошторисної документації на експертизу 1078  
напівфабрикатів 1746  
наркотичних та сильнодіючих медикаментів 703  
наукових консультацій 1659  
науково-технічної інформації 767  
незавершеного виробництва 1754  
нещасних випадків 455  
обладнання АС і ІС 2073  
оброблення аналізів 1633  
оброблення проб 1905  
опечатування приміщень 1368  
оплати проектно-розвідувальних робіт 1037  
осіб, затриманих за порушення пропускну режиму 1372  
осіб з хронічними професійними захворюваннями 679, 680  
основних засобів 321  
особових справ 500  
отриманої житлової площі 1262  
патентів 1704  
перевіряння стану і використання копіювальних апаратів 155  
передавання ключів 1368

перепусток 1214  
 показників системи бездефектного виготовлення продукції 1922  
 показників спідометрів і вимірів бензину 1332  
 попереджень про небезпечність робіт 436  
 порушників трудової дисципліни 384  
 посвідчень про складання кандидатських екзаменів 565  
 посвідчень про відрядження 117  
 посвідчень і довідок 149  
 пошкоджень, технічного огляду й ремонту засобів зв'язку 1353  
 претензій та позовів 85  
 прибулих до готелів 1399  
 прибуття відпочиваючих 719  
 приймання відвідувачів керівництвом установ 52  
 приймання і видавання інформації каналами зв'язку 2070  
 приймання деталей 1928  
 приймання, переміщення, звільнення працівників 501  
 приймання хворих 658  
 приходу на роботу і виходу з роботи 1209  
 продукції, виробів 1177, 1741, 1917  
 проектно-кошторисної документації 1062  
 пропозицій, заяв та скарг 53  
 професійних захворювань 449  
 профілактичних робіт з техніки безпеки 437  
 профілактичних щеплень 678  
 процедурних бланків на наркотичні медикаменти 705  
 пуску обладнання після ремонту 1964  
 путівок 1473  
 радіоактивного забруднення 463  
 раціоналізаторських пропозицій 1703  
 результатів випробувань дослідних зразків виробів 1630  
 результатів перевіряння якості матеріалів, деталей, виробів 1901, 1909  
 рекламаций на продукцію 1920  
 ремонту готової продукції 1925  
 рецензій 817  
 рішень комісій 633, 671  
 робітників, які суміщують професії 369  
 роботи санаторно-курортних комісій 721  
 розсилання сигнальних і контрольних примірників 828  
 рукописів 816  
 руху замовлень на виготовлення виробів 1745  
 руху зброї та боєприпасів 1378  
 руху паперу 846  
 свідоцтв випробувань дослідних зразків виробів 1633  
 смертей 696  
 списання тари 360  
 споруд, основних засобів, товарів і матеріалів 329  
 спостережень за станом температурно-вологісного режиму в архівах 177  
 телеграм, телефаксів, телексів і телефонограм 140  
 технічних умов 1994  
 технологічних порушень 1822  
 технологічних процесів 1808  
 технологічної документації 1811  
 товарно-матеріальних цінностей 331  
 формувань швільної оборони 1410  
 угод 858  
 учених, які виїжджали до зарубіжних країн 125  
 обстеження стану суден 1975  
 обходу будинків під час несення караульної служби 1374  
 огляду зброї 1379  
 одержання місць у гуртожитках 1401  
 операційні лікувальних установ 691  
 ордери 282  
 патолого-анатомічних розтинів 692

перевіряння технічного стану апаратури і приладів 426  
перебігу випробувань енергообладнання і енергоустановок 1295  
пред'явлення виробів, продукції 1743  
приймання-передавання чергувань 1369  
проведення аналізів 1905  
профілактичних оглядів обладнання і каналів зв'язку 1354  
реалізації товарів і матеріалів 330  
результатів аналізів повітря, ґрунтів 2023  
ремонту обчислювальної техніки 2067  
рецептурні 701  
розбракування продукції 1917  
руху виробів на складах 1747  
руху виробів у цехах 1747  
судові машинні 1980  
технічні з експлуатації ліній зв'язку, апаратури й устаткування 1350  
технічного стану обладнання 1940, 1966  
учбових занять 583  
черговості та одержання місць у готелях, гуртожитках 1396, 1401  
чергування на радіаційних приладах і устаткуванні 470

#### ЗАВДАННЯ

архітектурно-планувальні 1023  
на виконання проектно-розвідувальних робіт 1021, 1031  
на програмування 2093  
на проектування 1038, 1042, 1044  
на складання програм випробувань 1619  
працівникам, які виїждять у відрядження до зарубіжних країн 126  
робочі на обстеження системи управління 2079  
технічні 1548, 1572, 1854, 1931, 1983, 2078, 2080  
ученим і спеціалістам, які беруть участь у роботі міжнародних організацій 873

#### ЗАКЛЮЧЕННЯ

на НДР, ДКР, ДТР 1655, 1656  
на проекти законів, указів, постанов, розпоряджень 11  
на проекти планів 795

#### ЗАКОНИ 1

#### ЗАМОВЛЕННЯ

на виготовлення оснащення й інструменту 1947  
на видавання документів 172, 174  
на виконання проектно-розвідувальних робіт 1029  
на виробництво продукції 1732  
на відвантаження матеріалів і обладнання 1175  
на відрядження за кордон 122  
на друкарські, копіювально-розмножувальні роботи 146, 172, 174, 848  
на експортні поставки обладнання і матеріалів 1197  
на заміну браку виробів 1915  
на оброблення проб 1903  
на поновлення бракованих виробів 1750  
на поставлення матеріалів, обладнання, інвентаря 1165  
на проведення аналізів 1903  
на ремонт 1123

#### ЗАПИСИ

бесід із зарубіжними вченими 880  
лабораторні контролю за станом очисних споруд 2027  
про відвантаження продукції 1181  
про несення караульної служби 1374

#### ЗАПИСКИ

пояснювальні:  
до бухгалтерських звітів й балансів 276, 277

до журналів та листів відбитків зразків шрифтів 844  
до проектів на будівництво суден 1967  
до проектів на будівництво та реконструкцію об'єктів 1040  
до схем організації виробництва 1728  
про порушення правил внутрішнього розпорядку 1208  
про стан стічних вод 2026  
про несення караульної служби 1374

#### ЗАПИТИ

депутатські 7  
на видавання архівних довідок, копій, витягів 169  
на відкриття і розроблення нових тем НДР 1519  
на купівлю-продаж ліцензій іноземними фірмами 1722  
на науково-інформаційні матеріали 769

#### ЗАПРОШЕННЯ

від зарубіжних установ і вчених 128  
на засідання 101

#### ЗАСОБИ програмні 2087

#### ЗАХОДИ щодо поліпшення санітарного стану підприємств громадського харчування 729

#### ЗАЯВИ

громадян 49  
громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи 646  
до комісій з трудових спорів і товариських судів 1466  
з житлових питань 82, 1256, 1257, 1280  
на змінення особового рахунку 1274  
на оренду підприємств 1422  
на приватизацію підприємств 1421  
осіб, не прийнятих на роботу 499  
позовні у правоохоронні органи 86  
правлінь садівницьких кооперативів 731  
про встановлення й зняття телефонів, радіоустановок 1357  
про вступ до громадських організацій, наукових товариств, кредитних спілок 1444, 1486, 1496  
про вступ до міжнародних організацій 872  
про дозвіл на роботу протягом неповного робочого дня, тижня 1211  
про допуск до роботи в читальних залах бібліотек 939  
про користування архівними документами 172  
про надання архівних довідок, копій, витягів 169  
про надання відпусток 513, 514  
про надання матеріальної допомоги 301, 1475  
про надання місць дітям у дитячих закладах 739  
про надання позик 1501  
про надання путівок 713, 1472  
про незгоду з постановами атестаційних комісій 607  
про перерахування членських внесків 1481  
про призначення допомоги на дітей 643  
про призначення пенсій 636  
про прийняття, переміщення, звільнення працівників 497  
про реєстрацію мешканців 1273  
про реєстрацію суб'єктів господарської діяльності 1423  
що є підставами до наказів з особового складу 494, 497, 544

#### ЗАЯВКИ

до планів видань 795  
до планів редакційної підготовки видань 795  
на видання рукописів 812  
на виробництво продукції 1732  
на відкриття, винаходи 1683, 1684  
на відпускання продовольчих товарів 726  
на відрядження 1653



на впровадження науково-технічних розробок у виробництво 196  
на друкарські, копіювально-розмножувальні роботи 848  
на електроенергію 1287  
на запасні частини 1956  
на засоби обчислювальної техніки 2064  
на зброю, боєприпаси і речове забезпечення 1380  
на імпордне обладнання, прилади і матеріали 1204  
на іноземну валюту 229, 235  
на комплектування бібліотечних і довідково-інформаційних фондів 906  
на кооперовані поставки 1169  
на корисні моделі 1685, 1686  
на майно господарське 1224  
на науково-інформаційні матеріали 769  
на обладнання спортивних майданчиків 750  
на оброблення проб 1903  
на одержання путівок 714  
на одержання членських квитків 1485  
на оплату імпортного обладнання 226  
на оплату послуг засобів зв'язку 1224  
на основні й допоміжні матеріально-технічні ресурси 1141  
на отримання книг 941  
на перевезення вантажів 1306  
на передплату періодичних видань 903, 1221  
на переклад зарубіжної літератури 760  
на поставлення обладнання, інвентаря, матеріалів 1165  
на потребу установ у спеціалістах 488  
на придбання виробничого та житлового фонду 322  
на придбання обладнання 322  
на проведення аналізів 1903  
на проїзні документи 1224  
на промислові зразки 1685, 1686  
на реєстрацію товарних знаків та знаків обслуговування 1696  
на ремонт обладнання 1956  
на ремонт транспортних засобів 1324  
на складання проектів 1011  
на сорти рослин 1685, 1686  
на створення АС та ІС 2077  
на створення виробів 1609  
на транспортні засоби 1299  
про допуск до службових приміщень 1212

#### ЗБІРНИКИ

реферативні 754  
технологічної документації 1810

#### ЗВЕДЕННЯ

з наукової та науково-організаційної діяльності 37  
пожежно-технічних комісій 1384  
про будівництво об'єктів 996  
про вибракування продукції 1913  
про виконання видавничих планів 796  
про виконання виробничих програм, завдань 1766, 1843  
про виконання діючих норм виробітку 400  
про виконання плану прибутку 214  
про використання відпусток 513  
про вихід автомобілів на лінію 1319  
про відвантаження товарів, продукції 1171, 1181, 1199  
про встановлення кваліфікації 604  
про економію енергоресурсів 1289  
про експлуатацію житлово-комунального фонду 1248  
про експлуатацію обладнання зв'язку 1350  
про заборгованість з податкових надходжень 257  
про загазованість повітря 2024

про здавання готової продукції 1843  
 про кількість осіб, які захистили дисертації 619  
 про кількість працівників, які обслуговуються в поліклініках 687  
 про надання, розподілення і обмін житлової площі 1257  
 про надходження, витрачання, залишки сировини, матеріалів, готової продукції 1158  
 про облік робочого часу 381  
 про обстеження об'єктів будівництва і реконструкції 1102  
 про обстеження протипожежного стану будинків 1389  
 про обстеження технічного стану засобів зв'язку 1351  
 про податкові надходження 257  
 про пошкодження, технічний огляд й ремонт засобів зв'язку 1353  
 про проведення атестацій 604  
 про проведення ремонту 1126  
 про розподілення і реалізацію фондів на всі види постачання 1207  
 про розрахунок коефіцієнта змінності роботи обладнання 1939  
 про розширення виробництва 1777  
 про рух транспорту 1334  
 про стан автотранспорту 1342  
 про стан житлово-комунального фонду 1248  
 про стан здоров'я працівників 653  
 про укладання трудових договорів, контрактів 641  
 про управління житловими будинками 1248  
 про хід будівництва і реконструкції об'єктів 1093  
 про якість продукції 1913

## ЗВІТИ

авансові 284  
 анотовані по НДР, ДКР, ДТР 1567, 1586  
 бухгалтерські 276  
 викладачів науково-педагогічних центрів 579  
 етапні по НДР, ДКР, ДТР 1552, 1585  
 з обстеження АС та ІС 2075  
 з системи бездефектного виготовлення продукції 1899, 1921  
 індивідуальні по НДР 1531, 1532  
 інформаційно-аналітичні про виконання ДКР та ДТР 1589  
 медичні 684, 709  
 осіб, які проходять атестацію 603  
 по завершених НДР, ДКР, ДТР 1550, 1551, 1584  
 по припинених і незавершених темах 1553  
 проміжні по НДР, ДКР та ДТР 1552, 1585  
 про бронювання військовозобов'язаних 522  
 про вдосконалення процесів праці, підвищення її продуктивності 365  
 про вибракування продукції 1913  
 про вивільнення працівників 373  
 про вивчення та узагальнення досвіду проектування і будівництва об'єктів 993  
 про видавання членських квитків 1450  
 про виконання:  
     валютних планів і платежів 230  
     внесків власних коштів на капітальне будівництво 217  
     договорів і угод про науково-технічне співробітництво 1648  
     доручень 36  
     координаційних планів 1644  
     НДР, ДКР, ДТР 1526  
     наукових координаційних тем 1649  
     організаційно-технологічних заходів 1852  
     планів  
         впровадження досягнень науки і техніки 1855  
         заходів з цивільної оборони 1407  
         НДР, ДКР, ДТР 1525  
         прибутку, платежів 216  
         приладобудування 1543  
         ремонту основного і житлово-комунального фонду 1130  
         роботи 266



усіх видів податків 256  
 плану розподілення молодих спеціалістів і про прибуття їх до місця призначення 492  
 постанов 38  
 програм НДР, ДКР, ДТР 1525  
 пропозицій за результатами перевірок, ревізій та критичних виступів 47  
 розпоряджень з техніки безпеки та промислової санітарії 428  
 про використання кадрів 491  
 про винахідницьку роботу 1680  
 про випробування дослідних зразків виробів 1622  
 про випробування результатів завершених НДР, ДКР, ДТР 1621  
 про витрачання іноземних валют 231  
 про витрачання коштовних металів, алмазів і виробів з них 320  
 про витрачання пально-мастильних матеріалів 1328  
 про витрачання паперу, картону, поліграфічних матеріалів 845  
 про витрати сировини і матеріалів 1781  
 про відвантажені товари 1171  
 про відрядження 123  
 про внески у фонд зайнятості населення 372  
 про впровадження АС та ІС, обчислювальної техніки 2066  
 про впровадження НДР, ДКР, ДТР 1635  
 про впровадження нової техніки 1545  
 про впровадження стандартів 1991  
 про встановлення кваліфікації 604  
 про встановлення норм виробітку та розцінок 399  
 про встановлення тарифних сіток і ставок 399  
 про діяльність комісій профспілкових організацій 1464  
 про діяльність лікувально-профілактичних закладів 648  
 про діяльність установ та їх структурних підрозділів 267, 268, 269, 270  
 про дослідження і оброблення аналізів 1632  
 про дослідження якості сировини, матеріалів і виробів 1897  
 про економію бензину 1327  
 про експедиційні роботи науково-дослідних суден 1674  
 про експертизу кошторисів на будівництво та реконструкцію об'єктів 1071, 1076  
 про експертизу проектів будівництва та реконструкції 1071, 1076  
 про експлуатацію засобів зв'язку 1347  
 про ефективність використання АС та ІС, обчислювальної техніки 2066  
 про залишки коштовних металів, алмазів і виробів з них 320  
 про залучення громадян у профспілкові організації 1487  
 про застосування норм виробітку та розцінок 399  
 про застосування тарифних сіток і ставок 399  
 про здавання об'єктів будівництва та реконструкції в експлуатацію 1094  
 про здавання продукції 1899  
 про інженерно-геологічні розвідки на об'єкти 1028  
 про капітальні вкладення на ліквідацію наслідків Чорнобильської катастрофи 1009  
 про кількість одержаних і витрачених членських квитків, бланків 1484  
 про використання сировини і матеріалів 1769  
 про комплектацію виробів і складальних одиниць 1776  
 про комплектування музейних фондів 964  
 про конструкторське відпрацювання проектів виробів 1610  
 про купівлю іноземної валюти 235  
 про лабораторні випробування дослідних зразків виробів 1632  
 про міжнародне наукове співробітництво 866  
 про надання благодійної допомоги 77  
 про надання науково-методичної допомоги 1651  
 про надходження валюти 230  
 про надходження коштовних металів, алмазів і виробів з них 320  
 про надходження товарів 1171  
 про найважливіші наукові досягнення 1524  
 про нарахування та надходження платежів у бюджет 262  
 про наукову, науково-організаційну діяльність 1523  
 про наявність кадрів 491  
 про НДР, ДКР, ДТР структурних підрозділів 1529  
 про незавершене виробництво 1782

про непродуктивні видатки 218  
 про обладнання й експлуатацію технічних засобів охорони 1392  
 про облік бланків трудових книжок і вкладишів до них 511  
 про облік кадрів 491  
 про облік музейних фондів 964  
 про обстеження протипожежного стану будинків 1389  
 про організацію зберігання музейних фондів 964  
 про організацію нагляду за впровадженням і дотриманням стандартів і технічних умов 2000  
 про організацію протипожежної охорони установ 1382  
 про охорону навколишнього середовища 2025  
 про патентні дослідження 1556  
 про патентно-ліцензійну роботу 1680  
 про патентну чистоту розробок, техніко-інформаційні звіти 1709  
 про переведення на скорочений робочий день, тиждень 380  
 про переведення установ до іншої місцевості 72  
 про перевіряння виконання постанов, розпоряджень і наказів 43  
 про перевіряння економічної ефективності роботи проектних організацій 1004  
 про перевіряння технічного рівня проектування 1004  
 про переглядання норм виробітку та розцінок 399  
 про переглядання тарифних сіток і ставок 399  
 про передавання установ з однієї системи до іншої 72  
 про передплату на літературу 902  
 про переоцінку й визначення зношеності основних засобів, нематеріальних активів, незавершеного будівництва 323  
 про перерахування грошових сум на соціальне страхування 300  
 про підвищення культури виробництва 1784  
 про підготовку й хід капітального будівництва та реконструкції 990  
 про пожежі 1387  
 про поліпшення умов праці 429  
 про правильність видавання листків непрацездатності 668  
 про приймання етапів НДР 1566  
 про приймання зарубіжних вчених 876  
 про приймання молодих спеціалістів на роботу 493  
 про приймання продукції 1899  
 про припинення робіт з виготовлення виробів 1771, 1772  
 про причини захворюваності працівників 662  
 про проведення:
 

- атестації 604
- виставок 772, 779
- днів відкритих дверей 558
- документальних ревізій 238
- екскурсій до наукових установ 558
- з'їздів конференцій і зборів 29, 1436, 1455
- зустрічей 758
- конкурсів наукових праць 1660
- лекцій в наукових установах 558
- конкурсів-оглядів з патентні та винахідницької роботи 1681
- оздоровчих заходів 747
- рейсів 1978
- спільних досліджень 1645
- хронометражних робіт 402

 про продаж іноземної валюти 235  
 про реалізацію фондів на всі види матеріально-технічних ресурсів 1157  
 про реалізацію резолюцій, постанов, рішень 108  
 про результати випробувань продукції 1888  
 про роботу:
 

- автомобільного транспорту 1337
- аспірантури і докторантури 535
- бібліотек 888
- експедицій 1673
- експертної ради з експертизи проектів 1070
- наукових архівів 158
- наукових товариств 1441, 1443

науково-педагогічних центрів 578  
осіб, представлених на розглядання конкурсних комісій 570  
підрозділів 1764  
постійно діючих пожежно-технічних комісій 1384  
працівників, наукових працівників 497, 501  
профспілкових організацій 1488  
самодіяльних колективів 1468  
спеціалізованих рад 618  
спільних міжнародних експедицій 867  
стажерів-дослідників 576  
тимчасових творчих колективів 1539, 1586  
фізкультурних колективів 747  
про розподілення кадрів 491  
про розслідування причин виробничих аварій 447  
про рух бібліотечного фонду 914  
про спільні НДР з зарубіжними установами 1571  
про стан обігових коштів 216  
про стан техніки безпеки та промислової санітарії 429  
про стан членства, надходження і витрачання членських внесків 1479  
про створення нової техніки 1545  
про створення, реорганізацію, перейменування установ 72  
про створення та розвиток АС та ІС 2065  
про технічну експертизу продукції 1797  
про технічну експлуатацію обладнання 1958  
про точність вагів і вимірювальних приладів 2004  
про травматизм на підприємствах 661  
про участь в міжгалузевих конкурсах і оглядах 1667  
про участь у виставках 779  
про функціонування АС та ІС 2065  
про хід підготовки до сезонних робіт 1768  
про чисельність і склад працівників 490  
про якість продукції 1913  
технічні і технологічні підприємств 1767  
тимчасових комісій з розроблення наукових питань 1538  
учених, наукових, науково-технічних, методичних, консультативних рад, комітетів і комісій, їх секцій 99, 100  
фінансові громадських організацій, наукових товариств, кредитних спілок 1446, 1491, 1497

#### **ЗВУКОЗАПИСИ**

засідань 12, 14, 15, 19, 20, 99, 100  
нарад 28  
прес-конференцій 753

#### **ЗМІНИ**

до граничних асигнувань 222  
до переліків документів 160  
до планів капітальних вкладень 981  
до планів приймання і випуску аспірантів 528  
до планів фінансування установ 182  
до регламентів на виробництво продукції 1580  
до списків новопроектованих об'єктів 983  
до списків складу рад, комітетів, комісій 104  
до статутів і договорів 73  
до тематичних планів НДР, ДКР, ДТР 1516  
до фінансових планів 182  
до фондових повідомлень на всі види постачання 1152

#### **ЗОБОВ'ЯЗАННЯ про матеріальну відповідальність 308**

#### **ЗРАЗКИ**

бланків, емблем, конвертів, підготовлених для з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів 110  
інформаційних видань 837  
підписів 309, 1370

## **ІЛЮСТРАЦІЇ 825**

### **ІНСТРУКЦІЇ**

- з випробування дослідних зразків виробів 1623
- з експлуатації АС та ІС 2090
- з захисту інформації 133
- з питань основної діяльності 39
- з проектування АС та ІС 2084
- з удосконалення діловодства 133
- посадові 70
- про застосування нових інформаційних технологій 133
- технічні 1787, 1792, 2090
- технологічні 1787, 1796, 1820

### **ІНФОРМАЦІЇ**

- з історії та діяльності НАН України та її установ 64
- про консультативну допомогу 1657
- про перевіряння санітарного стану підприємств 729
- про пільги 645
- про приймання зарубіжних учених 877

### **ІСТОРИЇ хвороб 655**

### **КАЛЬКУЛЯЦІЇ**

- на видання книги 814
- на обладнання 1876
- цін 1875

### **КАРТИ**

- вдосконалення процесів праці, підвищення її продуктивності 365
- виробів 1630, 1815, 1821
- виробничих процесів 1792
- водіїв 1341
- до видань 825
- ескізів 1814
- інформаційні на програми АС 2057
- комплектувальні 1816
- лімітні на продукцію і сировину 1765
- лімітно-забірні 337, 356
- маршрутні 1604, 1817
- медичних оглядів працівників 660
- медичні хворих 655, 656, 657
- операційні 1812
- потреби у деталях 1937
- проведення хронометражних робіт 402
- реєстраційні НДР 1549
- реєстраційні результатів випробувань 1630
- розрахунково-технологічні 1813
- санаторно-курортні 717
- супровідні технологічних процесів 1819
- технічного рівня і якості виробів, обладнання, продукції 1607, 1789, 1892
- технологічні 1605, 1785

### **КАРТКИ**

- аварійні 447
- архівних фондів 163
- атестації робочих місць 432
- видань 838
- відлагодження програм 2094
- відпуску товарів і відвантаження продукції 352
- з контролю виконання документів 135
- інвентарні 321

інформаційні НДР 1549  
 контрольні з науково-технічної інформації 768  
 на відкриття рахунків 220  
 на рукописи 815  
 облікового каталогу 918  
 обліку та реєстрації:  
   архівних довідок, копій, витягів 176  
   аспірантів 549  
   бухгалтерські 292  
   виконання завдань для складання кандидатських екзаменів 562  
   відпочиваючих у санаторно-курортних закладах 719  
   військовозобов'язаних 524  
   докторів і кандидатів 504  
   документів 138  
   експлуатації автомашин 1318  
   збуту продукції 1183  
   літератури 945  
   надходжень видань 841  
   надходження й вибуття документів з архіву 162  
   науково-дослідних робіт 1548  
   обмундирування 1381  
   посвідчень і довідок 149  
   пошкоджень, технічного огляду й ремонту засобів зв'язку 1353  
   приймання відвідувачів керівництвом установ 52  
   пропозицій, заяв та скарг 53  
   профспілкових членських квитків 1483  
   спеціалістів 508, 512  
   телеграм, телефаксів, телексів і телефонограм 140  
   товарів і матеріалів 343  
   учбових занять 583  
   фінансування наукових досліджень 194  
   членів наукових товариств 1445  
   членів профспілкових організацій 1482  
 особові працівників 498  
 особові членів кредитних спілок 1499  
 попереднього запису на прийом до лікаря 673  
 реєстраційні на підсистеми АС та ІС 2088  
 руху коректур 814, 842  
 руху рукописів 842

#### КАРТОТЕКИ

абонентів міжбібліотечного абонементу 946  
 бібліографічні 930  
 бухгалтерські 291  
 вказівок 137  
 до постанов, розпоряджень, наказів 24  
 законів, законодавчих актів 80, 137  
 зареєстрованих товарних знаків і знаків обслуговування 1699  
 здавання робіт у підрозділи 1753  
 інструкцій 137  
 комплектування видань 907, 950  
 на міжнародні стандарти 1988  
 нормативних документів 80  
 обліку:  
   виділених фондів 1147  
   випуску готової продукції 1745  
   відвідувань установ зарубіжними ученими 879  
   замовлень на виготовлення виробів 1745  
   керівних працівників 503  
   напівфабрикатів 1746  
   осіб, які нагороджені 592  
   основних засобів, товарів і матеріалів 329  
   продукції, виробів 1741

руху паперу 846  
споруд 329  
технологічних порушень 1822  
технологічних процесів 1826  
учених, які виїжджали до зарубіжних країн 125  
членських квитків наукових товариств 1449  
обмінного бібліотечного фонду 955  
періодичних видань 916  
положень, правил 137  
проектно-кошторисної документації 1062  
реалізації товарів і матеріалів 330  
реєстраційні 912  
технічних новинок 757  
указів 137  
українських учених-членів міжнародних організацій 871  
формулярів 937, 938

#### КАТАЛОГИ

виставок 773  
друковані бібліотечних фондів, колекцій 933  
книг 928  
музейних фондів 961  
на виробі 1997  
на міжнародні стандарти 1988  
облікові 912  
передплатної літератури 902

#### КВИТАНЦІЇ

з обліку товарно-матеріальних цінностей 284  
на гарантійний ремонт продукції 1923  
на передплату періодичних видань 1221  
про оплату всіх видів комунальних послуг 1279

КВИТКИ анульовані членів профспілки 1483

КІНОВІДБИТКИ процесу відпрацювання дослідних зразків виробів 1629

КІНОІНФОРМАЦІЇ з наукових питань 755

#### КЛАСИФІКАТОРИ

АС та ІС 2095  
продукції 1735  
справ і документів 134

#### КІНОФОТОПЛІВКИ

вимірювальних систем з випробування дослідних зразків виробів 1628

#### КНИГИ

адресні 1223  
алфавітні пенсіонерів 639  
амбарні з обліку прибутку, витрат, наявності, залишків товарів і матеріалів на складі 343  
видавання путівок 716  
відзвівів відвідувачів виставок 777  
відзвівів і пропозицій щодо роботи музеїв 963  
відзвівів про роботу санаторно-курортних закладів 723  
головні 282  
домові (реєстрації мешканців) 1271  
допоміжні бухгалтерські 291  
записів юридичних консультацій 91  
запису викликів лікарів 683  
запису роботи лікарняно-консультаційних комісій 666  
інвентарні з обліку матеріалів бібліотек і довідково-інформаційних фондів 912  
інвентарні музейних фондів, колекцій, експонатів 958



касові 291  
комірні 343  
контрольні бухгалтерські 291  
надходжень путівок 716  
обліку та реєстрації:  
бібліотечного фонду 911, 955  
бухгалтерських документів 292, 293, 295  
видавання довідок 51  
видавання зброї караульним 1376  
виданої літератури 947  
відвідувань архівів 173  
документів на відпуск товарів і продукції зі складів 354  
дорожніх листів 1322  
збуту продукції (в тому числі експортної) 1183  
літератури в бібліотеках 924  
мешканців 1271  
осіб, які нагороджені 592  
працівників на отримання житла 1261  
працюючих за контрактом і сумісництвом 512  
прибуття на роботу молодих спеціалістів 519  
пробігу автомашин 1321  
проживаючих у гуртожитках 1403  
путівок 716  
розпоряджень та вимог на відпуск товарів і матеріалів 338  
руху зброї та боєприпасів у загонах і командах охорони 1378  
справ, що відправлені на копіювання, реставрацію та опрацювання 178  
страхового архівного фонду 168  
телефонних розмов 1359  
тимчасових працівників 512  
фондових повідомлень і замовлень 1153  
читачів 947  
пошани установ 595  
розподілення путівок у санаторно-курортні заклади 716  
скарг і пропозицій про роботу їдалень 728  
телефонів 1223  
шифрів 929  
штатно-посадові 502

#### КНИЖКИ

санаторно-курортні 718  
трудоі 509  
членські садівників і городників 733

#### КОНТРАКТИ

на будівництво суден 1969  
на виконання робіт 496  
на поставку і закупівлю приладів, обладнання 1196  
на ремонт суден 1969  
про наукове співробітництво з зарубіжними установами 856  
про прийняття на роботу працівників 495

#### КОПІЇ

архівних довідок, документів, витягів з документів 169  
вимог на одержання матеріалів 342  
вироків судів 86  
дипломів 544  
довідок 494, 515, 1270  
документів про винаходи 1688  
документів, що подаються до судових органів 86  
доручень, що видаються мешканцям житлово-комунальними установами 1270  
заявок на винаходи, що патентуються за кордоном 1708  
квитанцій за поштові й телефонні послуги 1360  
наказів 127, 497, 544, 1058



накладних про здавання та захоронення радіоактивних відходів та прання спецодягу 462  
нарядів на обладнання для капітального будівництва 1117  
ордерів, рахунків, фактур, накладних, квитанцій, чекових книжок 296  
особистих документів 127, 497  
повідомлень на квартирну плату 1278  
повідомлень  
    про встановлення субсидій 1275  
    про заробітну плату 1275  
посвідчень  
    про складання кандидатських екзаменів 564  
    що видаються мешканцям житлово-комунальними установами 1270  
постанов, рішень і ухвал судів 86  
протоколів 1058

#### КОРІНЦІ

квитанцій і розписок 1500  
квитанцій на передплату періодичних видань 1221  
квитанцій про оплату комунальних послуг 1279  
листоків непрацездатності 667  
ордерів на право користування житловою площею 1264  
ордерів, рахунків, накладних, квитанцій, чекових книжок 296  
перепусток 1213  
посвідчень про направлення аспірантів і молодих спеціалістів на роботу 518, 552  
путівок 718

#### КОШТОРИСИ

адміністративно-господарських і управлінських видатків 188  
будівництва та реконструкції об'єктів 1041, 1051  
з бюджету 189  
індивідуальних проектів будівництва 1045  
на проведення капітального і поточного ремонту 1131  
наукових товариств 1446  
профспілкових організацій 1491  
фінансування тем НДР, ДКР, ДТР 193

#### КРЕСЛЕННЯ

винаходів 1683  
дослідних зразків виробів 1600, 1601, 1602, 1625  
до видань 825  
об'єктів капітального будівництва та реконструкції 1040  
робіт що подаються на огляди і конкурси самодіяльної і технічної творчості 744  
стендів виставок 775  
що створені при розробці НДР 1563

#### ЛИСТИ

архівних фондів 163  
атестаційні 497, 603  
виконавчі 302  
вищих профспілкових органів 1452  
відбитків зразків шрифтів 844  
гарантійні 290  
дорожні 1320  
екзаменаційні 539  
з приводу ювілейних дат установ та учених 94  
заправні на бензин 1331  
змін технологічного процесу 1841  
інструктажу з техніки безпеки 438  
інформаційні про склад та зміст документів 165  
нарядів караульної служби 1374  
обліку пошкоджень, технічного огляду й ремонту засобів зв'язку 1353  
обхідні 494  
рекламаційні 1804  
читачів 801

**ЛИСТІВКИ до експонатів виставок 774**

**ЛИСТКИ**

- інформаційні на завершені НДР 1565
- інформаційні про досягнення науки 754
- непрацездатності 667
- обліку ліжкового фонду 685
- обліку хворих 685

**ЛИСТУВАННЯ**

- з адміністративно-господарських питань 35
- з валютних питань 232
- з експертизи відкриттів, винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин 1705
- з експертизи проектів 1074, 1075
- з засобами масової інформації 1427
- з організації та методики фінансування 180
- з оформлення відкриттів, винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин 1705
- з питань видавничої діяльності 785
- з питань діловодства та архівної справи 132, 133, 151
- з питань заміни бракованих видань 834
- з питань набору та друку 831
- з питань основної діяльності 34
- з питань оформлення видань 820
- з питань приватизації 1426
- з питань розрахунків за користування засобами зв'язку 1361
- з правових питань 78
- з реєстрації заявок на винаходи 1705
- з фінансових питань 192, 203, 233, 313
- зі створення АС та ІС 2037
- про аварії, катастрофи та нещасні випадки 451, 1310
- про авторський нагляд за будівельними роботами 1115
- про адміністративні порушення податкового законодавства 248
- про адміністративні стягнення 386
- про амортизаційні відрахування 212
- про асигнування 205
- про атестацію 608
- про безпеку руху транспорту 1312
- про бібліографічну роботу 932
- про бронювання житлової площі, місць у готелях 1269, 1402
- про будівництво об'єктів виробничого призначення 985, 991, 996, 997
- про будівництво очисних споруд 2013
- про будівництво суден 1968
- про вдосконалення виробництва 1756
- про вдосконалення і підвищення якості проєктно-розвідувальних робіт 1027
- про вдосконалення організації праці 364
- про вдосконалення систем управління якістю 1884
- про вдосконалення структури установ 61
- про вдосконалення технології 1845
- про взаємні розрахунки за продукцію 225
- про вибори делегатів на з'їзди 1430
- про виділення вакансій в аспірантуру та докторантуру 532
- про виконання заходів щодо автоматизації і механізації виробництва 1871
- про вибори академіків і членів-кореспондентів НАН України 473
- про вибракування продукції 1913
- про виготовлення запасних частин 1962
- про виготовлення експонатів виставок 776
- про виготовлення і оброблення інструменту 1948
- про виготовлення та знищення печаток і штампів 1219
- про виготовлення технічної документації 1593
- про видавання дотацій на лікувальне харчування 676
- про видавання патентів 1718
- про видавання перепусток 672, 1212

про видавання та копіювання документів 172  
 про видавання членських квитків 1450  
 про видання рукописів 812  
 про виділення вакансій академіків і членів-кореспондентів НАН України 473  
 про виділення житлової площі працівникам 1258  
 про виділення й закріплення автотранспорту 1300, 1336  
 про виділення пакувальних матеріалів 363  
 про визначення потреби установ у транспортних засобах 1299  
 про виконання договорів і угод на проектні роботи 1065  
 про виконання замовлень на видання 830  
 про виконання НДР 1554  
 про виконання плану приймання до аспірантури 530  
 про виконання пропозицій за результатами перевірок 47  
 про використання АС та ІС 2039  
 про використання винаходів 1707  
 про використання виробничих потужностей 1755  
 про використання відпусток 513  
 про використання інформаційних фондів 761  
 про використання капіталовкладень в будівництві 986  
 про використання копіювальних апаратів 154  
 про використання обчислювальної техніки 2047  
 про використання та експлуатацію енергообладнання 1294  
 про використання тари 361  
 про випробування і приймання енергетичного обладнання 1292  
 про випуск аспірантів 551  
 про випуск стандартів, технічних умов 1992  
 про висвітлення процесу приватизації 1427  
 про виселення з гуртожитків 1400  
 про витрати на утримання апарату управління 224  
 про витрачання електроенергії 1285  
 про витрачання запасних частин 1335  
 про витрачання коштів наукових товариств 1447  
 про витрачання коштів профкомами 1477  
 про витрачання паливо-мастильних матеріалів 1329  
 про витрачання поліграфічних матеріалів 835  
 про виявлення причин пожеж 1388  
 про виявлення розходжень у надходженні прибутків і податків 250  
 про відкриття рахунків 220  
 про відмови банків у сплаті рахунків 221  
 про віднесення установ до груп з оплати праці 407  
 про відновлення земель 2029  
 про відправлення, транспортування і розшук вантажів 1308  
 про відпускання матеріалів для господарських потреб 1193  
 про відпускання продовольчих товарів 726  
 про відрядження у межах України 119  
 про відтворення тваринного світу 2030  
 про вміщення в періодичних виданнях оголошень і публікацій 1220  
 про водопостачання будівель 1245  
 про впорядкування та встановлення розмірів заробітної плати 406  
 про впровадження АС та ІС 2040  
 про впровадження нових видів сировини і матеріалів 1757  
 про впровадження нової техніки і технології 1866  
 про впровадження результатів НДР, ДКР, ДТР 1641  
 про впровадження систем управління і приладів контролю якості 1884, 1930  
 про вселення, виселення і продовження строків користування приміщеннями, житловою площею 1234, 1259  
 про встановлення кваліфікації 608  
 про встановлення надбавок до окладів 415  
 про встановлення опіки і надання шефської допомоги інвалідам, учасникам війни 647  
 про встановлення, перенесення і роботу телефонів, радіоустановок 1358  
 про встановлення персональних надбавок 517  
 про встановлення посадових окладів 417

про встановлення права на пільгові пенсії 637  
 про вступ до житлових кооперативів 1260  
 про вступ у члени наукових товариств 1444  
 про вступ установ у міжнародні організації 872  
 про вшанування і увіковічнення пам'яті вчених 97  
 про гарантійний ремонт продукції 1924  
 про госпіталізацію 652  
 про господарське обслуговування нарад, ювілеїв, похоронів 1226  
 про готовність та якість видань 832  
 про дезактивацію радіоактивних відходів 2036  
 про депонування рукописів 763  
 про державну реєстрацію НДР, ДКР, ДТР 1537  
 про диспансеризацію 652  
 про діяльність лікувально-профілактичних закладів 650  
 про діяльність санаторно-курортних закладів 706  
 про довідково-інформаційне обслуговування 762  
 про доопрацювання, виправлення або непридатність рукописів 805  
 про допуск до ознайомлення з архівними документами 171  
 про допуск до роботи в читальних залах бібліотек 939  
 про дотримання стандартів і технічних умов 1993  
 про дотримання технологічних режимів 1846  
 про економічні нормативи 210  
 про економію енергоресурсів 1289  
 про економію матеріальних ресурсів 1845  
 про експертизу патентів 1718  
 про експертизу тимчасової непрацездатності 663  
 про експлуатацію АС та ІС 2040, 2048  
 про експлуатацію газового господарства, водопроводу, каналізації 1246, 1283  
 про експлуатацію енергогосподарства та контроль за його роботою 1291  
 про експлуатацію житлового фонду, приміщень 1233, 1248  
 про експлуатацію обладнання 1955  
 про експлуатацію очисних споруд 2015  
 про експлуатацію суден 1977  
 про експонування розробок на виставках і ярмарках 1721  
 про еталонування 1999  
 про ефективність використання капітальних вкладень 1098  
 про ефективність винаходів 1707  
 про житлово-кооперативне будівництво 998  
 про забезпечення будівництва матеріалами та обладнанням 1099  
 про забезпечення вимірювальними приладами 1953  
 про забезпечення документацією АС та ІС 2044  
 про забезпечення загонів і команд охорони зброєю і речовим забезпеченням 1377  
 про забезпечення засобами зв'язку зборів, конференцій 1346  
 про забезпечення збереженості музейних фондів 972  
 про забезпечення комплексного використання сировини 1757  
 про забезпечення матеріально-технічними ресурсами 1139  
 про забезпечення паливом, подачею пару, повітря, кисню 1288  
 про забезпечення патентної чистоти розробок 1721  
 про забезпечення спеціальним одягом, взуттям, харчуванням і запобіжними засобами 445  
 про заборгованість, порядок сплати членських внесків 1477  
 про завезення товарів на склади 351  
 про заготівлю, відвантаження й здавання вторинної сировини 1188  
 про закупівлю й розподілення садового матеріалу 735  
 про зарахування до аспірантури та докторантури 532  
 про зарубіжне наукове співробітництво 855  
 про застосування й експлуатацію ламп денного освітлення 423  
 про застосування нових інформаційних технологій 133  
 про застосування правил, положень, інструкцій, методичних вказівок 41  
 про застосування рецептур 1849  
 про застосування різних форм оплати праці 417  
 про застосування тарифних сіток 417  
 про застосування типових проектів у будівництві 1061  
 про застосування трудового законодавства 81

про затвердження граничних асигнувань 222  
 про затвердження і уточнення бухгалтерських звітів і балансів 280  
 про затвердження наукових керівників аспірантам та докторантам 533  
 про затвердження регламентів і режимів виробництва 1848  
 про затвердження складу учених, наукових методичних, консультативних рад, комітетів, комісій 105  
 про затвердження та зміни штатних розписів 68  
 про затвердження технічних завдань 1582  
 про затвердження товарних знаків і знаків обслуговування 1698  
 про захист дисертацій 622  
 про захист інформації 133  
 про заходи щодо економії пального 1330  
 про заходи щодо поліпшення санітарного стану їдалень та буфетів 725  
 про заходи щодо усунення професійних захворювань, виробничого травматизму 441  
 про заявки, замовлення на матеріали й обладнання 1166  
 про заявки і ліміти на бензин 1326  
 про зберігання патентного фонду 1706  
 про збут продукції і виконання замовлень 1167  
 про звільнення працівників 489  
 про здавання й приймання будівель в оренду 1233  
 про здійснення контролю за охороною надр 2029  
 про змінення й уточнення переліків найважливіших об'єктів проектування 982  
 про змінення й уточнення цін на продукцію 1877  
 про змінення норм 1847  
 про змінення основних показників щодо об'єктів нового й перехідного проектування 984  
 про змінення особового рахунку 1274  
 про змінення регламентів і режимів виробництва 1848  
 про змінення технічних умов на вироби 1583  
 про зміни та доповнення до переліків документів 161  
 про імпорتنі та експортні поставки обладнання, матеріалів 883, 1201  
 про інвентаризацію бібліотечних фондів 921  
 про інженерно-технічні й організаційні заходи з цивільної оборони 1409  
 про інформаційну роботу 932  
 про класифікацію довідково-інформаційних фондів 926  
 про книгообмін 953, 954  
 про комплектування бібліотечних фондів і довідково-інформаційних фондів 906  
 про комплектування експедицій 1677  
 про комплектування інформаційних фондів 761  
 про комплектування кадрами 484  
 про комплектування музейних фондів 971  
 про комплектування патентного фонду 1706  
 про комунальне обслуговування будівель, подвір'їв, тротуарів 1242, 1281  
 про консервацію і реставрацію бібліотечного фонду 894  
 про контроль за експлуатацією засобів зв'язку 1347  
 про кооперовані поставки матеріалів і обладнання 1170  
 про координацію робіт з впровадження нової техніки 1867  
 про користування архівними документами 172  
 про купівлю-продаж ліцензій 1722  
 про ліквідацію забруднення навколишнього середовища 2011  
 про ліквідацію наслідків катастрофи на ЧАЕС 2035  
 про ліквідацію установ 71  
 про лікування в санаторно-курортних закладах 707  
 про матеріально-технічне забезпечення експедицій 1678  
 про матеріально-технічне постачання 1159  
 про медичні огляди працівників 660  
 про медичну допомогу 651, 652  
 про методика і методологію розроблення наукових проблем і тем 1508, 1509  
 про метрологію 2009  
 про механізацію і автоматизацію будівельно-монтажних робіт 1100  
 про міцність, надійність машин і обладнання 1896  
 про можливість прийняття зарубіжних учених 881  
 про монтаж обчислювальної техніки 2047  
 про нагляд за вимірювальними приладами 2007  
 про нагляд за станом суден 1976



про нагородження за участь у виставках 781  
про нагородження і присвоєння почесних звань 584  
про надання додаткових відпусток у зв'язку зі шкідливими умовами праці 443  
про надання консультативної допомоги 1658  
про надання матеріальної допомоги 1475  
про надання місць дітям у дитячих закладах 739  
про надання місць у готелях, гуртожитках 1394, 1440  
про надання науково-методичної допомоги 1652  
про надання путівок 713  
про надання, розподілення, обмін житлової площі 1256, 1257  
про надання складської площі в оренду 347  
про направлення хворих до санаторно-курортних комісій 708  
про нарахування премій 406  
про наукове співробітництво з зарубіжними установами 854, 855  
про науково-просвітницьку і пропагандистську роботу музеїв 965  
про наявність вакантних посад 374  
про наявність і стан автомобільних парків, гаражів, майстерень 1323  
про наявність медичних пунктів в установах 651  
про невиконані й відкладені НДР, ДКР, ДТР 1533  
про несплачені рахунки 221  
про нестачу, розтрату матеріалів 340  
про облік військовозобов'язаних 521  
про облік кадрів 484  
про облік плодоягідних і овочевих насаджень 734  
про облік путівок 713  
про облік робочого часу 381  
про облік товарних знаків і знаків обслуговування 1698  
про обмін музейними фондами з зарубіжними установами 966  
про обмін досвідом з використання інформаційних технологій 2038  
про обмін досвідом з науково-технічної інформації 752  
про обмін науково-технічною документацією з зарубіжними установами 861  
про обслуговування читачів 935  
про обстеження і контроль за охороною установ 1363  
про обстеження й перевірку технічного стану засобів зв'язку 1351  
про одержання літератури 942  
про одержання позик на придбання садівного матеріалу 735  
про одержання сировини, товарів і матеріалів зі складів 358  
про оплату листків непрацездатності 1474  
про оплату послуг засобів зв'язку 1224  
про оподаткування діяльності 245, 246  
про опублікування інформаційних матеріалів 764  
про організацію виробництва 1759  
про організацію відпочинку 707, 737  
про організацію діяльності профспілкових організацій 1453  
про організацію довідково-бібліографічного апарату 926  
про організацію екскурсійної роботи 967  
про організацію експедицій 1677  
про організацію житлових кооперативів і вступ до них 1260  
про організацію звітно-виборної кампанії 1460  
про організацію і діяльність кредитних спілок 1495  
про організацію і несення сторожової й пожежної відомчої і позавідомчої охорони установ 1365  
про організацію і проведення проектно-розвідувальних робіт 1026  
про організацію і проведення свят 93  
про організацію і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів 743, 1666  
про організацію і проведення шкіл, курсів, семінарів 1541  
про організацію і роботу дитячих закладів 736  
про організацію інформаційних фондів 761  
про організацію комплексної механізації і автоматизації виробничих процесів 1871  
про організацію лікувально-профілактичної допомоги 649  
про організацію лікувального харчування 676  
про організацію міжнародного наукового співробітництва 859  
про організацію навчання з техніки безпеки 433  
про організацію науково-технічної інформації 752

про організацію НДР, ДКР, ДТР 1534  
 про організацію обліку та звітності 274  
 про організацію проведення бойової підготовки загонів і команд охорони 1373  
 про організацію санаторно-курортного обслуговування 706  
 про організацію складського господарства 346  
 про організацію спільних досліджень 1646  
 про організацію роботи транспорту 1298  
 про організацію розроблення наукових проблем і тем 1508, 1509  
 про організацію фізкультурної і спортивної роботи 1469  
 про організацію централізованого ремонту обладнання 1945  
 про оренду автотранспорту 1338  
 про оренду, дарування, заповіт, купівлю-продаж житлової площі 1254  
 про освоєння виробництва 1755  
 про освоєння і стан засобів техніки безпеки 431  
 про оскарження дій адміністрації 251  
 про оснащення ремонтно-механічних баз 1944  
 про оснащення суден 1971  
 про отримання в дар, купівлю, обмін, книг 909  
 про оформлення будівель і приміщень до свят 1241  
 про оформлення видань 806  
 про оформлення відряджень 120  
 про оформлення дозволів на вивіз приладів, обладнання за кордон 1200  
 про оформлення дозволів на зберігання і носіння зброї 1375  
 про оформлення державної допомоги 642  
 про оформлення ліцензійних договорів 1723  
 про оформлення патентів 1718  
 про оформлення пенсій 642  
 про охорону авторських прав 807  
 про охорону архітектурних пам'яток 1060  
 про охорону тваринного світу 2030  
 про паспортизацію будівель і споруд 1228  
 про паспортизацію обладнання і приладів 327  
 про паспортизацію основних засобів 327  
 про патентоспроможність розробок 1719  
 про патентування винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин 1720  
 про перевіряння виконання розпорядчих документів 44  
 про перевіряння дотримання державних стандартів та технічних умов 1993  
 про перевіряння наявності бібліотечних фондів 921  
 про перевіряння патентної чистоти розробок 1712  
 про перевіряння пропозицій, заяв, скарг громадян 50  
 про перевіряння санітарного стану підприємств громадського харчування 729  
 про переглядання проектної документації на об'єкти 1002  
 про переглядання стандартів, технічних умов 2003  
 про передплату видань 1222  
 про переклад зарубіжної літератури 760  
 про переміщення працівників 489  
 про перенесення з будівельних майданчиків будівель 1113  
 про перероблення сировини 1757  
 про переуступання прав з патентних питань 1723  
 про підбір фахівців для відрядження до зарубіжних країн 118  
 про підвищення кваліфікації кадрів 526  
 про підвищення продуктивності праці 371  
 про підготовку будівель до зими 1240  
 про підготовку виробництва 1846  
 про підготовку і обладнання майданчиків і спортивних приміщень 750  
 про підготовку наукових кадрів 525, 526  
 про підготовку та проведення загальних зборів 30  
 про підготовку та проведення з'їздів і конференцій 1437  
 про підготовку теле- і радіопередач, випуск кіноінформації 751  
 про підготовку, хід і випуск видань 787, 808  
 про підключення АС та ІС до баз даних 2045  
 про планування видань 787  
 про планування науково-технічної інформації 752



про планування, організацію і здійснення перевезень вантажів 1300  
про платежі в державний бюджет 249  
про повернення книг читачами 936  
про поводження з радіоактивними відходами 2036  
про погодження обсягів та організацію будівельно-монтажних робіт 1114  
про погодження питань в процесі проведення наукових досліджень, лабораторних і експериментальних робіт 1536  
про погодження техніко-економічних обґрунтувань 1075  
про поліпшення якості очищення води 2015  
про поломки обладнання 1938  
про попередження забруднення навколишнього середовища 2011  
про попереджувальні заходи від затоплення будівель 1240  
про попереджувальні заходи на випадок стихійного лиха 456  
про порушення правил пересилання документів 153  
про порушення при стягненні податків і зборів 251  
про порушення санаторно-курортного режиму 720  
про порушення фінансової дисципліни 243  
про порядок видавання листків непрацездатності 663  
про порядок проходження рукописів 802  
про поставки приладів і обладнання 1195  
про постачання запасних частин до обладнання 1959  
про постачання поліграфічних матеріалів 835  
про постачання претензійне 84  
про постачання технічної документації 1593  
про поточне фінансування 219  
про потребу установ у спеціалістах 488  
про право користування додатковою житловою площею 1267  
про працевлаштування 374, 549, 647  
про представлення до урядових нагород 585  
про преміювання 413  
про прибуття вантажів 333  
про приватизацію об'єктів будівництва 1112  
про придбання господарського майна 1224  
про придбання квитків на проїзд у транспорті 1224  
про придбання обчислювальної техніки 2047  
про придбання протипожежного інвентарю 1390  
про придбання путівок 713  
про приймання зарубіжних учених 878  
про приймання кадрів 489  
про приймання-передавання бібліотечних фондів 921  
про приймання, передавання та списання майна і товарно-матеріальних цінностей 317  
про прикріплення до поліклінік 672  
про прикріплення осіб для підготовки дисертацій 553  
про прикріплення стажерів-дослідників 573  
про присвоєння вчених звань 627  
про прискорення будівництва та введення в експлуатацію об'єктів 1081  
про присудження наукових ступенів 624  
про притягнення до відповідальності за випуск неякісної продукції 1890  
про притягнення до відповідальності порушників трудової дисципліни 385  
про проведення вечорів, концертів 746  
про проведення виробничих випробувань АС та ІС 2048  
про проведення ДКР та ДТР 1590  
про проведення днів відкритих дверей 557, 746  
про проведення документальних ревізій 238  
про проведення екскурсій 557  
про проведення профілактичних щеплень 652  
про проведення конкурсів наукових праць 1665  
про проведення лекцій 557  
про проведення масової фізкультурно-оздоровчої роботи 748  
про проведення медичних оглядів 652  
про проведення наукової експертизи 1654  
про впорядкування бібліотечних фондів 896  
про проведення підрядних робіт 1118

про проведення приватизації об'єктів 1424, 1425  
про проведення профілактичних і профгігієнічних заходів 421, 652  
про проведення ремонтних робіт 1127  
про проведення робіт з розвитку парникового господарства 734  
про проведення робіт з телефонізації, радіофікації, сигналізації установ 1348  
про проведення спортивних заходів 749  
про проведення тендерів та участь у них 197  
про проведення технічних заходів 1861  
про проведення хронометражних робіт 402  
про продовження гарантійних строків продукції 1924  
про продовження термінів перебування в аспірантурі і докторантурі 533  
про проектування АС та ІС 2040  
про проектування об'єктів 985, 991, 1059, 1063  
про проектування суден 1968  
про пропагування видань 803  
про простої транспорту 1302  
про професійні захворювання, виробничий травматизм 441  
про публікацію оголошень 569  
про радіологічне обстеження земель і присадибних ділянок 2034  
про реалізацію залишкових і неходових товарів 362, 1190  
про реалізацію книг 803  
про реалізацію приладів, обладнання 335  
про реалізацію путівок 713  
про регулювання та витрачання фонду заробітної плати 417  
про реєстрацію товарних знаків і знаків обслуговування 1698  
про режим зберігання бібліотечного фонду 895  
про результати аналізу показників собівартості будівництва 1097  
про реконструкцію об'єктів 985, 991, 1063  
про реконструкцію ремонтно-механічних баз 1944  
про рекультивуацію земель 2029  
про ремонт обладнання 1955  
про ремонт обчислювальної техніки 2047  
про ремонт транспортних засобів 1324  
про реставрацію і консервацію музейних фондів 976  
про роботу бібліотек 890, 891, 892  
про роботу готелів 1393  
про роботу експедицій 1677  
про роботу з молодими спеціалістами 487  
про роботу комісій із творчої спадщини вчених 98  
про роботу самодіяльних колективів 1468  
про роботу установ громадського харчування 724  
про розбирання конфліктів з житлових та інших соціальних питань 83  
про розбирання конфліктів з питань праці, оплати праці 83  
про розглядання проектів титульних списків 1090  
про розміщення установ 1231  
про рознарядку й відвантаження товарів, матеріалів і обладнання 1180  
про розповсюдження видань 765, 804  
про розподілення аспірантів 551  
про розподілення державних капітальних вкладень 980  
про розподілення і реалізацію річних фондів і лімітів 1160  
про розподілення кадрів 484  
про розподілення обчислювальної техніки 2047  
про розподілення путівок 713  
про розподілення, регулювання, відпуск коштів 204  
про розрахунки за претензіями 1307  
про розрахунки рентабельності 254  
про розроблення АС та ІС 2040  
про розроблення ескізних проектів 1611  
про розроблення завдань на експлуатацію АС та ІС 2048  
про розроблення, застосування й зміну тарифів на перевезення вантажів 1304  
про розроблення і використання еталонів проектної документації 994, 1992  
про розроблення і використання проектної документації 992  
про розроблення класифікаторів для АС та ІС 2042

про розроблення навчальних програм 555  
 про розроблення наукових тем і проблем 1535, 1650  
 про розроблення науково-технічних видань 751  
 про розроблення норм виробітку 393  
 про розроблення нормативів втрат продукції 1918  
 про розроблення нормативної та типової документації будівництва 1007  
 про розроблення планів наукового співробітництва з зарубіжними установами 864  
 про розроблення правил, положень, інструкцій, методичних вказівок 41  
 про розроблення регламентів і режимів виробництва 1848  
 про розроблення рецептур 1849  
 про розроблення розцінок 393  
 про розроблення технічних завдань 1582  
 про розроблення технічних проектів 1611  
 про розроблення технічних умов 1080  
 про розроблення технологічних схем 1850  
 про розроблення товарних знаків і знаків обслуговування 1698  
 про розширення виробництва 1777  
 про розширення ремонтно-механічних баз 1944  
 про роз'яснення правил, положень, інструкцій, методичних вказівок 41  
 про рух транспорту 1334  
 про санаторно-курортне обслуговування 647  
 про санітарний нагляд 652  
 про складання договорів та угод 79, 1162, 1723  
 про складання доповнення, змінення тарифно-кваліфікаційних довідників 396  
 про складання колективних договорів 379  
 про складання і перевіряння статистичної звітності 275  
 про складання списків будівництва 989  
 про скликання та підготовку з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів 109  
 про скорочення адміністративно-господарських витрат 224  
 про скорочення витрат сировини, матеріалів 1758  
 про скорочення робочого дня у зв'язку зі шкідливими умовами праці 443  
 про службове розслідування критичних виступів у засобах масової інформації 48  
 про соціальне страхування 638  
 про списання бібліотечних матеріалів 923  
 про списання транспортних засобів 1316  
 про спільний випуск видань з зарубіжними установами 786  
 про сплату державного мита за діючі патенти 1718  
 про ставки всіх видів податків 254  
 про стан будівель і приміщень 1235  
 про стан житлово-комунального фонду 1248  
 про стан здоров'я працівників 653  
 про стан і використання фондів 207  
 про стан медичних пунктів в установах 651  
 про стан повітряного середовища на виробництві 422  
 про стан служби зв'язку 1343  
 про стан технічного нормування праці 388  
 про стан умов праці 430  
 про стандартизацію систем управління 1995  
 про створення охоронних зон історичної місцевості, комплексів і будинків-пам'яток архітектури 1008  
 про створення приладів контролю якості 1930  
 про створення спеціалізованих рад 623  
 про створення та використання фондів матеріального заохочення 414  
 про створення установ 71  
 про страхування будівель 1237  
 про строки дії патентів 1718  
 про строки подання бухгалтерської і фінансової звітності 281  
 про строки проектування об'єктів 1067  
 про структуру установ 71  
 про стягнення податків 247  
 про техніко-економічні обґрунтування доцільності будівництва та реконструкції 978  
 про технічне забезпечення нарад та інших заходів 1225  
 про технічне переоснащення підприємств 1756  
 про технічний нагляд і контроль за будівельними роботами 1116

про технічний стан та огляд транспортних засобів 1313  
про технічний стан та паспортизацію житлового фонду 1250  
про технологію розроблення наукових проблем і тем 1508, 1509  
про тираж видань 827  
про торговельне обслуговування інвалідів, учасників війни 647  
про транспортне забезпечення експедицій 1678  
про трудові конфлікти 89  
про укомплектування дитячих закладів персоналом 738  
про уніфікацію й типізацію приладів, обладнання, інструментів 1996  
про уніфікацію систем управління 1995  
про управління житловими будинками 1248  
про усунення недоліків і порушень, виявлених під час перевірок 260  
про утримання будівель, подвір'їв, тротуарів у належному технічному і санітарному стані 1239  
про участь в міжгалузевих конкурсах і оглядах 1666  
про участь у спортивних заходах 749, 1470  
про участь у роботі міжнародних організацій 869  
про участь у роботі редакцій журналів зарубіжних країн 870  
про фінансово-господарську діяльність 304  
про формування груп для складання кандидатських екзаменів 566  
про формування планів стандартизації 1990  
про хід будівництва та реконструкції об'єктів 1093  
про хід і підсумки виконання колективних договорів 379  
про хід НДР, ДКР, ДТР 1534  
про художнє оформлення виставок 776  
про ціни на будівельні матеріали 1005  
про штати установ 71  
про якість продукції 1913  
щодо розроблення договорів на проведення НДР, ДКР, ДТР 1546  
щодо складання звітів про зарубіжні відрядження 124

#### ЛІМІТИ

заправні на бензин 1327  
електроенергії 1285  
на всі види постачання 1145  
на оплату імпортного обладнання 226  
на оплату послуг засобів зв'язку 1224  
на придбання виробничого та житлового фонду 322  
на придбання господарського майна, квитків на проїзд у транспорті 1224  
на придбання обладнання 322  
фінансування 187

ЛІЦЕНЗІЇ на науково-технічні розробки 196

МАКЕТИ коректур 850

МАЛЮНКИ для виготовлення кліше 850

#### МАТЕРІАЛИ

до протоколів комісій з трудових спорів 1465  
робочі видавництва та друкарень 850

#### МЕТОДИКИ

виконання НДР, ДКР, ДТР 1521  
з проектування АС та ІС 2084  
лабораторні одержання продукції 1576

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ 39

МОНОГРАФІЇ 1664

НАГОРОДНІ ЛИСТИ 590

## НАКАЗИ

- ВАК України про затвердження складу спеціалізованих рад 609
- з адміністративно-господарських питань 18, 21
- з наукової та науково-організаційної діяльності 18, 21
- про відрядження в межах України, до зарубіжних країн 18, 21
- про відрядження на польові роботи 21
- про матеріальну допомогу 18, 21
- про надання відпусток 18, 21
- про прийняття, переведення, звільнення, заохочення, сумісництво працівників 18, 21
- про стягнення з працівників 18, 21
- спільні 17
- центрального органу управління 8

## НАКЛАДНІ

- з обліку товарно-матеріальних цінностей 284
- на документацію 1016
- на відпуск товарів зі складів і відвантаження продукції 352
- на здану продукцію 1182
- на креслення 1066
- на літературу 915
- на одержані путівки 714
- на радіоактивні речовини 466
- податкові 265
- прибуткові й видаткові 3

## НАПРАВЛЕННЯ

- на ЛТЕК 664
- на роботу молодих спеціалістів 518

## НАРЯДИ

- на автомашини 1320
- на вантажно-розвантажувальні роботи 1317
- на виділену продукцію 149
- на виконання ремонтних робіт 1137
- на відвантаження матеріалів і обладнання 1175
- на відпуск товарів зі складів і відвантаження продукції 352
- на відрядження за кордон 122
- на друкарські, копіювально-розмножувальні роботи 848
- на експортні поставки обладнання і матеріалів 1197
- на інструмент 1949
- на поставлення матеріалів, обладнання, інвентаря 1165
- на річні фонди 1148
- на роботу 284

## НАРЯДИ-ДОПУСКИ для роботи на високовольтному обладнанні 1296

## НОМЕНКЛАТУРИ

- запасних частин до обладнання 1960
- продукції 1735
- справ 129, 130

## НОРМАТИВИ

- витрат сировини і матеріалів 1834
- до АС та ІС 2095
- з праці 389
- коштів 209
- складських запасів 349
- трудомісткості виробів 1834
- чисельності 366

## НОРМИ

- виробітку 390, 391
- витрат інструменту 1946



витрат сировини і матеріалів 1727  
допусків відхилень від технічних нормативів 1835  
запасів обладнання та матеріалів на випадок аварій 457  
зношення інструменту 1946  
спеціального одягу, взуття, харчування і запобіжних пристроїв 446  
технічних вимог з якості продукції 1885

## ОБГРУНТУВАННЯ

вдосконалення апарату управління 222  
виготовлення установочної партії виробів 1770  
витрачання дефіцитних і коштовних металів 1774  
відкриття і розроблення нових тем НДР 1519  
відряджень до зарубіжних країн 126  
впровадження нових технологічних процесів, регламентів, рецептур, Режимів виробництва продукції 1798  
граничних асигнувань 222  
до комплексних програм розвитку науки і техніки 1511  
доцільності закупівлі імпортової продукції та матеріалів 884  
з експертизи кошторисів, проектів на будівництво та реконструкцію 1072  
змін і розширення асортименту продукції 1731  
змін фінансових планів 184  
зміни планів фінансування 186  
науково-технічних розробок 6  
підвищення технічного рівня і якості продукції 1895  
проведення тендерів 197  
програми ліквідації наслідків катастрофи на ЧАЕС 2033  
продуктивності праці 370  
розроблення наукових проблем, тем 1519  
техніко-економічні 977, 1506, 1872, 2076  
утворення та змін у складі спецфондів 208

## ОГЛЯДИ

аналітичні 37, 51, 754  
бібліотечних фондів, колекцій 933  
виконання планів охорони навколишнього середовища 2025  
діяльності  
    міжнародних комітетів, комісій, робочих груп 868  
    національних наукових організацій 868  
    установ 272  
з історії та діяльності НАН України та її установ 64  
з наукової та науково-організаційної діяльності 37  
з техніко-економічних обґрунтувань НДР, ДКР, ДТР 1506  
комплектування музейних фондів 964  
кон'юнктурні 201  
музейних фондів, колекцій, експонатів 958, 964  
про виконання доручень 31  
про експлуатацію житлово-комунального фонду 1248  
про організацію зберігання музейних фондів 964  
про організацію лікувально-профілактичних закладів 648  
про організацію праці при суміщенні професій 368  
про організацію, розвиток і експлуатацію транспорту 1297  
про підготовку й хід капітального будівництва й реконструкції 990  
про реалізацію резолюцій, постанов, рішень, рекомендацій 108  
про результати експертизи проектів, кошторисів на будівництво і реконструкцію об'єктів 1073  
про розвиток і стан наукових досліджень, галузі науки 754, 1505  
про стан будівель і приміщень 1235  
про стан роботи з розглядання пропозицій, заяв, скарг 51  
про технічний рівень і якість продукції 1882  
про управління житловими будинками 1248  
про хід будівництва і реконструкції об'єктів 1093  
санітарного стану установ 18  
стану житлово-комунального фонду 1248  
тематичні про склад та зміст документів 165

фінансово-економічні 201  
фондів 156  
фондові про склад та зміст документів 165

#### ОГОЛОШЕННЯ

про проведення  
засідань 101  
конкурсів наукових праць 1668

#### ОПИСАННЯ

АС та ІС 2090  
бібліографічні 814  
виробничих процесів 1790  
відкриттів, винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин 1683, 1687, 1708, 1717  
експонатів виставок 773  
з експлуатації продукції 1902  
змін і доробок дослідних зразків виробів 1625  
обладнання, інструментів 1933  
технічні на вироби 1573  
технологічних процесів 1785

#### ОПИСИ

з обліку товарів і матеріалів 343  
інвентарних книг 917  
інвентарні 319  
літератури, що надходять до бібліотек 915  
музейних фондів, колекцій, експонатів 958, 959  
обладнання, матеріалів, що надійшли від зарубіжних організацій 882  
ремонтних робіт на будівлях та спорудах 1134  
робіт, що подаються на огляди і конкурси самодіяльної і технічної творчості 744  
справ 164

#### ОРДЕРИ

вантажні 355  
з обліку товарів і матеріалів на складі 343  
на право користування житловою площею 1264  
на путівки 714

#### ОСЦИЛОГРАМИ 1629

#### ПАСПОРТИ

бібліотек 910  
будівель, споруд 326  
виробничо-технічні 724, 1844  
джерел викиду шкідливих речовин 2018  
дозиметричні 2032  
ліцензійні 1717  
музеїв 957  
на АС та ІС 2090  
на вироби 1573, 1725  
на ділянки будівництва 1023  
на дослідні зразки виробів 1592  
наукових архівів 157  
науково-дослідних робіт 1564  
обладнання і приладів 325  
обстеження стічних вод 2016  
основних засобів 325  
очисних споруд 2016  
патентні 1710  
редакційні книг 814  
суден 1973  
технологічних процесів 1819  
технологічні 1818



транспортних засобів 1314

ПАСПОРТИ-СЕРТИФІКАТИ 1107

ПАТЕНТИ

анульовані 1693

на відкриття, винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин 1690, 1691, 1692

ПЕРЕКЛАДИ 759

ПЕРЕЛІКИ

виконаних НДР, ДКР, ДТР 1527

відкриттів, винаходів 1694

документів із зазначенням строків їх зберігання 160

документів, потрібних для затвердження і погодження статутів підприємств 1419

документів, потрібних для укладання контрактів з керівниками підприємств 1420

дослідних зразків виробів 625

з контролю виконання документів 135

засобів АС та ІС 2090

змін до штатних розписів 66

змін і доробок дослідних зразків виробів 1625

корисних моделей 1694

маршрутів експедицій 1672

найважливіших об'єктів проектування 982

наукових направлень і проблем для вибору тем дисертаційних робіт 531

обладнання, матеріалів, що надійшли від зарубіжних організацій 882, 1205

особливо важливих НДР, ДКР, ДТР 1522

питань, розглянутих на засіданнях 23

пільг 645

продукції 1735

промислових зразків 1694

сортів рослин 1694

технічних засобів 367

технічних заходів 1858

ПЕРЕПУСТКИ 336, 357, 1213

ПЛАНИ

бойової підготовки формувань цивільно оборони 1411

будівельно-монтажних робіт 1082

будівель 1054, 1243, 1244

валютні 227

вдосконалення апарату управління 222

виготовлення продукції 1898

виконання координаційних наукових тем 1649

випуску аспірантів 528

випуску видань 788, 789, 791, 793, 794

виставок 770, 772

відряджень до зарубіжних країн 121

володінь 1015

впровадження нової техніки і технології 1544, 1700, 1853

впровадження результатів НДР, ДКР, ДТР 1634

генеральні, капітального будівництва 1041

граничних асигнувань 222

економії енергоресурсів 1289

експедицій, експедиційних загонів, партій, науково-дослідних суден 1669, 1670, 1671

з усіх видів податків 252

захисту дисертацій 617

заходів з впровадження стандартів 1989

заходів з охорони установ 1362

заходів з підготовки до введення в експлуатацію АС та ІС 2062

збирання членських внесків 1480

земельних ділянок 732

індивідуальні НДР, ДКР, ДТР 1530  
індивідуальні роботи аспірантів 546  
календарні 579, 1461, 1581  
капітальних вкладень 198, 981  
капітального будівництва 987  
комерційної реалізації наукових розробок 1714  
комплектування бібліотечних фондів 904  
комунікацій та інженерних мереж 1012  
контрольно-ревізійної роботи 238  
координаційні 1513, 1642  
медичних оглядів працівників 660  
навчання кадрів і активу профспілкових організацій 1476  
надання благодійної допомоги установам 77  
надання місць дітям у дитячих закладах 739  
надання путівок 713  
наукового співробітництва з зарубіжними установами 862  
обстеження стічних вод 2016  
організації і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів 742  
організаційно-технічних, технологічних заходів 1851, 1893  
оформлення будівель і приміщень 1241  
очисних споруд 2016  
патентування наукових розробок 1714  
перспективні 181, 527, 987, 1514, 1542  
підвищення якості і надійності продукції 1893  
підготовки наукових кадрів 527  
підрядних ремонтно-будівельних та будівельно-монтажних робіт 1121  
підрядних робіт з ремонту обладнання 1957  
по праці і зарплаті 195  
пожежно-технічних комісій 1384  
потреб в електроенергії 1284  
потреби у наукових кадрах і молодих спеціалістах 485  
приватизації підприємств 1421  
придбання путівок 713  
приймання аспірантів 528  
приймання зарубіжних учених 875  
приладобудування 1542  
проведення:  
    документальних ревізій 238  
    експертизи 1068  
    заходів з цивільної оборони 1405  
    приватизації 1414  
    профілактичних і профгігієнічних заходів 421  
    хронометражних робіт 402  
проектно-розвідувальних робіт 1018  
протипожежної охорони 1382, 1383  
радіологічного обстеження 2034  
реалізації критичних зауважень і пропозицій 1459  
реалізації путівок 713  
ремонту суден 1970  
робіт з впровадження винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин,  
раціоналізаторських пропозицій 1700  
робіт зі створення нової техніки 1544  
роботи бібліотек 888  
роботи наукових товариств 440  
роботи Президії НАН України, відділень НАН України, рад і бюро регіональних наукових центрів 22  
роботи профспілкових комітетів 1463  
роботи спеціалізованих рад 616  
робочі НДР, ДКР, ДТР 1517, 1528  
розміщення установ 1230  
розподілення  
    засобів обчислювальної техніки 2064  
    імпортного обладнання, приладів і матеріалів 1202  
    матеріально-технічних ресурсів 1142

молодих спеціалістів 486  
основного обладнання 1143  
путівок 713  
спільних міжнародних експедицій 867  
спільних наукових досліджень 1643  
тематичні НДР, ДКР, ДТР 745, 956, 1516  
утворення, розподілення і використання фондів 191  
учбові 577  
фінансові 181, 182  
художньо-поліграфічного оформлення видань 792  
щеплень 677

ПЛАНІ-ГРАФІКИ 2049, 2050, 2061, 2063

ПЛАНІ-ЗАВДАННЯ роботи підрозділів 1764

#### ПОВІДОМЛЕННЯ

банків 284  
до протоколів 12, 14, 15, 19, 20, 27  
з проектування та капітального будівництва 1001  
на всі види постачання 1152  
на з'їздах та конференціях 1435  
про виділені та отримані фонди 1154  
про відправлення продукції 1734  
про змінення норм 1847  
про змінення програмної та технічної документації 2039  
про змінення в робочій документації об'єктів будівництва 1055  
про податкові надходження 257  
про пред'явлення продукції на випробування 1887  
про прибуття вантажів 333  
про прибуття на роботу молодих спеціалістів 520  
про санітарний стан установ 418  
про службове розслідування дорожньо-транспортних подій 1311  
про хід будівництва та реконструкції об'єктів 1119  
фінансові 215

#### ПОДАННЯ

до правлінь садівницьких кооперативів 731  
до присвоєння почесних звань 588  
на висунення наукових праць до конкурсів 1662, 1663  
на встановлення надбавок до окладів 415, 517  
на молодих учених і студентів, представлених до присудження премій НАН України 591  
на молодих учених, яким призначається стипендія Президії НАН України 599  
на учених НАН України, для призначення стипендії Президента України 597  
про висунення і підтримку кандидатів в академіки і члени-кореспонденти НАН України 478  
про представлених до нагородження Почесною грамотою Президії НАН України 590  
про представлених до присудження Державних та іменних премій 589  
про представлення до присвоєння звання Героя України 586  
про представлення до державних нагород 587  
про присудження премій за спільні наукові роботи з зарубіжними ученими 860  
що є підставами до наказів з особового складу 494  
щодо утворення змін у складі спецфондів 208

#### ПОКАЖЧИКИ

вказівок 137  
до описів справ 166  
законів 137  
законодавчих актів 80  
інструкцій 137  
нормативних документів 80  
особових справ 500  
положень 137  
постанов, розпоряджень, наказів 24

правил 137  
топографічні до архівних фондів 167  
указів 137

ПОКАЗНИКИ техніко-економічні 1761, 2083

ПОЛОЖЕННЯ 39

міжнародних організацій 874  
організацій, підприємств, установ та їх структурних підрозділів 55, 57  
про вибори до НАН України 54  
про відкриття рахунків 220  
про НАН України 55  
про порядок проведення монтажно-налагоджувальних робіт 2046  
про права та обов'язки посадових осіб 69  
про проведення конкурсів наукових праць 1660

ПОПЕРЕДЖЕННЯ 1837

ПОРУЧИТЕЛЬСТВА 311

ПОРЯДОК ДЕННИЙ засідань 22, 103

ПОСВІДЧЕННЯ

академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України 476  
на право користування додатковою житловою площею 1266  
особи 509  
про відрядження працівників 116, 646  
про прибуття на роботу молодих спеціалістів 520  
про складання кандидатських екзаменів 564

ПОСІБНИКИ з експлуатації продукції 1902

ПОСТАНОВИ

Верховної Ради Автономної Республіки Крим, її комітетів і комісій, Ради міністрів Автономної Республіки Крим 4, 5  
Верховної Ради України, її комітетів і комісій 1  
виставкових комітетів 780  
вищих профспілкових органів 1452  
загальних зборів НАН України, відділень НАН України 13  
загальних та звітно-виборних профспілкових зборів і конференцій 1454  
з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів 106, 1429  
Кабінету Міністрів України 3  
наукових, методичних, консультативних рад, комітетів, комісій, їх секцій 102  
Президії, бюро Президії НАН України, бюро відділень НАН України, рад і бюро регіональних наукових центрів 16, 19, 20  
про адміністративні порушення 87, 248  
про дотримання природоохоронного законодавства 2019  
профспілкових комітетів 1462  
санітарної інспекції 419  
спільні 17

ПРАВИЛА

внутрішнього розпорядку 1207  
з діловодства 133  
загальні 39  
застосування нових інформаційних технологій 133  
із захисту інформації 133  
технічної експлуатації обладнання та інструментів 1935

ПРИМІРНИКИ

видань 829, 836  
контрольні матеріалів 148  
перекладів 822

## ПРИПИСИ про незадовільну якість продукції 1891

### ПРОГРАМИ

- будівельно-монтажних робіт 1082
- вдосконалення діловодства 133
- вечорів, концертів 745
- виготовлення макетів і складових одиниць 1603
- виконання НДР, ДКР, ДТР 1579, 1649
- випробувань дослідних зразків виробів 1620
- впровадження АС та ІС в промислову експлуатацію 2052
- вступних іспитів до аспірантури 543
- досліджень з фундаментальних проблем 1512
- дослідної експлуатації АС та ІС 2051
- експедицій, експедиційних загонів, партій 867, 1669, 1670
- з проектування АС та ІС 2084
- з техніки безпеки 434
- застосування нових інформаційних технологій 133
- захисту інформації 133
- кандидатських іспитів 559
- навчання кадрів і активу профспілкових організацій 1476
- оперативно-виробничі 1762
- перевіряння виконання постанов, розпоряджень і наказів 43
- працівників, які виїждять до зарубіжних країн 126
- приймання зарубіжних учених 875
- проведення конкурсів наукових праць 1660
- проектування виробів 1603
- робочі з розроблення науково-дослідних тем 1547
- розвитку науки і техніки 510
- розроблення макетів і складових одиниць 1603
- фестивалів, оглядів, конкурсів самодіяльної, технічної творчості 742
- шкіл, курсів, семінарів 1540

### ПРОЕКТИ

- автоматизації і механізації праці 367
- балансів прибутків та видатків 183
- будівель, споруд 1052
- будівництва та реконструкції об'єктів 1050, 1051, 1836
- валютних планів 228
- впровадження робіт 1836
- ескізи 1597, 2081
- законів, указів, постанов, розпоряджень 9, 10
- інноваційні на впровадження науково-технічних розробок 196
- інструкцій 40
- методичних вказівок 40
- на будівництво суден 1967
- навчальних програм 555
- норм виробітку та розцінок 399
- оформлення будівель і приміщень до свят 1241
- планів випуску видань 790, 795
- планів з капітальних вкладень 200
- планів з усіх видів податків 253
- планування зеленої зони 1013
- перспективних планів наукових досліджень 1515
- положень 40, 56
- постанов, розпоряджень 25, 26
- правил 40
- реставрації архітектурних пам'яток, пам'яток садово-паркового мистецтва 1046
- робочих планів НДР, ДКР, ДТР 1518
- робочі – будівництва за індивідуальними проектами 1043, 1044
- робочі і техноробочі механізації та автоматизації виробничих процесів 1873
- робочі технічного переозброєння об'єктів АС та ІС 2086
- розрахунків до балансів 183

стандартів 1984  
статутів 56  
тарифних сіток і ставок 399  
тематичних планів НДР, ДКР, ДТР 1518  
тендерні 1091  
технічні на АС та ІС 2082  
технічні на виробі 1599  
технічні на капітальне будівництво та реконструкцію об'єктів 1040, 1043, 1044  
технічних умов 1984  
титульних списків на реконструкцію та будівництво об'єктів 1089  
угод, договорів, контрактів з наукового співробітництва з зарубіжними установами 857  
фінансових планів 183  
штатних розписів 67

## ПРОПОЗИЦІЇ

громадян 49  
до комплексних програм розвитку науки і техніки 1511  
до планів  
наукового співробітництва з зарубіжними установами 863  
приймання аспірантів 529  
проектно-розвідувальних робіт 1019  
до проектів  
колективних договорів 377  
до проектів стандартів, технічних умов 1984, 1985  
з розвитку науки 1503  
з розроблення основних напрямків діяльності 1503  
ініціативні, внесені до органів державної влади, місцевого самоврядування 9  
іноземних фірм про купівлю-продаж ліцензій 1722  
про контроль за застосуванням діючих систем матеріального і морального стимулювання 403  
про поліпшення якості та зниження собівартості будівництва 1097  
про прискорення будівництва 1081  
раціоналізаторські 1695  
технічні з розроблення проектів виробів 1596  
щодо автоматизації виробничих процесів 1862, 1869  
щодо будівництва об'єктів на основі компенсаційних угод 995  
щодо вдосконалення діючих систем оплати праці 403  
щодо виготовлення установочної партії виробів 1770  
щодо впровадження нової техніки 1857  
щодо закупівлі ліцензій 1713  
щодо контролю за застосуванням діючих систем оплати праці 403  
щодо механізації виробництва 1869  
щодо охорони навколишнього середовища 2010  
щодо підвищення якості і надійності продукції 1894  
щодо підготовки угод, договорів, контрактів з наукового співробітництва з зарубіжними установами 857  
щодо поліпшення якості, зниження собівартості будівництва 1003  
щодо проведення виставок 771  
щодо продажу ліцензій 1713  
щодо розроблення  
норм виробітку 392  
проектів стандартів 1985  
розцінок 392  
статутів, положень 56  
тарифно-кваліфікаційних довідників сіток, ставок 395

## ПРОСПЕКТИ

видань 793, 837  
виставок 774  
на завершені НДР 1565  
на обладнання 1934

## ПРОТОКОЛИ

атестації з техніки безпеки 435



атестації робочих місць 432  
 аналізу роботи транспорту 1301  
 батьківських зборів 740  
 бібліотечних, бібліотечно-інформаційних рад 887  
 бюро наукових товариств 1439  
 визначення працівників, які працюють у шкідливих умовах праці 442  
 вимірювання радіоактивного опромінювання на робочих місцях 464  
 випробувань  
     АС та ІС 2056  
     локальних обчислювальних мереж 2054  
     обладнання 1936  
     результатів завершених НДР, ДКР, ДТР 1621  
     якості продукції 1910  
 взаємозаліків 314  
 впровадження нових видів сировини і матеріалів 1730  
 впровадження результатів НДР, ДКР, ДТР 1636  
 диспетчерських нарад 1333  
 журі фестивалів, оглядів, конкурсів, самодіяльної, технічної творчості 742  
 з переоцінки й визначення зношеності основних засобів, нематеріальних активів, незавершеного  
 будівництва 323  
 з преміювання за винахідницьку та раціоналізаторську діяльність 411  
 з розглядання проектів на виробі 1597, 1599  
 загальних зборів 12, 111, 472  
 засідань  
     бюро Президії, відділень НАН України 15, 19  
     відділень, відділів, секторів, лабораторій 112  
     експертної ради з експертизи проектів та кошторисів будівництва і реконструкції 1069  
     наукових, науково-технічних, методично-консультативних рад, комітетів і комісій, їх секцій 100  
     первинних організацій наукових товариств 1442  
     правлінь кредитних спілок про видачу позик 1494  
     правлінь садівницьких кооперативів 731  
     Президії НАН України 14  
     рад і бюро регіональних наукових центрів 20  
     редколегій 809  
     спеціалізованих рад 610  
     учених рад, їх секцій 99  
 затвердження проектів на виробі 1597, 1599  
 затвердження технічної документації 1729  
 здавання обладнання в експлуатацію 1936  
 з'їздів, конференцій, нарад, семінарів 106, 1429  
 зустрічей із зарубіжними ученими 876  
 комісій  
     аварійних 1309  
     атестаційних 547, 574, 601  
     екзаменаційних 537, 560, 567  
     експертних 159, 594, 811, 905, 969  
     житлових 1247  
     з комплектування музейних фондів 968  
     з преміювання працівників 410  
     з призначення державної допомоги на дітей 631  
     з приймання до аспірантури та докторантури 536  
     з розглядання макетів дослідних зразків виробів 1606  
     з розподілення путівок у санаторно-курортні заклади 710  
     з розроблення наукових питань 1538  
     з розслідування причин виробничих аварій 447  
     з трудових спорів 1465  
     з якості продукції 1881  
     із творчої спадщини вчених 98  
     інвентаризаційних 319  
     кваліфікаційних 601  
     конкурсних 568, 1661  
     лічильних 103, 602, 614, 1433, 1457  
     мандатних 1432, 1458



міжвідомчих 1559  
 персонального розподілення аспірантів 550  
 по роботі з фондами бібліотек 898  
 по розгляданню і затвердженню бухгалтерських звітів і балансів 278  
 тиражно-калькуляційних 826  
 конференцій лікарів 654  
 лабораторних випробувань 1631  
 нарад  
   авторського колективу 810  
   делегацій НАН України і зарубіжних наукових установ 852  
   з питань налагодження засобів обчислювальної техніки 2043  
   з питань узгодження приєднання енерго- і теплокористувачів 1286  
   з погодження замовлень на проектно-розвідувальні роботи 1030  
   з представниками підприємств про хід приватизації 1417  
   з проектування будівництва та реконструкції об'єктів 999  
   з розглядання та затвердження проектно-кошторисної документації на будівництво та реконструкцію об'єктів 1039  
   з розроблення і затвердження технічних умов 1880  
   з розроблення наукових питань 1538  
   редакцій 809  
   семінарів науково-допоміжних, виробничих, структурних підрозділів 113  
   у керівників регіональних наукових центрів 28  
   у керівників установ 28  
   у президента та віце-президента НАН України 28  
 наукових семінарів 112  
 обстеження стану повітряного середовища на виробництві 422  
 обстеження стану суден 1975  
 оперативних нарад з будівництва 1106  
 патолого-анатомічних розтинів 692  
 пленумів наукових товариств 1438  
 погодження  
   обсягів робіт з капітального ремонту 1125  
   оптових цін на продукцію 1874  
   питань будівництва та реконструкції об'єктів 1084  
   планів будівельно-монтажних робіт 1104  
   технічних умов на підключення об'єктів 1000  
 прес-конференцій 753  
 приймання  
   в експлуатацію АС та ІС 2058, 2059  
   етапів ДКР та ДТР 1595  
   завершених ДКР та ДТР 1594  
   суден, судових механізмів і обладнання 1974  
   та оцінювання результатів завершених НДР 1558, 1559  
 про автоматизацію, механізацію, модернізацію процесів виробництва 1868  
 про адміністративні порушення податкового законодавства 248  
 про виготовлення дослідних зразків виробів 1626  
 про виготовлення макетів і складових одиниць 1603  
 про випробування дослідних зразків виробів 1626  
 про водопостачання будівель 1245  
 про впровадження нових технологічних процесів, регламентів, рецептур, режимів виробництва продукції 1798  
 про впровадження нової техніки 1857  
 про зупинення, закриття виробництв, об'єктів 2028  
 про комплектацію виробів і складальних одиниць 1776  
 про консервацію та ліквідацію будівництва 1083  
 про контроль за експлуатацією засобів зв'язку 1347  
 про ліквідацію установи 75  
 про надання виробництвам технічної допомоги 1739  
 про надання земельних ділянок під будівництво та розширення об'єктів 1022  
 про накладання штрафних санкцій 2028  
 про невиконані й відкладені НДР, ДКР, ДТР 1533  
 про одержання житла 1265  
 про організацію нагляду за впровадженням і дотриманням стандартів і технічних умов 2000

про організацію свят 92  
про підвищення надійності продукції 1883  
про підвищення якості науково-технічного керівництва виробництвом 1739  
про передавання справ до прокуратури 2028  
про припинення робіт з виготовлення виробів 1771, 1772  
про присудження премій за спільні наукові роботи з зарубіжними країнами 860  
про проектування виробів 1603  
про розроблення макетів і складових одиниць 1603  
про розроблення та виконання програми ліквідації наслідків катастрофи на ЧАЕС 2033  
про хід і підсумки виконання колективних договорів 378  
проведення тендерів 197  
профспілкових комітетів, зборів, конференцій 1454, 1462  
ревізійних комісій 1489  
редакційно-видавничих рад 809  
результатів аналізу показників собівартості будівництва 1097  
розбіжностей у договорах між замовниками й постачальниками 1161  
розглядання розбіжностей з питань забезпечення матеріально-технічними ресурсами 1140  
розглядання розбіжностей між замовниками і підрядниками з будівництва та реконструкції об'єктів 1105  
розслідування фактів технологічних порушень 1823  
розслідувань нещасних випадків 452  
співробітництва НАН України і зарубіжних наукових установ 853  
творчих колективів 1539  
технічних випробувань суден, судових механізмів і обладнання 1974  
технічної експертизи продукції 1797  
товариських судів 387  
узгоджувальних комісій з оцінки основних коштів і майна підприємств 1418  
установчих зборів засновників недержавних організацій 73  
установчих зборів кредитних спілок 1493  
хірургічних операцій 690  
художніх рад 809  
читацьких конференцій 800

## **ПРОЦЕНТОВКИ 285**

### **ПУТІВКИ**

в дитячі заклади 741  
в санаторно-курортні заклади 718  
направлення на роботу молодих спеціалістів 518

### **ПУТІВНИКИ**

виставок 773  
по музеях 960

## **РАДІОГРАМИ про місцезнаходження суден 1982**

### **РАПОРТИ**

з розроблення штатних розписів 67  
начальників змін, інженерів 1742  
про впровадження неповного робочого дня, тижня 1211  
про залишки продукції 1189  
про несення караульної служби 1374  
про оплату за понаднормові роботи 409  
про оплату роботи у святкові дні, дні відпочинку 409  
про порушення правил внутрішнього розпорядку 1208  
про порушення санаторно-курортного режиму 720  
про пошкодження, технічний огляд і ремонт засобів зв'язку 1353  
щоденні про виконання виробничих завдань 1843  
щоденні про здавання готової продукції 1843

### **РАХУНКИ**

відпуску товарів зі складів і відвантаження продукції 352  
з благодійної діяльності 313

на виконанні роботи 285  
особові  
квартиронаймачів 1276  
працівників, аспірантів 286  
членів кредитних спілок 1499

#### РЕГЛАМЕНТИ

дослідно-промислові на виробництво продукції 1578  
лабораторні на виробництво продукції 1575  
технологічні (зміни) 1827  
технологічні разові на виробництво продукції 1577

#### РЕЄСТРИ

актів на виконанні будівельні роботи 1110  
договорів 306  
на відправлену кореспонденцію 139  
облікові бухгалтерські 282  
оригіналів ілюстрацій 839  
платіжні 261, 283  
рахунків до оплати 297

#### РЕЗОЛЮЦІЇ

бюро наукових товариств 1439  
вищих профспілкових органів 1452  
загальних та звітно-виборних профспілкових зборів і конференцій 1454  
з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів 106  
наукових, методичних, консультативних рад, комітетів, комісій, їх секцій 102  
пленумів наукових товариств 1438  
профспілкових комітетів 1462

РЕКВІЗИТИ споживачів і постачальників 1192

РЕКЛАМАЦІЇ на продукцію 1919

#### РЕКОМЕНДАЦІЇ

до планів наукового співробітництва з зарубіжними установами 863  
з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів 106  
наукових, методичних, консультативних рад, комітетів, комісій, їх секцій 102  
про навчання кадрів і активу профспілкових організацій 1476  
про оподаткування господарської діяльності 244  
шкіл, курсів, семінарів 1540  
щодо  
аналізу і прогнозування продуктивності праці 370  
впровадження НДР, ДКР, ДТР 1569, 1638  
впровадження нових технологічних процесів, регламентів, рецептур, режимів виробництва продукції 1798  
економічного ефекту впровадження НДР, ДКР, ДТР 1638  
норм виробітку та розцінок 399  
підвищення якості і надійності продукції 1894  
тарифних сіток і ставок 399  
технічної експертизи продукції 1797

РЕНТГЕНОГРАМИ 1906

РЕФЕРАТИ 541, 1560, 1591, 1662

РЕЦЕНЗІЇ 161, 799, 812, 813, 1561, 1608, 1662

РЕЦЕПТИ 700

#### РІШЕННЯ

виставкових комітетів 780  
з'їздів, конгресів, конференцій, нарад, семінарів 106

колегій міністерств та інших центральних органів управління 8  
комісій з трудових спорів 1465  
комітетів і комісій Верховної Ради України 1  
комітетів і комісій Верховної Ради Автономної Республіки Крим 4  
лікарняно-трудова експертних комісій 665  
наукових, методичних, консультативних рад, комітетів, комісій, їх секцій 102  
по гарантійному нагляду за експлуатацією нової техніки 1863  
правлінь садівницьких кооперативів 731  
про видавання патентів 1688  
про видавання позик 1494  
про видавання свідоцтв на корисні моделі 1685, 1686, 1688  
про видавання свідоцтв на промислові зразки 1685, 1686, 1688  
про видавання свідоцтв на сорти рослин 1685, 1686, 1688  
про відхилення у видачі патентів 1688  
про зміну формули винаходу 1688  
про ліквідацію установ 75  
про надання земельних ділянок 1022  
про погодження обсягів робіт з капітального ремонту 1125  
про приймання в експлуатацію закінчених об'єктів будівництва і реконструкції 1096  
про проведення оглядів-конкурсів з патентно-ліцензійної та винахідницької роботи 1681  
про службове розслідування критичних виступів у засобах масової інформації 48  
товариських судів 387  
щодо відкриттів, винаходів 1683, 1684, 1688

РОБОТИ екзаменаційні 542, 563

РОЗКЛАД екзаменів, занять 580

РОЗКЛАДКИ руху транспорту 1334

#### РОЗНАРЯДКИ

матеріально-технічного постачання 1150, 1151  
на обладнання спортивних приміщень 750  
на розподілення імпортного обладнання, приладів і матеріалів 1203

#### РОЗПИСИ

несення караульної служби 1374  
штатні 66

#### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голів обласних, міських, районних державних адміністрацій 6  
з адміністративно-господарських питань 18, 21  
з наукової та науково-організаційної діяльності 18, 21  
з техніки безпеки та промислової санітарії 427  
Кабінету Міністрів України 3  
на видавання нарядів, на відпуск товарів і продукції 1174  
Президії і бюро Президії НАН України, відділень НАН України, рад регіональних наукових центрів, наукових установ 17  
про незадовільну якість продукції 1891  
Ради міністрів Автономної Республіки Крим 5

#### РОЗРАХУНКИ

автоматизації виробництва, виробничих процесів 1862, 1869  
амортизації майна 318  
аналізу браку продукції 1916  
аналізу прогнозування продуктивності праці 370  
бюджетних завдань 223  
вартості технічного переозброєння об'єктів АС та ІС 2086  
вдосконалення апарату управління 222  
виготовлення дослідних зразків виробів 1626  
визначення економічної ефективності виробництва 1737  
використання відходів, вторинної сировини 1779  
витрачання дефіцитних і коштовних металів 1774

віднесення установ до груп з оплати праці 407  
 відхилень від технічних нормативів 1799  
 впровадження науково-технічних розробок 196  
 впровадження нових видів сировини 1794  
 впровадження нових технологічних процесів, регламентів, рецептур, режимів виробництва продукції 1798  
 впровадження нової техніки 1857  
 до амортизаційних відрахувань підприємств 211  
 до будівництва об'єктів 995  
 до граничних асигнувань 222  
 до зведених звітів установ 271  
 до змінених планів фінансування 186  
 до кошторисів 190, 209  
 до планів капітальних вкладень 199  
 до планів наукового співробітництва з зарубіжними установами 863  
 до планів фінансування та їх проектів 183, 185  
 до програми ліквідації наслідків катастрофи на ЧАЕС 2033  
 до проектів валютних планів 228  
 до проектів річних планів з усіх видів податків 253  
 до створення і використання фондів установ 206  
 досліджень якості сировини, матеріалів і виробів 1897  
 економічної ефективності вдосконалення процесів праці 365  
 економічного ефекту впровадження нової техніки 1859  
 ефективності впровадження НДР, ДКР, ДТР 1637  
 житлових субсидій 1275  
 з автоматизації і механізації праці 367  
 з аналізу праці 397  
 з вдосконалення структури управління 366  
 з норм виробітку та розцінок 399  
 з перегляду тарифних сіток і ставок 399  
 з підготовки до виробництва і випуску продукції 1778  
 з розроблення професійно-кваліфікаційних характеристик 397  
 забезпечення комплексного використання сировини 1795  
 заробітної плати 1275  
 зміни асортименту продукції 1731  
 зниження собівартості продукції 1878  
 квартирної плати 1275  
 механізації виробництва 1869  
 оренди державних підприємств 1422  
 на придбання виробничого та житлового фонду 322  
 на проекти капітального будівництва та реконструкцію об'єктів 1040  
 освоєння випуску нових видів продукції 1738, 1870  
 перегляду норм виробітку та розцінок 399  
 підвищення рентабельності виробництва 1737  
 по встановленню та застосуванню систем преміювання 412  
 податків та зборів 258  
 потреби в запасних частинах 1956  
 прибутків від раціоналізаторських пропозицій 1695  
 придбання обладнання 322  
 прискорення будівництва 1081  
 потреби в матеріалах і обладнанні 1155  
 потреби у транспортних засобах 1299  
 про потребу установ у спеціалістах 488  
 розподілення учбового навантаження викладачів 582  
 розроблення цін 1875  
 розсилання постанов, розпоряджень, наказів, рішень 136  
 розширення асортименту продукції 1731  
 списання витрат щодо припинених робіт 1773  
 тарифних сіток і ставок 399  
 тендерні 197  
 техніко-економічні на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин 1717  
 техніко-економічної ефективності НДР, ДКР, ДТР 1637  
 технічного переоснащення виробництва 1738



щодо

випробування дослідних зразків виробів 1626  
застосування норм виробітку та розцінок 399  
застосування тарифних сіток і ставок 399  
оплати імпортного обладнання 226  
організації і освоєння нових виробництв 1856  
припинення робіт з виготовлення виробів 1772  
роботи підприємств 1775  
утворення та надання обігових коштів 213

#### РОЗЦІНКИ

на оплату окремих видів робіт 390, 391  
на ремонтні роботи 1129

РОЛІ судові екіпажів і учасників рейсів суден 1981

#### РУКОПИСИ

видань 821  
перекладів 822, 823, 824

#### СВІДОЦТВА

анульовані 1693  
за участь у виставках 782  
лабораторних випробувань дослідних зразків виробів 1632  
на знаки обслуговування 1697  
на товарні знаки 1697  
про державну реєстрацію 74  
про купівлю іноземної валюти 235  
про перевірку точності вагів і вимірювальних приладів 1954, 2004  
про продаж іноземної валюти 235  
про реєстрацію суден 1972  
про реєстрацію установ, малих підприємств, кооперативів 315  
суден 1973

#### СЕРТИФІКАТИ

на відвантаження і відправлення товарів 1173  
про наявність, рух і повернення тари 359  
про якість продукції і сировини 1912, 1927

СІТКИ тарифно-кваліфікаційні 394

СКАРГИ громадян 49

СПЕКТРОГРАМИ деталей, вузлів, виробів 1906

#### СПЕЦИФІКАЦІЇ

вантажів, товарів, майна 886, 1173  
з проектування АС та ІС 2084  
заказні на креслення 1066  
на видання книги 814  
на вироби 1725  
на експлуатацію комплексу технічних засобів АС та ІС 2092  
на запасні частини до обладнання 1961  
на кооперовані поставки виробів і обладнання 1169  
на обладнання 1876  
на розміщення комплексу технічних засобів АС та ІС 2092  
на розроблення АС та ІС 2085  
на установку комплексу технічних засобів АС та ІС 2092  
технологічного обладнання 1788

#### СПИСКИ

адрес 1223  
академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України 481

архівних фондів 163  
 аспірантів і докторантів 534  
 аспірантів, що пройшли атестацію 548  
 ветеранів Великої Вітчизняної війни, партизанського та підпільного руху 507  
 вивільнених працівників 373  
 видань 798  
 видань, вилучених з бібліотечних фондів 901  
 виконаних НДР, ДКР, ДТР 1527  
 виробничих, будівельних об'єктів 1415, 1416  
 військовозобов'язаних 523  
 громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи 646  
 докторів наук 506  
 зарубіжних установ, які перебувають у книгообміні з бібліотеками НАН України 952  
 засновників недержавних організацій 73  
 кандидатів до нового складу керівних органів наукових товариств 1434  
 кандидатів до нового складу профспілкової організації 1456  
 кандидатів на висунення за посадою (резерв) 572  
 керівних працівників 503  
 колекцій та експонатів 958  
 комплектування довідково-інформаційних фондів 906  
 літератури для комплектування бібліотечних і довідково-інформаційних фондів 906  
 літератури, що надходить до бібліотек 915, 949  
 медичних пунктів 688  
 мешканців 1272  
 молодих учених-стипендіатів Президії НАН України 600  
 музейних фондів, колекцій, експонатів 958  
 на видавання спеціального одягу, взуття, харчування 444  
 на знищення продукції, приладів та їх складових 1733  
 на преміювання 413  
 на списання продукції, приладів та їх складових 1733  
 наукових напрямлень і проблем для вибору тем дисертаційних робіт 531  
 наукових працівників установ 505  
 наукових праць 478, 497, 499, 544, 570, 586, 587, 588, 589, 591, 603, 626  
 наявності інструменту і вимірювальних приладів 1951  
 новопроектованих об'єктів 983  
 осіб на виділення земельних ділянок у садівницьких кооперативах 732  
 осіб на одержання ордерів на житлову площу 1263  
 осіб на придбання путівок 713  
 осіб, нагороджених державними нагородами, почесними званнями лауреатів Державних та іменних премій 592, 593  
 осіб, що захистили дисертації 620  
 осіб, які підлягають евакуації 1412  
 особливо важливих НДР, ДКР, ДТР 1522  
 постачальників і споживачів 1185  
 працівників, направлених на медичні огляди 660, 672  
 працівників установ 502  
 працівників, які виходять на пільгову пенсію 640  
 працівників, які працюють у шкідливих умовах праці 416, 442  
 працюючих за контрактом, сумісництвом 512  
 прикріплених до поліклінік 672  
 присутніх на засіданнях 103  
 протипожежного обладнання й інвентарю 1391  
 річної передплатної літератури 902  
 складу учених, наукових, методичних, консультативних рад, комітетів, комісій, їх секцій 104  
 тарифікаційні 398  
 телефонів 1223  
 тимчасових працівників 512  
 титульні 988, 1025, 1086, 1087, 1088, 1122, 1965  
 травмованих працівників 661  
 установ НАН України 62  
 установ по категоріях і групах оплати праці 408  
 учасників виставок 773  
 учасників експедицій 1672



учасників з'їздів і конференцій 1431  
учасників прес-конференцій 753  
учених-стипендіатів Президента України 598  
учених-членів міжнародних організацій 871  
учених, які виїжджали до зарубіжних країн 125  
формувань цивільної оборони 1410  
чергових в установах 1367  
черговості на одержання житла 1261  
членів комісій, рад 605, 609

#### СПРАВИ

архівних фондів 156  
атестаційні 611, 612  
бібліотечних колекцій і фондів 913  
виїзні 127  
з видання рукописів 812, 814  
конфліктні з винахідництва 90  
з вшанування і увічнення пам'яті видатних вчених 96  
за відхиленнями поданнями з присудження вчених звань 628  
квартирні 1265  
осіб, затверджених у вченому званні професора,  
старшого наукового співробітника 626  
особові  
академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України 479, 480  
аспірантів і докторантів 544, 546  
користувачів архівними документами 172  
осіб, прикріплених до установи для підготовки дисертації 554  
працівників 428, 479, 480, 497  
стажерів-дослідників 575  
отримувачів державної допомоги на дітей 632  
по нагляду за будівлями й спорудами-пам'ятками архітектури 1229  
про приватизацію житла 1428  
про призначення матеріального забезпечення 635  
проектів 1058

СТАВКИ тарифно-кваліфікаційні 394

СТАНДАРТИ 1986, 1987

#### СТАТТИ

газетні та журнальні з історії та діяльності НАН України та її установ 64  
представлені на конкурси наукових праць 1664  
фармакопійні 1587

#### СТАТУТИ

кредитних спілок 1492  
НАН України та її установ 55, 874  
недержавних організацій 73

#### СТЕНОГРАМИ

загальних зборів НАН України, відділень НАН України 12, 472  
засідань наукових, науково-технічних, методичних, консультативних рад, комітетів, комісій,  
їх секцій 100  
засідань Президії і бюро Президії НАН України 14, 15  
засідань редколегій 809  
засідань спеціалізованих рад 610  
засідань учених рад, їх секцій 99  
звітно-виборних профспілкових зборів і конференцій 1454  
з'їздів, конференцій, нарад, семінарів 106, 1429  
комісій з розроблення наукових питань 1538  
нарад авторського колективу 810  
нарад з розроблення наукових питань 1538  
нарад редакцій 809

нарад у президента та віце-президентів НАН України, керівників регіональних наукових центрів, керівників установ 28  
пленумів наукових товариств 1438  
проведених свят, пов'язаних з ювілейними датами, вручення нагород 92  
профспілкових комітетів 1462  
прес-конференцій 753  
редакційно-видавничих рад 809  
творчих колективів 1539  
художніх рад 809

СТІНГАЗЕТИ 1467

СТРІЧКИ магнітні процесу відпрацювання дослідних зразків виробів 1629

#### СТРУКТУРИ

побудови установ НАН України 60  
типові 59, 366

#### СХЕМИ

вдосконалення процесів праці, підвищення її продуктивності 365  
відкриттів, винаходів 1683  
дислокації постів охорони 1364  
до видань 825  
дослідних зразків виробів 1625  
з проектування АС та ІС 2084  
з розроблення проектів 1611  
замірювань контрольного оснащення 2006  
зв'язків з постачальниками і споживачами 1185  
змін і доробок дослідних зразків виробів 1625  
інженерних мереж та благоустрою 1014  
класифікації видань 931  
комунікацій 1023, 1243  
маршрутів експедицій 1672  
музейних експозицій 956  
обстеження стічних вод 2017  
організації виробництва 1728  
очисних споруд 2016  
підготовки до виробництва і випуску продукції 1778  
побудови установ 60  
робочі автоматизації виробництва 1862, 1869  
робочі механізації виробництва 1869  
розташування експонатів виставок 773  
що створені при розробці НДР 1563

#### СЦЕНАРІЇ

вечорів, концертів 745  
проведення фестивалів, оглядів, конкурсів самодіяльної, технічної творчості 742  
теле- і радіопередач з наукових питань 755

#### ТАБЕЛІ

виходу на роботу, обліку робочого часу 284, 383  
постів, нарядів і караулів охорони 1374

#### ТАБЛИЦІ

аналізів лабораторних випробувань 1631  
аналізу результатів ДКР та ДТР 1613  
аналітичні 216, 255, 279, 366  
визначення економічної ефективності виробництва 1737  
використання виробничих потужностей 1736  
витрат сировини і матеріалів 1834  
до засідань звітів установ 271  
до проектів валютних планів 228  
комплексного використання сировини 1795

обстеження об'єктів будівництва і реконструкції 1102  
підвищення технічного рівня і якості продукції 1895  
податків та зборів 258  
порівняння результатів НДР 1555  
потреби в матеріалах і обладнанні 1155  
про виготовлення дослідних зразків виробів 1626  
про випробування дослідних зразків виробів 1626  
про впровадження нових видів сировини 1794  
про контроль за станом і роботою очисних споруд 2027  
про патентні дослідження 1604, 1556  
про роботу підприємств 1775  
результатів оброблення інформації з випробувань 1627  
розрахункові про виконання діючих норм виробітку 400  
розрахункові, проведення хронометричних робіт 402  
розрахунку підвищення рентабельності виробництва 1737  
розроблювальні 282  
статистичні про діяльність 267, 268  
темів росту продуктивності праці 404  
темів росту середньозаробітної плати 404  
трудоємності виробів 1834

ТАЛОНИ на прийом до лікаря 673

#### ТАРИФИ

на користування автотранспортом 1339  
на перевезення вантажів 1303

ТЕЗИ доповідей 92, 107, 1540

ТЕЛЕГРАМИ 94, 1982

#### ТЕКСТИ

виступів 880  
теле- і радіопередач 755

ТИТУЛ рукопису 814

#### УГОДИ

господарські 305  
ліцензійні 1716  
на виконання проектних робіт 1064  
на проведення капітального і поточного ремонту 1132  
операційні 305  
про впровадження результатів НДР, ДКР, ДТР 1640  
про купівлю книг 908  
про надання путівок 712  
про надання складської площі в оренду 348  
про наукове співробітництво з зарубіжними установами 856  
про науково-технічне співробітництво 1647  
про обмін, передавання і отримання книг 908  
про право користування житловою площею 1252  
про приймання і здавання будівель в оренду 1232  
про продаж путівок 712  
трудові 305

#### УМОВИ

конкурсів наукових праць 1660  
організації і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів самодіяльної, технічної творчості 742  
поставки продукції і матеріалів 1138  
технічні 979, 1024, 1079, 1574, 1623, 1791, 1792, 1932, 2090

ФАКТУРИ на здану продукцію 1182

## ФОНДИ

заробітної плати 405  
на всі види постачання 1145

## ФОРМИ

договорів 79  
обліку бібліотечного фонду 925  
спеціалізовані бухгалтерські 276

## ФОРМУЛЯРИ

зварювальні 1839  
монтажні 1839  
на дослідні зразки виробів 1592  
патентні 1709, 1715  
суден 1973  
технічного контролю 1818

ФОТОАЛЬБОМИ 482, 1092

ФОТОЗНІМКИ 482, 744, 775, 956, 1563, 1717

ФОТОНЕГАТИВИ 775, 956, 1615, 1629

ФОТОПОРТРЕТИ 596

## ХАРАКТЕРИСТИКИ

аспірантів і докторантів 544  
будівель, внутрішніх приміщень 1054, 1244  
виробничо-технічні 1763  
експонатів 773  
кандидатів в академіки і члени-кореспонденти НАН України 478  
молодих учених і студентів представлених до присвоєння премій НАН України 591  
молодих учених НАН України, яким призначається стипендія Президії НАН України 599  
на працівників, представлених до присвоєння звання Героя України 586  
осіб, затверджених у вченому званні професора, старшого наукового співробітника 626  
осіб, затверджених у науковому ступені кандидата, доктора наук 611  
осіб, не прийнятих до аспірантури 545  
осіб, які проходять атестацію 603  
порушників трудової дисципліни 385  
працівників 497  
працівників, представлених до урядових нагород 587  
працівників, які відряджені до зарубіжних країн 127  
представлених до нагородження Почесною грамотою Президії НАН України 590  
представлених до присвоєння почесних звань 588  
представлених до присудження Державних та іменних премій 589  
учених НАН України, яким призначається стипендія Президента України 597  
технічні 1315, 2091  
технологічні 1786  
якості готової продукції 1926

ШТАТИ установ 65

## ЩОДЕННИКИ

дослідів 1562  
експериментів 1562  
з розроблення ДКР та ДТР 1614  
обліку виданої літератури 947  
обліку роботи бібліотек 900  
обліку читачів 947  
польові експедиційні 1676  
результатів аналізів 1562  
роботи медичного персоналу 674

## ЗМІСТ

Вказівки щодо застосування Переліку .....	3
Список скорочень .....	7
<b>Частина 1. ДОКУМЕНТИ, ЩО УТВОРЮЮТЬСЯ В НАУКОВО-ОРГАНІЗАЦІЙНІЙ ТА УПРАВЛІНСЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ</b>	
<b>1.1. Організація системи управління .....</b>	<b>8</b>
1.1.1. Розпорядча діяльність .....	8
1.1.2. Контроль .....	14
1.1.3. Організаційне та штатне забезпечення діяльності НАН України та її установ .....	16
1.1.4. Правове забезпечення науково-організаційної діяльності та управління .....	19
1.1.5. Організація ювілеїв та вшанування пам'яті вчених .....	20
1.1.6. Діяльність учених, наукових, науково-технічних рад, комітетів та комісій .....	21
1.1.7. Організація роботи з'їздів, конференцій, нарад, семінарів .....	22
1.1.8. Організація наукових та службових відряджень .....	23
1.1.9. Організація діловодства .....	24
1.1.10. Діяльність наукових архівів .....	26
<b>1.2. Фінансування діяльності .....</b>	<b>29</b>
1.2.1. Організація фінансування і кредитування .....	29
1.2.2. Фінансування в іноземній валюті .....	33
1.2.3. Контроль фінансової діяльності .....	34
1.2.4. Державна податкова політика .....	35
<b>1.3. Облік і звітність .....</b>	<b>37</b>
1.3.1. Оперативна і статистична звітність та облік .....	37
1.3.2. Бухгалтерська звітність і облік .....	39
1.3.3. Облік майна та матеріальних цінностей. Організація складського господарства .....	44
<b>1.4. Організація використання трудових ресурсів .....</b>	<b>48</b>
1.4.1. Організація праці, продуктивність праці, трудова дисципліна .....	48
1.4.2. Нормування, тарифікація та оплата праці .....	50
1.4.3. Заохочування працівників .....	53
1.4.4. Охорона праці, техніка безпеки, промислова санітарія .....	53
1.4.5. Робота з радіоактивними і небезпечними речовинами .....	57
<b>1.5. Робота з кадрами .....</b>	<b>58</b>
1.5.1. Вибори академіків, членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України .....	58
1.5.2. Організація роботи з кадрами. Звітність з кадрових питань .....	59
1.5.3. Прийняття, розподілення, переміщення та облік кадрів .....	60
1.5.4. Підготовка наукових кадрів .....	63
1.5.5. Заміщення посад наукових співробітників .....	67
1.5.6. Підвищення кваліфікації наукових співробітників .....	68
1.5.7. Діяльність науково-педагогічних центрів .....	68
1.5.8. Нагородження та присвоєння почесних звань; присудження вченим державних та іменних премій НАН України .....	68
1.5.9. Атестація працівників і встановлення кваліфікації .....	71
<b>1.6. Присудження наукових ступенів і присвоєння вчених звань .....</b>	<b>71</b>
1.6.1. Діяльність спеціалізованих рад із захисту дисертацій і присудження наукових ступенів .....	71
1.6.2. Присвоєння вчених звань .....	73
<b>1.7. Соціально-культурний розвиток працівників НАН України .....</b>	<b>73</b>
1.7.1. Соціальний захист; призначення пенсій та державної допомоги .....	73
1.7.2. Медичне обслуговування .....	75
1.7.3. Санаторно-курортне обслуговування .....	79
1.7.4. Організація громадського харчування, садівництва і городництва .....	80
1.7.5. Організація дозвілля, оздоровчо-виховна і фізкультурно-спортивна робота .....	81
<b>1.8. Науково-інформаційна діяльність .....</b>	<b>83</b>
1.8.1. Організація науково-інформаційної діяльності .....	83
1.8.2. Організація виставок і підготовка експозицій .....	84
<b>1.9. Видавнича діяльність .....</b>	<b>86</b>
1.9.1. Організація видавничої діяльності, планування і звітність .....	86
1.9.2. Діяльність редакцій .....	88
1.9.3. Виробнича діяльність видавництв і друкарень .....	90



<b>1.10. Наукове співробітництво з зарубіжними країнами</b> .....	<b>92</b>
1.10.1. Організація міжнародного наукового співробітництва .....	92
1.10.2. Планування і звітність про міжнародне наукове співробітництво .....	93
1.10.3. Участь в роботі міжнародних організацій .....	94
1.10.4. Приймання зарубіжних учених .....	95
1.10.5. Організація імпортно-експортних поставок .....	95
<b>1.11. Діяльність наукових бібліотек</b> .....	<b>96</b>
1.11.1. Організація роботи наукових бібліотек .....	96
1.11.2. Комплектування бібліотечних фондів .....	97
1.11.3. Облік бібліотечних фондів і колекцій .....	98
1.11.4. Каталогізація бібліотечних фондів і колекцій, довідково-бібліографічне обслуговування .....	99
1.11.5. Використання бібліотечних фондів .....	100
1.11.6. Організація книгообміну .....	101
<b>1.12. Діяльність музеїв та музейних кімнат</b> .....	<b>102</b>
<b>1.13. Капітальне будівництво та ремонт</b> .....	<b>103</b>
1.13.1. Організація капітального будівництва і ремонту .....	103
1.13.2. Проектно-розвідувальна робота .....	107
1.13.3. Проектування об'єктів капітального будівництва .....	109
1.13.4. Експертиза проектів та кошторисів .....	111
1.13.5. Будівництво та реконструкція .....	112
1.13.6. Капітальний і поточний ремонт .....	115
<b>1.14. Матеріально-технічне постачання</b> .....	<b>117</b>
<b>1.15. Адміністративно-господарське обслуговування</b> .....	<b>122</b>
1.15.1. Внутрішній розпорядок, режим роботи установ .....	122
1.15.2. Господарське обслуговування діяльності установ .....	123
1.15.3. Експлуатація службових будівель і житлового фонду, житлове забезпечення .....	124
1.15.4. Енергетичне обслуговування .....	129
1.15.5. Транспортне обслуговування .....	130
1.15.6. Організація внутрівідомчого зв'язку .....	134
1.15.7. Охорона установ .....	136
1.15.8. Організація роботи готелів та гуртожитків .....	138
1.15.9. Організація цивільної оборони .....	139
1.15.10. Приватизація загальнодержавної та комунальної власності .....	139
<b>1.16. Діяльність наукових товариств</b> .....	<b>141</b>
<b>1.17. Діяльність професійкових організацій</b> .....	<b>143</b>
<b>1.18. Діяльність кредитних спілок</b> .....	<b>146</b>
 <b>Частина 2. ДОКУМЕНТИ, ЩО УТВОРЮЮТЬСЯ В НАУКОВО-ДОСЛІДНІЙ, НАУКОВО-ТЕХНІЧНІЙ ТА ВИРОБНИЧІЙ ДІЯЛЬНОСТІ</b>	
<b>2.1. Науково-дослідна, дослідно-конструкторська та дослідно-технологічна діяльність</b> .....	<b>148</b>
2.1.1. Організація і планування науково-дослідних, дослідно-конструкторських і дослідно-технологічних робіт .....	148
2.1.2. Науково-дослідна робота .....	152
2.1.3. Дослідно-конструкторська та дослідно-технологічна робота .....	155
2.1.4. Випробування дослідних зразків виробів .....	160
2.1.5. Впровадження науково-дослідних, дослідно-конструкторських та дослідно-технологічних робіт .....	162
2.1.6. Організація наукового співробітництва з галузевими науковими установами .....	163
2.1.7. Науково-консультативна діяльність .....	164
2.1.8. Проведення конкурсів наукових праць .....	164
<b>2.2. Експедиційна діяльність</b> .....	<b>165</b>
<b>2.3. Винахідництво, раціоналізація та патентно-ліцензійна діяльність</b> .....	<b>166</b>
2.3.1. Винахідництво і раціоналізація .....	166
2.3.2. Патентно-ліцензійна діяльність .....	169
<b>2.4. Експериментальне та дослідне виробництво</b> .....	<b>171</b>
2.4.1. Організація виробництва .....	171
2.4.2. Планування виробничої діяльності, звітність, облік виконаних робіт .....	174
2.4.3. Технологія виробництва .....	176

2.4.4. Механізація та автоматизація виробничих процесів, впровадження нової техніки і технології.....	182
2.4.5. Оцінка вартості та собівартості продукції.....	184
2.4.6. Якість продукції, технічний контроль.....	184
2.4.7. Експлуатація і ремонт обладнання.....	188
2.4.8. Використання науково-дослідного флоту для наукових досліджень.....	190
<b>2.5. Стандартизація і метрологія.....</b>	<b>192</b>
<b>2.6. Охорона навколишнього середовища.....</b>	<b>194</b>
<b>2.7. Інформаційні технології.....</b>	<b>196</b>
2.7.1. Організація робіт по створенню автоматизованих та інформаційних систем.....	196
2.7.2. Проектування автоматизованих систем.....	201
2.7.3. Функціонування автоматизованих та інформаційних систем.....	203
<b>ПОКАЖЧИК ВИДІВ ДОКУМЕНТІВ.....</b>	<b>204</b>



**Для нотаток**

**ПЕРЕЛІК  
документів,  
що утворюються в діяльності НАН України та її установ,  
із зазначенням строків зберігання документів**

Підп. до друку 18.11.05. Формат 60x84/16. Офс. друк.  
Ум. друк. арк. 16,27. Обл.-вид. арк. 11, 21. Наклад 1200 прим. Зам. № 28.

Віддруковано у Національній бібліотечі України імені В. І. Вернадського.  
03039, Київ-39, просп. 40-річчя Жовтня, 3

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи  
до Державного реєстру видавців, виготівників  
і розповсюджувачів видавничої продукції  
ДК № 1390 від 11.06.2003 р.



