

# ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТ І ПАМ'ЯТКА АВТОРАМ

Науково-практичний журнал «Медичне право» (свідоцтво про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації серія КВ № 12951-1835 Р, видане Міністерством юстиції України 16.07.2007 р.) виходив у видавництві ЛОБФ «Медицина і право» (2008–2012) протягом 2013 р. – першого півріччя 2014 р., видавцем була редакція журналу «Право України» (свідоцтво про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації серія КВ № 19519-9319 ПР, видане Міністерством юстиції України 25.10.2012 р.). З другого півріччя 2014 р. засновниками журналу стали Львівський обласний благодійний фонд «Медицина і право», Всеукраїнська громадська організація «Фундація медичного права та біоетики України», Львівський національний медичний університет імені Данила Галицького та Науково-дослідний інститут інтелектуальної власності Національної академії правових наук України (свідоцтво про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації серії КВ № 20957-10757 ПР, видане Державною реєстраційною службою України 22.09.2014 р.).

Журнал видається двічі на рік, у квітні та жовтні.

Редакційна рада приймає статті протягом року на постійній основі. Матеріали кожного випуску журналу формуються до 1 січня та 1 липня поточного року. Відтак, якщо автор бажає опублікувати статтю у квітневому номері журналу, матеріали статті повинні бути подані до редакційної ради на пізніше ніж 1 січня поточного року.

## І. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ

**Наукові статті** та матеріали Ви можете подавати до таких **рубрик** журналу:

1. Доктрина медичного права.
  - 1.1. Теорія та історія становлення і розвитку медичного права як галузі права.
  - 1.2. Законодавче забезпечення у сфері охорони здоров'я.
  - 1.3. Правове регулювання надання окремих видів медичної допомоги.
  - 1.4. Правові аспекти фінансування системи охорони здоров'я і медичне страхування.
  - 1.5. Сучасні проблеми біоетики.
  - 1.6. Правове регулювання організації та управління охороною здоров'я.
  - 1.7. Медичне право як наука і навчальна дисципліна.
  - 1.8. Порівняльне медичне право.
  - 1.9. Міжнародне медичне право.
  - 1.10. Право громадського здоров'я.

2. Консультації медичного правника (відповіді на запитання читачів, зокрема, організаторів охорони здоров'я, лікарів-практиків).

3. Зарубіжний досвід (передруки статей, розділів книг зарубіжних авторів з метою долучення читацької аудиторії до надбань міжнародного медичного права).

4. Міжнародні та регіональні стандарти у сфері охорони здоров'я та практика їх застосування (міжнародно-правові стандарти у сфері охорони здоров'я і прав людини, документи Ради Європи, рішення Європейського суду з прав людини у контексті охорони здоров'я).

5. Медичне право в документах: національні акти (законодавство України про охорону здоров'я, рішення Конституційного Суду України у сфері охорони здоров'я, роз'яснення та постанови вищих судових інстанцій).

6. З юридичної практики (опис цікавих випадків з практики розгляду і вирішення медичних справ).

7. На допомогу практикам (зразки процесуальних документів, звернень, договорів тощо).

8. Методологічна скарбниця (добробок вітчизняних і зарубіжних експертів (лекції, презентації, матеріали семінарів, шкіл тощо), спеціалізована бібліографія, навчально-методичні матеріали).

9. Персоналії (інтерв'ю зі знаменитими особистостями або ж життєписи людей, відомих у царині медичного права).

10. Афоризми.

11. Професійна книжкова полиця (рецензії і відгуки на видання з медичного права, інформація про нові видання – українські та зарубіжні).

12. Події (відомості про науково-практичні заходи у сфері медичного права, новини національної і зарубіжної інституціоналізації тощо).

Усі матеріали, які подаватимуться до цих рубрик, повинні узгоджуватися з редакційною політикою журналу!

## II. ВИМОГИ ДО ЗМІСТУ СТАТЕЙ

1. Для публікації у журналі приймаються оригінальні, не опубліковані раніше, відредаговані статті з теоретичних і прикладних проблем медичного права, які відповідають сучасному рівню розвитку юридичної і медичної науки та мають наукову і практичну цінність.

2. Наукова стаття повинна обов'язково містити такі елементи (без позначення рубрик):

✓ постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями;

✓ аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виокремлення невирішених раніше частин загальної проблеми, яким присвячується означена стаття;

✓ формулювання цілей статті (постановка завдання);

✓ виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;

✓ висновки з проведеного дослідження і перспективи подальших розвідок у цьому напрямі.

### III. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТЕЙ

1. Статті подаються українською, англійською, польською чи російською мовами, надруковані на аркуші формату А4 шрифтом Times New Roman Cyr, розмір якого повинен становити 14 pt, через 1,5 інтервали.

2. Текст статті повинен бути виконаний у Microsoft Word 6.0 і вище для Windows, файл з розширенням rtf.

3. Обсяг статті не може бути меншим за 10 сторінок.

4. Структура статті:

1) УДК (вирівнювання по лівому краю);

2) назва статті (вирівнювання по центру, жирний шрифт, великі літери);

3) прізвище та ініціали автора (співавторів) (вирівнювання по правому краю);

4) науковий ступінь і вчене звання (за наявності), посада та місце роботи (повна назва установи, де працює автор), електронна адреса установи, де працює автор (або особиста електронна адреса автора), кожен співавтор з нового рядка, вирівнювання по правому краю;

5) текст резюме мовою, на якій підготовлена стаття (3–4 речення);

6) ключові слова мовою, на якій підготовлена стаття (3–5 слів);

7) текст статті із зазначенням необхідних елементів (див. п. 2 р. II).

Посилання у тексті статті оформляються у квадратних дужках [2, с. 34], де перше число означає порядковий номер у списку використаних джерел, друге – номер сторінки (сторінок). У разі, якщо в дужках міститься кілька посилань на різні джерела, кожне з них відокремлюється крапкою з комою [2, с. 34; 3, с. 9];

8) список використаних джерел розміщується наприкінці тексту і повинен бути оформлений відповідно до стандартів бібліографічного опису (див. ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис, бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання»). Окрім того, необхідно здійснити транслітерацію українського алфавіту використаних джерел латиницею, відповідно до вимог Постанови Кабінету Міністрів України «Про впорядкування транслітерації українського алфавіту латиницею» від 27 січня 2010 р. № 55.

#### Зразок:

Конвенція Ради Європи про захист прав і гідності людини щодо застосування біології та медицини: Конвенція про права людини та біомедицину: Конвенція Ради Європи (Ов'єдо) від 4 квітня 1997 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://conventions.coe.int/Treaty/en/Treaties/Html/164.htm> (*Konventsija Rady Yevropy pro zakhyst prav i hidnosti lyudyny shchodo zastosuvannya biolohiyi ta medytsyny: Konventsija pro prava lyudyny ta biomedytsynu: Konventsija Rady Yevropy (Ov'yedo) vid 4 kvitnya 1997 r. [Elektronnyy resurs]. – Rezhym dostupu: http://conventions.coe.int/Treaty/en/Treaties/Html/164.htm*).

Майданик Р. Договір про надання медичних послуг / Р. Майданик // Медичне право. – 2010. – № 5(1). – С. 52–66 (Maydanyk R. Dohovir pro

nadannya medychnykh posluh / R. Maydanyk // Medychne pravo. – 2010. – № 5(1). – S. 52–66).

9) список джерел, оформлений англійською мовою, з використання стилю оформлення списку наукових публікацій OSCOLA (Oxford Standard Citation of Legal Authorities). Вимоги за посиланням: [https://www.law.ox.ac.uk/sites/files/oxlaw/oscola\\_4th\\_edn\\_hart\\_2012.pdf](https://www.law.ox.ac.uk/sites/files/oxlaw/oscola_4th_edn_hart_2012.pdf);

10)резюме статті:

- текст статті українською мовою – резюме англійською і російською;
- текст статті російською мовою – резюме українською та англійською;
- текст статті англійською мовою – резюме українською і російською;
- текст статті польською мовою – резюме українською та англійською.

Резюме повинно містити такі відомості: автор (прізвище, ім'я, по батькові), назва статті, текст резюме (1000–2000 знаків, включаючи пробіли) і ключові слова (3–5 слів) двома мовами (українською, російською чи англійською, залежно від мови, якою написана стаття).

#### IV. ПОРЯДОК ПОДАННЯ СТАТЕЙ

1. Статті до журналу можна подавати шляхом:

1.1. Заповнення електронної форми, яка розміщена на сайті журналу, за посиланням: <http://medicallaw.org.ua/>

Електронна форма потребує завантаження таких матеріалів:

- 1) стаття;
- 2) реферат статті англійською мовою. Реферат повинен обов'язково містити: назву статті, прізвище та ініціали автора, посаду, місце роботи, короткий зміст статті. Мінімальний обсяг реферату – 1000 слів);
- 3) рецензія на статтю для авторів, які не мають наукового ступеня (доктора наук або кандидата наук (доцента) зі спеціальності, якій присвячена проблематика статті), або витяг з протоколу засідання кафедри (іншого структурного підрозділу) вищого навчального закладу з рекомендацією статті до друку; підписи на рецензії або протоколі повинні бути завірені печаткою вищого навчального закладу (структурного підрозділу або відділу кадрів);
- 4) довідка про автора (прізвище, ім'я, по батькові, місце праці, адреса для поштової кореспонденції, адреса електронної пошти, контактний номер телефону).

1.2. Надсилання статті та доданих до неї матеріалів (див. п. 1.1 р. IV) на електронну пошту: [prlawlab@ukr.net](mailto:prlawlab@ukr.net)

2. Після отримання матеріалів статті автору буде надіслано рахунок для сплатити редакційного збору, що слід здійснити протягом 5 робочих днів з дня отримання реквізитів. Скан-копію квитанції про сплату редакційного збору автор надсилає на електронну адресу журналу: [prlawlab@ukr.net](mailto:prlawlab@ukr.net), протягом 3 днів з дня сплати збору. У разі несплати редакційного збору в установленний строк автору буде відмовлено в публікації статті.

3. Подаючи матеріали статті в будь-який із способів, автор дає згоду на обробку його персональних даних для цілей, пов'язаних із опублікуванням статті та підготовкою випуску журналу.

## V. РЕДАКЦІЙНА ПОЛІТИКА

1. Статті підлягають науковому рецензуванню, а також літературному редагуванню. Правила наукового рецензування розміщені на сайті журналу. За результатами наукового рецензування автор допрацьовує статтю самостійно. Допрацьовану статтю треба повернути до редакційної ради не пізніше ніж за 5 днів від дня надходження статті з текстом рецензії на електронну адресу автора. Якщо мовно-стилістичних виправлень багато і вони можуть вплинути на контент, текст погоджують з автором, який, за бажанням, може самостійно внести правку до статті, але повинен повернути виправлений варіант не пізніше як за 5 днів від дня надходження статті з правкою літературного редактора на електронну адресу. Правку слід погодити протягом 2 днів від дня надходження статті з правкою літературного редактора на електронну адресу.

2. Статті, оформлені з порушенням встановлених вимог, редакційна рада, не розглядаючи, повертає авторам.

3. Редакція не несе відповідальності за зміст опублікованих статей і може публікувати їх, не поділяючи точки зору автора. Автори несуть відповідальність за дотримання авторського права, точність і науковість викладених фактів, достовірність цитат, географічних, історичних назв та власних імен. Редакція залишає за собою право редагування будь-яких матеріалів, що надходять на її адресу. Матеріали, що подаються для опублікування, мають бути ексклюзивними й оригінальними (не публікуватись в інших виданнях).

4. Оформлення журналу, дизайнерські ідеї, стиль, а також увесь зміст є об'єктами авторського права та охороняються законом. Передрук матеріалів та інше їх використання без письмового дозволу редколегії журналу не допускається.

5. Оплата за публікацію статей у журналі здійснюється у сумі 800 грн за одну статтю обсягом 10 сторінок, у разі перевищення обсягу 10 сторінок додатково сплачується 35 грн за кожну сторінку статті. Редакційний збір покриває витрати, пов'язані з редагуванням статей, макетуванням і друком журналу, а також поштовою пересилкою журналу авторам.

6. З питань передплати журналу просимо звертатися до редакції журналу «Медичне право» за адресою: 79010, Львів, вул. Солодова, 10, телефон для довідок: +38(032)225-95-80.

7. За уточненнями та роз'ясненнями щодо підготовки матеріалів до журналу «Медичне право», з питань передплати та оплати редакційного збору просимо звертатись до:

*головного редактора журналу* **Ірини Сенюти** (0676707033)

*відповідального секретаря журналу* **Дмитра Клапатога** (0638872240).

Сердечно запрошуємо усіх до плідної співпраці!

**З повагою**  
**головний редактор**

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО И ПАМЯТКА АВТОРАМ

**Н**аучно-практический журнал «Медицинское право» (свидетельство о государственной регистрации печатного средства массовой информации серия КВ № 12951-1835 Р, выданное Министерством юстиции Украины 16.07.2007 г.) выходил в издательстве ЛОБФ «Медицина и право» (2008–2012), на протяжении 2013 г. – первого полугодия 2014 г., издателем была редакция журнала «Право Украины» (свидетельство о государственной регистрации печатного средства массовой информации серия КВ № 19519-9319 ПР, выданное Министерством юстиции Украины 25.10.2012 г.). Со второго полугодия 2014 г. учредителями журнала стали Львовский областной благотворительный фонд «Медицина и право», Всеукраинская общественная организация «Фундация медицинского права и биоэтики Украины», Львовский национальный медицинский университет имени Данила Галицкого и Научно-исследовательский институт интеллектуальной собственности Национальной академии правовых наук Украины (свидетельство о государственной регистрации печатного средства массовой информации серия КВ № 20957-10757 ПР, выданное Государственной регистрационной службой Украины 22.09.2014 г.).

Журнал издается два раза в год, в апреле и октябре.

Редакционный совет принимает статьи в течение года на постоянной основе. Материалы каждого выпуска журнала формируются до 1 января и 1 июля текущего года. Поэтому, если автор желает опубликовать статью в апрельском номере журнала, материалы статьи должны быть представлены в редакционный совет не позднее 1 января текущего года.

## І. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

**Научные статьи** и материалы Вы можете подавать в такие **рубрики** журнала:

1. Доктрина медицинского права.

1.1. Теория и история становления и развития медицинского права как отрасли права.

1.2. Законодательное обеспечение в сфере охраны здоровья.

1.3. Правовое регулирование предоставления отдельных видов медицинской помощи.

1.4. Правовые аспекты финансирования системы здравоохранения и медицинское страхование.

1.5. Современные проблемы биоэтики.

1.6. Правовое регулирование организации и управления здравоохранением.

1.7. Медицинское право как наука и учебная дисциплина.

1.8. Сравнительное медицинское право.

1.9. Международное медицинское право.

1.10. Право общественного здоровья.

2. Консультации медицинского юриста (ответы на вопросы читателей, в частности, организаторов здравоохранения, врачей-практиков).

3. Зарубежный опыт (перепечатки статей, разделов книг зарубежных авторов с целью приобщения читательской аудитории к достижениям международного медицинского права).

4. Международные и региональные стандарты в сфере охраны здоровья и практика их применения (международно-правовые стандарты в сфере охраны здоровья и прав человека, документы Совета Европы, решения Европейского суда по правам человека в контексте охраны здоровья).

5. Медицинское право в документах: национальные акты (законодательство Украины о здравоохранении, решение Конституционного Суда Украины в сфере здравоохранения, разъяснения и постановления высших судебных инстанций).

6. Из юридической практики (описание интересных случаев из практики рассмотрения и решения медицинских дел).

7. В помощь практикам (образцы процессуальных документов, обращений, договоров и т. п.).

8. Методологическая сокровищница (наследие отечественных и зарубежных экспертов (лекции, презентации, материалы семинаров, школ и т. д.), специализированная библиография, учебно-методические материалы).

9. Персоналии (интервью с известными личностями или жизнеописание людей, известных в области медицинского права).

10. Афоризмы.

11. Профессиональная книжная полка (рецензии и отзывы на издания по медицинскому праву, информация о новых изданиях – украинских и зарубежных).

12. События (сведения о научно-практических мероприятиях в сфере медицинского права, новости национальной и зарубежной институционализации и т. д.).

Все материалы, которые будут подаваться в эти рубрики, должны согласовываться с редакционной политикой журнала!

## II. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ СТАТЕЙ

1. Для публикации в журнале принимаются оригинальные, не опубликованные ранее, отредактированные статьи по теоретическим и прикладным проблемам медицинского права, соответствующие современному уровню развития юридической и медицинской науки и имеющие научную и практическую ценность.

2. Научная статья должна обязательно содержать следующие элементы (без обозначения рубрик):

✓ постановка проблемы в общем виде и ее связь с важными научными и практическими задачами;

✓ анализ последних исследований и публикаций, инициирующих решение данной проблемы и на которые опирается автор, выделение нерешенных ранее частей общей проблемы, которым посвящена статья;

✓ формулировка целей статьи (постановка задачи);

✓ изложение основного материала исследования с полным обоснованием полученных научных результатов;

✓ выводы из проведенного исследования и перспективы дальнейших исследований в данном направлении.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ

1. Статьи представляются на украинском, английском, польском или русском языках, напечатанными на листе формата А4 шрифтом Times New Roman Cyr, размер которого должен составлять 14 pt, через 1,5 интервала.

2. Текст статьи должен быть выполнен в Microsoft Word 6.0 и выше для Windows, файл с расширением rtf.

3. Объем статьи не может быть меньше 10 страниц.

4. Структура статьи:

- 1) УДК (выравнивание по левому краю);
- 2) название статьи (выравнивание по центру, жирный шрифт, заглавные буквы);
- 3) фамилия и инициалы автора (соавторов) (выравнивание по правому краю);
- 4) ученая степень и ученое звание (при наличии), должность и место работы (полное название учреждения, где работает автор), электронный адрес учреждения, где работает автор (или личный электронный адрес автора), каждый соавтор с новой строки, выравнивание по правому краю;
- 5) текст резюме на языке, на котором подготовлена статья (3–4 предложения);
- 6) ключевые слова на языке, на котором подготовлена статья (3–5 слов);
- 7) текст статьи с указанием необходимых элементов (см. п. 2 р. II). Ссылки на источники в тексте статьи оформляются в квадратных скобках [2, с. 34], где первое число означает порядковый номер в списке использованных источников, второе – номер страницы (страниц). В случае, если в скобках содержится несколько ссылок на различные источники, каждое из них отделяется точкой с запятой [2, с. 34; 3, с. 9];
- 8) список использованных источников размещается в конце текста и должен быть оформлен в соответствии со стандартами библиографического описания (см. ГОСТ 7.1: 2006 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись, библиографическое описание. Общие требования и правила составления»). Кроме того, необходимо произвести транслитерацию записанных украинским алфавитом названий использованных источников латинским алфавитом в соответствии с требованиями Постановления Кабинета Министров Украины «Об упорядочении транслитерации украинского алфавита латиницей» от 27 января 2010 г. № 55.

#### Образец:

Конвенція Ради Європи про захист прав і гідності людини щодо застосування біології та медицини: Конвенція про права людини та біомедицину: Конвенція Ради Європи (Ов'єдо) від 4 квітня 1997 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://conventions.coe.int/Treaty/en/Treaties/Html/164.htm> (*Konventsija Rady Yevropy pro zakhyst prav i hidnosti lyudyny shchodo zastosuвання biologiyi ta medytsyny: Konventsija pro prava lyudyny*



*ta biomedycyynu: Konventsiya Rady Yevropy (Ovnyedo) vid 4 kvitnya 1997 r. [Elektronnyu resurs]. – Rezhym dostupu: <http://conventions.coe.int/Treaty/en/Treaties/Html/164.htm>.*

Майданик Р. Договір про надання медичних послуг / Р. Майданик // Медичне право. – 2010. – № 5(1). – С. 52–66 (Maydanyk R. Dohovir pro nadannya medychnykh posluh / R. Maydanyk // Medychne pravo. – 2010. – № 5(1). – S. 52–66).

9) список источников, оформлен на английском языке с использованием стиля оформления списка научных публикаций OSCOLA (Oxford Standard Citation of Legal Authorities). Требования по ссылке: [https://www.law.ox.ac.uk/sites/files/oxlaw/oscola\\_4th\\_edn\\_hart\\_2012.pdf](https://www.law.ox.ac.uk/sites/files/oxlaw/oscola_4th_edn_hart_2012.pdf);

10) резюме статьи:

- текст статьи на украинском языке – резюме на английском и русском;
- текст статьи на русском языке – резюме на украинском и английском;
- текст статьи на английском языке – резюме на русском и украинском;
- текст статьи на польском языке – резюме на украинском и английском.

Резюме должно содержать следующие сведения: автор (ФИО), название статьи, текст резюме (1000–2000 знаков включая пробелы) и ключевые слова (3–5 слов) на двух языках (украинском, русском или английском, в зависимости от языка, на котором подготовлена статья).

#### IV. ПОРЯДОК ПОДАЧИ СТАТЕЙ

1. Статьи в журнал можно подавать путем:

1.1. Заполнения электронной формы, размещенной на сайте журнала, по ссылке: <http://medicallaw.org.ua/>

Электронная форма требует загрузки следующих материалов:

- 1) статья
- 2) реферат статьи на английском языке. Реферат должен обязательно содержать: название статьи, фамилию и инициалы автора, должность, место работы, краткое содержание статьи. Минимальный объем реферата – 1000 слов;
- 3) рецензия на статью для авторов, не имеющих научной степени (доктора наук или кандидата наук (доцента) по специальности, которой посвящена проблематика статьи), или выписка из протокола заседания кафедры (иного структурного подразделения) высшего учебного заведения с рекомендацией статьи к печати; подписи на рецензии или протоколе должны быть заверены печатью высшего учебного заведения (структурного подразделения или отдела кадров);
- 4) справка об авторе (фамилия, имя, отчество, место работы, адрес для почтовой корреспонденции, адрес электронной почты, контактный номер телефона).

1.2. Отправка статьи и приложенных к ней материалов (см. п. 1.1 р. IV) на электронную почту: [prlawlab@ukr.net](mailto:prlawlab@ukr.net)

2. После получения материалов статьи автору будет выслан счет для уплаты редакционного сбора, которую следует произвести в течение 5 рабочих дней со дня получения реквизитов. Скан-копию квитанции об уплате редакционного сбора автор направляет на электронный адрес журнала: [prlawlab@ukr.net](mailto:prlawlab@ukr.net) в течение 3 дней со дня уплаты сбора. В случае неуплаты редакционного сбора в установленный срок автору будет отказано в публикации статьи.

3. Подавая материалы статьи любым из указанных способов, автор дает согласие на обработку его персональных данных в целях, связанных с публикацией статьи и подготовкой выпуска журнала.

## V. РЕДАКЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

1. Статьи подлежат научному рецензированию, а также литературному редактированию. Правила научного рецензирования размещены на сайте журнала. По результатам научного рецензирования автор дорабатывает статью самостоятельно. Доработанную статью надо вернуть в редакционный совет не позднее чем через 5 дней со дня поступления статьи с текстом рецензий на электронный адрес автора. Если языково-стилистических исправлений много и они могут повлиять на контент, текст согласовывают с автором, который, по желанию, может самостоятельно внести правку в статью, но должен вернуть исправленный вариант не позднее чем через 5 дней со дня поступления статьи с правкой литературного редактора на электронный адрес. Правку следует согласовать в течение 2 дней со дня поступления статьи с правкой литературного редактора на электронный адрес.

2. Статьи, оформленные с нарушением установленных требований, редакционный совет, не рассматривая, возвращает авторам.

3. Редакция не несет ответственности за содержание опубликованных статей и может публиковать их, не разделяя точки зрения автора. Авторы несут ответственность за соблюдение авторского права, точность и научность изложенных фактов, достоверность цитат, географических, исторических названий и имен. Редакция оставляет за собой право редактирования любых материалов, поступающих в ее адрес. Материалы, предоставляемые для публикации, должны быть эксклюзивными и оригинальными (не публиковаться в других изданиях).

4. Оформление журнала, дизайнерские идеи, стиль, а также все содержание являются объектами авторского права и охраняются законом. Перепечатка материалов и иное их использование без письменного разрешения редколлегии журнала не допускается.

5. Оплата за публикацию статей в журнале осуществляется в сумме 800 грн за одну статью объемом 10 страниц, в случае превышения объема 10 страниц дополнительно оплачивается 35 грн за каждую страницу статьи. Редакционный сбор возмещает расходы, связанные с редактированием статей, макетированием и печатью журнала, а также почтовой пересылкой журнала авторам.

6. По вопросам подписки на журнал обращайтесь в редакцию журнала «Медицинское право» по адресу: 79010, Львов, ул. Солодова, 10, телефон для справок: +38 (032) 225-95-80.

7. За уточнениями и разъяснениями относительно подготовки материалов к журналу «Медицинское право», подписки и оплаты редакционного сбора обращайтесь к:

*главному редактору журнала Ирине Сенюте (0676707033)*

*ответственному секретарю журнала Дмитрию Клапатору (0638872240).*

Искренне приглашаем всех к плодотворному сотрудничеству!

**С уважением  
главный редактор**

# CALL FOR PAPERS AND INSTRUCTION SHEET FOR THE AUTHORS

Scientific and practical journal «Medical Law» (certificate of state registration of a printed mass media series KV No. 12951-1835 P, issued by the Ministry of Justice of Ukraine 16 July, 2007), was published by the Publishing House «Medicine and Law» (2008–2012), during 2013 and first half-year of 2014 the journal was published by the Editorial Board of the journal «Law of Ukraine» (certificate of state registration of a printed mass media series KV No. 19519-9319 PR, issued by the Ministry of Justice of Ukraine 25 October, 2012). Since second half-year of 2014 the co-founders of the journal became Lviv Regional Charity Fund «Medicine and Law», All-Ukrainian NGO «Foundation of Medical Law and Bioethics of Ukraine», Danylo Halytskyi Lviv National Medical University and Scientific and Research Institute of Intellectual Property of the National Academy of Legal Sciences of Ukraine (certificate of state registration of a printed mass media series KV No. 20957-10757 PR, issued by the State Registration Service of Ukraine 22 September, 2014).

The journal is published twice a year, in April and October.

Editorial board accepts articles during the year on a permanent basis. Materials of the each issue of the journal are formed by 1 January and 1 July of each year. Hence, if the author would like to publish his article in the April issue of the journal, his or her article should be submitted to the Editorial board not later than 1 January of the current year.

## I. GENERAL PROVISIONS

**Research articles** can be submitted to the following **headings** of the journal:

1. Medical law doctrine.
  - 1.1. Theory and history of development of medical law as the branch of law.
  - 1.2. Legislative provision in the sphere of health care.
  - 1.3. Legal regulation of certain types of medical care provision.
  - 1.4. Legal aspects of health care system financing and medical insurance.
  - 1.5. Modern problems of bioethics.
  - 1.6. Legal regulation of health care organization and management.
  - 1.7. Medical law as a science and academic discipline.
  - 1.8. Comparative medical law.
  - 1.9. International medical law.
  - 1.10. Public health law.

2. Consultations of medical lawyer (answers to readers' questions, in particular those of health care organizers, practicing doctors).

3. Foreign experience (re-publishing of articles, chapters of books of foreign authors for the purposes of involving the reader audience in the achievements of international medical law).

4. International and regional standards in the sphere of health care and the practice of their application (international standards in the sphere of health care and human rights, documents of the Council of Europe, decisions of the European Court of Human Rights in the context of health care).

5. Medical law in documents: national acts (Ukrainian laws dealing with health care, decisions of the Constitutional Court of Ukraine in the sphere of health care, clarifications and resolutions of the higher judicial instances).

6. From legal practice (description of interesting cases taken from the practice of considering and settlement of medical cases).

7. Aiding practitioners (samples of procedural documents, addresses, agreements, etc.).

8. Methodological treasury (achievements of national and foreign experts (lectures, presentations materials (seminars, schools, etc.), specialized bibliography, training and methodological materials).

9. Persons (interviews with famous personalities or biographies of people well-known in the sphere of medical law).

10. Aphorisms.

11. Professional bookshelf (reviews of publications in medical law, information on new editions (Ukrainian and foreign ones).

12. Events (data on scientific and practical events in the sphere of medical law, news of the national and foreign institutionalization, etc.).

All the materials which are going to be submitted to these rubrics must comply with the editorial policy of the journal!

## II. REQUIREMENTS TO THE CONTENT OF ARTICLES

1. Original articles not published earlier, well-edited articles in theoretical and applied problems of medical law, which correspond to modern level of development of legal and medical science and have scientific and practical value, are accepted for publication.

2. An article should contain the following elements (without indicating the names of headings):

✓ definition of the problem its relationship with important scientific and practical tasks;

✓ analysis of the recent research results and publications in which a solution of the problem was suggested and on which the author relies, defining of unresolved earlier parts of the general problem, to which article is devoted;

✓ formulation of purposes of article (defining the tasks);

✓ summary of the basic material with complete justification of scientific results;

✓ the findings of this study and further research in this area.

### III. TECHNICAL REQUIREMENTS TO ARTICLES

1. Articles are submitted in Ukrainian, English, Polish or Russian being typed on the sheet of A4 format, with Times New Roman Cyr font, the size of which must make up 14 pt, with 1.5 spaces.

2. The text is done in Microsoft Word 6.0 and above for Windows, file with rtf extension.

3. Article should not be less than 10 pages.

4. Structure of article:

- 1) UDC (Universal Decimal Classification Index) (left-aligned);
- 2) name of article (centered, bold, capital letters);
- 3) surname and initials of the author (co-authors) (right-aligned);
- 4) degree and academic title (if any), position and place of employment (full name of the institution, where the author works), email of the institution, where the author works (or personal email of the author), details about each co-author in a new line (right-aligned);
- 5) summary in language in which article was prepared (3–4 sentences);
- 6) keywords in a language in which article was prepared (3–5 words);
- 7) article with the required items specified (see. paragraph 2 of chapter II). References in the text are made in square brackets [2, p. 34], where the first number is on the list of sources used, and the second – the number of the page (s). If in parenthesis contains several links to various sources, each of them shall be separated by semicolon [2, p. 34; 3, c. 9];
- 8) reference list, done in English using Oxford Standard Citation of Legal Authorities (OSCOLA). Rules of citation can be found here: [https://www.law.ox.ac.uk/sites/files/oxlaw/oscola\\_4th\\_edn\\_hart\\_2012.pdf](https://www.law.ox.ac.uk/sites/files/oxlaw/oscola_4th_edn_hart_2012.pdf).

9) resume of article.

- if article is in Ukrainian – resume in English and Russian;
- if article is in Russian – resume in Ukrainian and English;
- if article is in English – resume in Ukrainian and Russian;
- if article is in Polish – resume in Ukrainian and English.

Resume shall contain the following data; name of the author (name and initials), name of article, text of the resume (1000–2000 symbols including gaps) and keywords (3–5 words) in two languages (Ukrainian, Russian or English, depending on the language of article).

### IV. PROCEDURE OF SUBMITTING ARTICLES

1. Articles can be submitted in two ways;

1.1. By filling in the electronic form on the web page of the journal (<http://medicallaw.org.ua/>);

The electronic form requires uploading the following materials:

- 1) your article;
- 2) abstract in English; (Abstract must necessarily contain: article title and name of the author, position, place of work, a summary of the article. The minimum amount of abstract – 1000 words);

- 3) review of an article for authors, who do not have a scientific degree (a review shall be prepared by a person, who has a Doctorate or PhD degree in specialty to which the problems elucidated in article were devoted) or an extract from the minutes of the department (another structural unit) of higher education with a recommendation paper for printing; Signatures on the review or the abstract from the minutes must be approved by the institution's stamp of higher education (business unit, department or staff);
- 4) information about the author (full name, middle name, place of work, address to mail, email, phone number);

1.2. By sending the materials and attached materials (see. paragraph 1.1. of chapter IV) to the following email [prlawlab@ukr.net](mailto:prlawlab@ukr.net).

2. After submitting an article, the author will receive the receipt to pay the editorial collection that should be done within 5 working days after receiving such receipt. Scan-copy shall be sent to an e-mail address: [prlawlab@ukr.net](mailto:prlawlab@ukr.net), within 3 days from the date of payment of the fee. In case of failure of paying the editorial fee in due time, the author will be denied publication of the article.

3. By submitting an article and in any way, the author gives his consent to the processing of his or her personal data for purposes related to the publication of articles and preparing an issue of the journal.

## V. EDITORIAL POLICY

1. All articles will undergo scientific, peer-review as well as literary editing. Rules of peer-review can be found on the web-site of the journal. All articles will need to be refined by the authors of articles themselves. A refined article shall be submitted to the Editorial Board not later than 5 days since the day he or she received an article with the text of the peer-review. In case of numerous literary corrections, which may influence the content of article, the amended text shall be approved by the author, who may make literary corrections himself or herself upon his or her will. Literary corrections of article shall be made by the author not later than 5 days since the day he or she receives article with the corrections of the literary editor. Approval of the corrections shall be made not later than 2 days since the author receives an article with the corrections of the literary editor by mail;

2. Articles made with violations of the requirements set are given back by the editorial board without them being considered;

3. The editorial board does not bear responsibility for the content of published articles and can publish them without sharing the author's point of view. The authors are responsible for following copyright, for accuracy and scientific nature of facts mentioned, reliability of citations, geographic, historical names and proper names. The editorial board reserves the right to edit any materials coming to its address. The materials submitted for publication must be exclusive and original (and not be published in other editions).

4. The design of the journal, designing ideas, style as well as the whole content is the object of copyright and is protected by law. Republishing of the materials and their use without the written permission of the editorial board of the journal is not allowed.

5. Payment for the publication of articles shall be made in the amount of 800 UAH per 10 pages article, in case of exceeding the amount of 10 pages, 35 UAH should be paid for each extra page. Editorial fee covers costs associated with editing of articles, prototyping and printing of the journals, and postal delivery of the journal to authors.

6. On the issues of subscribing the journal, please contact the editorial board of the journal 'Medical Law', address: 79010, city of Lviv, Solodova street 10, contact phone +38(032)225-95-80.

7. For clarifications and explanations related to the preparation of materials for the journal «Medical Law», further information regarding subscription and payment of editorial fee, please contact:

*chief editor of the journal* **Iryna Senyuta** (0676707033)

*executive secretary of the journal* **Dmytro Klapaty** (0638872240).

Welcome to fruitful cooperation!

**Respectfully yours**  
**Chief Editor**

Науково-практичний журнал

МЕДИЧНЕ | MEDICAL  
право | law

2(20) 2017

Свідоцтво про державну реєстрацію  
друкованого засобу масової інформації  
Серія КВ № 20957-10757 ПР від 22.09.2014 р.

Журнал рекомендовано до друку  
Вченою радою Науково-дослідного інституту інтелектуальної власності  
НАПрН України (протокол № 8 від 26.09.2017 р.)

Редагування і коректура	Л. КИРІЄНКО
Художнє оформлення	І. ШУТУРМА
Комп'ютерна верстка	В. СЛІЧНИЙ
Редагування англомовних текстів	Д. КЛАПАТИЙ

Підп. до друку 14.09.2017. Формат 70×108<sup>1/16</sup>.  
Папір офсетний. Друк офсетний. Ум. друк. арк. 16,25.  
Обл.-вид. арк. 14,08. Зам. № 0009/21.  
Тираж 150 пр. Ціна договірна.

Віддруковано ТзОВ «Простір-М»:  
79000, м. Львів, вул. Чайковського, 27  
Свідоцтво держ. реєстру: Серія ДК № 2167