

## НОВІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ФАХОВИХ СТАТЕЙ, ЩО ПОДАЮТЬСЯ У ЖУРНАЛ «ЦУКРОВІ БУРЯКИ»

*Журнал «Цукрові буряки» згідно з Постановою президії ВАК України від 26 червня 1998 р. включено до Переліку видань України, у яких можуть публікуватися основні результати дисертаційних робіт по розділу «Сільськогосподарські науки» на здобуття наукових ступенів доктора та кандидата наук. Наказ ВАК України від 24.01.2009р. № 29 зазначає: наукові статті до фахових видань повинні мати такі елементи:*

### 1. Шифр УДК.

**2. Параметри заголовка:** шрифт тексту - 12 п., півжирний, усі літери прописні, інтервал (1,5).

**3. Параметри тексту:** статті електронного варіанта мають бути набрані в будь-якому текстовому редакторі, сумісному з MS Word (формат А4, гарнітура — Times New Roman Cyr).

Інші необхідні елементи, що вимагаються від наукової статті: а) постановка проблеми в загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями; б) аналіз останніх досліджень і публікацій, у яких започатковано розв'язання даної проблеми й на які спирається автор; в) виклад основного матеріалу з обґрунтуванням отриманих наукових результатів; г) висновки з дослідження й перспективи подальших розвідок у даному напрямі.

**4. Обов'язкові елементи в структурі статті:** а) назва статті - прописними літерами, вирівнювання по центру; б) ініціали та прізвище автора(ів); в) науковий ступінь; г) місце роботи й посада. Стаття має бути написана українською мовою, обсягом 5–8 сторінок через 1,5 інтервали комп'ютерного набору, з рецензіями – внутрішньою й зовнішньою. Кожна сторінка друкується на одному боці стандартного аркуша А4 (210x297 мм); при цьому ліве поле – 30 мм, верхнє й нижнє – 20 мм, праве – 10 мм. Анотація - українською, російською й англійською мовами. Обсяг анотації 5–6 рядків.

**5. Рубрики (внутрішні)** завершуються в тексті статті.

**6. Форма подачі матеріалів:** стаття подається роздрукованою на папері формату А4 у двох примірниках (дискета 3,5" або компакт-диск) чи направляється на електронну адресу редакції (**E-mail: Beta –Vulgaris@ukr.net**). Таблиці мають бути набрані в програмі Microsoft Word або MS Excel; шрифт – Times New Roman Cyr. Рисунки й таблиці, виконані на комп'ютері або скановані, завершуються в текст, не виходячи за поле набору; вони також супроводжуються заголовками, а то й пронумеровуються. Формат тексту на дискеті й у видрукованому варіанті повинен бути ідентичний. На обох примірниках має бути особистий підпис автора, службова або домашня адреса й телефон (роб., дом. чи E-mail). Обсяг статті не повинен перевищувати 10000-15000 знаків (5-8 сторінок). Разом зі статтю подається акт експертизи про можливість публікації статті (внутрішня рецензія).

**7. Бібліографічний список** (з обов'язковими посиланнями в тексті), оформляється за стандартом ДСТУ 7.1:2006. Іноземні прізвища в тексті подаються мовою оригіналу. Обов'язкові правила оформлення:

- двокрапки, крапки з комою, косі риски (одна чи дві) відбиваються пробілами (проміжок в один друкований знак) з обох боків. Коми й крапки відбиваються тільки з одного боку - після цих розділових знаків. Відповідно до нового стандарту пунктуація в бібліографічному описі виконує дві функції: звичайних граматичних розділових знаків (пунктуація) та розділових

знаків, що мають розпізнавальний характер для областей та елементів бібліографічного опису (знаки приписаної пунктуації);

- між ініціалами ставлять пробіли;  
- між порядковим номером видання в списку літератури й бібліографічним описом ставлять пробіл;

- відомості про мову, з якої перекладено видання, подають у квадратних дужках, з малої літери, після другої подачі прізвища автора й відмежовують від нього (прізвища) знаком «крапка з комою»;

- назва серії позначається в кінці опису з великої літери, у круглих дужках і відокремлюється знаками «крапка», «тире»;  
- відомості про повторення видання (3-тє вид.; 2-ге вид., випр.) подають перед зазначенням міста видання в квадратних дужках і з обох боків відділяють крапкою й тире;

- прізвище та ініціали автора повторюються двічі - на початку опису та після косої риски (після назви видання та його підвиду). Ім'я особи в заголовку бібліографічного запису наводять у формалізованому вигляді: спочатку прізвище, потім ім'я (можливо ще по батькові) чи псевдонім. Тільки у відомостях про відповідальність — за косою рисою — є можливість зазначити, у якому виді особа, яка несе інтелектуальну чи іншу відповідальність за документ, представлена в самому документі. Базовий принципу Міжнародного стандартного бібліографічного опису (ISBN) — подавати інформацію в бібліографічному описі в тому вигляді, у якому вона представлена в об'єкті опису;

- відомості про авторів, редакторів, перекладачів та інших осіб, що зазначені не на титульному аркуші книги, а на його звороті, в описі беруть у квадратні дужки;

- відомості про підвид видання (навчальний посібник, підручник, монографія, автореферат, дисертація тощо) подають після двокрапки (після назви видання) з малої літери;

- відомості щодо назви, які складає одне слово (наприклад: підручник, посібник, енциклопедія, довідник), не скорочуються;

- відомості, запозичені із джерел поза документом і сформульовані бібліографом на основі його аналізу, наводяться також у квадратних дужках;

- у випадку, коли невідомі місто видання або назва видавництва, в описах, які додає бібліограф, зазначають у квадратних дужках (у належному місці) [б. м.] (без місця) або [б. в.] (без видавця);

- якщо зазначено декілька місць видання, в описі можуть бути наведені назви другого й наступного місць видання, які відділяються одна від одної крапкою з комою;

- відомості про видавничі організації, на шталт «видавництво», «видавничий дім», «видавець» тощо, випускають за наявності тематичної назви, але зберігають, якщо ім'я (найменування) видавця й ці слова граматично пов'язані.

Доцільність опублікування статті визначає редколегія. Якщо є конкретні зауваження щодо її покращення — стаття із зауваженнями рецензента повертається авторові (із правом доопрацювання). В інших випадках редакція не веде переписку із читачами й авторами.

Статті, що не відповідають вимогам (тематичному напрямку журналу), не повертаються.

**Друкуються статті безкоштовно.**

**АДРЕСА РЕДАКЦІЇ:**  
03141, м. КИЇВ, ВУЛ. КЛІНІЧНА, 25.  
КОНТ. ТЕЛ. У КИЄВІ: 550-10-63, 275-50 -00  
E-MAIL: BETA –VULGARIS@UKR.NET