

## Вимоги до оформлення статті

Рукописи статей, які подаються в редакцію збірника «Фізико-математичне моделювання та інформаційні технології», повинні бути оформлені належним чином та відповідати вимогам ВАК України до фахових публікацій і профілю збірника.

У редакцію надсилаються **два примірники рукопису** статті українською, англійською або російською мовами загальним обсягом до 10 сторінок (у тому числі список літератури, таблиці (не більше 4), рисунки (не більше 4)), а оглядові статті — до 30 сторінок, надруковані на білому папері формату А4 (210 мм×297 мм), **відповідний файл** у текстовому редакторі Word for Windows 6.0, 7.0. Текст статті повинен містити ключові слова, а також анотації українською, англійською та російською мовами з перекладами прізвищ авторів і назви статті. Бажано, щоб назва статті була коротка та відображала її зміст. Одиниці фізичних величин, які використовуються у публікації, повинні відповідати системі СІ. У кінці рукопису вказуються повна назва організації, в якій виконано роботу, та дата відправлення в редакцію. Один із рукописів підписується авторами. На окремому аркуші надається інформація про авторів (прізвище та ім'я, повна назва організації, посада, вчений ступінь і звання, поштова адреса, телефон, e-mail).

Файл з електронним варіантом статті надається на дискеті 3,5'', компактні або надсилається електронною поштою на адресу [journal@cmn.lviv.ua](mailto:journal@cmn.lviv.ua). За цією ж адресою можна отримати файл із шаблоном і стилями, які використовуються під час оформлення статті.

Комп'ютерний варіант рукопису повинен задовольняти таким вимогам.

Стаття оформляється у текстовому редакторі Word for Windows 6.0, 7.0 (шрифт Times New Roman Cyr, 11 pt, через один інтервал).

Параметри сторінки — формат В5 (176 мм×250 мм). Поля: верхнє — 2,5 см, нижнє — 2,7 см, ліве — 2,5 см, праве — 1,5 см. Сторінки не нумеруються.

Текст оформляється у такому порядку:

**1.** Індекс УДК, без абзацного відступу, вирівняно за лівим краєм (Arial Cyr, 11 pt, bold). Далі до назви статті пропускається стрічка.

**2.** Назва статті, без абзацного відступу, вирівняно за лівим краєм, інтервал між стрічками одинарний, малі літери (Arial Cyr, 13 pt, bold). Далі — три порожні стрічки.

**3.** Імена та прізвища авторів, без абзацного відступу, вирівняно за лівим краєм, інтервал між стрічками одинарний, малі літери (Arial Cyr, 11 pt).

**4.** Вчений ступінь і звання, місце праці, поштова адреса, e-mail. Без абзацного відступу, вирівняно за шириною тексту, інтервал між стрічками одинарний, малі літери (Times New Roman Cyr, 8 pt).

**5.** Анотація (не менше 10 рядків) мовою статті (без слова анотація, без абзацного відступу, відступ зліва 1 см, відступ зверху та знизу абзацу 12 pt, вирівняно за шириною тексту, інтервал між стрічками одинарний, Times New Roman Cyr, 9 pt, курсив).

**6.** Ключові слова (розпочинається словосполученням «Ключові слова:», без абзацного відступу, відступ зліва 1 см, вирівняно за шириною тексту, інтервал між стрічками одинарний, Times New Roman Cyr, 11 pt, курсив). Далі — одна порожня стрічка.

**7.** Основний текст статті друкується через один інтервал з абзацним відступом 1 см (Times New Roman Cyr, 11 pt). Текст вирівнюється за шириною.

**7.1.** Стаття починається зі вступу. Слово «Вступ» друкується без нумерації, без абзацного відступу, жирними літерами. Після нього в цьому ж рядку викладається текст вступу, який повинен відповідати вимогам ВАК України до фахових публікацій.

**7.2.** Назви розділів нумеруються арабськими цифрами починаючи від «1», з нової стрічки, без абзацного відступу, жирними літерами, відступ зверху абзацу — 12 pt, відступ знизу абзацу — 6 pt . Основний текст розділу починається з нової стрічки.

**7.3.** Назви підрозділів — із подвійною нумерацією (перша цифра — номер розділу, друга — підрозділу), з нової стрічки без абзацного відступу, відступ зверху абзацу — 12 pt. Назва підрозділу виділена жирними літерами. У цій же ж стрічці далі подається текст підрозділу.

**7.4.** Формули даються в окремому рядку з відступом зліва 1 см, нумеруються послідовно арабськими цифрами в круглих дужках із правої сторони сторінки з вирівнюванням за правим краєм лише ті формули, на які є посилання у тексті. Додаткові відступи перед і після формул не робляться.

Для набору формул використовувати вбудований у Word for Windows редактор формул Equation 3.0 або Mathtype, налаштований так:

Text — Times New Roman Cyr, 11 pt; Function — Times New Roman Cyr, 11 pt; Variable — Times New Roman Cyr, Italic 11 pt; L.C.Greek — Symbol, 11 pt; U.C.Greek — Symbol, 11 pt; Symbol — Symbol, 11 pt; Matrix/Vector — Times New Roman Cyr, bold, 11 pt; Numbers — Times New Roman Cyr, 11 pt. *Розміри:* Full — 11 pt; Subscript/Superscript — 70%; Sub-Subscript/Superscript — 50%; Symbol — 150%; Sub-Symbol — 100%.

**7.5.** Таблиці й ілюстрації нумеруються послідовно арабськими цифрами. Підписи до рисунків, назви та текст таблиць даються шрифтом Times New Roman Cyr, 9 pt. Слово «Таблиця ...» — в окремому рядку справа. З нового рядка вказується назва таблиці. Примітки до таблиці даються тільки в тексті. Не доцільно використовувати вертикальні надписи у колонках. Ілюстрації підписуються знизу. Підписи до таблиць та ілюстрацій центруються.

Рисунки та фотографії (чорно-білі, з градаціями сірого кольору) «вмонтовуються» в основний текст статті та даються додатково у вигляді окремих файлів в одному з таких форматів: TIFF, PCX, JPG, BMP, CDR.

**7.6.** Стаття закінчується висновками. Слово «Висновки» друкується без нумерації, без абзацного відступу, жирними літерами. Після нього в цьому ж рядку викладається текст висновків, який повинен відповідати вимогам ВАК України до фахових публікацій.

**8.** Перелік цитованої літератури укладається за порядком посилання у тексті (Times New Roman Cyr, 9 pt). Слово «Література» набирається в окремій стрічці та виділяється жирним шрифтом. Між текстом статті та переліком цитованої літератури відступ зверху абзацу — 12 pt.

**9.** Переклад назви статті (Arial Cyr, 12 pt, bold), прізвищ та імен авторів (Arial Cyr, 10 pt), а також анотації (Times New Roman Cyr, 9 pt, курсив) двома іншими мовами (наприклад, російською та англійською, якщо стаття написана українською).

**10.** У кінці статті вказується дата її надсилання у редакцію збірника.

Рукописи, не оформлені належним чином, не приймаються до публікації.

Редакція залишає за собою право проводити редакційну правку рукопису.

У разі переробки статті авторами датою надходження рукопису статті в редакцію приймається дата її повторного надсилання. За відмови у публікації роботи рукописи статей авторам не повертаються.