

ВИМОГИ ДО СТАТЕЙ

У збірнику публікуються наукові статті з чорної та кольорової металургії, композиційних та порошкових матеріалів, металургійної теплотехніки, автоматизації металургійних процесів, металургійного обладнання, обробки металів тиском та охорони праці у металургії (українською, російською або англійською мовою).

Стаття повинна відповідати тематиці збірника та сучасному стану науки й техніки, містити новий науковий результат (розкрито природу явища, встановлено закономірність, особливість, механізм, аналітичну або статистичну залежність, розроблено модель тощо), а також відповідати вимогам Департаменту атестації кадрів і містити необхідні елементи.

Викладення матеріалу повинно бути послідовним, логічно завершеним, з чітким формулюванням, що виключає двояке тлумачення або неправильне розуміння інформації, а мова тексту – лаконічною та відповідати літературним нормам.

Автор зобов'язаний забезпечити наукову цінність матеріалу, повноту висвітлення питання, системність викладу, достовірність результатів, що наводяться, правильність цитування посилань на літературні джерела.

Відповідно до вимог Постанови президії ВАК №7-05/1 від 15.01.2003 р. щодо оформлення статей для фахових видань, наукові статті, які подають у збірник наукових праць, повинні мати такі елементи:

- УДК;
- прізвище автора, ініціали, науковий ступінь, (e-mail);
- назва статті;
- анотація українською, російською та англійською мовою;
- ключові слова трьома мовами;
- постановка проблеми;
- мета та завдання;
- матеріали та методика досліджень;
- результати досліджень та їх обговорення;
- висновки;
- бібліографічний список.

Рукопис статті (кількість авторів не більше чотирьох, восьми та десяти, відповідно, від однієї, двох і більше організацій) українською, російською, або англійською мовою необхідно подати на електронному носії або надіслати на електронну адресу редакції у редакторі «Microsoft Word 2003», а також одним екземпляром, роздрукованим на принтері (екземпляр статті повинен бути підписаний усіма авторами). Оформлення та зміст електронної копії повинен бути ідентичним тексту друкарського екземпляру.

Обсяг статті оглядового або проблемного характеру – 6...12 стор. (з урахуванням рисунків, табличного матеріалу та бібліографічного списку); статті прикладного характеру – 5...8 стор.

Формат аркуша: А4, книжкова орієнтація. Поля всюди – 20 мм. Шрифт: «Times New Roman» - 14 пт, міжрядковий інтервал – 1,0 (одинарний); абзац – 1,25 см. Вирівнювання тексту – за шириною з автоматичним перенесенням слів.

Формули повинні бути набраними у редакторіві формул «Microsoft Equation 3.0» (шрифт – «Times New Roman», розміри шрифту – 14 пт з пропорційним розміром індексів і символів) і мати номер у круглих дужках праворуч.

Ілюстрації (не більше чотирьох і бути максимально спрощеними) розміром не більше 8,0 × 8,0 см повинні бути виконані у будь-якому редакторі з наступним переведенням його у «Microsoft Word 2003» і подальшим копіюванням до тексту статті. Кожен рисунок забезпечують підписом, що містить його номер і назву.

Таблиці (не більше шести) повинні бути пронумерованими та мати назву. Назву та слово «Таблиця» починають друкувати з великої літери. Сумарний обсяг рисунків і таблиць не повинен перевищувати 50 % обсягу статті.

Фізичні, хімічні, математичні та технічні терміни, а також умовні позначення, що використовують у статті, повинні бути загальноприйнятими. Фізичні величини подають у системі «СІ». Цілу частину числа від десяткової відділяють комою у тексті, таблицях і на рисунках.

Рукопис повинен починатися з індексу УДК, який проставляють у лівому верхньому кутку аркуша, далі (через інтервал) розташовують у вертикальний ряд з вирівнюванням щодо лівого краю рядковими буквами ініціали та прізвища всіх авторів з поданням посади й вченого ступеню, під ними (через інтервал) центрують прописними буквами назву статті та нижче (через інтервал) повну назву організації та міста через кому. Далі (через два інтервали) друкують анотацію з ключовими словами (українською, російською та англійською мовою), після якої (через два інтервали) подають головний текст статті, а потім (через інтервал) – бібліографічний список.

Перелік літератури наводять у порядку посилань відповідно до ДСТУ 7.1-2006. Посилання на літературні джерела в тексті наводять у квадратних дужках.

Супровідні документи:

- експертний висновок організації, де виконували роботу, про можливість публікації;
 - відомості про авторів (П.І.Б., місце роботи, посада та вчений ступінь, контактний телефон, електронна адреса);
 - рецензія професора (доктора або кандидата технічних наук) з тематики статті.
- Яка завірена печаткою організації, дн працює рецензент.

У одному випуску допускається не більше двох публікацій одного автора. Рішення про публікацію статті ухвалює головний редактор збірника. Редакція, за узгодженням автора (авторів), вносить до тексту рукопису змінування редакційного характеру та скорочення його обсягу у разі перевищення встановлених вимог. Якщо стаття не відповідає тематиці збірника та вимогам з оформлення, її не приймають до публікації.

Матеріали статей направляють за адресою: 69006, Запоріжжя, пр. Леніна, 226, ЗДІА, редакційна колегія збірника «Металургія».

Наш e-mail: colourmet@zgia.zp.ua