

## ДО ВІДОМА АВТОРІВ

### Загальні вимоги

Дана інформація складена на основі «Єдиних вимог до рукописів, що подаються в біомедичні журнали», з якими автори можуть ознайомитися детальніше на сайті [www.ICMJE.org](http://www.ICMJE.org) (переклад документа російською опублікований у нашому журналі раніше – 2010, Т. IV, №1).

Журнал «Morphologia» публікує оглядові і проблемні статті, лекції, оригінальні статті, короткі повідомлення, рецензії та відгуки на публікації, посібники і монографії, матеріали з методології наукових досліджень, анонси, новини, повідомлення, презентації, а також матеріали з хроніки та історії в галузі морфології.

Редакція розглядає матеріали публікацій з дотриманням авторських прав і етичних норм наукової публікації (детальніше див. Додаток 1).

Редакція приймає матеріали, які надаються

українською, англійською або російською мовами.

При поданні рукопису автори повинні урахувати та розкрити потенційні конфлікти інтересів або чітко заявити про їх відсутність (більш детальну інформацію можна знайти в розділі «D. Конфлікт інтересів» «Єдиних вимог до рукописів, що подаються в біомедичні журнали»).

За наявності в рукописі інформації, що ідентифікує особу учасників дослідження, слід надати їх письмовий дозвіл на публікацію.

У рукописах мають бути чітко позначена відповідність принципам біоетики, що викладені в Декларації Хельсінкі та Законі України «Про захист тварин від жорстокого поводження» (№ 1759-VI від 15.12.2009) або в аналогічних документах національного рівня інших держав.

### Технічні вимоги до рукопису

Обсяг оглядової, проблемної статті або лекції повинен становити від 12 до 36 сторінок машинопису, оригінальної статті – від 8 до 24 сторінок, включаючи ілюстративний матеріал, інших матеріалів – за узгодженням з редакцією.

Текст друкується через 1,5 інтервали, розмір шрифту 14, гарнітура Times New Roman. Відступ абзацу – 10 мм. Береги з усіх боків – по 20 мм.

Стаття повинна бути виконана у форматі RTF або «документ Microsoft Word».

#### **Структура рукопису:**

- УДК
- Назва статті (без абревіатур)
- Автор(и): ініціали, прізвище
- Офіційна назва установи, місто
- Дані про зв'язок публікації з плановими науково-дослідними роботами, фондами, інституціями, грантами (за їх наявності)

- Реферат трьома мовами (див. Додаток 2)
- Текст статті

У тексті оригінальної статті варто додержуватись послідовності обов'язкових складових:

- Вступ
- Мета
- Матеріали та методи
- Результати та їх обговорення
- Підсумок (або висновки)
- Перспективи подальших розробок
- Літературні джерела (див. Додаток 3)

У тексті статті всі фізичні величини та одиниці слід наводити за SI, терміни – згідно з анатомічною та гістологічною номенклатурами, назви хвороб – за діючою Міжнародною класифі-

кацією хвороб, лікарські препарати – за Міжнародними непатентованими назвами (INN).

Всі скорочення при їх першому згадуванні повинні бути розшифровані. Використання скорочень у назві статті та рефераті не дозволяється.

Посилання на першоджерела в тексті статті треба здійснювати наведенням у квадратних дужках порядкового номера у списку літературних джерел. Можливе також посилання у вигляді: «...на думку І.І. Іванова та співавторів [8], R.T. Smith з колегами [12]...». Посилання на кілька першоджерел у тексті статті розділяються таким чином: «...[2; 4; 6-8]».

Стаття може містити діаграми, графіки та таблиці, що побудовані внутрішніми засобами редактора MS Word. Фотоілюстрації подаються в електронному варіанті окремими файлами у форматі JPEG або TIFF. У тексті статті рисунки потрібно розташовувати після першого посилання на них, підписи до рисунків наводити мовою оригіналу статті й обов'язково англійською.

Рукопис повинен бути ретельно відредагований авторами. Всі статті підлягають процедурі рецензування (детальніше див. Додаток 4).

Для первинної експертизи рукопис і відомості про авторів (установи, посади, наукові ступені та вчені звання авторів) потрібно надсилати на ім'я відповідального редактора електронною поштою за адресою: [ivt-08@mail.ru](mailto:ivt-08@mail.ru). У разі прийняття статті на поштову адресу редакції надсилаються паперовий примірник статті з підписом відповідального автора рукопису та завізована ним «Авторська згода» (див. Додаток 5).

## Додаток 1 Авторські права і етичні норми наукової публікації

Передаючи матеріали до редакції, автор гарантує наявність у нього авторських прав на рукопис і дає згоду на публікацію тексту і метаданих статті (включаючи прізвища та ініціали авторів, місця їх роботи і e-mail автора для кореспонденції) в журналі, що має на увазі поширення в друкованому варіанті, розміщення електронних копій в мережі Інтернет на сайтах журналу і спеціалізованих наукових баз даних (у тому числі наукометричних), переклад іноземними мовами. При цьому за автором зберігається право використання опублікованого в журналі матеріалу в особистих (наукових, викладацьких) цілях. Але відтворення опублікованої інформації третіми особами в будь-якому вигляді, включаючи переклад іншими мовами, можливе лише з дозволу редакції з обов'язковим зазначенням повного бібліографічного посилання.

При поданні рукопису до редакції автори гарантують відсутність у них раніше опублікованих або поданих на розгляд в інші наукові видання матеріалів з аналогічним змістом. В іншому випадку автори повинні надати редактору інформацію щодо попередньої публікації даних, що містяться в статті.

## Додаток 2 Реферат до статті (правила оформлення)

Короткі реферати українською і російською мовами потрібно надавати обсягом від 40 до 60 слів. Вони повинні містити прізвища та ініціали авторів, назву статті, мету, методи дослідження, загальні результати та основні висновки. Після рефератів подаються ключові слова (від 3 до 8 слів або словосполучень) у називному відмінку, а також повні офіційні назви установ, де працюють автори статті. Використання скорочень у рефератах не допускається.

Розгорнутий реферат англійською мовою (Abstract) необхідно надавати в обсязі від 200 до 300 слів та структурувати із зазначенням таких обов'язкових складових: актуальність дослідження (Background), мета (Objective), матеріал і методи (Methods), результати (Results), підсумок або висновки (Conclusion), ключові слова (Key words). Англійський варіант прізвищ та ініціалів авторів, їх афіліація, назва статті та ключові слова повинні повністю відповідати оригіналу статті.

За бажанням авторів до реферата можна додати електронні адреси, які будуть розміщені в метаданих статті. У зв'язку з обробкою метаданих кожної статті журналу наукометричними базами звертаємо увагу авторів на особливу важ-

ливість ретельного оформлення назв установ і прізвищ авторів, так як від цього залежить успішність їх ідентифікації та розрахунку наукометричних показників.

## Додаток 3 Літературні джерела (правила і приклади оформлення списку)

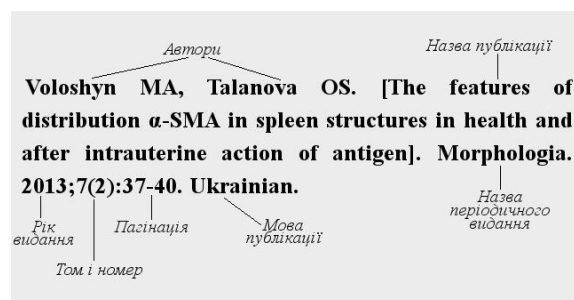
Всі літературні посилання, наведені в роботі, обов'язково повинні бути представлені в списку першоджерел у порядку використання (посилань) у тексті. Скорочення назв журналів наводяться згідно зі стандартами Index Medicus ([http://www.wsulibs.wsu.edu/general/journal\\_abbreviations.html](http://www.wsulibs.wsu.edu/general/journal_abbreviations.html)). За достовірність даних, наведених у бібліографічному списку, відповідає автор.

Кожне використане бібліографічне джерело має бути позначене у тексті статті (у квадратних дужках). Посилання на неопубліковані роботи або матеріали на правах рукопису (дисертації, автореферати, звіти) не допускаються.

Кожне джерело у списку необхідно оформлювати згідно з чинними стандартами (ГОСТ 7.1–2003 та ДСТУ ГОСТ 7.1:2006), враховуючи наказ ВАК України № 63 від 26 січня 2008 року, а також наводити у форматі міжнародного стандарту National Library of Medicine (NLM). У разі наявності в мережі Інтернет електронної копії цитованого документа бажано в кінці бібліографічного посилання розміщувати URL адресу документа; за наявності слід також вказувати DOI або PMID статті. При оформленні посилань на періодичні видання, що мають кілька варіантів назви, слід віддавати перевагу англійській.

*Коротка інструкція по оформленню типових літературних посилань відповідно до міжнародних вимог NLM.*

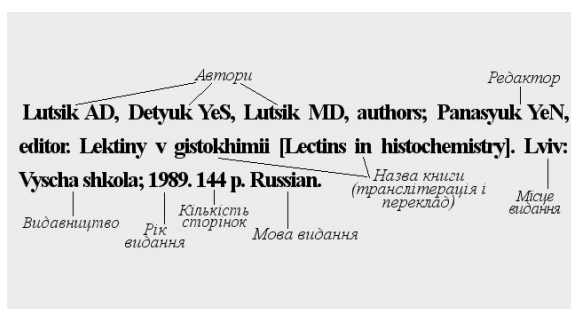
Оформлення посилання на статтю, опубліковану в періодичному виданні:



Необхідно вказувати всіх авторів, відокремлювати їх один від одного комою і пробілом. Ініціали вказуються після прізвища, знаками пунктуації не розділяються. Повні імена авторів не наводяться. Після переліку авторів ставиться крапка і пробіл. Назва публікації наводиться англійською мовою у квадратних дужках. Після на-

зві статті ставиться крапка і пробіл. Для статті англійською мовою назва вказується без квадратних дужок. Назва періодичного видання наводиться англійською мовою або транслітерацією назви символами латинського алфавіту. Допускається наводити зареєстроване скорочення назви періодичного видання. Після назви видання ставиться крапка і пробіл. Інформація про видання: рік видання відокремлюється крапкою з комою, потім наводиться номер тому, в круглих дужках вказується номер журналу, після двокрапки приводиться діапазон сторінок. Для статті, що опублікована не англійською мовою, в кінці сформованого посилання вказується мова оригіналу. Додаткова інформація про статтю – номери DOI, PubMed ID та ін.

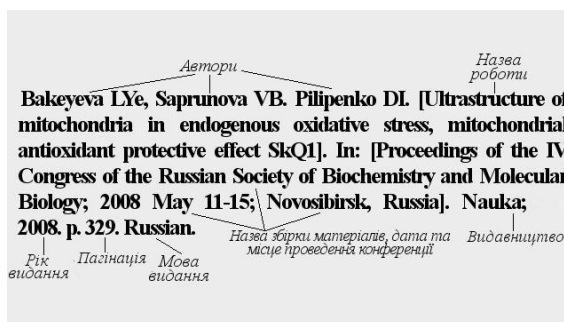
Оформлення посилання на книгу:



Необхідно вказувати всіх авторів, відокремлювати їх один від одного комою і пробілом. Ініціали вказуються після прізвища, знаками пунктуації не розділяються. Повні імена авторів не наводяться. Автори першого і другого порядків розділяються крапкою з комою і пробілом. Автори другого порядку – редактори, перекладачі. Після переліку авторів ставиться крапка і пробіл. Назва книги: наводиться транслітерація назви книги і/або переклад назви книги англійською мовою в квадратних дужках. Якщо книга видана англійською мовою, назва її в квадратні дужки не береться. Після назви книги ставиться крапка і пробіл. Номер видання (у форматі 1st, 2nd, 3rd, 4th тощо), додаткова інформація про видання: виправлене (rev.), доповнене (enl.), стереотипне (terg.) та інш. Зверніть увагу – перше видання вказується тільки в тому випадку, якщо достовірно відомо про подальші перевидання і Ви цитуєте саме перше видання. Місце видання – вказується місто, в круглих дужках за необхідності вказується країна. Після зазначення місця публікації ставиться двокрапка і пробіл. Видавництво наводиться транслітероване латиницею або його англійська назва. Після видавництва ставиться крапка з комою і пробіл. Рік видання, після вказівки його ставиться крапка і пробіл. Обсяг книги в сторінках (наприклад, 568 p.), після зазначення його ставиться крапка і пробіл. Для книги, що опублікована не англійською мовою, в кінці

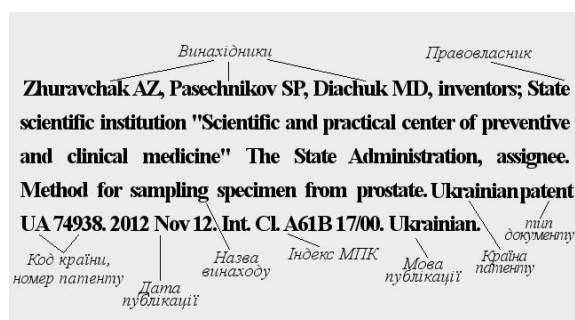
посилання вказується мова оригіналу.

Оформлення посилання на матеріали конференції:



Необхідно вказувати всіх авторів, відокремлювати їх один від одного комою і пробілом. Ініціали вказуються після прізвища, знаками пунктуації не розділяються. Повні імена авторів не наводяться. Після переліку авторів ставиться крапка і пробіл. Назва публікації наводиться англійською мовою у квадратних дужках. Після назви статті ставиться крапка і пробіл. Для матеріалів англійською мовою назва вказується без квадратних дужок. Сполучна фраза – «In:». Назва збірника матеріалів конференції, а також назва конференції наводяться англійською мовою у квадратних дужках. Для матеріалів, що видавались англійською мовою, дужки не ставляться. Після назви ставиться крапка і пробіл. Слід зазначити максимально повні відомості про конференцію – дати проведення, місце проведення та ін. Видавництво – зазначається місто видання і назва видавництва транслітерацією латиницею або англійською назвою. Після зазначення видавництва ставиться крапка з комою і пробіл. Рік видання, після нього ставиться крапка і пробіл. Діапазон сторінок, після нього ставиться крапка і пробіл. Для матеріалів, що опубліковані не англійською мовою, в кінці сформованого посилання вказується мова оригіналу.

Оформлення посилання на патент:



Необхідно вказувати всіх авторів, відокремлювати їх один від одного комою і пробілом. Ініціали вказуються після прізвища, знаками пунктуації не розділяються. Повні імена авторів не наводяться. Після переліку авторів ставиться

кома і зазначається *inventor* або *inventors*, ставиться крапка з комою і пробіл. Правовласник – вказується ім'я (правила аналогічні таким для винахідників) або назва організації, потім після коми вказується *assignee*, потім ставиться крапка точка і пробіл. Наводиться назва винаходу, після нього ставиться крапка і пробіл. Вказується країна реєстрації, а також тип документу (патент), код країни і номер патенту. Всі елементи розділяються пробілами, наприкінці ставиться крапка і пробіл. Вказується дата публікації інформації про видачу патенту, потім крапка з пробілом. Індекс (індекси) Міжнародної патентної класифікації наводяться після *Int. Cl.*, Якщо їх більше одного – розділяються крапкою з комою. Після зазначення всіх індексів ставиться крапка і пробіл. Для матеріалів, виданих не англійською мовою, в кінці сформованого посилання вказується мова оригіналу.

#### Додаток 4

##### Політика рецензування

Всі наукові статті, що надходять до журналу, підлягають процедурі рецензування. Редакція використовує модель подвійного сліпого рецензування, при якій ні автор, ні рецензент не поінформовані один про одного. До моменту публікації статті рецензент не розголошує її вмісту і не висловлює публічно особистої думки щодо викладеної в ній інформації. Якщо рецензент вважає за необхідне повернути автору статтю на доопрацювання, редактор оцінює характер зауважень і приймає рішення з цього приводу. Після доопрацювання автором стаття повторно проходить процес рецензування.

Редакція залишає за собою право скорочення та виправлення статей, включаючи зміни стилю, але не змісту роботи. Зроблені зміни приймаються за згодою автора.

#### Додаток 5

##### Авторська згода (документ має бути підписаний відповідальним автором публікації)

Автори, направляючи рукопис у редакцію журналу «Morphologia/Морфологія», погоджуються з тим, що редакції передаються права на захист и використання рукопису (переданого до редакції журналу матеріалу, в т.ч. такі охоронювані об'єкти авторського права як фотографії автора, рисунки, схеми, таблиці тощо), в тому числі на відтворення у пресі та в мережі Інтернет; на поширення; на переклад рукопису на будь-які мови; експорту та імпорту примірників журналу зі статтею Авторів з метою розповсюдження, на доведення до загального відома. Зазначені вище права Авторі передають Редакції без обмеження терміну їх дії і на території всіх країн світу без обмеження, в т.ч. на території України.

Автори гарантують наявність у них виняткових прав на використання переданого редакції матеріалу. Редакція не несе відповідальності перед третіми особами за порушення даних авторами гарантій. За Авторами зберігається право використання їх опублікованого матеріалу, його фрагментів і частин в особистих, у тому числі наукових і освітніх цілях. Права на рукопис вважаються переданими Авторами редакції з моменту підписання до друку випуску журналу, в якому він публікується. Передрук матеріалів, опублікованих у журналі, іншими фізичними та юридичними особами можливий тільки зі згоди редакції, з обов'язковим зазначенням випуску журналу, в якому було опубліковано матеріал.

Я (відповідальний автор) підтверджую, що я достатньою мірою брав участь у розробці концепції/дизайну цієї роботи, аналізі даних, а також написанні рукопису для прийняття відповідальності за це. Я ознайомлений з остаточним варіантом рукопису і затвердив його для публікації. Жодного рукопису з аналогічним змістом не було опубліковано під моїм авторством і не розглядається для публікації в інших виданнях. Я також ознайомлений з вищенаведеними умовами опублікування рукопису та приймаю їх.

Дата, підпис

---

Адреса редакції: 49005, Україна, м.Дніпропетровськ, вул.Севастопольська, 19.

Редакція журналу «Morphologia/Морфологія».

Тел.: (056) 713-52-72, 0974584284.

E-mail: ivt-08@mail.ru; j.morphology.dp@gmail.com.

## AUTHOR GUIDELINES

### General requirements

This information is based upon the "Uniform Requirements for Manuscripts submitted to Biomedical Journals" which authors can find online [www.ICMJE.org](http://www.ICMJE.org) ( translation into Russian language published in our journal earlier - 2010 volume 4, number 1).

Journal «Morphologia» publishes reviews and topical articles, lectures, original papers, case reports, review and comments on publications, manuals and monographs, materials in research methodology, announcements, news, reports, presentations, and materials on the history and chronicles in morphology.

Editorial office examines materials of publications in compliance with copyright and ethical norms of scientific publication (see Appendix 1).

Editorial Board accepts the materials written in

English, Ukrainian, and Russian languages.

When submitting a manuscript, authors should consider and disclose potential conflicts of interest or clearly state their absence (more information can be found in section «D. Conflicts of Interest» of the "Uniform Requirements for Manuscripts submitted to Biomedical Journals").

In the case when submitted manuscript contains personally identifiable information of study participants authors should provide their written permission to publish such materials.

In the manuscripts should be clearly indicated compliance with the principles of bioethics set in the Declaration of Helsinki and in the Law of Ukraine "About protection of animals from violent behavior" (№ 1759 -VI 15 Dec 2009) or equivalent documents of the national level of other countries.

### Technical requirements for the manuscripts

Size of Review, critical articles or lectures should be from 12 up to 36 typewritten pages, original articles - from 8 up to 24 pages, including illustrations, other publications – on consideration with the editorial office.

The text is printed with 1.5 line spacing, font size 14, Times New Roman. Paragraph indent – 10 mm, all margins - 20 mm.

Article must be done in RTF or "document Microsoft Word».

The structure of the manuscript:

- UDC
- Title of the article (no abbreviations)
- Author (s): initials, surname
- The official name of the institution (affiliation), the city
- Data about communication of publication with the planned research project, foundation source, institutions, grants (if available)
- Summary in three languages (see Appendix 2)
- Text of the article

In the text of the original article authors should follow the sequence of mandatory components:

- o Background
- o Purpose
- o Materials and Methods
- o Results and discussion
- o The conclusion (or conclusions)
- o Prospects for further investigations
- o References (see Appendix 3)

In the text of the article all the physical units should be given in system SI, terms - according to the anatomical and histological nomenclature, names of diseases - according to the current International

Classification of Diseases, drugs - at the International Nonproprietary Name (INN).

All abbreviations at their first mention must be decrypted. Use of abbreviations in the title and abstract is not allowed.

A citation of the original documents in the text of the manuscript should be implemented in square parentheses indicating the sequence number in the list of references. Acceptable also to cite as: "... according to I.I.Ivanova et al [8 ], RT Smith and colleagues [12] ... ". Citations of several primary sources in the text should be separated as follows: "... [2; 4; 6-8]".

Article may contain diagrams, graphs and tables constructed by internal means of MS Word. Photoillustrations are submitted electronically as separate files in JPEG or TIFF. The text of the article should include drawings after the first reference to them, figure captions need to be done in the original language and in English mandatory.

The manuscript should be carefully edited by the authors. All articles are subjected to peer review procedure (see Appendix 4).

For primary expertise manuscript and information about the author (affiliation, position, scientific degrees and academic titles of authors) should be sent to the responsible editor by e -mail at: [ivt-08@mail.ru](mailto:ivt-08@mail.ru). In case of article acceptance a printed copy of the manuscript and "Copyright Agreement" (see Appendix 5) both with the signature of the author for correspondence are sent by post to editorial office.

## Appendix 1

### Copyright and ethical norms of scientific publications

By submitting material to the editor, the author assures the presence of his copyright in the manuscript and gives consent to the publication of the text and metadata (including the names and initials of authors, their affiliations and e-mail of the author for correspondence) in the journal, which includes distributing in print version, placing electronic copies on the Internet sites of the journal and specialized databases (including scientometric), translated into foreign languages. The author retains the right to use the material published in the journal for personal (scientific, educational) purposes. But reproduction of published materials by third parties in any form, including translation into other languages, is possible only with permission of the publisher with the obligatory indication of the full bibliographic reference.

When submitting a manuscript to the editors provide authors guarantee the absence of previously published or submitted for consideration in other scientific journals materials with similar content. Otherwise, authors should provide information of the earlier publication of the data contained in the article to the editor.

## Appendix 2

### Abstract of the article (Design rules)

Brief essays (from 40 to 60 words) on the Ukrainian and Russian languages should be provided. They must contain the names and initials of authors, title, objectives and methods of study, outcomes and main findings. After abstracts keywords (3 to 8 words or phrases) are listed in the nominative case, as well as the full official name of the institutions in which the authors work (affiliation). Use of abbreviations in the abstracts are not allowed.

Extended abstract (from 200 to 300 words) in English should be submitted with next mandatory elements: the actuality of research (Background), purpose (Objective), materials and methods (Methods), results (Results), findings or conclusions (Conclusion), keywords (Key words). English version of the names and initials of the authors, their affiliation, article title and keywords must be in compliance with the original article.

Because of the processing of the metadata of each article by scientometric databases authors should pay especial attention to the particular importance of careful designation of names of institutions and authors, as it affects the success of their identification and calculation of scientometric indicators.

## Appendix 3

### References (Rules and examples of the list)

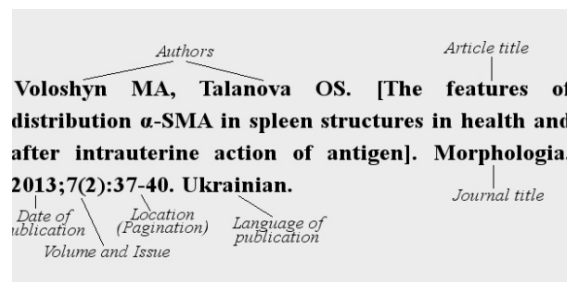
All references cited in the paper must be arranged in a list in order of their first mentioning in the text. Abbreviations of journal titles are provided in accordance with the standards of Index Medicus ([http://www.wsulibs.wsu.edu/general/journal\\_abbreviations.html](http://www.wsulibs.wsu.edu/general/journal_abbreviations.html)). The author is responsible for the accuracy of the data provided in the bibliography.

Each used bibliographic source must be designated in the text (in square parentheses). References to unpublished work or materials as a manuscript (dissertations, reports) are not allowed.

Each source in the list should be composed in accordance with the applicable standards (ГОСТ 7.1-2003 and ДСТУ ГОСТ 7.1:2006), taking into account the order of High Attestation Commission of Ukraine № 63 dated January 26, 2008, as well as an international standard format National Library of Medicine (NLM). In case of presence of the electronic copy of the cited document in the Internet, it is desirable to place the URL of the document at the end of the reference, also indicate the DOI and PMID of the article if it is available. When citing periodicals, with more than one title, preference should be given to English one.

*Quick start guide on the arrangement of standard references in accordance with international requirements of NLM.*

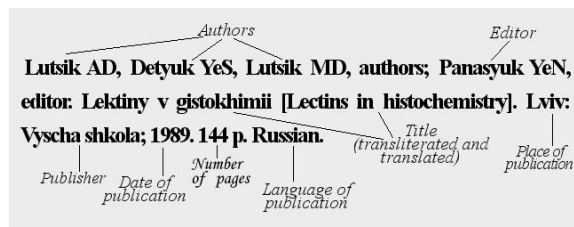
Reference to an article published in a periodical:



All authors should be indicated, separate them with a comma and a space. Initials are placed after the surnames, they are not separated by punctuation. Full names of the authors are not given. After the list of authors put a dot and a space. Article title written in English is given in square parentheses. After the title of the article put a dot and a space. For publications originally written in English title is not placed in square parentheses. Indicate journal title in English or by transliteration with symbols of the latin alphabet. It is possible to use the registered abbreviation of the periodical title. The title of the journal is preceded by a point and a space. Publication Information: year of publication separated by a semicolon, and then the volume

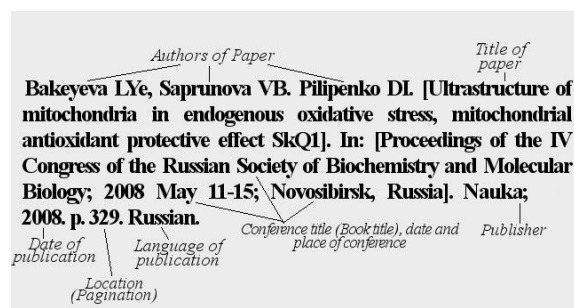
number, the number of issue, placed in parentheses and after them put the colon and pagination. For an article published not in English, at the end of the reference indicate the original language. Additional information about the article - DOI, PubMed ID , and so on could be added at the end.

Reference to a book:



All authors should be indicated, separate them with a comma and a space. Initials are placed after the surnames, they are not separated by punctuation. Full names of the authors are not given. The authors of the first and second range are separated by semicolon. The authors of the second range – editors, translators. After the list of authors put a dot and a space. Book title: original name in English or transliteration/translation with the symbols of latin alphabet in square parentheses. After book title there is a dot and a space. Number of issue (in format 1<sup>st</sup>, 2<sup>nd</sup>, 3<sup>rd</sup>, 4<sup>th</sup>), additional information about issue reviewed (rev.), enlarged (enl.), representational (repr.) etc. The first edition is mentioned only in case of assured existence of more than one editions of this book. Place of publication - specify the city and if it is important - country in parentheses. After specifying the place of publication there is a colon and a space. Publisher indicated in Latin transliteration or in its English name. After publisher there is a semicolon and a space. Year of publication, after pointing it put a dot and a space. The book pages (for example, 568 p.), after it put a period and a space. For a book published not in English, at the end of the reference indicate the original language.

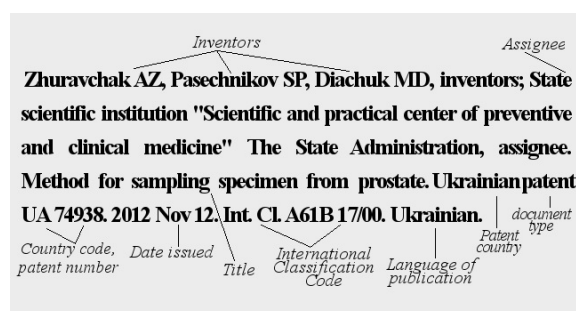
Reference to a conference materials:



All authors should be indicated, separate them with a comma and a space. Initials are placed after the surnames, they are not separated by punctuation. Full names of the authors are not given. After the list of authors put a dot and a space. Publication title

written in English is given in square parentheses. For publications originally written in English title is not placed in square parentheses. After the title of the publication put a dot and a space. Connecting phrase – «In:». Name of the conference written in English in square parentheses. For the conferences originally named in English the name is not placed in square parentheses. After the title, put a dot and a space. The most comprehensive data about the conference should be indicated - dates, place and so on. Publisher - the city of the publication and publisher name transliterated with Latin alphabet or English name. After specifying a publisher put a semicolon and a space. Year of publication with a dot and a space. For materials published not in English, at the end of the reference indicate the original language.

Reference to a patent:



All authors should be indicated, separate them with a comma and a space. Initials are placed after the surnames, they are not separated by punctuation. Full names of the authors are not given. After list of authors (inventors) put the coma and word ‘inventor’ or ‘inventors’, then the semicolon and space. Assignee – put the name of person (the same rules as for the inventor) or the name of organization, then put coma and the word ‘assignee’, than dot and space. The title of the invention; put a dot and a space after it. Index(es) of the International Patent Classification given after Int. Cl., If more than one - separated by a semicolon. After specifying all the indices put a dot and a space. For materials not published in English at the end of the reference indicates the original language.

## Appendix 4

### Peer-review policy

All scientific articles submitted to the journal are subject to peer review procedure. Editorial office use the model of double-blind peer review, in which neither the author nor the reviewer are informed about each other's identity. Until the moment of publication of the article the reviewer does not disclose its contents and does not express publicly personal views about submitted information. If the reviewer considers it necessary to decline the article of return it to the author for correction, the editor considers the comments and make decisions about it. After correction by the author the article passes the pro-

cess of peer-reviewing again.

The editorial staff reserves the right to shorten articles and make some corrections, including changing the style but not the content of the work. The changes are made after consent of the author.

## **Appendix 5**

### **Copyright Agreement**

#### **(Document to be signed by the author)**

Submitting manuscripts to the journal "Morphologia" authors agree to share copyrights for use the manuscript (all supplemental material, particularly protected objects such as photos, drawings, diagrams, tables, etc.), including the reproduction in the press and distribution via the Internet; translation of the manuscript into any language; export and import of journal copies to making available for public. Authors convey the rights mentioned above to editorial office without any temporal or territorial limitation.

The authors guarantee that they have the exclusive rights to use the material transferred to editorial office. Editors are not responsible to third parties for contraventions of warranty given by authors. The

author retains the right to use the published material, fragments and parts for personal, including research and educational purposes. The considered rights are transferred to the editorial office since the moment of signature the current issue for publishing. Reproduction of materials published in the journal, by other individuals and legal entities is possible only with the consent of editorial office, with the obligatory indication of the full bibliographic reference of the primary publication.

I (responsible author) confirm that I am sufficiently involved in developing the concept/design of this work, data analysis and writing of the manuscript for taking responsibility for it. I have read the final version of the manuscript and approved it for publication. Neither manuscript with similar content has not been published under my authorship and is not considered for publication in other publications. I am also familiar with the above mentioned conditions of publication of a manuscript and I accept them.

Date, signature

---

Address of the editorial office: 49005, Ukraine, Dnipropetrovsk, Sevastopolska str., 19.

Editorial office of the journal «Morphologia/Морфологія».

Tel.: (056) 713-52-72, 0974584284.

E-mail: ivt-08@mail.ru; j.morphology.dp@gmail.com.



### Общие требования

Данная информация составлена на основании «Единых требований к рукописям, подаваемым в биомедицинские журналы», с которыми авторы могут ознакомиться подробнее на сайте [www.ICMJE.org](http://www.ICMJE.org) (перевод документа на русский язык опубликован в нашем журнале ранее – 2010, Т. IV, №1).

Журнал «Morphologia» публикует обзорные и проблемные статьи, лекции, оригинальные статьи, краткие сообщения, рецензии и отзывы на публикации, пособия и монографии, материалы по методологии научных исследований, анонсы, новости, сообщения, презентации, а также материалы по истории морфологии.

Редакция рассматривает материалы публикаций с соблюдением авторских прав и этических норм научной публикации (подробнее см. Приложение 1).

Редакция принимает материалы, представ-

ленные на украинском, английском или русском языках.

При подаче рукописи авторы должны учесть и раскрыть потенциальные конфликты интересов либо четко заявить об их отсутствии (более подробно – в разделе «D. Конфликт интересов» «Единых требований к рукописям, подаваемым в биомедицинские журналы»).

В случае наличия в рукописи информации, идентифицирующей личность участников исследования, следует предоставлять их письменное разрешение на публикацию.

В рукописях должно быть четко обозначено соответствие принципам биоэтики, изложенным в Декларации Хельсинки и Законе Украины «Про захист тварин від жорстокого поводження» (№ 1759-VI від 15.12.2009) либо в аналогичных документах национального уровня иных государств.

### Технические требования к рукописи

Объем обзорной, проблемной статьи должен составлять от 12 до 36 страниц машинописи, оригинальной статьи – от 8 до 24 страниц, включая иллюстративный материал, иных материалов – по согласованию с редакцией.

Текст печатается через 1,5 интервала, размер шрифта 14, гарнитура Times New Roman. Отступ абзаца – 10 мм. Все поля – по 20 мм.

Статья должна быть выполнена в формате RTF или «документ Microsoft Word».

#### **Структура рукописи:**

- УДК
- Название статьи (без аббревиатур)
- Автор(ы): инициалы, фамилия
- Официальное название учреждения, город
- Данные о связи публикации с плановыми научно-исследовательскими работами, фондами, грантами (в случае их наличия)
  - Реферат на русском и английском языках (см. Приложение 2)
  - Текст статьи

В тексте оригинальной статьи следует соблюдать последовательность обязательных составляющих:

- Введение
- Цель
- Материалы и методы
- Результаты и их обсуждение
- Заключение (либо выводы)
- Перспективы дальнейших разработок

- Литературные источники (см. Приложение 3)

В тексте статьи все физические величины и единицы следует приводить в СИ, термины – согласно анатомической и гистологической номенклатурам, названия заболеваний – по действующей Международной классификации болезней, лекарственные препараты – по Международным непатентованным названиям (INN).

Все сокращения при их первом упоминании должны быть расшифрованы. Использование сокращений в названии статьи и реферате не допускается.

Ссылку на первоисточники в тексте статьи следует осуществлять указанием в квадратных скобках порядкового номера в списке литературных источников. Возможна также ссылка в виде: «...по мнению И.И.Иванова и соавторов [8], R.T. Smith с коллегами [12]...». Ссылки на несколько первоисточников в тексте статьи разделяются следующим образом: «...[2; 4; 6-8]».

Статья может содержать диаграммы, графики и таблицы, построенные внутренними средствами редактора MS Word. Фотоиллюстрации представляются в электронном варианте отдельными файлами в формате JPEG или TIFF. В тексте статьи рисунки следует располагать после первой ссылки на них, подписи к рисункам приводить на языке оригинала статьи и обязательно на английском языке.

Рукопись должна быть тщательно отредактирована.

тирована авторами. Все статьи подлежат рецензированию (подробнее см. Приложение 4).

Для первичной экспертизы рукопись и сведения об авторах (учреждения, должности, ученые степени и звания авторов) следует направлять на имя ответственного редактора электронной почтой по адресу: [ivt-08@mail.ru](mailto:ivt-08@mail.ru). В случае принятия статьи на почтовый адрес редакции высылаются бумажный экземпляр статьи с подписью ответственного автора рукописи и завизированное им «Авторское соглашение» (см. Приложение 5).

### **Приложение 1 Авторские права и этические нормы научной публикации**

Передавая материалы в редакцию, автор гарантирует наличие у него авторских прав на рукопись и дает согласие на публикацию текста и метаданных статьи (включая фамилии и инициалы авторов, места их работы и e-mail автора для корреспонденции) в журнале, что подразумевает распространение в печатном варианте, размещение электронных копий в сети Интернет на сайтах журнала и специализированных баз данных (в том числе наукометрических), перевод на иностранные языки. При этом за автором сохраняется право использования опубликованного в журнале материала в личных (научных, образовательных) целях. Но воспроизведение опубликованной информации третьими лицами в любом виде, включая перевод на другие языки, возможно только с разрешения редакции с обязательным указанием библиографической ссылки.

При подаче рукописи в редакцию авторы гарантируют отсутствие у них ранее опубликованных или поданных к рассмотрению в другие научные издания материалов с аналогичным содержанием. В противном случае авторы предоставляют информацию о предшествующей публикации данных, содержащихся в статье.

### **Приложение 2 Реферат к статье (правила оформления)**

Краткий реферат на русском языке следует предоставлять в объеме от 40 до 60 слов.

Он должен содержать фамилии и инициалы авторов, название статьи, цели и методы исследования, общие результаты и основные выводы. После реферата указываются ключевые слова (от 3 до 8 слов или словосочетаний), а также полные официальные названия учреждений, в которых работают авторы статьи. Использование сокращений в рефератах не допускается.

Развернутый реферат на английском языке (Abstract) следует подавать в объеме от 200 до 300 слов и структурировать с указанием таких

обязательных составляющих: актуальность исследования (Background), цель (Objective), материалы и методы (Methods), результаты (Results), заключение или выводы (Conclusion), ключевые слова (Key words). Англоязычный вариант фамилий и инициалов авторов, их место работы, название статьи и ключевые слова должны полностью соответствовать оригиналу статьи.

По желанию авторов к реферату можно приложить электронные адреса, которые будут размещены в метаданных статьи. В связи с обработкой метаданных наукометрическими базами обращаем внимание авторов на особую важность точного оформления названий учреждений и фамилий авторов, поскольку от этого зависит успешность их идентификации и расчета наукометрических показателей.

### **Приложение 3 Литературные источники (правила и примеры оформления списка)**

Все литературные ссылки, приведенные в работе, обязательно должны быть представлены в списке первоисточников в порядке использования (упоминания) в тексте. Сокращения названий журналов приводятся в соответствии со стандартами Index Medicus ([http://www.wsulibs.wsu.edu/general/journal\\_abbreviations.html](http://www.wsulibs.wsu.edu/general/journal_abbreviations.html)). За достоверность данных, приведенных в библиографическом списке, отвечает автор.

Каждый использованный библиографический источник должен быть обозначен в тексте статьи (в квадратных скобках). Ссылки на неопубликованные работы либо материалы на правах рукописи (диссертации, авторефераты, отчеты) не допускаются.

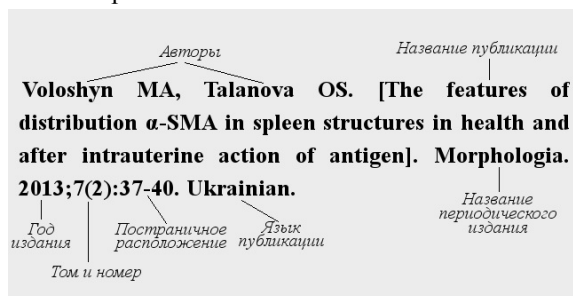
Каждый источник в списке необходимо оформлять согласно действующим стандартам (ГОСТ 7.1–2003 и ДСТУ ГОСТ 7.1:2006), учитывая приказ ВАК Украины № 63 от 26 января 2008 года, а также приводить в формате международного стандарта National Library of Medicine (NLM). В случае наличия в сети Интернет электронной копии цитированного документа желательно в конце библиографической ссылки размещать URL адрес документа, при наличии следует также указывать DOI и PMID статьи. При оформлении ссылок на периодические издания, имеющие несколько вариантов названий, следует отдавать предпочтение английскому.

*Краткая инструкция по оформлению типичных литературных ссылок в соответствии с международными требованиями NLM.*

Оформление ссылки на статью, опубликованную в периодическом издании:

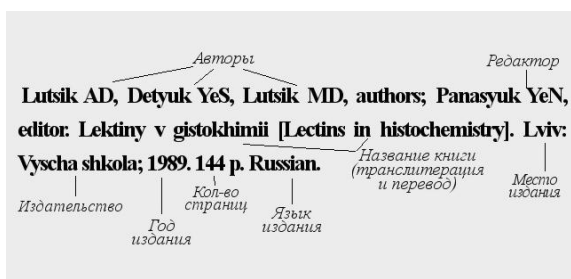
Следует указывать всех авторов, отделять их друг от друга запятой и пробелом. Инициалы указываются после фамилии, знаками пунктуа-

ции не разделяются. Полные имена авторов не приводятся. После перечня авторов ставится точка и пробел.



Название публикации приводится на английском языке в квадратных скобках. После названия статьи ставится точка и пробел. Для статьи на английском языке название указывается без квадратных скобок. Название периодического издания приводится на английском языке либо транслитерацией названия символами латинского алфавита. Допускается приводить зарегистрированное сокращение названия периодического издания. После названия издания ставится точка и пробел. Информация об издании: год издания отделяется точкой с запятой, затем приводится номер тома, в круглых скобках указывается номер журнала, после двоеточия приводится диапазон страниц. Для статьи, опубликованной не на английском языке, в конце сформированной ссылки указывается язык оригинала. Дополнительная информация о статье – номера DOI, PubMed ID и проч.

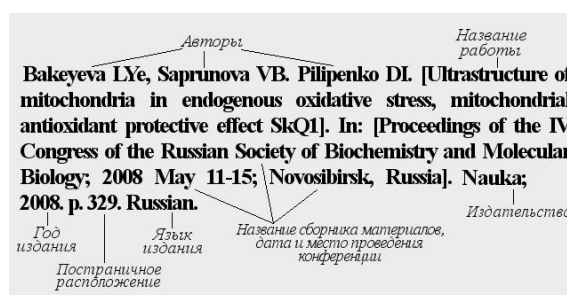
Оформление ссылки на книгу:



Необходимо указывать всех авторов, отделять их друг от друга запятой и пробелом. Инициалы указываются после фамилии, знаками пунктуации не разделяются. Полные имена авторов не приводятся. Авторы первого и второго порядков разделяются точкой с запятой и пробелом. Авторы второго порядка – редакторы, переводчики. После перечня авторов ставится точка и пробел. Название книги: приводится транслитерация названия книги и/или перевод названия книги на английский язык в квадратных скобках. Если книга издана на английском языке, ее название в квадратных скобки не заключается. После названия книги ставится точка и пробел. Номер издания (в формате 1st, 2nd, 3rd, 4th и т.п.), дополнительная информация об издании:

исправленное (rev.), дополненное (enl.), стереотипное (terg.) и проч. Обратите внимание – первое издание указывается лишь в том случае, если достоверно известно о дальнейших переизданиях и Вы цитируете именно первое издание. Место издания – указывается город, в круглых скобках указывается страна. После указания места публикации ставится двоеточие и пробел. Издательство указывается транслитерацией латиницей либо его английское название. После издательства ставится точка с запятой и пробел. Год издания, после указания его ставится точка и пробел. Объем книги в страницах (например, 568 p.), после его указания ставится точка и пробел. Для книги, опубликованной не на английском языке, в конце ссылки указывается язык оригинала.

Оформление ссылки на материалы конференции:

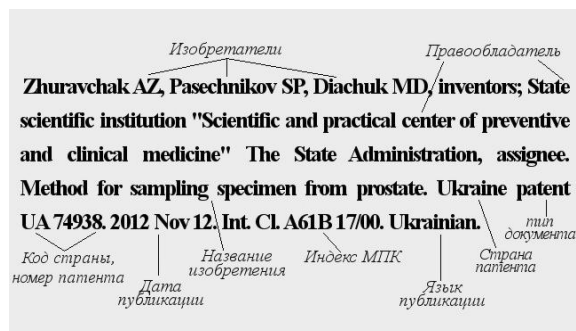


Необходимо указывать всех авторов, отделять их друг от друга запятой и пробелом. Инициалы указываются после фамилии, знаками пунктуации не разделяются. Полные имена авторов не приводятся. После перечня авторов ставится точка и пробел. Название публикации приводится на английском языке в квадратных скобках. После названия статьи ставится точка и пробел. Для материалов на английском языке название указывается без квадратных скобок. Соединительная фраза – «In:». Название сборника материалов конференции, а также название конференции приводятся на английском языке в квадратных скобках. Для материалов, изданных не на английском языке, скобки не ставятся. После названия ставится точка и пробел. Следует указать максимально полные сведения о конференции – даты проведения, место проведения и проч. Издательство – указывается город издания и название издательства транслитерацией латиницей либо английское название. После указания издательства ставится точка с запятой и пробел. Год издания, после него ставится точка и пробел. Для материалов, опубликованных не на английском языке, в конце сформированной ссылки указывается язык оригинала.

Оформление ссылки на патент:

Необходимо указывать всех авторов, отделять их друг от друга запятой и пробелом. Инициалы указываются после фамилии, знаками

пунктуации не разделяются. Полные имена авторов не приводятся.



После перечня авторов ставится запятая, указывается *inventor* либо *inventors*, ставится точка с запятой и пробел. Правообладатель – указывается имя (правила аналогичны таковым для изобретателей) либо название организации, затем после запятой указывается *assignee*, затем ставится точка и пробел. Приводится название изобретения, после него ставится точка и пробел. Указывается страна регистрации, а также тип документа (патент), код страны и номер патента. Все элементы разделяются пробелами, в конце ставится точка и пробел. Указывается дата публикации информации о выдаче патента, затем точка с пробелом. Индекс (индексы) Международной патентной классификации приводятся после *Int. Cl.*, если их больше одного – разделяются точкой с запятой. После указания всех индексов ставится точка и пробел. Для материалов, изданных не на английском языке, в конце сформированной ссылки указывается язык оригинала.

#### Приложение 4 Политика рецензирования

Все научные статьи, поступающие в журнал, подлежат процедуре рецензирования. Редакция применяет модель двойного слепого рецензирования, при которой ни автор, ни рецензент не информированы о личности друг друга. До момента публикации статьи рецензент не разглашает ее содержимого и не высказывает публично личного мнения относительно изложенной в ней информации. Если рецензент считает необходимым вернуть автору статью на доработку, редактор оценивает характер замечаний и принимает решения по этому поводу. После доработки автором статья повторно проходит процесс рецензирования.

Редакция оставляет за собой право сокраще-

ния и исправления статей, включая изменения стиля, но не содержания работы. Выполненные изменения принимаются с согласия автора.

#### Приложение 5 Авторское соглашение (документ должен быть подписан ответственным автором публикации)

Авторы, направляя рукопись в редакцию журнала «Morphologia/Морфологія», соглашаются с тем, что редакции передаются права на защиту и использование рукописи (переданного в редакцию материала, в т.ч. такие охраняемые объекты авторского права как фотографии автора, рисунки, схемы, таблицы и т.п.), в том числе на воспроизведение в прессе и в сети Интернет; на распространение; на перевод рукописи на любые языки; экспорта и импорта экземпляров журнала со статьей Авторов с целью распространения, доведения до общего сведения. Указанные выше права Авторы передают Редакции без ограничения срока их действия и на территории всех стран мира без ограничения.

Авторы гарантируют наличие у них исключительных прав на использование переданного редакции материала. Редакция не несет ответственности перед третьими лицами за нарушение данных авторами гарантий. За Авторами сохраняется право на использование их опубликованного материала, его фрагментов и частей в личных, в том числе научных и образовательных целях. Права на рукопись считаются переданными Авторами редакции с момента подписания к печати выпуска журнала, в котором она публикуется. Перепубликация материалов, опубликованных в журнале, иными физическими и юридическими лицами возможна только с согласия редакции, с обязательным указанием полной библиографической ссылки.

Я (ответственный автор) подтверждаю, что я в достаточной степени принимал участие в разработке концепции/дизайна этой работы, анализе данных, а также написании рукописи для принятия ответственности за это. Я ознакомлен с окончательным вариантом рукописи и утвердил его к публикации. Ни одна рукопись с аналогичным содержимым не была опубликована под моим авторством и не рассматривается для публикации в иных изданиях. Я также ознакомлен с вышеуказанными условиями публикации рукописи и принимаю их.

Дата, подпись

Адрес редакции: 49005, Украина, г.Днепропетровск, ул.Севастопольская, 19.

Редакция журнала «Morphologia/Морфологія».

Тел.: (056) 713-52-72, 0974584284.

E-mail: ivt-08@mail.ru; j.morphology.dp@gmail.com.