

## До уваги авторів! Нові вимоги до структури наукової статті

Загальний обсяг статті, включно із анотаціями, додатками і списком літератури, має становити 20–40 тис. знаків із врахуванням пробілів та знаків пунктуації (оригінальні, закінчені роботи, оформлені у вигляді статей, які раніше не друкувалися).

### Титульна сторінка

Перед основним текстом статті потрібно вказати трьома мовами (українською, російською, англійською) такі відомості:

- індекс УДК;
- прізвище, ім'я та по-батькові автора, місце роботи, посаду, науковий ступінь, контактний телефон і електронну пошту автора;
- назву статті;
- анотацію обсягом 800–1000 знаків (коротко вказати цілі, основні результати та головні висновки дослідження);
- 3–5 ключових слів.

Обов'язково продублювати всю вказану інформацію (включаючи дані про автора, назву, анотацію, ключові слова) трьома мовами: українською, російською, англійською (перекладаючи текст іншими мовами, не застосовуйте механічний комп'ютерний переклад).

### Основний текст статті повинен мати таку структуру:

**1. Вступ** (вказати актуальність теми, дати огляд літератури і попередніх досліджень з даного чи суміжних питань, вказати мету і завдання статті; обсяг Вступу – близько 3000 знаків).

**2. Методи дослідження** (вказати, які методи й як саме використовувалися для дослідження, відображеного в даній статті).

**3. Результати й обговорення** (написати про основні результати дослідження).

**4. Висновки** (обсяг – близько 2000 знаків).

**5. Подяки** (коротко висловити подяку ВНЗ та дослідникам, які надали допомогу при підготовці цієї публікації).

**6. Додатки і Таблиці** (якщо є Додатки і Таблиці, то вони обов'язково повинні мати заголовки і порядкові номери; примітки слід розміщувати безпосередньо під таблицями).

**7. Список літератури** (повинен містити не менше 10 джерел). Список літератури подавати у порядку цитування, вказувати повні реквізити джерела (автор, назва статті/книжки, номер журналу, назва видавництва, місто видання, рік видання, сторінки).

Список літератури обов'язково подається у двох варіантах: 1) мовою оригіналу; 2) той самий список, але латиницею (прізвища та назви журналів передавати транслітерацією, назви статей та книжок – перекладати англійською).

### Приклад передачі кириличного джерела латиницею:

*Rizun V. V. Mass Communication Theory: textbook for students of speciality 0303 'Journalism and Information' / V. V. Rizun. – Kyiv: Vydavnychiy Tsentr 'Prosvita', 2008. – 260 p.*

Для веб-посилань потрібно вказати: автора, назву матеріалу і дату публікації (якщо такі дані є), обов'язково додати повну веб-адресу і дату доступу до посилання.

### Приклад веб-посилання кирилицею та латиницею:

*Афонін О. Лист Прем'єр-міністру України Азарову М. Я. [Електронний ресурс] / О. Афонін // Портал української книжкової індустрії UABOOKS.INFO. – 08.01.2013. – Режим доступу: <http://uabooks.info/ua/news/letters/?pid=4090>. – Дата доступу: 10.08.2013.*

*Afonin O. Letter to Prime Minister of Ukraine Azarov M. Y. [Electronic resource] / O. Afonin // Ukrainian publishing industry portal UABOOKS.INFO. – 01.08.2013. – Reference: <http://uabooks.info/ua/news/letters/?pid=4090>. – Accessed: 10.08.2013.*

У тексті статті посилання подаються у квадратних дужках: номер джерела, що відповідає номеру в Списку літератури; через кому – літера «с» і номер сторінки. Якщо автор посилається відразу на кілька різних джерел, слід розділяти їх крапкою з комою. *Приклад:* [1, с. 44; 2, с. 35].

Якщо виникла потреба подати примітки до тексту статті, оформити їх слід таким чином: у тексті в круглих дужках треба вказати номер примітки, на яку посилається автор. *Приклад:* (див. Прим. 1). Пронумеровані тексти приміток подати після списків літератури.

Готуючи матеріал до збірника «Наукові записки Інституту журналістики», зважайте на рубрикацію видання: «Наукова проблема», «У системі соціальних комунікацій», «Теорія та практика редакцій пресових видань», «Видавнича справа та редагування», «Телерадіожурналістика», «Інтернет-журналістика», «Реклама та зв'язки з громадськістю», «Історія журналістики», «Публіцистика в системі соціальної комунікації», «Журналістська освіта», «Терміни і поняття», «Методи та методики досліджень», «Стандарти», «Штрихи до портрета», «Рецензії», «Бібліографія соціальних комунікацій», «Науковий пошук студентів».

Редколегія