

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТЕЙ, ЯКІ ПОДАЮТЬСЯ У НАУКОВЕ ФАХОВЕ ВИДАННЯ “ТОРГІВЛЯ, КОМЕРЦІЯ, ПІДПРИЄМНИЦТВО”

Тематична спрямованість видання “Торгівля, комерція, підприємництво” – висвітлення проблемних питань та результатів фундаментальних і прикладних наукових досліджень у сфері внутрішньої та зовнішньої торгівлі, підприємницької діяльності, складових національної економіки.

Згідно з постановою ВАК України від 15 січня 2003 р. “Про підвищення вимог до фахових видань, внесених до переліку ВАК України” у науковій статті мають бути наявні такі необхідні елементи: постановка проблеми у загальному вигляді та її зв’язок із важливими науковими чи практичними завданнями; аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв’язання даної проблеми і на які спирається автор; виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується стаття; формулювання цілей статті (постановка завдання); виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; висновки з даного дослідження; перспективи подальших досліджень у даному напрямку. Враховуючи вимоги постанови у статті слід виділити такі підрозділи:

- 1) вступ;
- 2) аналіз останніх досліджень і публікацій;
- 3) постановка завдання (мета статті);
- 4) виклад основного матеріалу дослідження (структуризувати за допомогою тематичної рубрикації, що відповідає змісту статті та полегшує сприйняття викладеного матеріалу);
- 5) висновки і перспективи подальших досліджень.

1. Матеріали для публікації в друкованому та електронному вигляді можуть бути написані українською, російською, англійською мовами й оформлені таким чином:

- текст статті має бути набраний шрифтом Times New Roman, 14 кеглем, міжстрочний інтервал 1,5; поля – 2 см; абзац – 1,25 см. **Обсяг матеріалу статті не менше 10 стор. друкованого тексту.**

- у першому рядку ліворуч без абзацного відступу вказують індекс УДК у повному обсязі, тобто більше трьох цифр (шрифт звичайний);

- у наступному рядку праворуч (у називному відмінку) **Прізвище та ініціали** (шрифт напівжирний),

- у наступному рядку по центру **НАЗВА СТАТТІ** (шрифт напівжирний, Caps Lock);

- через рядок з абзацного відступу анотація українською мовою (рекомендований обсяг **80-100, слів** слово “Анотація” не пишеться), яка вміщує характеристику основної теми, проблеми об’єкта, мету роботи та її результати, представлених у статті (шрифт 12 pt, одиничний міжстрочний інтервал, курсив, вирівнювання за шириною).

- з абзацного відступу ключові слова (шрифт напівжирний, 12 pt), яких має бути не менше шести та не більше десяти слів (самі слова друкуються звичайним шрифтом, кегель 12);

- через рядок дублюється прізвище та ініціали автора, назва статті, анотація та ключові слова англійською мовою;

- через рядок подається текст статті. Підрозділи статті “Вступ”, “Аналіз останніх досліджень і публікацій”, “Постановка завдання (мета статті)”, “Виклад основного матеріалу дослідження”, “Висновки і перспективи подальших досліджень” подаються напівжирним шрифтом без нумерації, з абзацного відступу (1,25 см);

- через рядок (по центру) **Список використаних джерел** (шрифт напівжирний, Caps Lock, шрифт 12 pt, одиничний міжстрочний інтервал, вирівнювання по центру; джерела – шрифт 12 pt, одиничний міжстрочний інтервал). Список оформлюється згідно з наказом ВАК від 03.12.2007 р. № 845 та ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 “Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання”. У списку вказується тільки та література, на яку посилається автор у статті. обов’язковим є наявність у літературних джерелах посилань на найбільш значущі публікації вітчизняних і зарубіжних вчених (не менше 2 джерел) за тематикою досліджуваної проблеми, праці вчених, що представляють відомі наукові школи, у тому числі Львівської комерційної академії (для авторів з академії – обов’язково). Важливо мати посилання на наукові праці за останні 2-3 роки. Кількість джерел – **не менше 10.**

2. Рисунки та графіки у статтю вставляють в одному з форматів (jpeg, bmp, tif, gif) з роздільною здатністю не менше ніж 300 dpi (подавати якісні оригінали). Написи на рисунках виконують шрифтом основного тексту 12 кеглем. Всі об'єкти в простих рисунках, які зроблені у Word, мають бути обов'язково згруповані.

Текст статті не повинен містити рисунків і (або) текста в рамках, рисунків, розташованих поверх тексту тощо. Він повинен формуватися таким чином, щоб для всіх об'єктів було встановлено розміщення “у тексті”. Складні, багатооб'єктні рисунки з нашаруваннями готувати за допомогою графічних редакторів (CorelDraw, PhotoShop та ін.). Підписи під рисунками виконуються згідно з ДСТУ 3008-95 *Документація. Звіти у сфері науки і техніки*.

3. Таблиці подають як окремі об'єкти у форматі Word. Підписи заголовків таблиць виконуються згідно з ДСТУ 3008-95 *Документація. Звіти у сфері науки і техніки* шрифтом основного тексту та розміру. Розмір шрифту тексту таблиці – 12 pt. **Таблиці виконуються тільки в книжковій орієнтації**. Якщо таблиця виходить за формат сторінки, її ділять на частини, при цьому в кожній частині повторюють її головку або боковик. Слово “таблиця” - курсивом, назва таблиці – напівжирним, вирівнювання по центру. У таблиці текст подається звичайним шрифтом.

4. Формули подають у форматі Microsoft Equation 3.0 (4.0), вирівнюють по центру посередині тексту і нумерують в круглих дужках з правого краю. Для набору формул використовувати вбудований у Word for Windows редактор формул Equation 3.0, налаштований наступним чином: Text – Times New Roman 11 pt; Function – Times New Roman 11 pt; Variable – Times New Roman 11 pt; L.C.Greek – Symbol, 11 pt; U.C.Greek – Symbol, 11 pt; Symbol – Symbol, 11 pt; Matrix/Vector – Times New Roman Cyr, bold, 11 pt; Numbers – Times New Roman Cyr, 11 pt. *Розміри*: Full – 11 pt; Subscript/Superscript – 70%; Sub- Subscript/Superscript – 50%; Symbol – 150%; Sub-Symbol – 100%.

В розмірностях величин як букви, так і цифри записують прямим шрифтом.

5. Електронний варіант статті має бути в одному файлі, названому за прізвищем першого автора (латинськими літерами).

6. До статті додається:

- зовнішня рецензія кандидата або доктора наук за профілем даного наукового дослідження;
- авторська довідка де обов'язково вказати прізвище, ім'я та по батькові автора (співавторів), науковий ступінь, учене звання, посаду, а також адресу (поштову, електронну) і контактні телефони.

7. Авторські оригінали, що не відповідають зазначеним вимогам, не приймаються до розгляду. Рішення про публікацію рукопису статті приймається редакційною колегією наукового збірника після їх рецензування. Прорецензована стаття може бути повернута автору на доопрацювання, відхилений оригінал авторові не повертається. В одному номері може бути опублікована тільки одна стаття автора.

8. Гонорар за статтю не виплачується.

9. Публікація статті для аспірантів Львівської комерційної академії є безкоштовною. Для інших авторів вартість однієї сторінки становить 20 грн Оплата здійснюється після отримання статті, надісланої в редакцію електронною поштою та перевіреної на відповідність вимогам ВАКУ.

Платіжні реквізити академії:

ЗКПО 01597980, Львівська комерційна академія,
Поточний рахунок 26008500092529
у ПАТ “Креді Агріколь Банк”,
МФО 300614.