

УДК 336.14

## КОНТРОЛЬНІ ФУНКЦІЇ ДЕРЖАВНОЇ КАЗНАЧЕЙСЬКОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ДЕРЖАВНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ НА СТАДІЇ РЕЄСТРАЦІЇ БЮДЖЕТНОГО ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Журавльова В. С.

### CONTROL OF THE CIVIL SERVICE OF UKRAINE TREASURY RESULTS GOVERNMENT PROCUREMENT UNDER REGISTRATION BUDGET COMMITMENTS

Zhuravleva V. S.

*У статті розглянуто механізм здійснення контрольних функцій органами Державної казначейської служби України на стадії реєстрації бюджетного зобов'язання. Досліджено стан виконання контрольних функцій у сфері державних закупівель, порядок здійснення моніторингу державних закупівель, умови здійснення оплати за укладеними договорами за бюджетні кошти.*

**Ключові слова:** бюджетне зобов'язання, бюджетні кошти, державні закупівлі, оплата договорів.

**Постановка проблеми.** У межах повноважень із контролю за дотриманням бюджетного законодавства, визначених статтею 112 Бюджетного кодексу України, на стадії реєстрації бюджетних зобов'язань на органи Держказначейства України статтею 7 Закону України «Про здійснення державних закупівель» від 01.06.2010 №2289-VI покладено виконання контрольних функцій у сфері державних закупівель. Здійснення контролю покликано забезпечити ефективне управління державними ресурсами. Казначейський контроль включає перевірку документів, які підтверджують правомірність витрат і відповідність зобов'язань кошторисам розпорядників та одержувачів бюджетних коштів. Існуючий механізм реалізації контрольних функцій органами Державного казначейства України потребує удосконалення. Наприклад, розпорядники бюджетних коштів не мають оперативної інформації про стан своїх рахунків, між ними та органами державної казначейської служби вибудований громіздкий документообіг, який ускладнює своєчасне відображення в обліку операцій з бюджетними коштами тощо.

**Аналіз останніх публікацій.** Питаннями проблем казначейського контролю бюджетних установ займалися такі науковці, як С.О. Булгакова, О.С. Даневич, Т. Сидоренко, М. Самохіна, Г.В. Власюк, Н.І. Сушко, та інші. Водночас на цей час ще недостатньо дослідженим залишається питання здійснення казначейського контролю на стадії реєстрації бюджетних зобов'язань.

**Мета статті.** На основі врахування досягнень юридичної та економічної наук, узагальнення практики діяльності Державної казначейської служби України, аналізу законодавства дослідити механізм контролю Державної казначейської служби України на стадії оплати договорів за результатами держав-

них закупівель, сформулювати пропозиції щодо його удосконалення.

**Основні результати дослідження.** Дотримання учасниками бюджетного процесу порядку проведення закупівель за державні кошти, визначеного Законом України від 01.06.2010 №2289-VI «Про здійснення державних закупівель» (далі - Закон), є одним із напрямків контролю, що здійснює Державна казначейська служба України відповідно до повноважень, встановлених статтею 112 Бюджетного кодексу в процесі проведення перевірки відповідності платежів взятим бюджетним зобов'язанням та відповідним бюджетним асигнуванням.

Казначейство є одним із органів, що здійснює контроль у сфері закупівель відповідно до його компетенції та у випадках, визначених частиною четвертою статті 7 Закону.

Так, до здійснення оплати за договорами про закупівлю органами Казначейства перевіряється:

- наявність та відповідність укладеного договору про закупівлю звітові про результати проведення процедури закупівлі та річному плану закупівель;
- правильність їх оформлення відповідно до законодавства;

- наявність оголошення про проведення процедури закупівлі, повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів (цінової пропозиції, пропозиції за результатами застосування процедури закупівлі в одного учасника), відомостей про рамкову угоду, за якою укладено договір про закупівлю (у разі проведення закупівлі за рамковими угодами), оголошення про результати процедури закупівлі, що були опубліковані в державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель та відповідних міжнародних виданнях у випадках, передбачених цим Законом.

Окрім того, органи Казначейства вживають заходів з недопущення здійснення платежів із рахунку замовника згідно з узятим фінансовим зобов'язанням за договором про закупівлю у випадках:

- відсутності необхідних документів, передбачених цим Законом, або їхньої невідповідності встановленим законодавством вимогам щодо оформлення;
- відміни процедури закупівлі;

- набрання законної сили рішенням суду про визнання результатів процедури закупівлі недійсними;
- на період призупинення процедури закупівлі;
- наявності відповідного рішення органу оскарження відповідно до статті 18 цього Закону.

Оцінити ступінь дотримання розпорядниками бюджетних коштів законодавства у сфері державних закупівель допомагає проведення моніторингу закупівель, який також сприяє підвищенню прозорості та добросовісності під час здійснення процедур державних закупівель шляхом надання громадськості результатів здійснення закупівель.

Розглянемо роль органів Казначейства України у процесі здійснення моніторингу закупівель та при виконанні ними контролюючих функцій на стадії попереднього контролю при реєстрації зобов'язань.

Законом України від 08.07.2011 №3681-VI внесено зміни до Закону №2289, відповідно до яких Міністерство економічного розвитку і торгівлі України (далі — Мінекономрозвитку) наділено функцією проведення моніторингу державних закупівель, розроблення та затвердження порядку його здійснення.

Так, наказом Мінекономрозвитку від 19.10.2011 № 155, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 01.12.2011 за №1377/20115, затверджено Порядок здійснення моніторингу державних закупівель (далі - Порядок №155), згідно з яким метою здійснення моніторингу державних закупівель є забезпечення дотримання замовниками законодавства у сфері державних закупівель та ефективного й раціонального використання державних коштів, максимальної їх економії при здійсненні державних закупівель.

Відповідно до пункту 3.2 Порядку №155 після прийняття рішення щодо здійснення моніторингу закупівлі за ініціативою Мінекономрозвитку Казначейству України надсилається лист-повідомлення про здійснення моніторингу закупівлі впродовж двох робочих днів із дня його підписання.

Замовник у строк, визначений у листі-повідомленні, надсилає до Мінекономрозвитку інформацію та оригінали або завірені в установленому порядку копії документів, зазначені в листі-повідомленні.

Відповідно до пункту 3.8 Порядку №155 у разі, коли замовник не надає у строк, визначений у листі-повідомленні, інформацію та документи, зазначені у цьому листі, Мінекономрозвитку здійснює моніторинг закупівлі та приймає рішення за його результатами на підставі закупівель у межах наявної інформації та документів, але при цьому інформує листом Казначейство України, а також у разі необхідності — правоохоронні органи щодо ненадання замовником у встановлений у листі-повідомленні строк інформації та документів, необхідними для здійснення моніторингу закупівлі.

Відповідно до пункту 3.12 Порядку №155 у разі виявлення під час здійснення моніторингу закупівлі порушень законодавства у сфері державних закупівель висновок може містити рекомендації Мінекономрозвитку щодо усунення та недопущення таких порушень у майбутньому із зазначенням строку, впродовж якого замовник має усунути ці порушення.

Після закінчення проведення моніторингу копію висновку Мінекономрозвитку впродовж двох

робочих днів з дня його підписання надсилає до Казначейства України, а в разі необхідності разом з іншими матеріалами про виявлені порушення (у разі їх наявності) - до інших контролюючих та правоохоронних органів, органу оскарження.

Відповідно до пункту 3.15 Порядку №155 замовник може надавати висновок контролюючим органам при здійсненні ними повноважень із контролю у сфері державних закупівель, правоохоронним органам, органу оскарження під час розгляду скарг.

Потрібно підкреслити, що навіть якщо висновок Мінекономрозвитку містить рекомендації для замовника розірвати договір, відмінити процедуру закупівлі тощо, при цьому в нормативних документах, які містять перелік підстав для надання органами Казначейства попередження замовнику про неналежне виконання бюджетного законодавства, відсутній випадок отримання замовником висновку зазначеного змісту.

Законом визначено, що перевіркою правильності оформлення документів вважається перевірка дотримання замовником встановлених законодавством вимог до форми документа та правильності його заповнення відповідно до затверджених інструкцій стосовно заповнення таких форм (за їхньої наявності) або розміщенні на веб-порталі уповноваженого органу та на веб-сайті оператора електронного майданчика (у разі застосування процедури електронного реверсивного аукціону).

Варто зазначити, що відповідно до частини першої статті 2 Закону дія Закону застосовується до всіх замовників та закупівлі товарів, робіт та послуг, які повністю або частково здійснюються за державні кошти, за умови, що вартість предмету закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) дорівнює або перевищує 100 тисяч гривень (у будівництві -300 тисяч гривень), а робіт - 1 мільйон гривень, крім закупівель за процедурою електронного реверсивного аукціону, умови застосування якої встановлені розділом VIII<sup>1</sup> цього Закону.

Перелік предметів закупівлі, на які не поширюється дія Закону, наведено в частині 3 статті 2 Закону, та перелік закупівель, які визначаються окремими законами України, - у частині 4 статті 2 Закону.

Перелік документів, які надаються до органів Казначейства розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів при реєстрації зобов'язань, затверджено наказом Державного казначейства України від 14.09.2010 №330 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо переліку підтвердних документів, які надаються розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів на стадії реєстрації зобов'язань та оплати рахунків» (зі змінами).

У разі, коли очікувана вартість предмету закупівлі дорівнює або перевищує порогові показники вартості для закупівель товарів, робіт чи послуг, встановлених Законом, для реєстрації зобов'язань розпорядники та одержувачі бюджетних коштів повинні надати до органів Казначейства оригінали або копії документів, що підтверджують проведення процедури закупівлі, а саме:

- річний план державних закупівель з додатком до нього;

- звіт про результати проведення процедури закупівлі;
- договір про закупівлю;
- витяги опублікованих у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель та відповідних міжнародних виданнях у випадках, встановлених законодавством у сфері державних закупівель:
  - оголошення про проведення процедури закупівлі;
  - повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів;
  - оголошення про результати процедури закупівлі.

Порушення порядку публікації оголошення про проведення процедури закупівлі, акцепту, оголошення про результати процедури закупівлі, передбаченого цим Законом, відповідно до абзацу п'ятого частини першої статті 30 Закону є підставою для відміни замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися. Договори по проведених закупівлях із порушенням термінів публікації органом Казначейства не реєструються.

Порядок реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників та одержувачів бюджетних коштів у органах Казначейства затверджено наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2012 №309 «Про затвердження Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 20.03.2012 за №419/20732 (далі - Порядок).

Відповідно до абзацу другого пункту 2.2 Порядку за умови взяття бюджетного зобов'язання, за яким застосовуються процедури закупівель товарів, робіт, послуг за державні кошти, розпорядник бюджетних коштів упродовж 7 робочих днів від дати, зазначеної у звіті про результати проведення процедури закупівель, подає до відповідного органу Казначейства додатково, окрім документів, зазначених в абзаці першому пункту 2.2 Порядку, оригінали документів або їхні копії, засвідчені в установленому порядку, що підтверджують проведення закупівлі та передбачені законодавством у сфері державних закупівель. Органи Казначейства не реєструють зобов'язання у разі неподання або подання неповного пакета підтвердних документів щодо проведення процедур закупівлі товарів, робіт і послуг за державні кошти (п. 2.9 Порядку).

Зазначеним вище Порядком також передбачено надання розпорядниками та одержувачами коштів державного та місцевих бюджетів, які перебувають на казначейському обслуговуванні, до відповідного органу Казначейства річного плану державних закупівель та додатку до нього, змін до річного плану державних закупівель та додатку до нього, який має бути складений відповідно до вимог наказу Міністерства економіки від 26.07.2010 №922 «Про затвердження форм документів у сфері державних закупівель» (рекомендації щодо складання плану закупівель наведено в листі Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 13.04.2012 №3305-07/14070-06).

Закупівлі товарів, робіт і послуг, що не перевищують межу, встановлену частиною першою статті 2 Закону, відображаються у додатку до річного плану у довільній формі.

Визначення предмету закупівлі проводиться відповідно до наказу Міністерства економіки від 26.07.2010 №921 «Про затвердження Порядку визначення предмета закупівлі». За правильність визначення предмету закупівлі відповідальність несуть самі замовники. Замовник не має права ділити предмет закупівлі на частини з метою уникнення проведення процедури відкритих торгів або застосування цього Закону. Крім того, неправильне визначення предмету закупівлі «роботи чи послуги» може призвести до ухилення замовника від проведення процедури закупівлі. Річний план державних закупівель за найменуваннями й за Державним класифікатором продукції та послуг ДК016-97, затвердженим наказом Державного комітету України по стандартизації, метрології та сертифікації від 30.12.97 №822, має відповідати найменуванню проведеної процедури закупівлі.

Вибір процедури, за якою буде проведена певна закупівля, залежить від специфіки самої закупівлі та умов її проведення, визначених Законом.

Результатом проведення процедури закупівлі є укладання договору про закупівлю. Договір про закупівлю укладається в письмовій формі, а в разі здійснення закупівель за процедурою електронного реверсивного аукціону - у формі електронного документа, відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України, законів України «Про електронний цифровий підпис», «Про електронні документи та електронний документообіг» з урахуванням особливостей, визначених Законом.

При реєстрації укладених договорів проводиться перевірка на дотримання вимог щодо їхнього оформлення, звертається увага на предмет договору (найменування, номенклатура, асортимент); кількість товарів, робіт і послуг та вимоги щодо їхньої якості; порядок здійснення розрахунків, правомірність здійснення попередньої оплати в разі, якщо така передбачена, суму договору; права та обов'язки сторін; зазначення умови щодо можливості зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків у разі їх наявності; відповідальність сторін; строк укладання та дії договору. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі (частина 5 статті 40 Закону) за винятком випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- зміни ціни за одиницю товару не більш ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;
- покращення якості предмету закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі;
- подовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально

підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке подовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у договорі;

- зміни умов у зв'язку з узгодженою зміною ціни у бік зменшення;

- узгодженої зміни ціни у бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

- зміни ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, зміни курсу іноземної валюти в разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни залежно від зміни такого курсу, зміни біржових котирувань, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю.

Розглянемо наступну ситуацію. Упродовж бюджетного періоду розпоряднику державних коштів додатково виділено кошти, які він об'єктивно не міг передбачити на початку року або на момент здійснення первинної закупівлі. Це означає, що в розпорядника з'являється можливість закупити обсяг товару (робіт або послуг) більший, ніж він планував на початку року.

Згідно із роз'ясненням Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 09.12.2011 №3302-25/14839-08 вибір процедури закупівлі замовником (розпорядником) на додатково отримані кошти здійснюється, виходячи з очікуваної вартості такої закупівлі в порядку, визначеному Законом №2289, за умови, що вартість предмету закупівлі дорівнює або перевищує вартісні межі, встановлені статтею 2 Закону №2289, оскільки додаткова закупівля є новим предметом договору про закупівлю.

Тобто на додатково отримані кошти розпорядник має укласти новий договір про закупівлю, а не додаткову угоду щодо збільшення обсягу закупівлі за договором, укладеним на початку року за результатами проведення торгів. Процедура закупівлі має проводитись замовником на певний обсяг товарів (робіт або послуг), і здійснення закупівлі без процедури понад обсяги, на які вже проведено процедуру закупівлі та укладено договір про закупівлю, буде означати витрачання державних коштів без проведення процедур закупівель, що є порушенням статей 2, 40 Закону №2289. Звичайно ж, розпорядники бюджетних коштів як такі, що виступають однією зі сторін договору про закупівлю, намагаються не порушувати чинне законодавство у сфері державних закупівель і діяти тільки в дозволенних ним межах. Інша ж сторона договору, тобто постачальник (виконавець), яку, як правило, представляють підприємства, що не є бюджетними організаціями, зацікавлена у співпраці з розпорядником бюджетних коштів, але не завжди правильно розуміє і трактує бюджетне законодавство. Найчастіше постачальник (виконавець) відмовляється від укладання нового договору на додатково отримані замовником кошти. Хоча обов'язковість виконання бюджетного законодавства та законодавства у сфері державних закупівель, зокрема в частині ви-

конання договірних зобов'язань, є однаковою як для замовників, так і для постачальників (виконавців).

Розглянемо ще одне питання, яке стосується терміну дії договорів про закупівлю, укладених за результатами проведення торгів.

Відповідно до статті 631 Цивільного кодексу України строком договору є час, впродовж якого сторони можуть здійснити свої права та виконати свої обов'язки відповідно до договору. Статтею 23 Бюджетного кодексу визначено, що будь-які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення, а всі бюджетні призначення втрачають чинність після закінчення бюджетного періоду, крім випадків, передбачених цим кодексом. Відповідно до статті 3 Бюджетного кодексу бюджетний період для всіх бюджетів, що становлять бюджетну систему України, один календарний рік, який починається 1 січня кожного року й закінчується 31 грудня того ж року.

Отже, договір про закупівлю укладається на один бюджетний період, тобто терміном до 31 грудня поточного року. Якщо умовами договору передбачено виконання робіт упродовж кількох років (наприклад, будівництво, реконструкція), то бюджетні зобов'язання беруться в межах суми, зазначеної в плані фінансування цього об'єкта на поточний рік.

На початку бюджетного року для проведення невідкладних видатків за тимчасовими кошторисами на строк, достатній для проведення нової процедури закупівлі, органами Казначейства здійснюється реєстрація договорів, укладених у попередньому році. У таких випадках звертається увага на обсяг договору, який не має перевищувати 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році за умови, що договори укладені з дотриманням вимог Закону та строк їхньої дії не закінчився у встановленому чинним законодавством порядку, а сума договору визначається від остаточної ціни договору з урахуванням унесених змін ( частина б статті 40 Закону).

У разі надходження до відповідного органу Казначейства інформації про наявність скарги щодо певного замовника орган Казначейства призупиняє проплату за відповідним договором до моменту винесення рішення за скаргою та надає відмову в прийнятті до оплати платіжного доручення, посилаючись на п.12.8 ж) Порядку обслуговування державного бюджету за видатками та операціями з надання та повернення кредитів, наданих за кошти державного бюджету, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30.09.2011 №1223, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05.12.2011 за №1401/20139, та відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23.08.2012 №938, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 12.09.2012 за №1569/21881.

Варто наголосити, що реєстрація договорів та документів, які виникають при їх виконанні, в т.ч. і договорів за результатами проведених закупівель, проводиться відповідно до статті 48 Бюджетного кодексу України та Порядку в межах бюджетних

асигнувань, встановлених кошторисами (планами використання бюджетних коштів), враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років, узятих на облік органами Казначейства та за спеціальним фондом бюджету бюджетних фінансових зобов'язань виключно в межах відповідних фактичних надходжень спеціального фонду бюджету.

При перевірці звітів про результати проведення процедури закупівлі звертається увага на: відповідність затвердженим формам та правильність їх заповнення (форми звітів та інструкції щодо їх заповнення затверджено наказом Міністерства економіки України від 26.07.2010 №922 «Про затвердження форм документів у сфері державних закупівель» (зі змінами); назву предмету закупівлі, кількість, строки поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг та їх відповідність оголошенню про проведення процедури закупівлі, повідомленню про акцепт пропозиції та оголошенню про результати процедури закупівлі, опублікованим в державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель та відповідних міжнародних інформаційних виданнях з питань державних закупівель у випадках, встановлених законодавством у сфері державних закупівель (якщо очікувана вартість закупівлі перевищує суму, еквівалентну: для товарів - 200 тисячам євро; для послуг - 300 тисячам євро; для робіт - 500 тисячам євро); відповідність укладеному договору.

Як засвідчує практика, найчастіше не реєструються договори та документи щодо нього виконання за результатами проведених державних закупівель із таких причин:

- надання неповного переліку документів, що підтверджують проведення та оприлюднення проведеної процедури закупівлі, та відсутність повідомлень з вісника Державних закупівель;
- недотримання форм звіту, плану закупівель;
- неправильне або неповне заповнення форми звіту про результати процедури закупівлі, невідповідність даних звіту оголошенню про проведення процедури закупівлі, повідомленню про акцепт пропозиції, оголошенню про результати процедури закупівлі;
- укладання з учасником, що став переможцем, договору про закупівлю товарів, робіт і послуг за державні кошти за цінами і обсягами, які не відповідають акцепту;
- розбіжності щодо назви предмету закупівлі між оголошеннями та підписаними угодами;
- недотримання термінів оприлюднення згідно з обраною процедурою закупівлі;
- невідповідність терміну дії договору, зазначеному в договорі та в повідомленні про акцепт пропозиції та оголошенні про результати процедури закупівлі.

Отже, з метою своєчасної реєстрації в органах Казначейства договорів за результатами державних закупівель розпорядникам та одержувачам бюджетних коштів необхідно неухильно дотримуватись вимог Закону, вчасно проводити процедури закупівлі та постійно слідкувати за змінами, які вносяться як до Закону, так і документів уповноваженого органу

та інших законодавчих органів. У разі виникнення складних ситуацій намагатися їх вирішувати в межах, дозволених чинним законодавством. Все це дасть змогу органам Казначейства України зменшити випадки застосування заходів впливу за порушення бюджетного законодавства, а розпорядникам - найбільш раціонально та ефективно використовувати бюджетні кошти.

### Література

1. Бюджетний кодекс України від 8 серпня 2010 р. № 2542-14: [із змін. та допов.] станом на 02.09.2011 р. – К. : Вид-во Право-інформ, 2011. – 118 с.
2. Про здійснення державних закупівель [Електронний ресурс] : Закон України від 1 червня 2010 р. № 2289-VI. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2289-17>
3. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV : [із змін. та допов.] станом на 05.01.2012 р. – К. : Вид-во Одисей, 2012. – 384 с.
4. Про затвердження порядку визначення предмета закупівлі [Електронний ресурс] : Наказ Міністерства економіки України від 26 липня 2010 р. № 921. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0623-10>
5. Про затвердження форм документів у сфері державних закупівель [Електронний ресурс]: Наказ Міністерства економіки України від 26 липня 2010 р. № 922. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0624-10>
6. Про затвердження Типового договору про закупівлю товарів (робіт або послуг) за державні кошти та Інструкції щодо заповнення Типового договору про закупівлю товарів (робіт або послуг) за державні кошти [Електронний ресурс] : Наказ Міністерства економіки України від 27 липня 2010 р. № 925. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0655-10>
7. Про затвердження Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України [Електронний ресурс] : Наказ Міністерства фінансів України від 2 березня 2012 р. № 309. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0419-12>
8. Про затвердження Типового договору на постачання природного газу за регульованим тарифом [Електронний ресурс] : Постанова Національної комісії регулювання електроенергетики від 22 вересня 2011 р. № 1580. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1155-11>
9. Про Положення про Державну казначейську службу України : Указ Президента України від 13 квітня 2011 р. № 460/2011 // Офіційний вісник Президента України. – 2011. – № 12. – С. 626.
10. Україна. Конституція (1996). Конституція України = Конституція України: [із змін. та допов.] станом на 20.03.2012 р. – К. : Вид-во Право-інформ, 2012. – 48 с.

### References

1. Bjudzhetnij kodeks Ukraïni vid 8 serpnja 2010 r. № 2542-14: [iz zmin. ta dopov.] stanom na 02.09.2011 r. – K. : Vid-vo Pravo-inform, 2011. – 118 s.

2. Pro zdzijsnennja derzhavnih zakupivel' [Elektronnij resurs] : Zakon Ukraïni vid 1 chervnja 2010 r. № 2289-VI. – Rezhim dostupu : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2289-17>

3. Civil'nij kodeks Ukraïni vid 16.01.2003 № 435-IV : [iz zmin. ta dopov.] stanom na 05.01.2012 r. – K. : Vid-vo Odisej, 2012. – 384 s.

4. Pro zatverdzhennja porjadku viznachennja predmeta zakupivli [Elektronnij resurs] : Nakaz Ministerstva ekonomiki Ukraïni vid 26 lipnja 2010 r. № 921. – Rezhim dostupu : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0623-10>

5. Pro zatverdzhennja form dokumentiv u sferi derzhavnih zakupivel' [Elektronnij resurs]: Nakaz Ministerstva ekonomiki Ukraïni vid 26 lipnja 2010 r. № 922. – Rezhim dostupu: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0624-10>

6. Pro zatverdzhennja Tipovogo dogovoru pro zaku-pivlju tovariv (robit abo poslug) za derzhavni koshti ta Instrukcii shhodo zapovnennja Tipovogo dogovoru pro zakupivlju tovariv (robit abo poslug) za derzhavni koshti [Elektronnij resurs] : Nakaz Ministerstva ekonomiki Ukraïni vid 27 lipnja 2010 r. № 925. – Rezhim dostupu : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0655-10>

7. Pro zatverdzhennja Porjadku reestracii ta obliku bjudzhetnih zobov'jazan' rozporjadnikiv bjudzhet-nih koshtiv ta oderzhuvachiv bjudzhetnih koshtiv v organah Derzhavnoï kaznachejs'koï sluzhbi Ukraïni [Elektronnij resurs] : Nakaz Ministerstva finansiv Ukraïni vid 2 bereznja 2012 r. № 309. – Rezhim dostupu : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0419-12>

8. Pro zatverdzhennja Tipovogo dogovoru na posta-channja prirodnoho gazu za regul'ovanim tarifom [Elektronnij resurs] : Postanova Nacional'noï komisii reguljuvannja elektroenergetiki vid 22 veresnja 2011 r. № 1580. – Rezhim dostupu : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1155-11>

9. Pro Polozhennja pro Derzhavnu kaznachejs'ku sluzhbu Ukraïni : Ukaz Prezidenta Ukraïni vid 13 kvitnja 2011 r. № 460/2011 // Oficijnij visnik Prezidenta Ukraïni. – 2011. – № 12. – S. 626.

10. Ukraïna. Konstitucija (1996).Konstitucija

Ukraïni = Konstitucija Ukraïni: [iz zmin. ta dopov.] stanom na 20.03.2012 r. – K. : Vid-vo Pravo-inform, 2012. – 48 s.

### **Журавлёва В.С. КОНТРОЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАЗНАЧЕЙСКОЙ СЛУЖБЫ УКРАИНЫ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК НА СТАДИИ РЕГИСТРАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

*В статье рассмотрено механизм осуществления контрольных функций органами Государственной казначейской службы Украины на стадии регистрации бюджетного обязательства. Исследовано состояние выполнения контрольных функций в сфере государственных закупок, порядок осуществления мониторинга государственных закупок, условия осуществления оплаты заключенных договоров за бюджетные средства.*

**Ключевые слова:** бюджетное обязательство, бюджетные средства, государственные закупки, оплата договоров.

### **Zhuravleva V.S. CONTROL FUNCTIONS OF THE STATE TREASURY SERVICE OF UKRAINE FOR THE RESULTS OF PUBLIC PROCUREMENT ON THE STAGE OF REGISTRATION OF BUDGETARY COMMITMENTS**

*The article considers the mechanism of implementation of control functions by the authorities of the State Treasury service of Ukraine on the stage of registration of the budget obligations. Investigated the status of implementation of control functions in the field of public procurement, monitoring of the procedure of state procurement, and the terms of payment of contracts for funds.*

**Keywords:** Budget commitment, budget funds, public procurement, payment of contracts.

**Журавльова Вікторія Сергіївна** - слухач магістратури державного управління Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (м. Луганськ)

Рецензент: **Лазніков В.М.** начальник юридичного відділу апарату Луганської облдержадміністрації.

Стаття подана 14.06.2013