

[Електронний ресурс] / Сайт Верховної Ради України. — Режим доступу : <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0499-99>.

9. Про холдингові компанії в Україні : Закон України від 15 березня 2006 р. № 3528-IV [Електронний ресурс] / Сайт Верховної Ради України. — Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3528-15>.

#### REFERENCES

- Gudz, O.Je. (2014), *Korporatyvne upravlinnja* [Corporative management], State University of Telecommunications, Kyiv, Ukraine.
- Jegorova, I.G., Matukova, G.I. and Pryjmak, N.S. (2009), *Ekonomika ta organizacija dijal'nosti ob'jednan' pidprijemstv* [Economics and organization of associations of undertakings], Magnolija 2006, Lviv, Ukraine.
- Petryna, V.N. (2014), “Business associations: legal issues management”, *Chasopys Kyivskogo universytetu prava* [Journal of Kiev University of Law], no. 2, pp. 191-195.
- Shhelkunov, V.I., Ovsak, O.P. and Kyrylenko, O.M. (2012), *Ekonomika ta organizacija dijal'nosti ob'jednan' pidprijemstv* [Economics and organization of associations of undertakings], NAU, Kyiv, Ukraine.
- Barkalov, S.A., Demchenko, K.S. and Russman, I.B. (2000), *Modeli analiza dejatel'nosti proizvodstvennyh ob'edinenij na baze funkcij Kobba-Duglasy* [Model analysis of production associations on the basis of the Cobb-Douglas], IPU RAS, Moscow, Russia.
- Ostrovskaja, E.N. (2015), “Formation of the vertically integrated companies in the industry associations”, Thesis abstract for Cand. Sc. (Economics), 08.00.05, St. Petersburg State Trade and Economic University, St. Petersburg, Russia.
- Verkhovna Rada of Ukraine / “Economic Code of Ukraine”, adopted by the Parliament Ukraine January 16, 2003, no. 436-IV, available at: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (access December 14, 2015).
- Verkhovna Rada of Ukraine / “Enterprises’ associations”, Accounting provisions (standard) 19, approved by the Ministry of Finance of Ukraine on July 7, 1999, no. 163, available at: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0499-99> (access December 16, 2015).
- Verkhovna Rada of Ukraine / “On holding companies in Ukraine”, Law of Ukraine, March 15, 2006, no. 3528-IV, available at: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3528-15> (access December 17, 2015).

УДК 005.511:004.738.5

## ОНЛАЙН-ІНСТРУМЕНТИ ДЛЯ ВЕДЕННЯ БІЗНЕСУ

Череп А.В., д.е.н., професор, Конєв В.В.

*Запорізький національний університет  
Україна, 69600, м. Запоріжжя, вул. Жуковського, 66*

[kon18v110v1@gmail.com](mailto:kon18v110v1@gmail.com)

Досліджено переваги онлайн-інструментів для бізнесу. Охарактеризовано онлайн-інструменти для комунікації, планування та збереження інформації. Визначено інновації та виокремлені особливості онлайн-інструментів для комунікації, планування та збереження інформації. Охарактеризовано ряд особливостей та інноваційних рішень, які вирішують різноманітні проблеми у створенні онлайн-інструментів. Зазначено ряд переваг онлайн-інструментів з точки зору бізнесу, а також ряд технічних переваг та можливостей. Визначено ключові проблеми, які вирішують онлайн-інструменти. Проаналізовано останні дослідження та публікації в галузі розвитку інформаційних технологій та перспектив інноваційного розвитку підприємств. Зазначено місце онлайн-інструментів в інфраструктурі підтримки бізнесу. Встановлено, що для управління онлайн-інструментами доцільно враховувати їхні функції як унікальний процес, який залежить від специфіки діяльності. Визначено роль онлайн-інструментів у процесі формування інноваційної політики підприємства, яка полягає в спрощенні обробки даних, у комунікації на внутрішньому та зовнішньому рівнях і в економії часу та ресурсів. Запропоновано використовувати онлайн-інструменти з урахуванням особливостей підприємства. Досліджено функціонал таких додатків: Gmail, Google Docs, Google Drive, Trello, Skype, Slack, Jira, Dropbox, iCloud. Проаналізовано вартість користування онлайн-інструментами за місяць та за рік. На основі місячних цін

був зібраний мінімальний пакет онлайн-інструментів, який включає платні версії Google Apps for Business, Slack, JIRA і Trello, та врахована вартість у розмірі тридцяти шести доларів США.

*Ключові слова: онлайн-інструменти, інноваційна політика, бізнес, комунікації, планування, економія, ресурси, інтерфейс, інновація, інформація, проекти, система управління, функції.*

## ОНЛАЙН-ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ БИЗНЕСА

Череп А.В., д.э.н., профессор, Конев В.В.

*Запорожский национальный университет  
Украина, 69600, г. Запорожье, ул. Жуковского, 66*

Исследованы преимущества онлайн-инструментов для бизнеса. Охарактеризованы онлайн-инструменты для коммуникации, планирования и хранения информации. Определены инновации и выделены особенности онлайн-инструментов для коммуникации, планирования и сохранения информации. Охарактеризован ряд особенностей и инновационных решений, которые решают различные проблемы в создании онлайн-инструментов. Отмечен ряд преимуществ онлайн-инструментов с точки зрения бизнеса, а также ряд технических преимуществ и возможностей. Определены ключевые проблемы, которые решают онлайн-инструменты. Проанализированы последние исследования и публикации в отрасли развития информационных технологий и перспектив инновационного развития предприятий. Отмечено место онлайн-инструментов в инфраструктуре поддержки бизнеса. Установлено, что для управления онлайн-инструментами целесообразно учитывать их функции как уникальный процесс, который зависит от специфики деятельности. Определена роль онлайн-инструментов в процессе формирования инновационной политики предприятия, которая заключается в упрощении обработки данных, в коммуникации на внутреннем и внешнем уровнях и в экономии времени и ресурсов. Предлагается использовать онлайн-инструменты с учетом особенностей предприятия. Исследован функционал таких приложений: Gmail, Google Docs, Google Drive, Trello, Skype, Slack, Jira, Dropbox, iCloud. Проанализирована стоимость пользования онлайн инструментами за месяц и за год. На основе месячных цен собран минимальный пакет онлайн-инструментов, который включает платные версии Google Apps for Business, Slack, JIRA и Trello, и рассчитана стоимость в размере тридцати шести долларов США.

*Ключевые слова: онлайн-инструменты, инновационная политика, бизнес, коммуникации, планирование, экономия, ресурсы, интерфейс, инновация, информация, проекты, система управления, функции.*

## ONLINE TOOLS FOR BUSINESS

Cherep A.V., Doctor of Economic Sciences, professor, Konyev V.V.

*Zaporizhzhya National University  
Ukraine, 69600, Zaporizhzhya, Zhukovsky str., 66*

Investigated the benefits of online tools for businesses. Characterized online tools for communication, planning and information storage. Identified innovation online tools for communication, planning and conservation information. The features of online tools for communication, planning and conservation information. Characterized by a number of features and innovative solutions that solve various problems in the creation of online tools noted several benefits online tools from a business perspective as well as a number of technical advantages and opportunities. Identified key issues that address online tools. Analyzed the latest research and publications in the sector of information technologies and perspectives of innovation development of enterprises. Set location online tools in business support infrastructure. It has been established that the management of online tools it is advisable to take into account their function as a unique process, which depends on the specific activity. The role of online tools in the process of formation of an innovative enterprise policy, which is to simplify the processing of data in the communication on internal and external levels and save time and resources. It is proposed to use online tools allowing for the enterprise. Studied functionality of these applications: Gmail, Google Docs, Google Drive, Trello, Skype, Slack, Jira, Dropbox, iCloud. Analyzed the cost of using online tools for the month and the year. On the basis of the monthly price it was assembled minimum package of online tools, which includes paid versions of Google Apps for Business, Slack, JIRA and Trello, and cost in the amount of thirty-six dollars.

*Key words: online tools, innovative policy, business, communication, planning, economy, resources, interface, innovation, information, projects, management system functions.*

## ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМИ

Програмне забезпечення у ХХ столітті впроваджувалося під робочі потреби. На початку нового століття виникла потреба керувати робочими процесами. Це можливо лише за допомогою онлайн-інструментів. Онлайн-інструменти – це програми та додатки, функціонал яких задовольняє потреби користувачів через веб-інтерфейс. Ці інструменти вирішують такі ключові проблеми: 1) складність у наданні доступу до певної інформації партнерам, клієнтам і співробітникам; 2) значущі витрати ресурсів на управління та обслуговування

інформаційних систем; 3) потреба в ручній синхронізації даних між оффлайн- та онлайн-системами. Для роботи у сфері бізнесу доцільно використовувати універсальний набір комунікаційних, тактичних і стратегічних інструментів, які можна поділити на три категорії: інструменти для комунікації, для планування та супутні сервіси. Саме нестандартні засоби для управління інформаційною складовою підприємства забезпечують своєчасність прийняття управлінських рішень і, як наслідок, підвищення ефективності діяльності суб'єктів господарювання, тому тема статті є актуальною і своєчасною.

### **АНАЛІЗ ОСТАННІХ ДОСЛІДЖЕНЬ І ПУБЛІКАЦІЙ**

Онлайн-інструменти є надзвичайно актуальними в період змін у зовнішньому та внутрішньому середовищі підприємств. Проблемами становлення і розвитку інформаційної економіки займалися такі вітчизняні вчені: Є. О. Голишева [1], Т. Г. Затонацька [2], Т. В. Кириченко [1], Я. А. Коваленко [1], О. О. Любіч [3], П. А. Петриченко [4], В. М. Плєскач [2, 3]. У своїх роботах Є. О. Голишева стверджує, що «глобалізація економіки призвела не тільки до популяризації Інтернету в усіх функціональних сферах діяльності підприємств та появи сучасних програмних систем комунікації, а й до того, що Інтернет став невід'ємною частиною успішного ведення бізнесу» [1]. Петриченко П. А. визначив, що «на цей час весь бізнес підприємств сфери послуг переміщується в Інтернет, тому будь-якому підприємству треба мати стратегію для нової реальності» [4]. У працях В. Л. Плєскач та Т. Г. Затонацької були досліджені інформаційні системи та технології, шляхи їхнього розвитку для подальшого використання на підприємствах. Любіч О. О. виокремив проблеми застосування сучасних інформаційних технологій, їхній інноваційний розвиток. Дослідники визначили перспективи інноваційного розвитку інформаційних технологій для підприємництва, але слід відзначити, що питання онлайн-інструментів ще недостатньо вивчене.

### **ФОРМУЛЮВАННЯ ЦІЛЕЙ СТАТТІ**

Мета статті полягає у визначенні місця онлайн-інструментів як частини інфраструктури підтримки бізнесу та ролі у формуванні інноваційної політики підприємства.

### **ВИКЛАД ОСНОВНОГО МАТЕРІАЛУ ДОСЛІДЖЕННЯ**

Онлайн-інструменти можна розглядати як web-інтеграцію підприємств. Web-інтеграція – це об'єднання зовнішніх і внутрішніх корпоративних інформаційних ресурсів, джерел даних і додатків з використанням Web-технологій. Web-інтеграція дає можливість більш ефективно використовувати інформаційну систему компанії, контролювати її внутрішні ресурси, спрощувати взаємодію між її структурними підрозділами, і як наслідок, знижувати витрати компанії [5].

Онлайн-інструменти мають ряд переваг з точки зору бізнесу, а саме:

- простий контроль інформації;
- представлення найбільш актуальних і точних даних на цифрових точках взаємодії з центральною аудиторією;
- збільшення продажів за рахунок розширення можливостей відділів продажів і клієнтської підтримки;
- значне зниження витрат на ручну обробку даних;
- економія часу і ресурсів.

До технічних переваг онлайн-інструментів можна віднести такі можливості:

- онлайн-інструменти дозволяють розгортати інформаційні системи на базі сторонніх додатків без необхідності розбиратися в їхніх системах;
- видається можливість конструктивної комплексної функціональності, комбінуючи різні компоненти за допомогою веб-протоколів або встановлюючи програми, що

представлені рішенням для інтеграції або створені сторонніми розробниками у веб-інтерфейсі;

- надається доступ до веб-сервісів розробників;
- веб-сервіси використовують програмну мову і платформонезалежні інтерфейси між додатками корпоративної інфраструктури ІТ, що надає очевидні переваги в підтримці, керованості і розгортанні інформаційних мереж [5].

По-перше, найефективнішим і найпопулярнішим інструментом комунікації залишається e-mail. Безперечно, лідером є сервіс Gmail від компанії Google, який став галузевим стандартом. Електронна пошта використовується і в зовнішніх комунікаціях, і у внутрішніх. У порівнянні з іншими поштовими сервісами Gmail пропонує ряд особливостей:

- Основна інновація в Gmail – це метод категоризації повідомлень, який у Google називають «Conversation View». На відміну від звичайних поштових сервісів, Gmail відстежує окремі «обговорення» – початкове повідомлення з ланцюжком відповідей на нього.
- Автозбереження. При редагуванні повідомлень кілька разів на хвилину виконується автоматичне збереження «чорнової» копії, для запобігання втраті даних у разі вимкнення живлення або інших збоїв.
- Для кожного співрозмовника можуть задаватися фотографія, адреси і телефони.
- Пошук по вмісту листів і прикріплених файлів дозволяє швидко знаходити потрібний лист за ключовими словами, що є надзвичайно важливим при великому доступному обсязі пошти.
- Вбудована орфографічна перевірка. Автоматично визначає мову повідомлення і пропонує варіанти написання помилкових слів.
- Повідомлення можуть доставлятися не тільки за допомогою поштових протоколів, але і через протокол jabber; завдяки цьому користувачі можуть обмінюватися миттєвими повідомленнями [7].

По-друге, слід звернути увагу на відео- та теледзвінки. У цій сфері панівне положення займає Skype. Комунікаційна система Skype відома завдяки широкому спектру її особливостей, зокрема, безкоштовній голосовій та відео-конференціям. Станом на 2014 рік щомісяця послугами Skype користуються близько 140 мільйонів людей по всьому світу. Користувачі Skype, по суті, роблять телефонні виклики й відеовиклики через свій комп'ютер, використовуючи програмне забезпечення Skype і Інтернет. Основа системи – безкоштовна комунікація між користувачами програмного забезпечення Skype, проте продукт також дозволяє користувачам Skype зв'язуватися з абонентами регулярної наземної лінії зв'язку чи мобільних телефонів. При використанні Skype на робочому місці це означає, що можна об'єднати працівників, партнерів та клієнтів [8].

По-третє, слід звернути увагу на корпоративний меседжер Slack. Запущено програму в тестовому режимі в серпні 2013 року, публічний реліз відбувся 12 лютого 2014 року. У перший день тестування зареєструвалися 8000 компаній. За даними компанії на червень 2015 року Slack щодня використовують 1,1 мільйона користувачів. Завдяки своєму зростанню додаток Slack став найвідомішим швидкозростаючим бізнес-додатком в історії. Slack збирає в одному вікні обговорення в загальних темах (каналах), приватних групах і особистих повідомленнях; має власний хостинг, режим прев'ю для зображень і дозволяє шукати серед всіх повідомлень одночасно. Крім того, Slack підтримує інтеграцію майже зі 100 сторонніми сервісами. За даними компанії, за перший рік існування сервісу користувачами встановлено 800000 таких інтеграцій, які генерують більше 3 мільйонів повідомлень на день. На кінець червня 2015 року у Slack більш 300000 клієнтів і \$25000000 річної виручки [9].

Інструментами для планування є, по-перше, Google Docs – безкоштовний онлайн-офіс, що включає в себе текстовий, табличний процесор і сервіс для створення презентацій, а також інтернет-сервіс хмарного зберігання файлів з функціями файлообміну. Це веб-орієнтоване програмне забезпечення, тобто програма, що працює в рамках веб-браузера без установки на комп'ютер користувача. Документи і таблиці, створювані користувачем, зберігаються на спеціальному сервері Google або можуть бути експортовані у файл. Це одна з ключових переваг програми, оскільки доступ до введених даних може здійснюватися з будь-якого комп'ютера, підключеного до Інтернету (при цьому доступ захищений паролем). «Excel у хмарі» виявився напрочуд зручним і майже універсальним інструментом для планування різноманітних завдань. Ще одна особливість Google Docs – вони використовуються і для короткострокового, і для довгострокового планування. Бізнес-модель Google Docs вписується в загальну стратегію надання сервісу хмарного зберігання даних компанії Google і спільно поширюється на інші напрямки (наприклад, Gmail). Обсяг для зберігання файлів, перетворених у формат документів Google, не обмежений, для решти форматів сервіс Google Docs надає 15 Гб дискового простору безкоштовно. Додатковий обсяг пам'яті можна придбати за \$2,49 США на 100 Гб на місяць, за \$9,99 США на 200 Гб в місяць [10].

По-друге, Trello – безкоштовна браузерна система управління проектами, зроблена у Fog Creek Software. Вона використовує парадигму керування проектами, відому як канбан (один із методів досягнення принципу «Саме вчасно»). Проекти являють собою дошки, що містять списки. Списки містять картки, яким відповідають завдання. Наприклад, можна використовувати такі види дошок:

- Concepter board – побудова плану стратегічного розвитку підприємства та визначення завдань, пов'язаних із розвитком.
- Projects board – побудова завдань по окремих проектах, тобто короткострокові завдання для досягнення цілей [11].

По-третє, Atlassian JIRA – система відстеження помилок, призначена для організації спілкування з користувачами, хоча в деяких випадках може бути використана для управління проектами. Розроблена компанією Atlassian Software Systems. Платна. Має веб-інтерфейс. Система дозволяє працювати з декількома проектами. Для кожного з проектів створює та веде схеми безпеки та схеми сповіщення [12].

Найбільшим попитом серед супутніх сервісів користуються хмарні сховища даних. Одним із найпопулярніших інструментів є Dropbox. Dropbox – файлообмінник та синхронізатор файлів від компанії Dropbox Inc. Dropbox має кросплатформеного клієнта (Windows, Mac і Linux), за допомогою якого користувачі можуть завантажити файли на сервер Dropbox. Власні файли на Dropbox можна зробити доступними для інших користувачів чи для всіх охочих. Клієнт Dropbox синхронізує вказані користувачем файли на локальному комп'ютері з онлайн-сховищем. При цьому використовується так званий DeltaSync-метод, тобто на сервер передається не весь файл, а лише та частина, що змінилася. Це дозволяє суттєво зменшити інтернет-трафік. У Dropbox використовується безпечна розподілена інфраструктура з декількома шарами захисту. Програма інформаційної безпеки націлена на оцінювання ризиків і створення надійної культури безпеки в Dropbox. Вартість зберігання файлів: до 2 Гб – безкоштовно; до 50 Гб – \$9,99/місяць; до 100 Гб – \$19,99/місяць; від 1000 Гб – корпоративні рішення [13].

Google Drive – сховище даних, яке належить компанії Google Inc., що дозволяє користувачам зберігати свої дані на серверах у хмарі і ділитися ними з іншими користувачами в Інтернеті. Із жовтня 2014 року щомісячно має 240 мільйонів активних користувачів. Google Drive для синхронізації файлів між комп'ютером користувача і хмарним сховищем необхідне програмне забезпечення Google Drive («клієнт») на комп'ютері користувача. Google пропонує всім користувачам початкові 15 Гб онлайн-простору для зберігання. Користувачі

можуть розширити обсяг пам'яті через платний місячний план передплати. Вартість передплати: 15 Гб – безкоштовно; 100 Гб – \$1.99 щомісячно; 1 Тб – \$9.99 щомісячно; 10 Тб – \$99.99 щомісячно; 20 Тб – \$199.99; щомісячно 30 Тб – \$299.99 щомісячно. Особливості Google Drive:

- Спільне користування. Google Drive включає в себе систему обміну файлами, де творець файла або папки за замовчуванням є його власником. Власник має можливість регулювати видимість файла або папки для інших користувачів. Для спільного використання файлів з користувачами, які не мають облікового запису Google, потрібно зробити файли «доступними за посиланням». Це створює секретний URL для файла, який може бути відкритий через електронну пошту, блоги і т.д.
- Пошук. Результати пошуку можуть бути звужені за типом файла, власником, видимістю і додатком для перегляду. Google Drive підтримує логічні оператори.
- Доступність. 25 червня 2014, Google анонсувала ряд оновлень в Google Drive, які мали на меті зробити сервіс більш доступним для користувачів з вадами зору. Це включає поліпшений доступ до клавіатури, підтримку масштабування, режим високої контрастності і кращої сумісності з зчитувачами екрана.
- Сторонні додатки. Існує ряд зовнішніх веб-додатків («apps»), які працюють з Google Drive [14].

iCloud становить хмару зберігання і обслуговування даних від компанії Apple Inc. Розпочав роботу з 12 жовтня 2011 року. Станом на липень 2012 року сервіс нараховує понад 150 мільйонів користувачів. Сервіс також дозволяє користувачам створювати бездротові резервні копії своїх iOS пристроїв через iCloud, замість того щоб вручну робити це за допомогою iTunes. До складу сервісу iCloud входять такі компоненти: Mail, Контакти, Календар, Знайти iPhone, iWork, Фотопотік, Нотатки, Нагадування. iCloud включає в себе електронну пошту. На пристрої iOS або Mac пошта iCloud підтримує Push-повідомлення та банери. iCloud-пошта дуже зручна, якщо ви маєте iOS пристрій і комп'ютер Mac, оскільки забезпечує прекрасну синхронізацію, і ви ніколи не пропустите важливе повідомлення [15].

## **ВИСНОВКИ**

На основі висвітлених онлайн-інструментів можна виділити такий набір онлайн-інструментів для підприємця:

- Google Apps For Business. Включає в себе Gmail, хмарне сховище даних Google Drive (30 гб або необмежено), розширені можливості використання Календаря, Hangouts і т.д. Пробна версія – 30 днів, вартість – \$5 в місяць або \$50 на рік / \$10 в місяць або \$120 на рік.
- Slack. Преміум-версія володіє рядом можливостей, залежно від версії. З основних: нескінченний архів повідомлень, синхронізація з Google Apps, поліпшена статистика, 24/7 підтримка тощо. Стандартна передплата – \$6 на місяць, преміум плюс – \$12,5 на місяць.
- JIRA onDemand. Є 7-денний пробний період. Залежно від конфігурації включає в себе різноманітні функції, що дозволяють відслідковувати, планувати і працювати над проектами. Вартість залежить від кількості користувачів. 10 користувачів – \$20 на місяць за стандартний пакет. По максимуму можна додати 4 сервіси, і це складатиме \$60 на місяць.
- Trello. Версія «Gold» дозволяє прикріплювати файли до 250 Мб (замість 10 Мб), користуватися кастомними і преміальними бекграунду і стікерами, а також зберігати історію пошуку. Вартість – \$5 на місяць або \$45 на рік.

Разом пакет інструментів, що включає платні версії Google Apps for Business, Slack, JIRA і Trello, по мінімуму обійдеться в \$36 на місяць. По максимуму вважати не має сенсу, оскільки преміальні функції, наприклад, JIRA можуть перекивати необхідність у Slack.

Отже, на основі проведеного дослідження були визначені функції та особливості онлайн-інструментів як інфраструктури підтримки бізнесу, а також їхня роль в інноваційній політиці підприємства. Важливо зазначити, що ведення кожного підприємства є унікальним процесом, тому вибір онлайн-інструментів залежить від специфіки бізнесу та уподобань керівників. До основних функцій належать: функція комунікації, функція планування, функція збереження, редагування та захисту інформації. Функції онлайн-інструментів мають широкий спектр застосування на різних рівнях діяльності підприємства. Роль онлайн-інструментів в інноваційній політиці полягає в спрощенні обробки даних, у комунікації на внутрішньому та зовнішньому рівнях і в економії часу та ресурсів.

#### ЛІТЕРАТУРА

1. Голишева С. О. Особливості використання інструментів інтернет-маркетингу на підприємстві / С. О. Голишева, Т. В. Кириченко, Я. А. Коваленко // Молодий вчений. — 2014. — № 10(13)(1). — С. 53—56.
2. Плєскач В. Л. Інформаційні системи і технології на підприємствах : підруч. / В. Л. Плєскач, Т. Г. Затонацька. — К. : Знання, 2011. — 718 с.
3. Любiч О. О. Застосування сучасних інформаційних технологій при прийнятті рішень на фінансовому ринку України / О. О. Любiч, В. Л. Плєскач // Економіка промисловості. — 2004. — № 2. — С. 99—107.
4. Петриченко П. А. Маркетингові інтернет-комунікації підприємств сфери послуг: клієнтоорієнтований підхід / П. А. Петриченко // Вісник соціально-економічних досліджень. — 2013. — Вип. 2(1). — С. 54—69.
5. Что такое интернет-интеграция (Web Integration)? [Електронний ресурс] / Офіц. сайт компанії «ЛПГенератор. Технологии привлечения клиентов». — Режим доступа : <http://lpgenerator.ru/blog/2015/05/08/chto-takoe-internet-integraciya-web-integration>.
6. Бондаренко А. Какими онлайн-инструментами для бизнеса пользуются украинские стартапы [Електронний ресурс] / А. Бондаренко // Интернет-бизнес в Украине. — Режим доступа : <http://ain.ua/2015/09/11/603008>.
7. Офіційний сайт розроблювача Gmail [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://mail.google.com>.
8. Офіційний сайт розроблювача Skype [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://www.skype.com>.
9. Офіційний сайт розроблювача Slack [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://slack.com>.
10. Офіційний сайт розроблювача Google [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://www.google.com.ua/intl/uk/docs/about>.
11. Офіційний сайт розроблювача Trello [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://trello.com>.
12. Офіційний сайт розроблювача Jira [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://www.atlassian.com/software/jira>.
13. Офіційний сайт розроблювача Dropbox [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://www.dropbox.com>.
14. Офіційний сайт розроблювача Google Drive [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://www.google.com/intl/uk/drive>.
15. Офіційний сайт розроблювача iCloud [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://www.icloud.com>.

#### REFERENCES

1. Holysheva, E.O. (2014), "Features of internet marketing tools at the enterprise", *Molodyy vchenyy*, vol. 10, pp. 53-56.
2. Pleskach, V.L. (2011), *Informatsiyeni sistemi i tehnologiyi na pidpriemstvah* [Information systems and technology at business], Znanya, Kyiv, Ukraine.
3. Lyubich, O.O. (2004), "The use of modern information technology in decision-making in the financial market of Ukraine", *Ekonomika promislovosti*, vol. 2, pp. 99-107.
4. Petrichenko, P.L. (2013), "Marketing Internet communications service industries: client-approach", *Visnyk sotsialno-ekonomichnykh doslidzhen*, vol. 2, pp. 54-69.

5. Web site LPGenerator. Technology of attracting customers / (2015), "What is the integration of Internet (Web Integration)?", available at: <http://lpgenerator.ru/blog/2015/05/08/chto-takoe-internet-integraciya-web-integration> (access October 09, 2015).
6. Web site site of Internet business in Ukraine / Bondarenko, A. (2015), "What online tools use Ukrainian for business start-ups]", available at: <http://ain.ua/2015/09/11/603008> (access October 09, 2015).
7. Web site of Gmail, available at: <https://mail.google.com> (access October 09, 2015).
8. Web site of Skype, available at: [www.skype.com](http://www.skype.com) (access October 09, 2015).
9. Web site of Slack, available at: <https://slack.com> (access October 09, 2015).
10. Web site of Google Docs, available at: [www.google.com.ua/intl/uk/docs/about](http://www.google.com.ua/intl/uk/docs/about) (access October 09, 2015).
11. Web site of Slack Trello, available at: <https://trello.com> (access October 09, 2015).
12. Web site of Atlassian, available at: [www.atlassian.com/software/jira](http://www.atlassian.com/software/jira) (access October 09, 2015).
13. Web site of Dropbox, available at: [www.dropbox.com](http://www.dropbox.com) (access October 09, 2015).
14. Web site of Google Drive, available at: [www.google.com/intl/uk/drive](http://www.google.com/intl/uk/drive) (access October 09, 2015).
15. Web site of iCloud, available at: [www.icloud.com](http://www.icloud.com) (access October 09, 2015).

УДК 658.012.32:005.591.452:005.342

## **ЄВРОІНТЕГРАЦІЙНА ТРАНСФОРМАЦІЯ НОВОВВЕДЕНЬ З ВИКОРИСТАННЯМ ДУАЛІСТИЧНОГО ПІДХОДУ ДО УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ (Постконфліктні аспекти впровадження інновацій у виробництво)**

Шерстюк Р., к.е.н., докторант, Кінаш І., к.е.н., доцент,  
Погайдак О., к.е.н., с.н.с., \*Кузьмак О., к.е.н., доцент

*Тернопільський національний технічний університет ім. Івана Пулюя  
Україна, 46001, м. Тернопіль, вул. Руська, 56*

*\*Рівненська філія Європейського університету  
Україна, 33000, м. Рівне, вул. Київська, 64-б*

У статті розглядаються проблеми євроінтеграційної трансформації нововведень з використанням дуалістичного підходу в управлінні підприємством. Досліджено шляхи підвищення ефективності інноваційно-ресурсної та логістично-маркетингової компонент в умовах нестабільного суспільства. Запропоновано постконфліктне управління чинниками підвищення конкурентоздатності продукції і, таким чином, ефективності промислового виробництва. Проблематику розглянуто в контексті удосконалення виробничо-технологічних операцій управлінської антикризової діяльності. Наведено алгоритм інноваційного просування інноваційно-цілових науково-технічних програм у реалізації дуалістичних підходів. Визначено умови і критерії вступу країн-кандидатів до Євросоюзу. Виокремлено заходи, які повинні бути здійснені відповідно до інноваційної політики держави. Зазначено напрями інноваційної державної політики. Враховано принципи формування інноваційно-ресурсної політики підприємств. Доведено доцільність розробки науково-обґрунтованих заходів і програм щодо формування інноваційно-ресурсної і логістично-маркетингової стратегії антикризового управління чинниками ефективності діяльності та оптимізації витрат промислового підприємства. Основні складові і напрями розвитку організаційного механізму інноваційної політики з використанням дуалістичного підходу адаптовано для вітчизняних підприємств. Досліджуючи шляхи вирішення проблематики визначених чинників впливу на ефективність інноваційної діяльності, виділено чотири варіанти інноваційної політики, які можна пропонувати для досягнення мети. Запропоновано принцип дії організаційно-економічного механізму управління інноваційними чинниками підвищення ефективності діяльності та оптимізації витрат промислового підприємства в постконфліктний період.

*Ключові слова: дуалістичний підхід, підприємство, антикризова діяльність, Євроінтеграція, трансформація, інновації, ресурси, логістика.*