

ІНФОРМАЦІЯ ДЛЯ АВТОРІВ

Формальні вимоги до статей

Обсяг статті: 8-12 сторінок.

Стандарти набору: кегль (розмір шрифту) –14;

міжрядковий інтервал – 1,5;

шрифт – Times New Roman;

формат сторінки – А4;

параметри сторінки – всі поля по 2 см;

мова публікації – українська.

Змістові вимоги до статей

УДК: формат – з лівого краю (вгорі).

Назва статті: прописними літерами, формат – по центру.

Прізвище й ініціали: прописними літерами, формат – з правого краю (нижче назви статті)

Вступ:

(слова подаються у тексті)

розділ повинен містити:

постановку проблеми в загальному вигляді;

зв'язок роботи з важливими науковими чи практичними завданнями;

аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано рішення даної проблеми і на які спирається автор.

Мета статті:

(слова подаються у тексті)

розділ повинен містити:

формулювання мети статті або постановку завдання;

автор також може включати у матеріал опис дослідницьких прийомів, методів, об'єкт, предмета дослідження тощо.

Результати дослідження:

(слова подаються у тексті)

розділ повинен містити:

виклад основного матеріалу дослідження;

повне обґрунтування отриманих наукових результатів.

Висновки:

(слова подаються у тексті)

розділ повинен містити:

висновки з даного дослідження;

доцільні напрямки подальших розвідок.

Література:

Посилання на першоджерела, літературу наприкінці речення або за текстом і застосовуються лише квадратні дужки [].

Бібліографічний опис оформлюється згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання».

Інформація про рецензента:

Рецензент: науковий ступінь, вчене звання, прізвище й ініціали. Формат з правого краю після літератури.

Оформлення анотацій:

Анотації подаються на окремому аркуші після інформації про рецензента (до загальної кількості сторінок статті не враховується).

Анотація (українською мовою, формат – по центру).

Прізвище та ініціали автора(ів). **«Назва статті»**

анотація (шість рядків)

ключові слова (один рядок).

Анотація російською подається за такою ж формою.

Анотація англійською мовою подається у розширеному вигляді, обсягом 1-1,5 сторінки.

(Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України №1111 від 17.10.12 р.)

Порядок подання статей до збірника

До редакції подаються статті, які надруковані на папері формату А4 (297х210 мм) для розгляду редакційною колегією і підписані автором. Текст статті має бути ретельно перевірений і відредагований автором. Стаття, що не відповідає вимогам, в якій допущені смислові чи грубі стилістичні помилки, до друку не допускається.

Відповідальність за зміст та якість статті несуть автор та рецензент.**До статті додаються:**

електронна версія на електронному носії або електронною поштою;

довідка про автора(ів) та рецензента ;

копія документа щодо оплати збірника.

Оплата здійснюється тільки після повідомлення редколегії про прийняття статті до друку.

Для авторів, які не мають наукового ступеня, **обов'язковою є рецензія** фахівця з даної галузі наук (кандидата або доктора наук).

Адреса редакції:

29009, м. Хмельницький, вул. Толбухіна, 2А,

Хмельницький інститут соціальних технологій Університету «Україна»,

відділ наукової роботи,

відповідальному секретареві збірника наукових праць

Контакти: Тел.: (0382) 70-45-56 (відділ наукової роботи)

Факс: (0382) 70-45-56

E-mail: hist.km.nauka@mail.ru

Електронну версію збірника розміщено на сайті Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського

[http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-](http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&S21STN=1&S21REF=10&S21FM)

[bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&S21STN=1&S21REF=10&S21FM](http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&S21STN=1&S21REF=10&S21FM)
T=juu_all&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=PREF=&S21COLORTERMS=0&S21STR=Znpkhist