

виту шляхом досягнення певної мети і виникнення нового якісного стану об'єкту, його структури [6].

В умовах сучасних трансформацій, які характеризуються змінами у всій системі соціально-економіко-екологічних відносин, головним індикатором ступеня виконання завдань трансформаційного процесу виступає рівень задоволення суспільних потреб: економічного характеру (потреб у продуктах харчування, просторі для виробничої діяльності); соціального характеру (потреб у життєвому просторі, доходах від використання земельних ресурсів, добробут соціуму); і екологічного характеру (потреб у безпечному стані земельних ресурсів) що передбачає узгодження інтересів і подолання конфліктності складових.

Отже, одним з перспективних напрямів подолання конфліктності земельних відносин є узгодження економіко-екологічних інтересів шляхом екологізації земельних відносин, що має здійснюватись по таким напрямкам (табл.2):

### ВИСНОВКИ

Зменшення конфліктного потенціалу залежить від адекватності механізмів і інструментів впливу на поведінку сторін і обраної стратегії подолання конфліктності, серед яких перспективною виступає стратегія співробітництва, об'єднання при розв'язку проблем, яка потребує широкого залучення громадськості і реалізується завдяки виробленню сумісних і погоджених рішень.

Екологізація земельних відносин дозволить вирішити земельні конфлікти у відповідності до концепції сталого розвитку, шляхом ефективного регулювання суспільної поведінки для досягнення справедливості між поколіннями

в просторовому, часовому і соціальному аспектах. Головна мета екологізації земельних відносин, як компромісного варіанту запобігання конфліктності, полягає в створенні економіко-екологічних механізмів забезпечення балансу інтересів, які сприяють охороні земельних ресурсів при збалансованому і екологічно безпечному їх використанні.

### Література:

1. Дієсперов В.С. Земля як головний природний ресурс сільських територій і країни / В.С. Дієсперов // Економіка АПК. – 2010. – № 9. – с. 102-107.
2. Хвесик М.А., Голян В.А. Інституціональна модель природо-користування в умовах глобальних викликів: Монографія. – К.: Кондор, 2007. – 480с.
3. Сторчак Н.О. Функції землі в системі суспільних інтересів і ринкових відносин // Вісник Сумського національного аграрного університету: науково-методичний журнал. Серія: Фінанси і кредит. № 1 (26). - 2009. – С.308-313.
4. Експертна доповідь "Україна в 2006 році: внутрішнє і зовнішнє становище та перспективи розвитку" підготовлена в рамках виконання Розпорядження Президента України від 6 травня 2006 року № 66/2006-рп "Про підготовку щорічного Послання Президента України до Верховної Ради України". – К.: Ін-т стратег. досл. – 2007. – 255с.
5. Третяк А.М. Економіка землекористування та землевпорядкування. Навч. посібник. – К.: ТОВ ЦЗРУ, 2004. – 542 с.
6. Купінець Л.Є. Конфліктність в розвитку аграрних економічних відносин // Економічні інновації. - Випуск 40. – 2010. – С.177-193.

## КОНСУЛЬТАЦІЇ

### РЕЄСТРАЦІЯ ГРОМАДСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ ЗА НОВИМ ЗАКОНОДАВСТВОМ

**До якого органу подавати заяву та документи на реєстрацію громадського об'єднання?**

До територіального органу Міністерства юстиції України за місцезнаходженням громадського об'єднання незалежного від того, чи має об'єднання статус всеукраїнського.

Так, відповідно до ч. 2 ст. 12 Закону реєстрація громадського об'єднання здійснюється безоплатно органами виконавчої влади, на які відповідно до законодавства покладені повноваження з питань реєстрації громадських об'єднань, за місцезнаходженням громадського об'єднання.

Відповідно до Порядку ведення Реєстру громадських об'єднань та обміну відомостями між зазначеним Реєстром і Єдиним державним реєстром юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, затвердженого Постановою Кабінету міністрів України від 19.12.2012 року № 1212, органами, уповноваженими на ведення Реєстру громадських об'єднань, є структурні підрозділи Міністерства юстиції України, а держателем цього реєстру – Укрдержреєстр (який належить до відання Міністерств юстиції України).

Після реєстрації громадського об'єднання органи Міністерства юстиції передають інформацію про громадське об'єднання для її включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

**Які документи необхідно подати для реєстрації громадського об'єднання, і який розмір збору за таку реєстрацію?**

Реєстрація громадського об'єднання здійснюється безоплатно відповідно до ст. 12 Закону.

Відповідно до тієї ж статті, для реєстрації громадського об'єднання керівник або особа (особи), яка має право представляти громадське об'єднання для здійснення реєстраційних дій, протягом 60 днів з дня утворення громадського об'єднання подають наступні документи:

- 1) заява встановленої форми;

2) примірник протоколу установчих зборів;

3) статут (у двох примірниках);

4) відомості про керівні органи громадського об'єднання із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові (за наявності), дати народження керівника, членів інших керівних органів, посади в керівних органах, контактний номер телефону та інших засобів зв'язку, а також зазначені відомості про особу (особи), яка має право представляти громадське об'єднання для здійснення реєстраційних дій;

5) у разі реєстрації громадської спілки – подаються документи, які містять відомості щодо структури власності засновників - юридичних осіб та фізичних осіб - власників істотної участі (10 % і більше) цих юридичних осіб; такими документами можуть бути статут, витяг з ЄДР, копії сертифікатів акцій чи витяг з реєстру власників іменних цінних паперів – щодо акціонерного товариства, або інформація, оформлена офіційним листом, засвідчена підписом уповноваженої особи та печаткою;

6) заповнена реєстраційна картка на проведення державної реєстрації юридичної особи (форма 1).

Заяву та документи підписує керівник або особа (особи), яка має право представляти громадське об'єднання для здійснення реєстраційних дій. Справжність такого підпису засвідчується нотаріально.

Закон містить спеціальні вимоги щодо оформлення установчого протоколу (ст. 9), а також до статуту громадського об'єднання (ст. 11). У статуті мають зазначатися реквізити (дата та номер) протоколу зборів, на яких його затверджено. Затверджувати статут підписати засновників не обов'язково.

**Анна Туманян**  
Юристконсульт ТОВ "ІКГ"Проект-А"  
ao.tumanian@gmail.com