

Д.В. Овсенко, магістр,

Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв

ВИКОРИСТАННЯ ІНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГІЙ У МЕНЕДЖМЕНТІ НА ПРИКЛАДІ НАКККіМ

У статті висвітлено основні проблеми використання Інтернет-технологій у менеджменті та практичні рішення деяких із них на прикладі НАКККіМ, групування проблематики в даній сфері та напрямками покращення стану використання Інтернет-технологій у менеджменті.

Ключові слова: *Інтернет, менеджмент, використання Інтернету в менеджменті.*

Д.В. Овсенко, магістр,

Национальная академия руководящих кадров культуры и искусств

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИЙ В МЕНЕДЖМЕНТЕ НА ПРИМЕРЕ НАКККиМ

В статье освещены основные проблемы использования Интернет-технологий в менеджменте и практические решения некоторых из них на примере НАКККиМ, группировки проблематики в данной сфере и направлениям улучшения состояния использования Интернет-технологий в менеджменте.

Ключевые слова: *Интернет, менеджмент, использование Интернета в менеджменте.*

D. V. Ovsenko, master,

The National Academy of Culture and Arts

USING INTERNET-TECHNOLOGIES IN MANAGEMENT BY EXAMPLE

NAKKKIM

The article highlights the main problems of the use of Internet technologies in management and practical solutions to some of them on NAKKKiM example, grouping issues in this area and improve the areas of use of Internet technologies in management.

Keywords: *internet, management, use of internet in management.*

У сучасних умовах Інтернет-технології є невід'ємною складовою у роботі будь-якої установи. Вони надають значні переваги в управлінні персоналом та налагоджують ще досконалішу співпрацю з клієнтами. Будь-яка сучасна інформаційна технологія надає можливість отримати необхідну інформацію дуже швидко, завдяки прогресивному розвитку інформаційних технологій. Завдяки цьому в світі дуже багато інформаційних програм.

Прикладний аспект застосування Інтернет-технологій має значне практичне значення.

Дозволяє дійти висновку щодо характеру сучасних тенденцій і розвитку інформаційних систем [1-4].

Метою статті є дослідження і класифікація існуючих інформаційних систем, характер їхнього застосування, виявлення їхніх основних проблем у роботі НАКККІМ, обґрунтування пропозицій і рекомендацій для їхнього вирішення.

Програма скайп, яка зараз дуже поширена у світі, надає можливість спілкуватися з людьми в режимі реального часу, з будь-якої точки світу, обмінюватися файлами та брати участь в Інтернет-конференціях. Прикладом вигідного використання є, наприклад, застосування його за кордоном. Академія відправляє співробітника у відрядження у виш, який знаходиться в іншій державі. Для зв'язку з керівництвом необхідно мати постійний зв'язок. Майже в усіх мобільних телефонах є можливість розмовляти за допомогою програми скайп. Послуга використання Скайп у день сягає приблизно 1-2 грн у день. У той час, як звичайний дзвінок мобільного телефону може коштувати (якщо ви знаходитесь за кордоном) 10-15 грн. Це мається на увазі, якщо ви взяли слухавку. Головним мінусом цієї технології для Академії є те, що для роботи цієї системи необхідно мати досить потужний Інтернет. Це якщо скайп буде одночасно використовуватися на кожному комп'ютері Академії. В менеджменті деяких фірм – це перевірка керівництва на присутність співробітника на робочому місці. Тому що коли користувач вмикає комп'ютер, то за замовчуванням скайп запускається автоматично. І через кілька секунд керівник побачить, наприклад: «Денис у мережі».

За допомоги електронної пошти можна відправляти текстові повідомлення, надсилати потрібні документи. Після відправлення повідомлення, як правило, у вигляді звичайного тексту, адресат отримує його на свій комп'ютер через деякий час, і знайомиться з ним, коли йому буде зручно. Електронна пошта схожа на звичайну пошту. Звичайний лист складається з конверта, на якому зазначена адреса отримувача і стоять штампи поштових відділень шляху слідування, та вмісту – власне листа. Електронний лист складається із заголовків, які містять службову інформацію (про автора листа, отримувача, шлях проходження листа), які служать, умовно кажучи, конвертом, та власне вміст самого листа. За аналогією зі звичайним листом, відповідним методом можна внести в електронний лист інформацію якого-небудь іншого роду, наприклад, фотографію тощо. Як і у звичайному листі, можна поставити свій підпис. Звичайний лист може не дійти до адресата або дійти з великим запізненням, так само може бути з електронним листом. Звичайний лист сьогодні досить дешевий, а електронна пошта – найдешевший вид зв'язку. Отже, електронна пошта має ті самі переваги, що і звичайна пошта (простоту, дешевизну, можливість пересилання іншої текстової та нетекстової інформації, також у ній можна підписувати і зашифровувати лист) та недоліки (негарантований час пересилки, оскільки всі ми можемо відправити електронний лист у той час, коли нам зручно, а не потрібно, також він має можливість доступу для третіх осіб під час пересилки, неінтерактивність, це означає, що лист може бути відправлений кільком особам одночасно) звичайної пошти. Проте, у них є і суттєві відмінності. Вартість пересилки звичайної пошти значною мірою залежить від того, куди вона повинна бути доставлена, її розміру та типу. У електронної пошти такої залежності або немає, або вона досить невідчутна. Електронний лист можна шифрувати та підписувати більш надійніше та зручніше, ніж лист на папері – для останнього, власне, взагалі не існує загальноприйнятих засобів шифровки. Швидкість доставки електронних листів набагато вища, ніж паперових, та мінімальний час проходження незрівнянно менший. Загалом, залежно від розміру листа та швидкості каналу зв'язку, доставка електронного листа триває в середньому від кількох секунд до кількох хвилин. Щоправда, можуть бути затримки через збої в поштових серверах.

Отже, зважаючи на те, що за тривалу розмову телефоном із вас знімають відсотки, і те, що Інтернет є майже всюди, доцільно зараз використовувати скайп. Але для його використання в нормальних умовах потрібен потужний Інтернет. А електронна пошта – надійний, зручний та дешевий вид зв'язку.

Використані джерела

1. [uk.wikipedia.org/Електронна пошта](http://uk.wikipedia.org/Електронна_пошта)
2. uk.wikipedia.org/wiki/Skype
3. Інформаційні системи і технології на підприємствах / В.Л. Плєскач. – К.,

2011.

4. Інформаційні технології та технічні засоби навчання / О.П. Буйницька. – К., 2012.