

Г.С. Дергільова, канд. екон. наук

І.С. Коробкіна, асист.

ПОРІВНЯЛЬНИЙ АНАЛІЗ ПРОГРАМНИХ ПРОДУКТІВ ІЗ АВТОМАТИЗАЦІЇ ОБЛІКУ РОЗРАХУНКІВ ІЗ ПЕРСОНАЛОМ

Проаналізовано можливості програмних продуктів «Інфо-бухгалтер» та «ІС: Підприємство» версія 8.1 у рамках обліку розрахунків із персоналом підприємства з оплати праці.

Осуществлен анализ программных продуктов «Инфо-бухгалтер» и «ІС: Предприятие» версия 8.1 в рамках учета расчетов с персоналом предприятия по оплате труда.

Implemented analysis software “Info-accountant” and “ІС: Enterprise” 8.1 version in the accounting staff establishment for pay.

Постановка проблеми у загальному вигляді. У наш час важко уявити собі підприємство, яке б не використовувало у своїй діяльності спеціальні програми для автоматизації обліку. За теперішнього часу, програм для автоматизації обліку існує досить багато, тому вкрай необхідними, на наш погляд, є публікації щодо порівняльного аналізу існуючих програмних продуктів.

Аналіз останніх досліджень і публікацій. Теоретичні, методичні та прикладні питання багатопланової проблеми автоматизації обліку завжди були предметом наукових досліджень, зокрема, таких провідних вітчизняних учених як: А.Г. Загороднього, С.В. Івахненка, А.М. Колота, Л.М. Котенко, А.Н. Кузьмінського, М.В. Кужельного, Є.В. Мниха, С.М. Турчина, Старостиної, Н.М. Ткаченко, Б.В. Усач, Д.М. Черваньова, В.Г. Швеця, В.О. Шевчука, Л.М. Янчевої та ін.

Мета та завдання статті. Метою статті є дослідження інформаційного забезпечення управління системою оплати праці в умовах комп'ютеризації. Одним із завдань даної статті є порівняльний аналіз найбільш популярних на сьогодні програмних продуктів, таких як «Інфо-бухгалтер» та «ІС: Підприємство» 8.1 щодо вибору оптимальнішого з метою автоматизації ділянки обліку розрахунків із персоналом підприємства з оплати праці.

Виклад основного матеріалу дослідження. Професійна версія програми «Інфо-бухгалтер» призначена для автоматизації обліку підприємств різних видів діяльності будь-якої форми власності.

На відміну від інших бухгалтерських програм, «Інфо-бухгалтер» являє собою програму комплексної автоматизації обліку: всі розділи бухгалтерського та податкового обліку вже включені в стандартну поставку професійної версії.

Ще один істотний плюс «Інфо-бухгалтера» – це оперативне відновлення звітних документів, які бухгалтер може одержати найрізноманітнішими способами: «скачати» з сайту, одержати в центральному офісі або запросивши фахівця на підприємство [1].

З основних функціональних можливостей програми «Інфо-бухгалтер» щодо обліку розрахунків з оплати праці виділимо наступні:

- паралельне ведення бухгалтерського та податкового обліку;
- повне забезпечення документообігу;
- розрахунок заробітної платні та кадровий облік;
- автоматичне формування документів фінансової та статистичної звітності, звітності у соціальні фонди.

«Інфо-бухгалтер» підтримує можливість формування документів у електронному вигляді для передачі за телекомунікаційними каналами зв'язку. За своїми можливостями, простотою освоєння та зручністю роботи «Інфо-бухгалтер» перевершує програмні продукти для підприємств малого й середнього бізнесу, що існують на ринку бухгалтерських програм.

Програма «Інфо-бухгалтер» формує стандартні форми: (оборотно-сальдова відомість, шахова відомість, головна книга, картка руху коштів, журнали-ордера) та звітні форми.

Звітні форми і первинні документи, що використовуються в програмі «Інфо-бухгалтер», регулярно обновляються відповідно до змін діючого законодавства. Так, відповідно до нової версії програми було підготовлено новий розділ бланків «Зарплата і кадри-2012», у якому зібрані бланки з нарахування зарплати за 2012 р., а також бланки з розділів «Відділ кадрів», «Зарплата (індексація і компенсація)». Створення нових баз відбувається автоматично у разі встановлення даного відновлення.

Якщо потім виникне необхідність змінювати якісь дані про співробітника, програма буде переносити в архів старий запис, а нові дані запише вже з новою датою. Це полегшить можливе перерахування зарплати за минулі періоди. Також додана можливість вести на кожного співробітника історію змін даних про нього. Тепер

при введенні картки співробітника у «Довідник» співробітників записується і дата введення картки.

Крім того, в меню операції – «Довідники» доступне редагування нового довідника співробітників (підменю «Співробітники»), нового довідника засновників (підменю «Засновники») і нового довідника одержувачів аліментів (підменю «Одержувачі» аліментів). Редагування архіву довідника співробітників, довідника пільг і довідників нарахувань можливі в меню операції – «Зарплата».

Програма також підтримує всі зміни, внесені Законом України «Про Державний бюджет України»: перераховує податкові соціальні пільги та граничний розмір заробітної платні, до якого вона застосовується; розраховує нові ставки внесків у соціальні фонди та ін.

У змінах інструкції до підрозділів «Відділ кадрів» і «Заробітна платня» додано файли довідок до нових бланків, що можуть бути викликані користувачем клавішею F1. Крім того, користувачам надається можливість оперативного змінювати конфігурацію програми «Інфо-бухгалтер» – підключати або відключати бланки, типові операції, визначення, реквізити, імена та паролі користувачів, конфігурувати меню для кожного користувача окремо, а також змінювати інші настройки програми [2].

Таким чином, ми можемо констатувати, що модуль «Зарплата і кадровий облік» програми «Інфо-бухгалтер» забезпечує автоматизацію розрахунків з оплати праці, здачу звітності та автоматизацію кадрового обліку в комерційних, некомерційних організаціях і бюджетних установах, що застосовують: загальний режим оподаткування і спеціальні податкові режими.

Програма «1С: Підприємство» підтримує різні системи обліку. За допомогою цієї програми можна вести облік декількох підприємств у одній інформаційній базі. Різноманітні й гнучкі можливості системи «1С: Підприємство» дозволяють використовувати її і як досить простий і наочний інструмент бухгалтера, і як засіб повної автоматизації обліку від введення первинних документів до формування звітності.

Система «1С: Підприємство» має гнучкі можливості організації обліку. Введення інформації в рамках програми «1С: Підприємство» організовано з різним ступенем автоматизації, а саме режим:

- ручного введення операцій;
- типових операцій;
- автоматичного формування операцій по документах [3].

Важливою відмінністю бухгалтерських рахунків у рамках програми «1С: Підприємство» від інших типів даних є можливість

створення самих рахунків як у конфігурації, так і в самій інформаційній базі. Включення конкретних рахунків у конфігурацію використовується в тому випадку, якщо сама конфігурація створюється з використанням цих рахунків і їхніх конкретних властивостей, наприклад, якщо в конфігурації визначене автоматичне формування документами проводок за цими рахунками.

У рамках програми «1С: Підприємство» запропоновано продукт 1С: «Зарплата і кадри для України» [4], що містить основу для автоматизованого обліку кадрів (рис. 1).

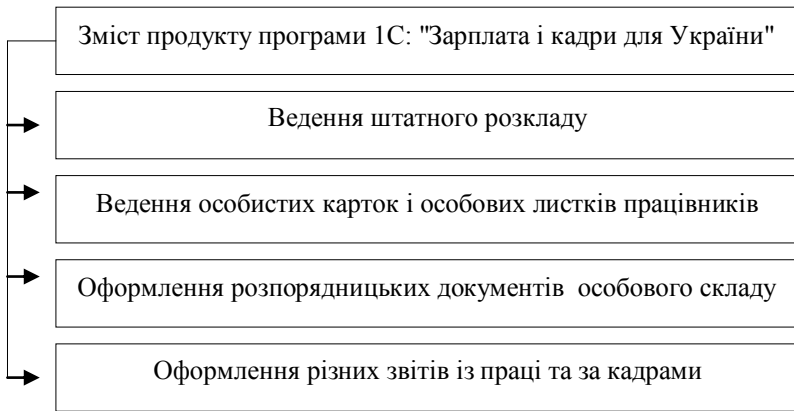


Рисунок 1 – Зміст продукту програми 1С: «Зарплата і кадри для України»

Кожне підприємство у відповідності зі своїм статутом розробляє документи "Структура і штатна чисельність" та "Штатний розклад". Для відображення яких в програмі «1С: Підприємство» використовується набір довідників, узагальнену систему яких подано на рис. 2.

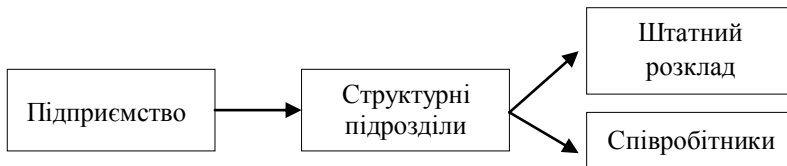


Рисунок 2 – Система довідників у структурі програми «1С: Зарплата і кадри для України»

Програма дозволяє вести облік одночасно на декількох фірмах, при цьому співробітники можуть працювати як на одному, так і на

декількох підприємствах. Інформація про працівників підприємства зберігається у двох основних довідниках – «Фізичні особи» і «Співробітники». Кожному з них належить декілька допоміжних довідників. Така структура дозволяє вести в електронному вигляді особисту картку зі збереженням всіх необхідних даних.

Також у програмі «1С: Зарплата і кадри для України» автоматизований процес підготовки окремих розпорядничих документів із кадрових питань, до яких відносяться розпорядження (накази) про прийняття на роботу, звільнення, переведення (переміщення), надання відпустки, заохочення/стягнення та ін.

Програма «1С: Зарплата і кадри для України» дозволяє формувати різну звітність як встановленого зразка, так і вільної форми. Можна сформувати особовий рахунок, лицьову картку, відпустки (звіти з відпусток трьох видів – за списком відпусток, з оплати та з використання відпусток), штатний розклад у розрізі фірм і підрозділів, кадрові звіти (15 статистичних і кадрових звітів) [5].

Таким чином, програма «1С: Зарплата і кадри для України» дозволяє автоматизувати оформлення основної частини документів із кадрового складу, ведення штатного розкладу, особистих рахунків і карток працівників та складання звітів. Спеціальні засоби адміністрування дозволяють за необхідності обмежити доступ до даних відповідно до обов'язків працівників-користувачів програми.

Для автоматизації введення операцій, пов'язаних із нарахуванням і виплатою заробітної платні в типовій конфігурації передбачені документи «Нарахування зарплати» і «Виплата заробітної платні».

За допомогою документа «Нарахування зарплати» на підприємстві виконуються наступні операції (рис. 3).

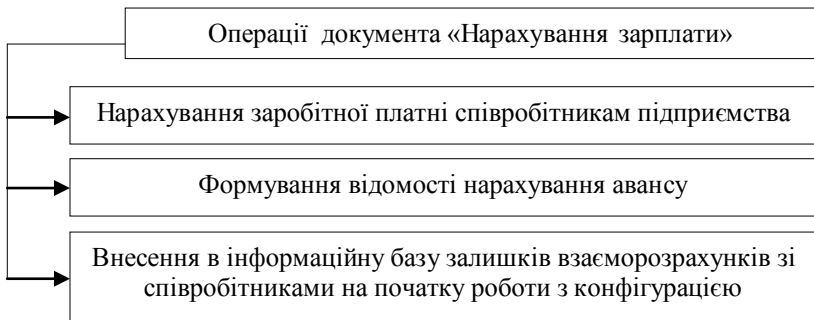


Рисунок 3 – Типові операції, що виконуються за допомогою документа «Нарахування зарплати»

Варіант використання документа обирається в реквізиті «Вид виплати» його діалогової форми. При нарахуванні основної заробітної платні співробітникам підприємства виконується автоматичний розрахунок сум відрахувань та утримань у бюджет і соціальні фонди, формується відповідний набір бухгалтерських проведення. За допомогою кнопки «Друк» – бухгалтер підприємства одержує друковані форми платіжної, розрахунково-платіжної відомості, зведення відрахувань єдиного соціального внеску, а також розрахункових листків за всіма співробітниками, перерахованим у його табличній частині.

У специфікації верхньої частини документа «Нарахування заробітної платні» повинен бути визначений бухгалтерський рахунок (субрахунок) обліку розрахунків із оплати праці, кількість робочих днів у поточному періоді нарахування заробітної платні. Суми різних додаткових нарахувань (відпускних, лікарняних як за рахунок Фонду соціального страхування, так і за рахунок коштів підприємства, тощо), якщо вони мали місце в поточному періоді нарахування зарплати, вводяться у відповідні графи табличної частини документа вручну.

Таким чином, розглянувши основні особливості програм «Інфо-бухгалтер» і «1С: Підприємство версія 8.1», подано порівняльну характеристику цих програмних продуктів у таблиці.

Таблиця – Порівняльні характеристики програмних продуктів «Інфо-бухгалтер» та «1С: Підприємство» версія 8.1

Характеристика програмного продукту	Інфо-бухгалтер	1С: Підприємство 8.1
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Можливість ведення декількох юридичних осіб	+	+
Розбивка записів на господарські операції	+	+
Наявність типових господарських операцій	+	+
Самостійна настройка типових господарських операцій	+	+
Найменування рахунків/субрахунків у цифровому і літературному вигляді	+	+

Продовження табл.

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Кількість рівнів наявності рахунків/субрахунків	9	3
Кількість видів аналітичного обліку на рахунку (до рахунку взагалі не підв'язуються довідники, що створює багато незручностей у роботі бухгалтерської програми)	0	5
Кількість рівнів вкладеності видів аналітики на рахунку (у сучасних бухгалтерських програмах можна до рахунку прив'язати кілька різних довідників)	0	10
Можливість ведення одного списку аналітики на різних рахунках	–	+
Можливість переміщення об'єктів аналітики з однієї групи в іншу	–	+
Введення господарських операцій вручну	+	+
Можливість фільтрації журналу записів	+	+
Наявність типових документів	+	+
Можливість централізованого відновлення документів	+	+
Набір стандартної звітності	+	+
Набір довільної звітності	+	+
Можливість створення нових документів	+	+
Можливість створення нових стандартних звітів	–	+
Можливість створення нових довільних звітів	+	+
Можливість зміни документів	+	+
Можливість зміни стандартних звітів	–	+
Можливість зміни довільних звітів	+	+
Можливість розширення вбудованої мови програмування за рахунок зовнішніх компонентів	+	+

Висновки. Застосування підприємствами програмних продуктів з комп'ютеризації бухгалтерського обліку суттєво змінює процес ведення обліку. Використання комп'ютерних технологій спрощує не тільки ведення обліку, а і позбавляє необхідності постійно контролювати вихідні показники реєстрів і звітності.

З переведенням основних уставок «1С: Підприємство» для України на версію 8.1 платформи, одночасно відбулося переведення прикладних рішень на нову версію платформи та випуск нових редакцій конфігурацій: «1С: Бухгалтерія для України» – редакція 1.1; «Зарплата і управління персоналом для України» – редакція 2.1.

Виходячи з даних таблиці 1 ми вважаємо, що для підприємств які автоматизують облік розрахунків із персоналом з оплати праці оптимальною є нова версія 8.1 платформи «1С: Підприємство» та її оновлені конфігурації, оскільки вона є більш досконалою і підтримує зміни законодавства в прикладних рішеннях для України.

Список літератури

1. Івахненко С. В. Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку і аудиту : навч. посіб. / С. В. Івахненко. – К. : Знання-Прес, 2010. – 349 с.

2. Савченко В. Автоматизація бухгалтерського обліку, контролю, аналізу і аудиту / В. Савченко, В. Завгородній. – К. : Знання-Прес, 2005. – 246 с.

3. Турчин С. Автоматизация управления предприятием... из "коробки" / С. Турчин // Компьютерное обозрение. – 2011. – № 7 – С. 16–23.

4. Турчин С. Общие проблемы автоматизации управления предприятием / С. Турчин // Компьютерное обозрение. – 2011. – № 6. – С. 22–25.

5. Турчин С. Три основных вопроса автоматизации / С. Турчин // Компьютерное обозрение. – 2011. – № 8. – С. 25–27.

Отримано 30.03.2012. ХДУХТ, Харків.

© Г.С. Дергільова, І.С. Коробкіна, 2012