

Scientific journal
PHYSICAL AND MATHEMATICAL EDUCATION
Has been issued since 2013.

ISSN 2413-158X (online)
ISSN 2413-1571 (print)

Науковий журнал
ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНА ОСВІТА
Видається з 2013.



<http://fmo-journal.fizmatsspu.sumy.ua/>

Титова Н.М., Чумаченко Д.В. Актуальні проблеми науково-предметної підготовки педагогів професійного навчання при вивченні дисципліни «Е-документобіг» // Фізико-математична освіта : науковий журнал. – 2017. – Випуск 4(14). – С. 103-107.

Tytova N., Chumachenko D. Problems Of Scientific-Subject Preparation Of Vocational Training Teacher In The Subject Of «Information Governance» // Physical and Mathematical Education : scientific journal. – 2017. – Issue 4(14). – P. 103-107.

УДК 378.011.3-051:651]:004.01

Н.М. Титова, Д.В. Чумаченко

*Національний педагогічний університет імені М. П. Драгоманова, Україна
titnat2008@npu.edu.ua, d.v.chumachenko@npu.edu.ua*

АКТУАЛЬНІ ПРОБЛЕМИ НАУКОВО-ПРЕДМЕТНОЇ ПІДГОТОВКИ ПЕДАГОГІВ ПРОФЕСІЙНОГО НАВЧАННЯ ПРИ ВИВЧЕННІ ДИСЦИПЛІНИ «Е-ДОКУМЕНТООБІГ»

Анотація. В статті висвітлені основні аспекти науково-предметної підготовки педагогів професійного навчання. Виокремлені актуальні проблеми їх професійної підготовки під час вивчення дисципліни «Е-документобіг». Проаналізовано основні системи електронного документообігу та їх елементи, що використовуються у Національному педагогічному університеті імені М. П. Драгоманова.

З'ясовано, що оптимізація управління документообігом у навчальних закладах є важливим аспектом удосконалення освітнього процесу, адже дозволяє налагодити миттєвий зв'язок між суб'єктами навчального процесу, зменшити їх навантаження шляхом скорочення часу на пошук, обробку та створення інформаційного контенту. З метою підготовки висококваліфікованих педагогічних кадрів для професійних навчальних закладів у навчальний план спеціальності 015.05 «Професійна освіта (Документознавство)» включена дисципліна «Е-документобіг», яка є нормативною у циклі науково-предметної підготовки педагогів професійного навчання.

Ключові слова: електронний документобіг, педагог професійного навчання, професійна освіта, ЄДЕБО.

Постановка проблеми. Оптимізація управління документообігом у навчальних закладах є важливим аспектом удосконалення освітнього процесу, адже дозволяє налагодити миттєвий зв'язок між суб'єктами навчального процесу, зменшити їх навантаження шляхом скорочення часу на пошук, обробку та створення інформаційного контенту. Глобальна інформатизація суспільства зумовлює відповідну підготовку фахівців у сфері освіти, зокрема у професійних навчальних закладах.

З метою підготовки висококваліфікованих педагогічних кадрів для професійних навчальних закладів у навчальний план спеціальності 015.05 «Професійна освіта (Документознавство)» включена дисципліна «Е-документобіг», яка є нормативною у циклі науково-предметної підготовки педагогів професійного навчання.

Аналіз актуальних досліджень. Теоретичні і методичні засади підготовки педагогів професійного навчання у вищих навчальних закладах з позицій філософії освіти проаналізовані у дослідженнях В. П. Андрущенка, В. Г. Кременя, Н. Г. Ничкало, О. А. Шульги, О. Е. Коваленко, О. І. Щербак та інших; з позиції удосконалення навчального процесу у вищих навчальних закладах - А. М. Алексюка, В. Є. Білогура, Я. Я. Болюбаша, А. О. Вербицького, В. А. Козакова.

Метою статті є висвітлення актуальних проблем науково-предметної підготовки педагогів професійного навчання під час вивчення дисципліни «Е-документобіг» у Національному педагогічному університеті імені М. П. Драгоманова.

Виклад основного матеріалу. Згідно навчального плану спеціальності 015.05 «Професійна освіта (Документознавство)» цикл дисциплін професійної та практичної підготовки поділяється на психолого-педагогічну та науково-предметну підготовку майбутніх фахівців. Науково-предметна підготовка включає ряд нормативних дисциплін, серед яких чільне місце займає «Е-документобіг».

Основними завданнями нормативної навчальної дисципліни «Е-документообіг» є ознайомлення студентів з основними способами автоматизації електронного документообігу та діловодства, формування уявлення про загальні проблеми створення, обробки, збереження та передавання електронних документів, документаційно-інформаційне середовище їх існування, обіг електронних документів у суспільстві, критерії ефективності систем електронного документообігу.

Нами було проаналізовано ряд систем електронного документообігу та їх елементів [1,2,3,4] і виявлено, що у процесі підготовки педагогів професійного навчання спеціальності 015.05 «Професійна освіта (Документознавство)», постає проблема вибору ефективних платформ електронного документообігу для належного рівня науково-предметної підготовки майбутніх фахівців.

Варто зазначити, що у Національному педагогічному університеті імені М. П. Драгоманова електронний документообіг здійснюється впродовж усього навчального року на постійній основі.

До основних систем ведення електронного документообігу, що використовуються співробітниками університету, відносяться: Єдина державна електронна база з питань освіти (**edbo.gov.ua**); електронний навчально-методичний центр (**ntmu.npu.edu.ua**), що включає електронний журнал викладача, електронний журнал студента, PC-студент-Web, PC-кафедра-Web. Елементи систем електронного документообігу містять такі платформи, як система дистанційного навчання MOODLE (www.moodle.npu.edu.ua) та файловий хостинг Google Drive (www.google.com/drive). Розглянемо їх детальніше.

1. Єдина державна електронна база з питань освіти (ЄДЕБО) – це автоматизована система збирання, верифікації, оброблення, зберігання та захисту даних, у тому числі персональних, щодо надавачів та отримувачів освітніх послуг з метою забезпечення потреби фізичних та юридичних осіб [2].

На основі даних, що містить Єдина база, функціонує ряд надзвичайно важливих сервісів автоматизації процесів в університеті та в галузі освіти вцілому: вступна кампанія із автоматичним розподілом абітурієнтів між вищими навчальними закладами відповідно до їх пріоритетів; подання статистичних звітів; контроль виконання державного замовлення; ліцензування та акредитація.

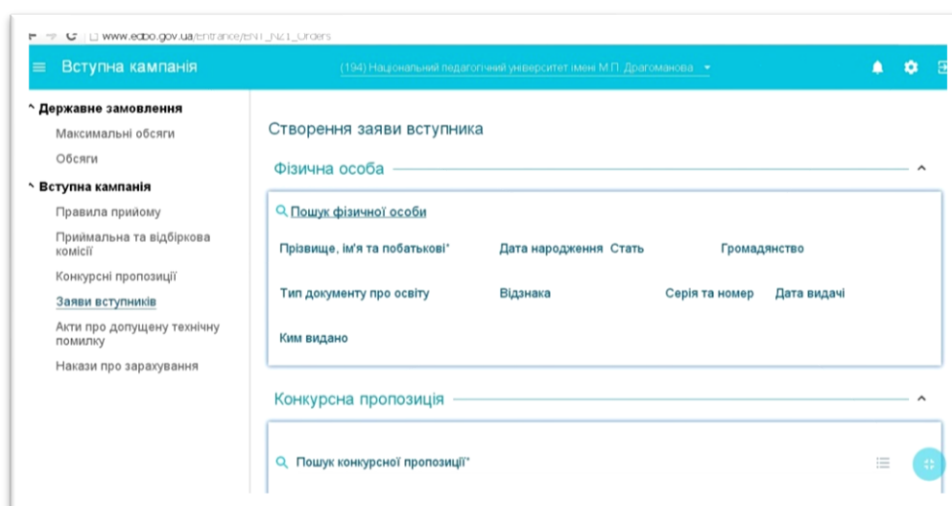


Рис. 1. Єдина державна електронна база з питань освіти (ЄДЕБО)

Працівники студентського відділу опрацьовують інформацію з Єдиної державної електронної бази з питань освіти, яка необхідна для виготовлення студентських квитків, дипломів та додатків до дипломів європейського зразка. Також відділ бере участь у впровадженні системи електронного документообігу університету у ділянці розробки єдиних шаблонів наказів, розпоряджень, доручень, використання електронно-цифрового підпису, тощо.

Важливим є те, що ЄДЕБО включає в себе інформацію з локальних баз даних окремих навчальних закладів і дозволяє відновити ці дані у разі їх втрати.

2. Електронний журнал обліку навчальної роботи студентів академічної групи ведеться з метою здійснення моніторингу навчального процесу. Журнал є складовою системи автоматизації управління університетом у сфері організації академічної діяльності та являє собою сучасну і удосконалену форму обліку навчальної діяльності студентів.

Ведення журналу спрямовано на забезпечення відкритості та прозорості навчального процесу; формування зворотного зв'язку між студентами, викладачами і адміністрацією університету; відображення особистісного та професійного зростання кожного студента та забезпечення контролю за виконанням своїх обов'язків усіма суб'єктами навчального процесу.

Доступ до електронного журналу відкритий усім студентам онлайн у будь-який час доби. При успішній реєстрації, а саме введенні логіну та паролю, студент оперує даними про навчальні предмети у поточному семестрі. У разі якщо предмет вже закритий з усіх видів контролю (включаючи іспит), тобто є інформація щодо підсумкової оцінки, студент має можливість ознайомитися з власними результатами навчальних досягнень за весь період навчання у ВНЗ.

«Отож відбувається трьохсторонній контроль зі зворотною взаємодією, а саме між викладачем (деканатом) – студентом – батьками студента, яка обумовлена дидактичними умовами організації оцінювання навчальних досягнень студентів...» [3, с.223].

Дисципліна	Години	Бал
Вибрані питання інформатики	90	90
Методологія наукового дослідження	90	90
Організація позашкільної освіти	90	90
Освітня політика	90	90
Охорона праці в галузі та цивільний захист	90	95
Педагогічні технології в технологійній освіті	90	90
Сучасні інформаційні технології в освіті	90	90
Технічне креслення	90	90
Економіка освіти	90	90
Експлуатація та ремонт комп'ютерної техніки	180	90
Менеджмент малого бізнесу	180	

Рис. 2. Електронний журнал обліку навчальної роботи студента

3. PC-студент-Web. Програма призначена для електронного документообігу деканатів факультетів вищого навчального закладу з метою організації обліку студентів та відповідних дій (зарахування, відрахування, переведення та поновлення), що фіксуються наказами ректора університету, а також контролю успішності студентів (як за традиційною так і за кредитно-модульною системами оцінювання знань). Також програма генерує додатки до дипломів європейського зразка (українською та англійською мовами), академічні довідки, звіти щодо розподілу студентів та їх успішності (семестрові та річні відомості, аналіз статистики успішності, зведена відомість для диплому та ін.).

Об'єкт:	Дії	Звіти
<p>Национальний педагогічний університет імені М.П. Драгоманова</p> <p>Факультет: Інженерно-педагогічний факультет</p> <p>Курс: 3</p> <p>Група: ЗЗЛО</p>	<p>Загальні дані для групи</p> <p>Змінити склад групи</p> <p>Імпортувати дані студентів групи</p> <p>Зареєструвати нового студента</p> <p>Поновити студента після актів відрахування</p> <p>Поновити студента після відрахування</p> <p>Додати студента, що вже навчався</p> <p>Оцінити студентів групи</p> <p>Журнал обліку роботи групи</p> <p>Закріплювати пропуски занять</p> <p>Зареєструвати теми дисп. проєктів</p> <p>Решувати теми дисп. проєктів</p> <p>Експортувати у Education</p> <p>Додувати додатки до диплома</p> <p>Примітки / Нагадування</p> <p>Пов'язані документи</p>	<p>Відомості</p> <p>Зведена відомість за семестр</p> <p>Зведена відомість за рік</p> <p>Зведена відомість для диплому</p> <p>Інші документи</p> <p>Список групи (вар.1)</p> <p>Список групи (вар.2)</p> <p>Пропуски занять</p>

Рис. 3. PC-студент-Web

4. MOODLE – система дистанційного навчання. Модульна об'єктно-орієнтована система управління навчальними закладами MOODLE дає можливість студенту отримати весь необхідний об'єм інформації для вивчення дисциплін та завантажити його на персональний комп'ютер для подальшої роботи з документами.

Інформаційно-навчальне середовище MOODLE дозволяє викладачеві використовувати різноманітні освітні ресурси для трансляції навчального матеріалу; здійснювати обмін файлами зі студентами - надання ім

вчасних консультацій та можливість спостерігати за успішністю кожного студента впродовж всього семестру [1].

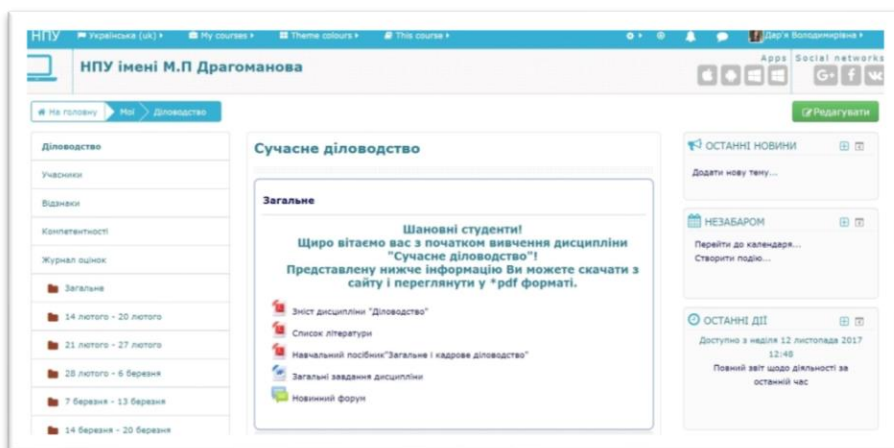


Рис. 4. Система дистанційного навчання MOODLE

5. Google Диск (англ. Google Drive) – єдиний простір для зберігання файлів і роботи з ними. На сьогоднішній момент Google Drive надає 15 Гб вільного місця в хмарному сховищі і програмне забезпечення для створення та роботи з наступними типами документів: текстові документи, спрощений аналог Microsoft Word; електронні таблиці; презентації; засіб створення форм для баз даних і сайтів з можливістю подальшої обробки інформації та інші.

Функція завантажувати раніше створені файли дозволяє використовувати Google Диск, як платформу для організації дистанційного навчання, а також для створення електронних навчальних ресурсів. Можливість спільного доступу до файлів дозволяє організувати колективну роботу з залученням студентів під час виконання практичних робіт з дисципліни «Е-документообіг».

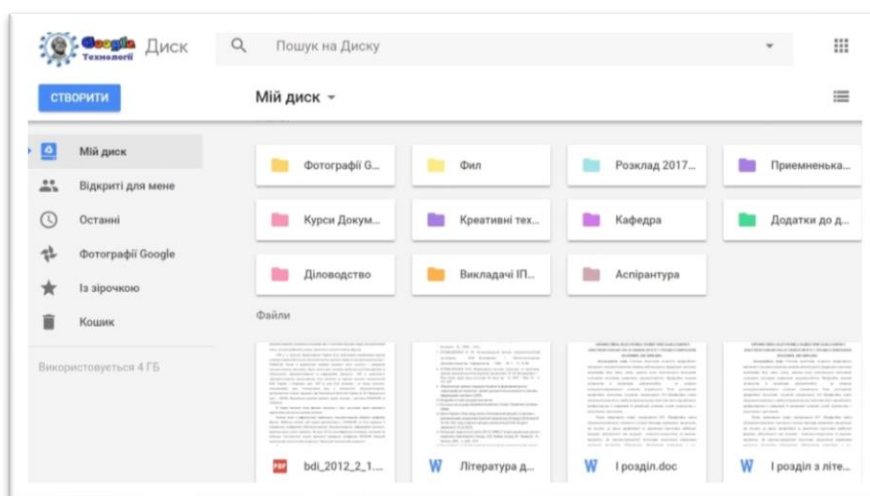


Рис. 5. Google Диск – єдиний простір для зберігання файлів і роботи з ними

Під час вивчення фахової дисципліни «Е-документообіг» студенти опановують принципи роботи усіх вищезазначених систем електронного документообігу та їх елементів, адже висококваліфікований фахівець з документознавства має бути готовим до організації і здійснення фундаментальної, загальнотехнічної і спеціальної підготовки та виробничо-практичного навчання у професійних навчальних закладах.

Висновки. У процесі нашого дослідження було виявлено ряд проблем науково-предметної підготовки педагогів професійного навчання під час вивчення дисципліни «Е-документообіг» у Національному педагогічному університеті імені М. П. Драгоманова. До першої слід віднести недостатнє забезпечення навчальними версіями програм електронного документообігу у вищих педагогічних навчальних закладах, зокрема варто зазначити складну процедуру для отримання доступу до тестової бази ЄДЕБО. Другою проблемою є недостатність часу для оволодіння всім спектром систем електронного документообігу через їх велику кількість. До третьої проблеми відносимо високу вартість та відсутність української локалізації більшості систем електронного документообігу.

Отже, при вивченні дисципліни «Е-документообіг» використання описаних систем електронного документообігу формує науково-предметне підґрунтя професійної діяльності майбутніх фахівців.

Список використаних джерел

1. Белозубов А. В. Система дистанционного обучения Moodle : учебно-методическое пособие / А. В. Белозубов, Д. Г. Николаев. – М., 2007. – 107 с.
2. Про створення Єдиної державної електронної бази з питань освіти: Постанова кабінету міністрів України від 13.07.2011 р., №752 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/752-2011-%D0%BF>
3. Титова Н. М. Електронний журнал обліку успішності студентів як ефективний інструмент моніторингу якості вищої освіти / Н.М.Титова // Innovative processes in education: Collectivemonograph. – AMEETSp. z o.o., Lodz, Poland, 2017. – P. 218–229.
4. Кононец Н. В. Диск GOOGLE як засіб ресурсно-орієнтованого навчання дисциплін комп'ютерного циклу в аграрних коледжах [Електронний ресурс] / Н. В. Кононец // Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології. – 2014. – № 1. – С. 194–202. – Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/pednauk_2014_1_25

References

1. Belozubov A. V. Systema dystantsyonnoho obuchenyya Moodle : uchebno-metodycheskoe posobyie / A.V.Belozubov, D. H. Nykolaev. – M., 2007. – 107 s.
2. Pro stvorenniya Yedynoyi derzhavnoyi elektronnoyi bazy z pytan' osvity: Postanova kabinetu ministriv Ukrayiny vid 13.07.2011 r., #752 [Elektronnyy resurs]. – Rezhym dostupu: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/752-2011-%D0%BF>
3. Tytova N. M. Elektronnyy zhurnal obliku uspishnosti studentiv yak efektyvnyy instrument monitorynhu yakosti vyshchoyi osvity / N.M.Tytova // Innovative processes in education: Collectivemonograph. – AMEETSp. z o.o., Lodz, Poland, 2017. – P. 218–229.
4. Kononets N. V. Dysk GOOGLE yak zasib resursno-oriientovanoho navchannia dystsyplin kompiuternoho tsykladu v ahrarnykh koledzhakh [Elektronnyi resurs] / N. V. Kononets // Pedagogichni nauky: teoriia, istoriia, innovatsiini tekhnolohii. – 2014. – № 1. – S. 194–202. – Rezhym dostupu: http://nbuv.gov.ua/UJRN/pednauk_2014_1_25

PROBLEMS OF SCIENTIFIC-SUBJECT PREPARATION OF VOCATIONAL TRAINING TEACHER IN THE SUBJECT OF «INFORMATION GOVERNANCE»

Nataliya Tytova, Daria Chumachenko

National Pedagogical Dragomanov University, Ukraine

Abstract. In article the main aspects of the subject training teachers of vocational training. Selected actual problems of training in the study of discipline "E-workflow". The basic electronic document management system and their elements, used in the National pedagogical University named after M. P. Dragomanov.

It is found that optimization of workflow management in educational institutions is an important aspect of improving the educational process because it allows you to establish instant communication between subjects of educational process, reduce their workload by reducing time searching, processing and creation of information content. With the aim of training highly skilled pedagogical personnel for vocational schools in the curriculum of the specialty 015.05 "Professional education and training (records management)" includes the subject "E-document", which is normative in the cycle of scientific subject training teachers of vocational training.

Key words: electronic document circulation, professional education teacher, professional education, EDEBO.