

ЗАПРОШУЄМО НА НАВЧАННЯ до Київського національного лінгвістичного університету

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ У 2011 р.*

Проведення освітньої діяльності в Київському національному лінгвістичному університеті здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки, серія АВ №301798 від 20.03.2007 р., термін дії ліцензії до 01.07.2014 р.

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Київського національного лінгвістичного університету, надалі – Університету, відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 961 від 19 жовтня 2010 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 28 жовтня 2010 року за № 999/18294.

I. Загальні положення

1.1. Київський національний лінгвістичний університет оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційними рівнями, напрямками підготовки (спеціальностями) відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (див. Додаток 1).

1.2. До Університету приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень і виявили бажання здобути вищу освіту. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, а також яким надано статус біженця в Україні, приймаються до Університету у порядку, передбаченому для громадян України.

1.2. Прийом до Університету на всі освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра приймаються особи з повною загальною середньою освітою.

2.2. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра.

2.3. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня магістра приймаються особи, які здобули

освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра або спеціаліста. Прийом на підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня магістра на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюється за кошти фізичних (юридичних) осіб.

2.4. Університет здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

III. Фінансування підготовки фахівців

3.1. Фінансування підготовки фахівців в Університеті здійснюється:

1. за рахунок видатків державного бюджету – за державним замовленням;
2. за рахунок державних цільових пільгових довгострокових кредитів;
3. за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб.

3.2. Громадянин України має право безоплатно здобути вищу освіту на конкурсній основі, якщо певний освітньо-кваліфікаційний рівень громадянин здобуває вперше.

3.3. Громадянин України має право безоплатно здобувати вищу освіту за другим напрямом (спеціальністю), якщо він за станом здоров'я втратив можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії.

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “бакалавр” вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться в такі строки:

* Детальніше див. на сайті <http://knlu.kiev.ua> (приймальна комісія <http://knlu.kiev.ua/?AC=70>).

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
	вступники на основі освіти	
	повної загальної середньої	повної загальної середньої
Початок прийому заяв і документів	1 липня 2011 року	10 липня 2011 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні екзамени, що проводить Університет	22 липня 2011 року	22 липня 2011 року
Закінчення прийому заяв і документів від осіб, які не складають вступних екзаменів	31 липня 2011 року	31 липня 2011 року
Строки проведення Університетом вступних екзаменів	23-31 липня 2011 року	23-31 липня 2011 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	1 серпня 2011 року	1 серпня 2011 року
Терміни зарахування вступників	за державним замовленням - 10 серпня; за кошти фізичних та юридичних осіб - після зарахування на місця державного замовлення відповідного напрямку підготовки (спеціальності) - до 25 серпня	за державним замовленням - 10 серпня; за кошти фізичних та юридичних осіб - після зарахування на місця державного замовлення відповідного напрямку підготовки (спеціальності) - до 25 серпня

4.2. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “спеціаліст” вступників на основі базової вищої освіти проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Екстернат
	вступники на основі базової вищої освіти		
Початок прийому заяв і документів	22 червня 2011 року		
Закінчення прийому заяв і документів від осіб, які мають скласти вступні екзамени, що проводить Університет	18 липня 2011 року		
Строки проведення Університетом вступних екзаменів	19 - 25 липня 2011 року		
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	до 1 серпня 2011 року		
Термін зарахування вступників	за державним замовленням - 10 серпня; за кошти фізичних та юридичних осіб - після зарахування на місця державного замовлення відповідної спеціальності - до 25 серпня		

4.3. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “магістр” вступників на основі базової або повної вищої освіти проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання
	вступники на основі базової або повної вищої освіти
Початок прийому заяв і документів	22 червня 2011 року
Закінчення прийому заяв і документів від осіб, які мають скласти вступні екзамени, що проводить Університет	18 липня 2011 року
Строки проведення Університетом вступних екзаменів	19 - 25 липня 2011 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	до 1 серпня 2011 року
Термін зарахування вступників	за державним замовленням - 10 серпня; за кошти фізичних та юридичних осіб - після зарахування на місця державного замовлення відповідної спеціальності - до 25 серпня

V. Порядок прийому заяв і документів для вступу до Університету

5.1. Вступники особисто подають заяву про вступ до Університету, в якій вказують напрям підготовки (у разі вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра) або спеціальність (у разі вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, магістра) та форму навчання.

Вступник може подати заяву і документи не більш ніж до п'яти вищих навчальних закладів України і не більш ніж на три напрями підготовки (спеціальності) у кожному з них. Кожна подача заяви і документів фіксується на зворотному боці сертифіката і засвідчується печаткою приймальної комісії.

5.2. При поданні заяви вступник пред'являє особисто:

1. документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
2. сертифікат (сертифікати) Українського центру оцінювання якості освіти (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
3. медичну довідку за формою 086-о;
4. паспорт громадянина України (паспорт громадянина України для виїзду за кордон, військовий квиток або приписне свідоцтво, свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство).

На вимогу вступника приймальна комісія засвідчує копію документа державного зразка про

раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього, сертифіката (сертифікатів) Українського центру оцінювання якості освіти й інших документів.

5.3. До заяви вступник додає:

1. документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, за особистим вибором оригінали або копії;
2. сертифікат (сертифікати) Українського центру оцінювання якості освіти (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), за особистим вибором оригінали або копії;
3. медичну довідку за формою 086-о або її копію;
4. шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

5.4. Інші документи або їх копії подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними напрямками підготовки (спеціальностями), установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

5.5. Університет здійснює попередню електронну реєстрацію заяв вступників на участь у конкурсі за адресою <http://vstup.knlu.kiev.ua/>. Детальна інструкція щодо порядку електронної реєстрації знаходиться на цьому сайті.

5.6. Вступники мають право подавати сертифікати чи їх дублікати Українського центру оцінювання якості освіти, видані у 2008, або 2009, або 2010, або 2011 роках.

5.7. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією вищого навчального закладу, до якого вони подаються, або в установленому законодавством порядку (нотаріально).

5.8. Особи з обмеженими фізичними можливостями (інваліди I і II груп, діти-інваліди) подають документи, що засвідчують їхнє право на складання вступних екзаменів в Університеті.

5.9. Особи, які у 2011 р. не брали участі у зовнішньому незалежному оцінюванні, подають документи, що засвідчують їхнє право на складання вступних екзаменів в Університеті:

1. громадяни України, звільнені зі строкової військової служби в рік вступу до Університету;
2. військовослужбовці рядового, сержантського і старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом – при вступі на заочну форму навчання;
3. особи, які мають захворювання, вказані в переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, встановленому Міністерством освіти і науки України та Міністерством охорони здоров'я України, для яких Український центр оцінювання якості освіти не може забезпечити проходження незалежного зовнішнього оцінювання навчальних досягнень.

5.10. Особи, які здобули повну загальну середню освіту у 2007 році і раніше, подають документи, що підтверджують їхнє право брати участь у конкурсі за

результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів в Університеті за їх вибором.

5.11. Громадяни України, які у 2011 році здобули повну загальну середню освіту за кордоном, подають документи, що підтверджують їхнє право брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів в Університеті за їх вибором.

5.12. Вступники, які подають сертифікат з кількістю балів з визначених предметів нижче встановленої цими правилами прийому мінімальної кількості балів, на навчання не зараховуються (крім випадків, передбачених абзацом другим пункту 6.1. розділу VI цих Правил).

5.13. Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності сертифікатів Українського центру оцінювання якості освіти бази даних цього центру та участі вступників у зовнішньому незалежному оцінюванні. Письмове підтвердження Українським центром оцінювання якості освіти невідповідності сертифіката є підставою для відмови абітурієнтам щодо їх участі у конкурсі та зарахуванні на навчання. У разі зарахування таких абітурієнтів наказ про зарахування анулюється.

5.14. Приймальна комісія розглядає документи вступників і приймає рішення про допуск до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету.

5.15. Факт ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідного напрямку підготовки (спеціальності), а також надання ним згоди на оприлюднення результатів зовнішнього незалежного оцінювання (вступних випробувань) та наявності підстав для вступу поза конкурсом фіксується у заяві вступника і підтверджується його особистим підписом.

5.16. При прийомі на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційних рівнів спеціаліста, магістра на основі базової або повної вищої освіти осіб, які подають документ про здобутий за кордоном освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, обов'язковою є процедура нострифікації документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, що проводиться Міністерством освіти і науки України в установленому порядку. Нострифікація цих документів здійснюється протягом першого року навчання.

5.17. Документи, що дають право на вступ у порядку цільового прийому, поза конкурсом, за результатами співбесіди, які засвідчують досягнення визначних успіхів у вивченні профільних предметів, що дають право на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі, вступник подає (пред'являє) особисто у терміни, визначені для прийому документів. Вступники мають право подати до Приймальної комісії інші додаткові документи, які, на їх думку, можуть бути взяті до уваги при конкурсному відборі.

5.18. Приймальна комісія Університету працює щодня (крім неділі) з 9.00 до 16.00.

VI. Вступні випробування і конкурсний відбір

6.1. Прийом на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “бакалавр”.

6.1.1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають до Університету для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра, зараховуються бали сертифіката Українського центру оцінювання якості освіти з предметів, визначених Переліком конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних екзаменів), яким також визначаються профільні загальноосвітні предмети, мінімальна кількість балів сертифіката з профільних загальноосвітніх предметів, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання (див. Додаток 2). Вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість балів із загальноосвітніх предметів складає не менше 124 (крім випадків, передбачених абзацом другим пункту 6.1. розділу VI цих Правил).

Університет за рішенням приймальної комісії допускає до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання вступника, який подає сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти, кількість балів якого з одного з непрофільних загальноосвітніх предметів, визначених правилами прийому до Університету, нижче 124 балів, за умови, якщо кількість балів з профільного загальноосвітнього предмета, зазначена у сертифікаті, становить не нижче 170 балів.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (вступних екзаменів), середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту і додаткових балів, передбачених цими Правилами. При цьому середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності, наведеною у Додатку 3 до цих Правил. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: “3” відповідає “6”, “4” відповідає “9”, “5” відповідає “12”.

6.3. Результати вступних екзаменів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

6.4. Прийом на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “спеціаліст”.

6.4.1. Університет оголошує прийом для підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем “спеціаліст” зі спеціальностей, зазначених у Додатку 1 до цих Правил.

6.4.2. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “спе-

ціаліст” вступників на основі базової вищої освіти проводяться у терміни, зазначені у п.4.2. розділу IV цих Правил.

6.4.3. Підготовка фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем “спеціаліст” здійснюється на основі освітньо-кваліфікаційного рівня “бакалавр” за державним замовленням та на платній основі – за рахунок коштів юридичних і фізичних осіб.

На навчання за освітньо-професійною програмою спеціаліста приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, мають документ державного зразка – диплом бакалавра з відповідного напрямку підготовки.

6.4.4. Вступники подають особисто заяву про вступ на навчання за освітньо-професійною програмою спеціаліста, в якій вказують спеціальність і форму навчання.

До заяви вступник додає:

1. диплом бакалавра з додатком з відповідного напрямку підготовки (оригінал або його завірнену копію);
2. медичну довідку за формою 086-У (оригінал або її завірнену копію), (крім осіб, які закінчили Університет у 2011 р.);
3. шість кольорових фотокарток розміром 3x4 см;
4. копію першої сторінки паспорта.

Копії завіряються за оригіналом Університетом або в установленому порядку.

Паспорт, військовий квиток (посвідчення про приписку до призовної дільниці), оригінал документа про освіту, оригінал медичної довідки за формою 086-У (при поданні їх копій) вступник пред'являє особисто.

Абітурієнти, які мають бажання вступити до Університету на договірній основі, укладають договір (контракт) на підготовку з гарантією повної компенсації витрат на навчання. Договори укладаються як з підприємствами, організаціями, установами, так і з фізичними особами.

Договір укладається у п'ятиденний термін після оголошення списку осіб, рекомендованих до зарахування на навчання на контрактній основі. У випадку неукладання договору в зазначений термін абітурієнт втрачає право на зарахування до Університету.

6.4.5. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра за відповідним напрямом підготовки в Університеті або в іншому вищому навчальному закладі, беруть участь у загальному конкурсі за результатами фахових вступних випробувань. У разі отримання рекомендації на навчання за освітньо-професійною програмою спеціаліста такі особи зараховуються для подальшого навчання за цією програмою.

6.4.6. Вступники на навчання за освітньо-професійною програмою спеціаліста, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра в Університеті або в іншому вищому навчальному закладі, складають вступні випробування, зазначені у Додатку 4 до цих Правил.

Програми екзаменів розробляються профілюючими кафедрами і затверджуються ректором Університету. Екзамени приймаються фаховими атестаційними

комісіями з числа провідних науково-педагогічних працівників Університету.

6.4.7. Зарахування на навчання за кошти державного бюджету за освітньо-професійною програмою спеціаліста здійснюється на підставі оцінок з додатка до диплома бакалавра і за результатами вступного фахового випробування.

Підрахунок здійснюється шляхом вирахування середнього бала всіх оцінок, що входять до додатка до диплома бакалавра, та оцінки, отриманої під час вступного випробування до Університету на навчання за освітньо-професійною програмою спеціаліста. У випадку однакового середнього бала вираховується середній бал усіх оцінок, отриманих за всі роки навчання в Університеті або іншому вищому навчальному закладі з профілюючих дисциплін.

6.4.8. Право на зарахування поза конкурсом мають категорії осіб, зазначені у п.10.1. розділу X цих Правил.

6.4.9. Право на першочергове зарахування мають особи, визначені п. 11.1. розділу XI цих Правил.

6.4.10. За інших рівних умов (мають однаковий середній бал) переважне право на зарахування до Університету мають:

1. особи, які є переможцями (зайняли I місце) Всеукраїнських студентських олімпіад;
2. особи, які є призерами (зайняли II-III місце) Всеукраїнських студентських олімпіад;
3. особи, які є переможцями (мають диплом I ступеня) Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт;
4. особи, які є призерами (мають диплом II-III ступенів) Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт;
5. особи, які мають наукові публікації (враховується кількість публікацій);
6. особи, які були учасниками міжнародних, Всеукраїнських студентських наукових конференцій, семінарів, "круглих столів" (враховується кількість конференцій, семінарів і "круглих столів", в яких особи брали участь);
7. особи, які отримували стипендії (гранти) для навчання чи (та) стажування у вищих навчальних закладах зарубіжних країн;
8. особи, які були учасниками Всеукраїнських студентських олімпіад;
9. особи, які були учасниками Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт;
10. особи, які брали участь в університетських наукових конференціях, семінарах, "круглих столах" (враховується кількість конференцій, семінарів і "круглих столів", в яких особи брали участь).

6.4.11. Зарахування на навчання за освітньо-професійною програмою спеціаліста за кошти юридичних і фізичних осіб здійснюється таким же чином, як і на навчання за кошти державного бюджету.

6.4.12. Особи, які беруть участь у конкурсному відборі для зарахування до інших вищих навчальних закладів або на декілька спеціальностей чи на різні форми навчан-

ня, упродовж п'яти календарних днів після оголошення списку осіб, рекомендованих до зарахування, зобов'язані виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення: подати оригінали документа про освітньо-кваліфікаційний рівень і додатка до нього, медичної довідки до приймальної комісії університету, в якому вони вирішили навчатися за державним замовленням.

При вступі абітурієнта для одночасного навчання за двома освітньо-професійними програмами за напрямками підготовки або спеціальностями (в одному або різних вищих навчальних закладах за різними формами навчання) оригінал документа про освітньо-кваліфікаційний рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінал медичної довідки зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за кошти державного бюджету або за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів протягом усього терміну навчання.

При одночасному навчанні за двома освітньо-професійними програмами за напрямками підготовки або спеціальностями за місцем навчання за кошти фізичних, юридичних осіб зберігаються завірені копії документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень державного зразка і додатка до нього та медичної довідки. Зазначені копії документів зберігаються у вищому навчальному закладі протягом усього терміну навчання разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, в якому зберігаються оригінали документів. Довідка видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, в якому зберігаються оригінали вищезазначених документів.

Особи, які в установленний термін (п'ять календарних днів) не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітньо-кваліфікаційний рівень, додатка до нього державного зразка та медичної довідки (не виконали вимог для зарахування), втрачають право на зарахування на навчання за державним замовленням, а також на навчання за рахунок державних цільових пільгових довгострокових кредитів.

6.4.13. Прийом документів на навчання, проведення фахових вступних випробувань за освітньо-кваліфікаційним рівнем "спеціаліст" на місця, що фінансуються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб, можуть бути продовжені за рішенням приймальної комісії. Зарахування здійснюється до 25 серпня 2011 р.

6.5. Прийом на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем "магістр".

6.5.1. Університет здійснює прийом до магістратури для підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем "магістр" зі спеціальностей, зазначених у Додатку 1 до цих Правил.

6.5.2. Підготовка фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем "магістр" здійснюється на основі освітньо-кваліфікаційного рівня "бакалавр" за державним замовленням і на платній основі – за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб.

Підготовку фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем "магістр" на основі освітньо-кваліфікаційного

рівня “спеціаліст” Університет здійснює на платній основі.

До магістратури Університету приймаються громадяни України, а також іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, мають документ про освіту державного зразка – диплом бакалавра або спеціаліста за відповідним напрямом підготовки.

6.5.3. Вступники подають особисто заяву про вступ до магістратури Університету, в якій вказують спеціальність і форму навчання.

До заяви вступник додає:

1. диплом бакалавра і (або) спеціаліста з додатком (ами) з відповідного напрямку підготовки, за особистим вибором оригінали або їх завірені копії;
2. медичну довідку за формою 086-У (оригінал або її завірену копію) (крім осіб, які закінчили Університет у 2011 р.);
3. шість кольорових фотокарток розміром 3x4 см.

Копії завіряються за оригіналом Університетом або в установленому порядку.

Паспорт, військовий квиток (посвідчення про приписку до призовної дільниці), оригінал документа про освітньо-кваліфікаційний рівень і додатка до нього, оригінал медичної довідки за формою 086-У (при поданні їх копій) вступник пред'являє особисто.

Абітурієнти, які мають бажання вступити до Університету на договірній основі, укладають договір (контракт) на підготовку з гарантією повної компенсації витрат на навчання. Договори укладаються як з підприємствами, організаціями, установами, так і з фізичними особами.

Договір укладається у п'ятиденний термін після вступних випробувань та оголошення списку осіб, рекомендованих до зарахування на навчання на контрактній основі. У випадку неукладання договору в зазначений термін абітурієнт втрачає право на зарахування до Університету.

6.5.4. Прийом заяв і документів, вступні экзамені, конкурсний відбір та зарахування на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “магістр” вступників на основі базової або повної вищої освіти проводяться в терміни, зазначені у п. 4.3. розділу IV цих Правил.

6.5.5. Усі вступники до магістратури, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра і (або) спеціаліста в Університеті або в іншому вищому навчальному закладі, складають вступні випробування з дисциплін, зазначених у Додатку 5 до цих Правил.

Під час екзамену перевіряється рівень теоретичної і практичної підготовки вступника. Програми екзаменів розробляються профільюючими кафедрами і затверджуються ректором Університету. Екзамені приймаються фаховими атестаційними комісіями з числа провідних науково-педагогічних працівників Університету.

6.5.6. Зарахування на навчання за кошти державного бюджету за освітньо-професійною програмою магістра здійснюється на конкурсній основі на підставі оцінок з додатка до диплома бакалавра (додатків до дипломів бакалавра і спеціаліста – для абітурієнтів, які здобули

освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), та оцінок, отриманих під час вступних випробувань до Університету.

Підрахунок здійснюється шляхом вирахування середнього бала всіх оцінок, що входять до додатка до диплома бакалавра (додатків до дипломів бакалавра і спеціаліста – для абітурієнтів, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), та оцінок, отриманих під час вступних випробувань до магістратури Університету. У випадку однакового середнього бала вираховується середній бал усіх оцінок, отриманих за всі роки навчання в Університеті або іншому вищому навчальному закладі з профільюючих дисциплін.

6.5.7. Право на зарахування поза конкурсом мають категорії осіб, зазначені у п.10.1. розділу X цих Правил.

6.5.8. Право на першочергове зарахування мають особи, визначені п. 11.1. розділу XI цих Правил.

6.5.9. За інших рівних умов (мають однаковий середній бал) переважне право на зарахування до Університету мають:

1. особи, які є переможцями (зайняли I місце) Всеукраїнських студентських олімпіад;
2. особи, які є призерами (зайняли II-III місце) Всеукраїнських студентських олімпіад;
3. особи, які є переможцями (мають диплом I ступеня) Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт;
4. особи, які є призерами (мають диплом II-III ступенів) Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт;
5. особи, які мають наукові публікації (враховується кількість публікацій);
6. особи, які були учасниками міжнародних, Всеукраїнських студентських наукових конференцій, семінарів, “круглих столів” (враховується кількість конференцій, семінарів та “круглих столів”, в яких особи брали участь);
7. особи, які отримували стипендії (гранти) для навчання чи (та) стажування у вищих навчальних закладах зарубіжних країн;
8. особи, які були учасниками Всеукраїнських студентських олімпіад;
9. особи, які були учасниками Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт;
10. особи, які брали участь в університетських наукових конференціях, семінарах, “круглих столах” (враховується кількість конференцій, семінарів і “круглих столів”, в яких особи брали участь).

6.5.10. Зарахування на навчання за освітньо-професійною програмою магістра за кошти юридичних і фізичних осіб здійснюється таким же чином, як і на навчання за кошти державного бюджету.

6.5.11. Особи, які беруть участь у конкурсному відборі для зарахування до інших вищих навчальних закладів або на декілька спеціальностей чи на різні форми навчання, упродовж п'яти календарних днів після оголошення списку осіб, рекомендованих до зарахування, зобов'язані виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення: подати оригінали документа про освітньо-

кваліфікаційний рівень і додатка до нього, медичної довідки до приймальної комісії університету, в якому вони вирішили навчатися за державним замовленням.

При вступі абітурієнта для одночасного навчання за двома освітньо-професійними програмами за напрямками підготовки або спеціальностями (в одному або різних вищих навчальних закладах за різними формами навчання) оригінал документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінал медичної довідки зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за кошти державного бюджету або за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів протягом усього терміну навчання.

При одночасному навчанні за двома освітньо-професійними програмами за напрямками підготовки або спеціальностями за місцем навчання за кошти фізичних, юридичних осіб зберігаються завірені копії документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень державного зразка і додатка до нього та медичної довідки. Зазначені копії документів зберігаються у вищому навчальному закладі протягом усього терміну навчання разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, в якому зберігаються оригінали документів. Довідка видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, в якому зберігаються оригінали вищезазначених документів.

Особи, які в установленний термін (п'ять днів) не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка і медичної довідки, втрачають право на зарахування на навчання в магістратурі за кошти державного бюджету.

6.5.12. Прийом документів на навчання, проведення фахових вступних випробувань за освітньо-кваліфікаційним рівнем "магістр" на місця, що фінансуються за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, можуть бути продовжені за рішенням приймальної комісії. Зарахування здійснюється до 25 серпня 2011 р.

6.6. Зарахування до екстернату.

6.6.1. Екстернат є особливою формою навчання осіб (екстернів), які мають відповідний освітній або освітньо-кваліфікаційний рівень для здобуття ними відповідного рівня вищої освіти шляхом самостійного вивчення навчальних дисциплін і складання заліків, екзаменів та проходження інших форм підсумкового контролю, передбачених навчальним планом Університету.

Зарахування до екстернату проводиться згідно з Положенням про організацію екстернату у вищих навчальних закладах України (зі змінами), затвердженим наказом Міністерства освіти України від 08.12.1995 р. № 340 і зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 03.01.1996 р. № 1/1026.

Лекційні, практичні, семінарські та лабораторні заняття в екстернаті не проводяться, але екстерну за умови наявності вакантних місць і додаткової оплати може бути надана можливість відвідувати лекції і практичні заняття в Університеті та виконувати інші види навчальної роботи під керівництвом викладачів.

6.6.2. Прийом до екстернату здійснюється для підготовки фахівців за напрямками освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра, спеціальностями освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста.

Підготовка фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюється на основі освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра.

Нормативний зміст за всіма освітньо-кваліфікаційними рівнями визначається стандартами вищої освіти. Тривалість екстернату не регламентується тривалістю навчання, визначеного навчальним планом.

6.6.3. Підготовка в екстернаті з усіх напрямів здійснюється на платній основі. Абітурієнти укладають договір (контракт) на підготовку з гарантією повної компенсації витрат на навчання. Договори укладаються як з підприємствами, організаціями, установами, так і з фізичними особами.

Договір укладається у п'ятиденний термін після оголошення списку осіб, рекомендованих до зарахування на навчання на контрактній основі. У випадку неукладання договору в зазначений термін абітурієнт втрачає право на зарахування до Університету.

6.6.4. Прийом до екстернату на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем "бакалавр".

6.6.4.1. Підготовка фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня "бакалавр" в екстернаті здійснюється за напрямками, зазначеними у Додатку 6 до цих Правил.

6.6.4.2. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання до екстернату за освітньо-кваліфікаційним рівнем "бакалавр" вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться у терміни, зазначені у п. 4.1. розділу IV цих Правил.

6.6.4.3. При вступі на відповідний напрям підготовки абітурієнти подають сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти і / або складають вступні випробування в Університеті (якщо мають на це право відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 961 від 19 жовтня 2010 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 28 жовтня 2010 № 999/18294) з дисциплін, зазначених у Додатку 6 до цих Правил.

6.6.4.4. Прийом документів, конкурс сертифікатів і вступні випробування в Університеті (для категорій вступників, які мають на це право відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 961 від 19 жовтня 2010 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 28 жовтня 2010 № 999/18294, можуть бути продовжені за рішенням приймальної комісії Університету. Зарахування здійснюється до 25 серпня 2011 р.

6.6.5. Прийом до екстернату на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем "спеціаліст".

6.6.5.1. Університет оголошує прийом для підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем "спеціа-

ліст” в екстернаті зі спеціальностей, зазначених у Додатку 7 до цих Правил.

6.6.5.2. Прийом заяв і документів, вступні экзамен, що проводить Університет, конкурсний відбір та зарахування до екстернату на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “спеціаліст” вступників на основі базової вищої освіти проводяться у терміни, зазначені у п.4.2. розділу IV цих Правил.

6.6.5.3. Підготовка фахівців в екстернаті за освітньо-кваліфікаційним рівнем “спеціаліст” здійснюється на основі освітньо-кваліфікаційного рівня “бакалавр” на платній основі – за рахунок коштів юридичних і фізичних осіб.

На навчання за освітньо-професійною програмою спеціаліста приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, мають документ державного зразка – диплом бакалавра з відповідного напрямку підготовки.

6.6.5.4. Вступники на навчання в екстернаті за освітньо-професійною програмою спеціаліста, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра в Університеті або в іншому вищому навчальному закладі, складають вступні випробування, зазначені у Додатку 7 до цих Правил.

Програми екзаменів розробляються профілюючими кафедрами і затверджуються ректором Університету. Екзамен приймаються фаховими атестаційними комісіями з числа провідних науково-педагогічних працівників Університету.

6.6.5.5. Прийом заяв і документів для вступу до Університету, вступні экзамен, конкурсний відбір та зарахування до екстернату на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “спеціаліст” здійснюються таким же чином, як і на інші форми навчання – денну і заочну.

6.6.5.6. Прийом документів, конкурс сертифікатів і вступні випробування в Університеті (для категорій вступників, які мають на це право відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 961 від 19 жовтня 2010 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 28 жовтня 2010 № 999/18294, можуть бути продовжені за рішенням приймальної комісії Університету. Зарахування здійснюється до 25 серпня 2011 р.

6.7. Прийом для здобуття другої вищої освіти для всіх категорій громадян Університет здійснює на контрактній основі. Зарахування до Університету з усіх напрямів підготовки (спеціальностей) проводиться за наслідками вступної співбесіди з іноземної мови.

6.8. Особи, які без поважних причин не з’явилися на вступні экзамен у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних екзаменах та в конкурсному відборі не допускаються.

6.9. Апеляції на результати вступних випробувань, що

проведені Університетом для вступників на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “бакалавр”, розглядає апеляційна комісія Університету. Така комісія створюється для вирішення спірних питань. Головою апеляційної комісії призначається проректор Університету з навчально-виховної роботи. Склад апеляційної комісії формується з числа кращих учителів системи загальної середньої освіти м. Києва за рекомендацією Головного управління освіти і науки Київської міської державної адміністрації.

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки, отриманої абітурієнтом на вступному випробуванні в Університеті (далі – Апеляція), повинна подаватися особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.

Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, у присутності вступника.

Додаткове опитування абітурієнтів при розгляді апеляції не допускається.

Порядок подання і розгляду апеляції доводиться до відома абітурієнтів через засоби наочної інформації до початку вступних випробувань.

6.10. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Університетом для вступників на навчання за освітньо-кваліфікаційними рівнями “спеціаліст” і “магістр”, розглядає апеляційна комісія Університету. Така комісія створюється для вирішення спірних питань. Головою апеляційної комісії призначається проректор Університету з навчально-виховної роботи. Склад апеляційної комісії формується з числа науково-педагогічних працівників Університету. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки, отриманої абітурієнтом на вступному випробуванні в Університеті (далі – Апеляція), повинна подаватися особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.

Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, у присутності вступника.

Додаткове опитування абітурієнтів при розгляді апеляції не допускається.

Порядок подання і розгляду апеляції доводиться до відома абітурієнтів через засоби наочної інформації до початку вступних випробувань.

6.11. Для осіб, які не атестовані з української мови і літератури, приймальна комісія за умови наявності педагогічних і науково-педагогічних кадрів може встановлювати вступний екзамен з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

Результат екзамену оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів і зараховується замість бала сертифіката з української мови і літератури

VII. Цільовий прийом до Університету

7.1. Цільовий прийом здійснюється:

1. відповідно до постанови Кабінету Міністрів

України від 29.06.99 № 1159 “Про підготовку фахівців для роботи в сільській місцевості”.

7.2. Особи, які вступають на підготовку за державним замовленням на умовах цільового прийому згідно з установленими квотами, додають направлення, видане відповідними органами освіти Ради Міністрів Автономної Республіки Крим, обласних, Київської і Севастопольської міських державних адміністрацій, а також міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, підприємствами, організаціями, установами, що уклали договори з Університетом відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” (відповідно до п. 10.2. Умов прийому до вищих навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 961 від 19 жовтня 2010 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 28 жовтня 2010 року за № 999/18294).

7.3. Установлені квоти цільового прийому оголошуються разом з обсягом державного замовлення на підготовку фахівців з кожного напрямку підготовки (спеціальності).

7.4. Учасники цільового прийому, передбаченого постановою Кабінету Міністрів України від 29.06.99 № 1159 “Про підготовку фахівців для роботи в сільській місцевості”, зараховуються за окремим конкурсом на навчання на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра. Конкурс відбувається відповідно до суми набраних балів.

7.5. Установлена квота не повинна перевищувати 25 відсотків обсягу державного замовлення на підготовку фахівців з кожного напрямку підготовки (спеціальності), доведеного Університету (відповідно до п. 10.3. Умов прийому до вищих навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 961 від 19 жовтня 2010 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 28 жовтня 2010 року за № 999/18294).

7.6. Особи, які не зараховані на цільові місця за окремим конкурсом, можуть брати участь у конкурсі на загальних засадах.

VIII. Зарахування за співбесідою

8.1. За результатами співбесіди зараховуються до Університету особи, яким Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, надане таке право.

8.2. Програми співбесід із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії.

8.3. Особи, які за наслідками співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах, якщо вони подали приймальній комісії сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти з кількістю балів, не менше встановлених приймальною комісією з конкурсних предметів.

IX. Зарахування вступників на основі повної загальної середньої освіти, які досягли визначних успіхів у вивченні профільних предметів

9.1. Зараховуються до Університету відповідно до розділу XII цих Правил за умови подання сертифіката Українського центру оцінювання якості освіти з кількістю балів не нижче мінімального рівня для допуску до участі у конкурсному відборі учасники міжнародних олімпіад за умови, якщо вони вступають на напрями підготовки, для яких профільним є вступне випробування з предмета, з якого вони брали участь у міжнародній олімпіаді.

9.2. Призерам (особам, нагородженим дипломами I – III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів і призерам (особам, нагородженим дипломами I – III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів – захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України до конкурсного бала при вступі на основі повної загальної середньої освіти зараховується додатковий бал за умови, якщо вони вступають на напрями підготовки, для яких профільним є вступне випробування з предмета, з якого вони є призерами, у тому числі:

основи правознавства – при вступі на напрями (спеціальності) галузі знань “право”.

9.3. Величина додаткового бала встановлюється:

1. особам, нагородженим дипломами I ступеня, – 50 балів;
2. особам, нагородженим дипломами II ступеня, – 40 балів;
3. особам, нагородженим дипломами III ступеня, – 30 балів.

Додатковий бал зараховується лише за однією з перелічених вище підстав.

9.4. Норма, визначена пунктами 9.1 – 9.2 цього розділу, поширюється на учасників міжнародних олімпіад, призерів IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад і призерів III етапу Всеукраїнських конкурсів – захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України, що відбулися у поточному навчальному році, за переліком, визначеним Міністерством освіти і науки України.

X. Зарахування поза конкурсом

10.1. Зараховуються поза конкурсом:

1. особи, яким відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” надане таке право;
2. діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.94 № 226 “Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування” (зі змінами);
3. інваліди I і II груп і діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до Закону Ук-

- раїни “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”;
4. особи, яким відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, надане таке право;
 5. особи, яким відповідно до Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” надане таке право;
 6. діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов’язків, відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 “Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді”;
 7. члени сімей шахтарів і гірничорятувальників, які загинули внаслідок аварії на орендовому підприємстві “Шахта імені О.Ф. Засядька” (постанова Кабінету Міністрів України від 09.01.2008 № 6).

Зарахування осіб, визначених пунктом 10.1. цього розділу, відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного бала вступника.

10.2. Кількість місць для осіб, визначених у пункті 10.1. цього розділу, складає 25 відсотків обсягу державного замовлення з кожного напрямку підготовки (спеціальності), доведеного Університету (відповідно до п. 13.2. Умов прийому вищих навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 961 від 19 жовтня 2010 року та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 28 жовтня 2010 року за № 999/18294).

XI. Право на першочергове зарахування

11.1. Право на першочергове зарахування до Університету мають:

1. особи, яким відповідно до Закону України “Про охорону дитинства” надане таке право;
2. особи, яким відповідно до Закону України “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні” надане таке право;
3. особи, які проживають на території населеного пункту, якому відповідно до Закону України “Про статус гірських населених пунктів в Україні” надано статус гірського;
4. особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 “Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді” надане таке право;
5. особи, яким відповідно до Указу Президента України від 12.09.2007 № 849 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 4 вересня 2007 року “Про основні напрями фінансового забезпечення заходів щодо підвищення життєвого рівня населення у 2008 році” надане таке право;
6. випускники старшої школи (повна загальна середня

- освіта), нагороджені золотою або срібною медаллю, при вступі на основі повної загальної середньої освіти;
7. вступники, яким це право визначено правилами прийому до Університету.

11.2. Зазначене право надається за інших рівних умов за черговістю, визначеною пунктом 11.1. цих Правил.

XII. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників

12.1. Список вступників, які мають цільове направлення, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

12.2. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

1. вступники, які мають право на зарахування поза конкурсом;
2. вступники, рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди;
3. учасники міжнародних олімпіад;
4. вступники, які зараховуються за конкурсом.

До рейтингового списку не включаються вступники, рекомендовані до зарахування на місця цільового прийому.

12.3. У межах кожної зазначеної в пункті 12.2 категорії рейтинговий список впорядковується:

1. за конкурсним балом від більшого до меншого;
2. з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі у порядку додержання підстав для його набуття.

12.4. У рейтинговому списку зазначаються:

1. прізвище, ім’я та по-батькові вступника;
2. конкурсний бал вступника;
3. наявність підстав для вступу поза конкурсом;
4. наявність підстав для вступу за результатами співбесіди з відміткою про результати співбесіди;
5. наявність права на першочергове зарахування.

12.5. Рейтингові списки вступників оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті Університету із зазначенням категорій списку і конкурсного бала кожного вступника. Зазначені списки оновлюються приймальною комісією щодня протягом терміну проведення конкурсного відбору.

XIII. Надання рекомендацій для зарахування

13.1. Приймальна комісія на підставі рейтингового списку вступників приймає рішення щодо рекомендації до зарахування на навчання на місця державного замовлення вступників, які перебувають на вищих позиціях рейтингового списку. Рекомендації до зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб надаються після завершення зарахування вступників на місця державного замовлення.

13.2. Приймальна комісія приймає рішення про рекомендування до зарахування на навчання на місця державного замовлення у три етапи: у перший, шостий

та восьмий дні після останнього дня прийому заяв.

13.3. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування оприлюднюється в день його прийняття.

13.4. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії Університету.

13.5. За рекомендацією органів охорони здоров'я і соціального захисту населення приймальна комісія Університету розглядає питання про можливість зарахування до Університету понад державне замовлення за результатами співбесіди з правом навчання за місцем проживання інвалідів, які неспроможні відвідувати навчальний заклад, а також створює умови для проходження ними курсу навчання за екстернатною формою.

XIV. Реалізація права вступників на вибір місця навчання

14.1. Особи, які беруть участь у конкурсному відборі, протягом кількох днів, визначених пунктами 15.1., 15.2. розділу XV цих Правил, після прийняття рішення про рекомендування до зарахування зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень і додатка до нього, медичної довідки і сертифікатів Українського центру оцінювання якості освіти до приймальної комісії Університету.

14.2. При вступі вступника для одночасного навчання за двома освітньо-професійними програмами за напрямками підготовки або спеціальностями (в одному або різних вищих навчальних закладах за різними формами навчання) оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифіката Українського центру оцінювання якості освіти зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів протягом усього строку навчання. При одночасному навчанні за двома освітньо-професійними програмами за напрямками підготовки або спеціальностями за місцем навчання за кошти фізичних, юридичних осіб зберігаються завірені копії документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень державного зразка і додатка до нього, копії сертифіката Українського центру оцінювання якості освіти і медичної довідки. Зазначені копії документів зберігаються у вищому навчальному закладі протягом строку навчання разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, у якому зберігаються оригінали документів. Довідка видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому зберігаються оригінали вищезазначених документів.

14.3. Особи, які в установлений строк не подали до приймальної комісії оригінали документів про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, медичної довідки та сертифікатів Українського центру оцінювання якості освіти (не

виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання за державним замовленням, а також на навчання за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів.

XV. Коригування списку рекомендованих до зарахування

15.1. Після завершення першого встановленого строку вибору вступниками місця навчання (п'ять календарних днів після оприлюднення першого списку рекомендованих до зарахування) приймальна комісія Університету здійснює коригування списку рекомендованих для зарахування осіб:

- оголошує списки рекомендованих і приймає рішення про зарахування вступників, які були рекомендовані і виконали вимоги для зарахування;
- відкликає надані раніше рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування;
- формує нові списки рекомендованих осіб з числа вступників, які не отримували рекомендації раніше, відповідно до рейтингового списку вступників на наявні місця.

15.2. Після оприлюднення другого і наступних списків вступників, рекомендованих до зарахування, встановлюються два дні для виконання вступниками вимог для зарахування.

15.3. Після виконання усіх вимог вступниками для зарахування на навчання за державним замовленням у визначених обсягах формуються списки рекомендованих для зарахування на навчання за кошти юридичних і фізичних осіб.

Вступники, у яких було відкликано рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування на навчання за кошти юридичних і фізичних осіб.

Строки виконання умов для зарахування за кошти юридичних і фізичних осіб встановлюються приймальною комісією Університету, але не пізніше 25 серпня.

15.4. Оголошення списків рекомендованих для зарахування здійснюється відповідно до розділу XIII цих правил.

XVI. Наказ про зарахування

16.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету після виконання вступниками вимог для зарахування за формою, встановленою Міністерством освіти і науки України, та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті Університету.

16.2. Накази про зарахування на навчання надсилаються до Міністерства освіти і науки України на паперових та електронних носіях та в електронному варіанті до Українського центру оцінювання якості освіти.

16.3. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок державного цільового пільгового довгострокового кредиту приймається за заявою

вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до виділених Університету коштів.

XVII. Особливості прийому і навчання іноземців та осіб без громадянства до Університету

17.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законом України “Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства” (із змінами), Указами Президента України від 25.03.94 № 112 “Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України із суміжними прикордонними областями Російської Федерації” та від 03.06.94 № 271 “Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України із суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова”, постановами Кабінету Міністрів України від 26.02.93 № 136 “Про навчання іноземних громадян в Україні” (із змінами) та від 05.08.98 № 1238 “Про затвердження Положення про прийом іноземців та осіб без громадянства на навчання до вищих навчальних закладів”. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов’язаннями України, приймаються на навчання на підставі направлень Міністерства освіти і науки в межах обсягів державного замовлення.

17.2. Іноземці українського походження, які отримали направлення на навчання від українських національно-культурних товариств, при вступі до вищих навчальних закладів України за напрямами підготовки галузей знань “гуманітарні науки”, “соціально-політичні науки” користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, у тому числі при вступі на навчання за державним замовленням. Вони беруть участь у конкурсі щодо зарахування на таких самих підставах, як і громадяни України.

17.3. При вступі на інші напрями підготовки (спеціальності) іноземці українського походження, які отримали направлення на навчання від українських національно-культурних товариств, користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, якщо вони були учасниками міжнародних олімпіад із загальноосвітніх предметів, вступне випробування з яких визначено Університетом як профільне для вступу на обраний вступником напрям підготовки (спеціальність).

17.4. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, а також яким надано статус біженця в Україні, приймаються до Університету у порядку, передбаченому для громадян України.

17.5. Іноземці, які здобули повну загальну середню освіту у закордонних школах з українською мовою навчання, приймаються до Університету за вступними екзаменами, передбаченими правилами прийому Університету, у межах установлених квот за рекомендаціями національних культурних українських товариств і дипломатичних установ України за кордоном.

XVIII. Додаткове зарахування до Університету та зберігання робіт вступників

18.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Університету. На звільнені при цьому місця може проводитися додаткове зарахування за конкурсом осіб, які подали сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти (успішно склали вступні випробування, що проводив Університет) і не пройшли за конкурсом на навчання.

18.2. Роботи вступників (у т.ч. аркуші підготовки до усної відповіді, листки співбесіди), виконані ними на вступних екзаменах, фахових випробуваннях, співбесідах, яких не зараховано на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо такий вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних екзаменів, то його вступні роботи надсилаються до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.

XIX. Забезпечення відкритості і прозорості при проведенні прийому до Університету

19.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації не більше двох осіб від одного засобу. Порядок акредитації журналістів засобів масової інформації визначається Приймальною комісією відповідно до вимог чинного законодавства.

19.2. Громадські організації, яким Міністерством освіти і науки України надано право вести спостереження за роботою Приймальної комісії, можуть направляти своїх спостерігачів на її засідання. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також забезпечує їм можливість ознайомлення з документами, які надаються членам комісії до засідання.

19.3. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється.

19.4. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування його з числа студентів.

19.5. Інформування громадськості про хід подання заяв на вступ до вищих навчальних закладів III–IV рівнів акредитації здійснюється за допомогою інформаційної системи “Конкурс”. Приймальна комісія Університету щодобово подає інформаційні звіти до системи “Конкурс”.

*Відповідальний секретар приймальної комісії
доц. Рудківський О.П.*