

паролу високі – це верхній, нижній регістри та цифри. Кількість символів вісім і більше (рис. 20).

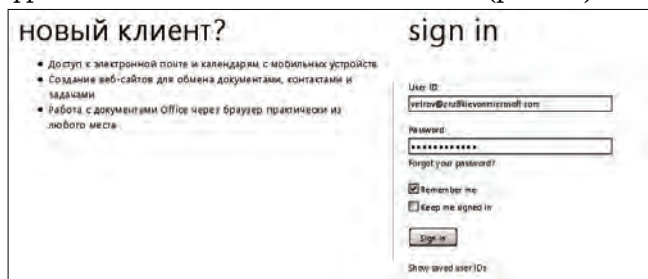


Рис. 20

Для того щоб учителі навчилися користуватися цією системою, нами було проведено два годинних заняття, цього виявилось достатньо.

Для початку на сайті групи, «Віртуальній вчительській» ми почали використовувати такі засоби, як календар (для планування роботи педколективу) і списки документів. Усі ці засоби є в розділі «Сайт групи» (рис. 21, 22).

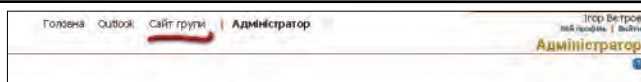


Рис. 21



Рис. 22

Думаємо, що наша стаття дозволить вам швидко, без зайвих проблем, почати роботу з продуктом компанії Microsoft Office 365. Ми тільки починаємо, але поступово, шляхом спроб та помилок засвоюємо нове і корисне.



«ВІРТУАЛЬНА УЧИТЕЛЬСЬКА» В РОБОТІ МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ ВЧИТЕЛІВ УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ ТА ЛІТЕРАТУРИ

Лутанюк Н.П.

Педагог, як і кожний фахівець, потребує постійного підвищення кваліфікації. За словами К. Ушинського, «учитель як фахівець живе доти, поки вчиться сам».

Сприяти педагогові в цьому вважаю провідним завданням в роботі заступника директора. Для того, щоб забезпечити якісну роботу методичного об'єднання необхідно, у першу чергу, створити комфортні умови для підтримки діяльності вчителів. Дана web-технологія дала можливість мені, як управлінцю, тісно співпрацювати з методичним об'єднанням,

максимально полегшити роботу голови МО, в оперативному режимі усім членам предметної спільноти працювати з документами.

З метою обміну досвідом у рамках створеної «Віртуальної учительської» члени методоб'єднання української мови та літератури поповнюють «Віртуальну бібліотеку» власними розробками, окремо є «Рубрика голови МО» (рис. 1, 2).

Але детальніше хочемо зупинитися на зручності в роботі з документами. Наприклад, створюючи картотеку публікацій, розмі-



щуємо оголошення з відповідним змістом і викладаємо бланк.

Учителі, не скачуючи цей документ, відкривають його в браузері та вдруковують потрібну інформацію в on-line режимі (рис. 3).

Або голова МО повідомляє про термінове надання інформації щодо участі дітей у конкурсі знавців української мови ім. П. Яцика, викладаючи форму документа для заповнення (рис. 4, 5).

Протягом листопада згідно плану внутрішнього контролю, який викладено у «Календарі», адміністрація школи вивчала стан викладання української мови у 8 класах, відповідно проводився контрольний зріз знань. В «Оголошенні» про це ще й надаємо файли з контрольною роботою та бланком для аналізу. Після кількісного і якісного аналізу зрізу знань

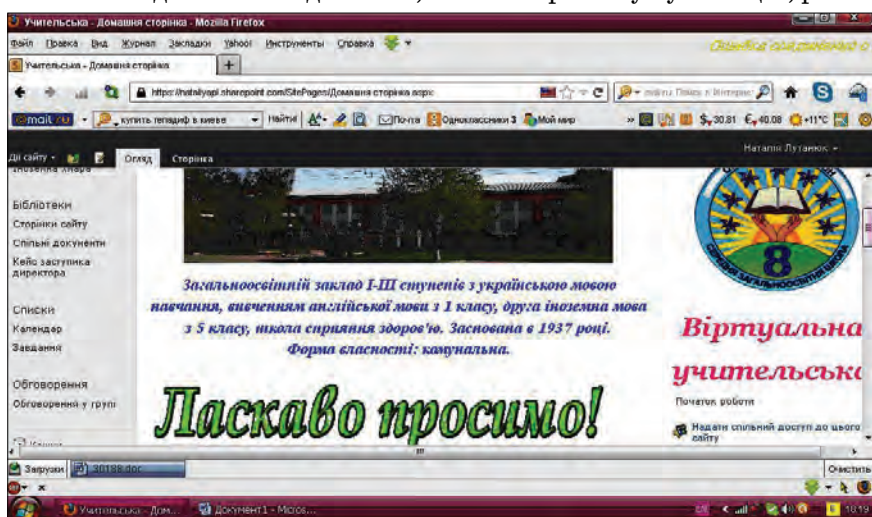


Рис. 1

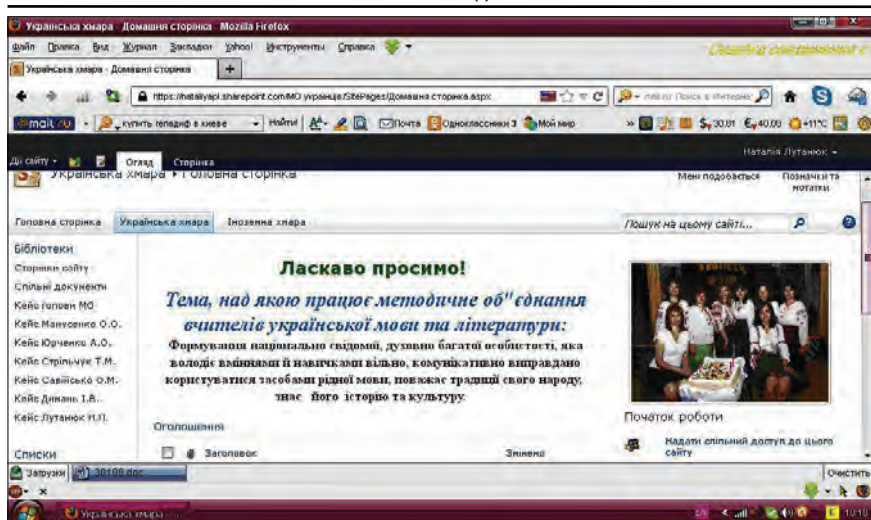


Рис. 2

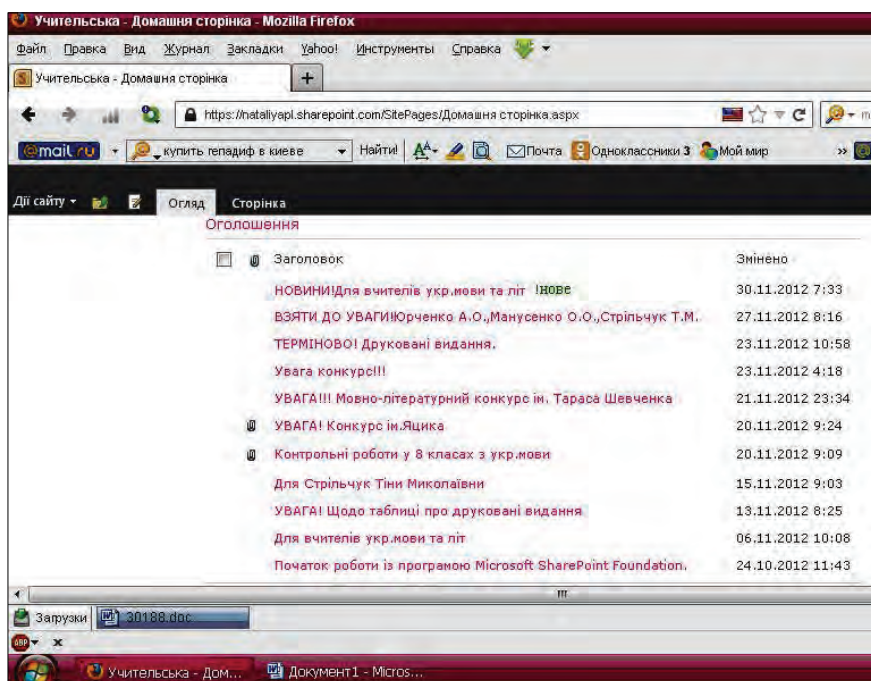


Рис. 3

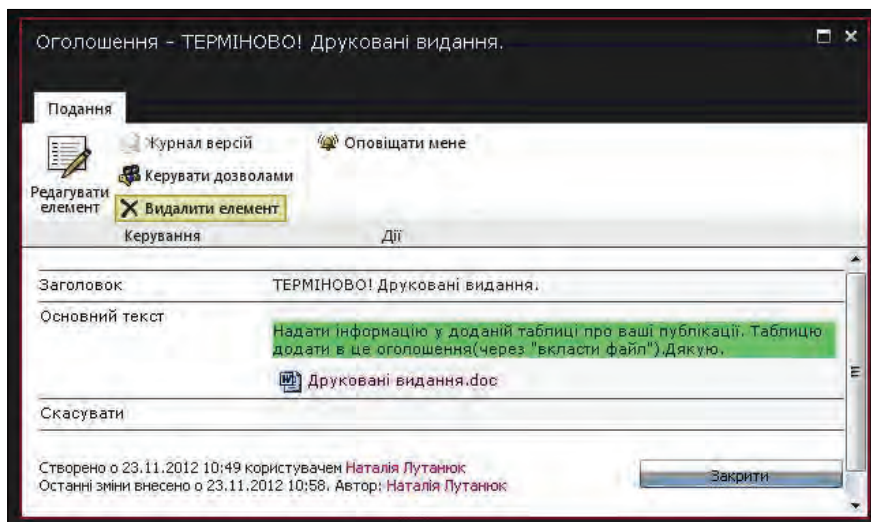


Рис. 4

Урок - подорож "Загальна інформація про тему "Прикметник"	Учительський журнал on-line	2009
Презентація "Способи творення прислівників"	сайт "Острія знань"	2012
Презентація "Ступені порівняння прислівників"	сайт "Острія знань"	2012
Презентація "Основні групи фразеологізмів", лінійна таблиця тексту"	Методичний портал Сертифікат Сертифікат	2012
Проект «Разом із Кривоносим»	Учительський журнал	

Рис. 5

повідомляю вчителів про результати перевірки, з якими вони ознайомлюються теж на сайті.

Наприкінці кожного семестру голова МО має зібрати інформацію щодо якості й успішності знань учнів кожного вчителя, але для цього уже викладено певний документ, який заповнює вчитель також в онлайні.

Інформацію про виконання навчальних програм вчителі надаватимуть через «Віртуальну учительську» (рис. 6).

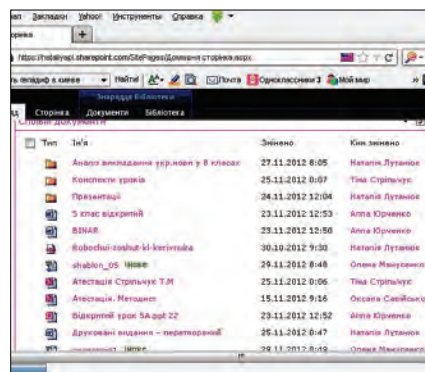


Рис. 6

Як бачимо, така «хмарна технологія» дає нам можливість для

- інтерактивного характеру обміну інформацією;
- неформальної структури спілкування;
- створення бібліотеки навчально-методичних матеріалів;
- оперативного виконання поставлених завдань;
- спільної роботи з певним документом;
- значного зменшення кількості паперових документів тощо.

«Віртуальна учительська» уже дає свої позитивні результати, допомагає як адміністратору, так і вчителю зекономити час, швидко отримати інформацію. Тому ми поступово долучатимемо до такої форми управління й інші методичні об'єднання.