

## ШАНОВНІ АВТОРИ!

Редакційна колегія фахового збірника наукових праць із педагогічних наук Полтавського національного педагогічного університету імені В. Г. Короленка пропонує вашій увазі **вимоги до змісту й оформлення наукових робіт для публікації**:

1. Наукова стаття повинна відповідати таким загальним характеристикам:

– містити виклад проміжних або кінцевих результатів наукової роботи, висвітлювати конкретне окреме питання за темою дисертації чи наукового дослідження, фіксувати науковий пріоритет автора, робити дослідницький матеріал надбанням фахівців;

– наукова публікація подається до друку в завершеному й літературно опрацьованому вигляді у відповідності до вимог *наукового стилю*;

– перелік обов'язкових елементів статті (в тексті їх назви вказувати не слід):

– постановка проблеми в загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями (актуальність);

– аналіз останніх досліджень і публікацій, у яких започатковано розв'язання цієї проблеми і на які спирається автор;

– виділення не вирішених раніше частин загальної проблеми, яким присвячується наукова праця;

– формулювання цілей статті (постановка завдання);

– виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих результатів;

– висновки з цього дослідження і перспективи подальших наукових розвідок у цьому напрямі.

2. При написанні статті необхідно дотримуватися правил:

– назва статті стисло відбиває її головну ідею, думку (якомога менше слів, краще – до п'яти);

– слід уникати стилю наукового звіту чи науково-популярної статті;

– недоцільно ставити риторичні запитання; мають переважати розповідні речення;

– цитати в статті використовуються дуже рідко; необхідно зазначити основну ідею, а після неї в дужках указати прізвище автора, який уперше її висловив;

– усі посилання на авторитети подаються на початку статті, основний обсяг статті присвячується викладу власних думок; для підтвердження достовірності своїх висновків і рекомендацій не слід наводити висловлювання інших учених, оскільки це свідчить, що ідея дослідника не нова, була відома раніше і не підлягає сумніву;

– стаття повинна мати просту структуру (без поділу на розділи і підрозділи);

– стаття має завершуватись конкретними висновками і рекомендаціями.

3. Тексти слід надавати в роздрукованому та електронному форматі (текстовий редактор *Microsoft Word* без автоматичного і ручного розподілу переносів, розмір паперу А 4, поля – 2 см, шрифт *Times New Roman* 14 пт, абзацний відступ 1,25 см, інтервал 1,5).

4. До статті додаються: індекс УДК, список використаної літератури, анотації та ключові слова українською і російською мовами. Анотація англійською мовою – розширена (півтори сторінки – 45 рядків). Обсяг статті не повинен перевищувати 10 сторінок друкованого тексту. Посилання на першоджерела містять у квадратних дужках, де вказується арабською цифрою номер першоджерела (цитованої праці), який відповідає номеру в списку використаної літератури, і сторінка, на-

приклад: [2, с. 147]. Декілька першоджерел в одному посиланні відокремлюються крапкою з комою.

5. Рукопис матеріалу повинен розміщуватись у такому порядку:

- індекс УДК;
- ім'я, прізвище автора (авторів), місто (в дужках);
- назва статті – прописними літерами, «жирним» шрифтом;
- анотація (2-3 речення), ключові слова (5-7 слів) українською мовою;
- основний текст статті; знаки: лапки («»), апостроф ('), дефіс (-), тире (-);
- список використаної літератури – прописними літерами, «жирним» шрифтом посередині, першоджерела подаються в алфавітному порядку і оформлюються згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання», нумерація суцільна; кількість першоджерел не повинна перевищувати 15. У спискові наводять тільки джерела, на які є посилання в тексті статті;

- ім'я, прізвище автора, назва статті, анотація, ключові слова російською мовою (професійний і точний переклад українського відповідника на початку роботи);

- ім'я, прізвище автора, назва статті, розширена (півтори сторінки – 45 рядків) анотація, ключові слова англійською мовою (*непрофесійний переклад і використання програмних засобів автоматичного комп'ютерного перекладу неприпустимі*).

6. На окремому аркуші (у файлі статті відділений від основного тексту роботи розривом сторінки) слід зазначити прізвище, ім'я, по батькові автора, науковий ступінь, учене звання, місце роботи, посаду, контактні телефони, поштову та електронну адресу.

7. Матеріали, виконані з порушеннями цих правил, *не розглядаються, не рецензуються і не повертаються авторам.*

8. Редакція залишає за собою право публікувати найцікавіші матеріали повністю або фрагментарно *без додаткового узгодження з авторами. Надсилаючи статтю до редакції, автор дає згоду на її публікацію.*

9. Матеріали публікуються на кошти автора.

10. За достовірність фактів, цитат, власних імен, географічних назв, посилань на літературні джерела та інші відомості відповідають автори публікацій.

11. Думка редакції може не збігатись із думкою авторів.

12. Редакція зберігає за собою право на редагування і скорочення матеріалів.

13. Для аспірантів і пошукувачів до статті додається рецензія наукового керівника чи іншого науковця за фахом публікації.

15. Усі права захищені. Передруки і переклади можливі за згодою автора й видання.

16. Статті надаються авторами особисто або пересилаються поштою.

**Наша адреса:**

кафедра загальної педагогіки та андрагогіки,  
Полтавський національний педагогічний  
університет імені В. Г. Короленка,  
вул. Остроградського 2, м. Полтава, 36 003,  
телефон (05322) 256 95

ЗАПРОШУЄМО ДО СПІВПРАЦІ!