

---

## **Редакційна політика та етичні норми науково-інформаційного журналу “Статистика України”**

### **Політика відкритого доступу**

Науково-інформаційний журнал “Статистика України” дотримується стандартів відкритого доступу, тобто завантаження матеріалів, читання та друк є вільними. Електронна версія журналу оприлюднюється після публікації паперового варіанта.

### **Публікаційні принципи**

Редакційна політика журналу “Статистика України” базується на таких принципах:

- колегіальності у прийнятті рішень щодо публікації статей;
- об’єктивності та неупередженості при відборі статей для публікації;
- обов’язкового анонімного фахового рецензування статей;
- високий рівень вимог до авторів щодо проведення наукових досліджень, підготовки і публікування їх результатів;
- дотримання етичних норм у спілкуванні з авторами, доступність та оперативність.

### **Етика публікацій**

У науково-інформаційному журналі “Статистика України”, видавцем якого є Національна академія статистики, обліку та аудиту, публікуються матеріали, що мають важливе теоретичне і практичне значення, підготовлені на високому рівні та є результатом наукових досліджень.

Редакційна політика науково-інформаційного журналу “Статистика України” ґрунтується на стандартах, прийнятих вітчизняною та світовою науковою спільнотою, зокрема на рекомендаціях Комітету з етики публікацій (Committee on Publication Ethics, COPE) та Етичного кодексу ученого України.

### **1. Етичні зобов’язання редакційної колегії журналу**

1.1. Редакційна колегія науково-інформаційного журналу “Статистика України” несе відповідальність за видання.

1.2. Усі члени редакційної колегії є рецензентами публікацій. До рецензування також залучаються авторитетні науковці та практики за фахом статті.

1.2. Статті, подані до публікування, проходять ретельний відбір і “сліпе” рецензування членами редакційної колегії журналу та перевірку на плагіат. Процедура рецензування є анонімною як для рецензента, так і для авторів.

1.3. До рецензування допускаються наукові статті, що відповідають профілю журналу та підготовлені у повній відповідності до вимог оформлення матеріалів, які подаються авторами до періодичних видань. Для визначення ступеня відповідності зазначеним вимогам усі статті та супутні матеріали авторів проходять первинний контроль. За наявності зауважень на етапі первинного контролю стаття та інші матеріали повертаються автору для усунення виявлених недоліків.

1.4. Редакційна колегія без упередження розглядає всі рукописи, які представлені до публікації, оцінюючи кожну статтю належним чином, незважаючи на расову, релігійну, національну належність, а також положення або місце роботи автора (авторів). Редколегія виносить справедливі та неупереджені рішення, незалежні від комерційних чи інших інтересів та забезпечує чесний процес рецензування.

1.5. Автори, рецензенти та редактори повинні сповіщати про свої інтереси, які можуть вплинути на об’єктивність при редагуванні й рецензуванні матеріалів статей (випадок конфлікту інтересів). Такими можуть бути інтереси інтелектуального плану, фінансові, персональні, політичні тощо.

1.6. Член редколегії, який одержав закодовану статтю, заповнює типову форму й обирає один з варіантів рекомендації: 1) рекомендовано до публікації; 2) рекомендовано доопрацювання; 3) не рекомендовано до публікації.

1.7. У випадку негативного висновку (відсутності рекомендації до публікації або визначення необхідності доопрацювання статті) рецензент повинен надати письмове аргументоване пояснення причин такого рішення.

1.8. Редакційна колегія журналу виступає проти фальсифікацій, плагіату, направлення автором однієї роботи у декілька журналів, багатократного копіювання матеріалу в різних роботах, некоректної оцінки реального вкладу авторів у публікацію.

1.9. Остаточне рішення щодо можливості публікації статті приймається на засіданні робочої групи редакційної колегії періодичного видання.

1.10. Подальша робота зі статтею, прийнятою до публікації, здійснюється апаратом редакційно-видавничого відділу відповідно до технологічного процесу підготовки журналу “Статистика України”.

---

1.11. Рішення робочої групи редакційної колегії повідомляється авторові(-ам) статті. У разі необхідності доопрацювання, авторові(-ам) також надсилається текст рецензії, що містить рекомендації з доопрацювання статті. Анонімність рецензентів гарантується редакцією журналу.

1.12. Доопрацьований варіант статті направляєється на повторне рецензування. У випадку повторно-негативного висновку рецензента стаття відхиляється та не підлягає подальшому розгляду.

1.13. Редакція не вступає у дискусію з авторами відхилених статей.

## **2. Етичні зобов'язання авторів**

2.1. Автори несуть повну відповідальність за зміст статті. Вони повинні чітко й однозначно представити результати своїх досліджень, щоб їх висновки могли бути підтверджені іншими вченими.

2.2. Автори повинні дотримуватися вимог, встановлених редакційною колегією науково-інформаційного журналу "Статистика України".

2.3. Автори повинні належним чином вказувати джерела, використані в роботі, якщо матеріали не були отримані авторами самостійно. Вони мають належним чином оформити посилання на літературні джерела, використані у роботі, відповідно до вимог ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 "Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання" або ДСТУ 8302:2015 "Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання". Також джерела подаються англійською мовою (References) згідно зі стандартом APA

2.4. Плагіат є неприпустимим. Не дозволяється подання до публікації раніше оприлюдненої статті. За умови виявлення таких фактів стаття знімається з публікації.

2.5. Співавторами статті мають бути всі особи, які доклали значний науковий внесок у представлену роботу і розділяють відповідальність за отримані результати.

2.6. За наявності зауважень рецензентів або членів редколегії автори зобов'язані допрацювати статтю відповідно до вимог.

## **3. Етичні зобов'язання рецензента**

3.1. Рукопис, отриманий для рецензування, є конфіденційним документом та інтелектуальною власністю автора. Рецензент не має права без згоди автора(-ів) використовувати або оприлюднювати неопубліковану інформацію.

3.2. Рецензент повинен об'єктивно оцінити якість рукопису, його експериментальну і теоретичну частину, інтерпретацію і виклад, а також вказати, чи відповідає робота високим науковим і літературним стандартам.

3.3. Рецензент повинен адекватно пояснити та переконливо аргументувати свої судження та зауваження. При цьому рецензент повинен поважати наукову незалежність автора(-ів).

3.4. Рецензент повинен своєчасно надати відгук.

3.5. За наявності значної схожості між рецензованим рукописом і будь-яким іншим опублікованим матеріалом рецензент повинен звернути на це увагу редактора.

---

## **Редакционная политика и этические нормы научно-информационного журнала “Статистика Украины”**

### **Политика открытого доступа**

Научно-информационный журнал “Статистика Украины” придерживается стандартов открытого доступа, т. е. загрузка материалов, чтение и печать являются свободными. Электронная версия журнала публикуется после публикации бумажного варианта.

### **Публикационные принципы**

Редакционная политика журнала “Статистика Украины” базируется на следующих принципах:

- коллегиальности в принятии решений о публикации статей;
- объективности и беспристрастности при отборе статей для публикации;
- обязательного анонимного профессионального рецензирования статей;
- высокий уровень требований к авторам по проведению научных исследований, подготовке и публикации их результатов;
- соблюдение этических норм в общении с авторами, доступность и оперативность.

### **Этика публикаций**

В научно-информационном журнале “Статистика Украины”, издателем которого является Национальная академия статистики, учета и аудита, публикуются материалы, имеющие важное теоретическое и практическое значение, подготовленные на высоком уровне и являющиеся результатом научных исследований.

Редакционная политика научно-информационного журнала “Статистика Украины” основывается на стандартах, принятых отечественной и мировой научной общественностью, в частности на рекомендациях Комитета по этике публикаций (Committee on Publication Ethics, COPE) и Этического кодекса ученого Украины.

## **1. Этические обязательства редакционной коллегии журнала**

1.1. Редакционная коллегия научно-информационного журнала “Статистика Украины” несет ответственность за издание.

1.2. Все члены редакционной коллегии являются рецензентами публикаций. К рецензированию также привлекаются авторитетные ученые и практики по специальности статьи.

1.2. Статьи, представленные к публикации, проходят тщательный отбор и “слепое” рецензирование членами редколлегии журнала, а также проверку на плагиат. Процедура рецензирования является анонимной как для рецензента, так и для авторов.

1.3. К рецензированию допускаются научные статьи, соответствующие профилю журнала и подготовленные в полном соответствии с требованиями к оформлению материалов, предоставляемых авторами в периодические издания. Для определения степени соответствия указанным требованиям все статьи и сопутствующие материалы авторов проходят первичный контроль. При наличии замечаний на этапе первичного контроля статья и другие материалы автора возвращаются для устранения выявленных недостатков.

1.4. Редакционная коллегия без предубеждения рассматривает все рукописи, которые представлены к публикации, оценивая каждую статью должным образом, несмотря на расовую, религиозную, национальную принадлежность, а также положение или место работы автора (авторов). Редколлегия выносит справедливые и беспристрастные решения, независимые от коммерческих или иных интересов и обеспечивает честный процесс рецензирования.

1.5. Авторы, рецензенты и редакторы должны сообщать о своих интересах, которые могут повлиять на их объективность при редактировании и рецензировании материалов статей (случай конфликта интересов). Такими могут быть интересы интеллектуального плана, финансовые, персональные, политические и т. п.

1.6. Член редколлегии, получивший закодированную статью, заполняет типовую форму и выбирает один из вариантов рекомендации: 1) рекомендовано к публикации; 2) рекомендуется доработка; 3) не рекомендуется к публикации.

1.7. В случае отрицательного заключения (отсутствие рекомендации к публикации или определение необходимости доработки статьи) рецензент должен предоставить письменное аргументированное объяснение причин такого решения.

---

1.8. Редакционная коллегия журнала выступает против фальсификаций, плагиата, направления автором одной работы в несколько журналов, многократного копирования материала в различных работах, некорректной оценки реального вклада авторов в публикацию.

1.9. Окончательное решение о возможности публикации статьи принимается на заседании рабочей группы редакционной коллегии периодического издания.

1.10. Дальнейшая работа со статьей, принятой к публикации, осуществляется аппаратом редакционно-издательского отдела в соответствии с технологическим процессом подготовки журнала “Статистика Украины”.

1.11. Решение рабочей группы редакционной коллегии сообщается автору статьи. В случае необходимости доработки автору также направляется текст рецензии, содержащий рекомендации по доработке статьи. Анонимность рецензентов гарантируется редакцией журнала.

1.12. Доработанный вариант статьи направляется на повторное рецензирование. В случае повторного отрицательного заключения рецензента статья отклоняется и не подлежит дальнейшему рассмотрению.

1.13. Редакция не вступает в дискуссию с авторами отклоненных статей.

## **2. Этические обязательства авторов**

2.1. Авторы несут полную ответственность за содержание статьи. Они должны четко и однозначно представить результаты своих исследований, чтобы их выводы могли быть подтверждены другими учеными.

2.2. Авторы должны соблюдать требования, установленные редакционной коллегией научно-информационного журнала “Статистика Украины”.

2.3. Авторы должны надлежащим образом указывать источники, использованные в работе, если их материалы не были получены авторами самостоятельно. Они должны надлежащим образом оформить ссылки на литературные источники, использованные в работе, в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1: 2006 “Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления” или ДСТУ 8302: 2015 “Информация и документация. Библиографическую ссылку. Общие требования и правила составления”. Также источники подаются на английском языке (References) согласно стандарту APA.

2.4. Плагиат недопустим. Запрещается представление в публикации ранее обнародованной статьи. При обнаружении таких фактов статья снимается с публикации.

2.5. Соавторами статьи должны быть все лица, которые сделали значительный научный вклад в представленную работу и разделяют ответственность за полученные результаты.

2.6. При наличии замечаний рецензентов или членов редколлегии авторы обязаны доработать статью в соответствии с их требованиями.

## **3. Этические обязательства рецензента**

3.1. Рукопись, полученная для рецензирования, является конфиденциальным документом и интеллектуальной собственностью автора. Рецензент не имеет права без согласия автора использовать или обнародовать неопубликованную информацию.

3.2. Рецензент должен объективно оценить качество рукописи, ее экспериментальную и теоретическую части, интерпретацию и изложение, а также указать, соответствует ли работа высоким научным и литературным стандартам.

3.3. Рецензент должен адекватно объяснить и убедительно аргументировать свои суждения и замечания. При этом рецензент должен уважать научную независимость автора.

3.4. Рецензент должен своевременно предоставить отзыв.

3.5. При наличии значительного сходства между рецензируемой рукописью и любым другим опубликованным материалом рецензент должен обратить на это внимание редактора.

---

## **Editorial Policy and Ethical Norms of Science and Information Journal “Statistics of Ukraine”**

### **Open Access Policy**

The science and information journal “Statistics of Ukraine” keeps to the open access standards, that is, free downloading, reading and printing of materials. The journal’s on-line version is freely available after the paper version is printed.

### **Publication Principles**

The editorial policy of the journal “Statistics of Ukraine” is based on the following principles:

- collegial decision making on publication of articles;
- objectivity and impartiality in selecting articles for publication;
- obligatory peer professional review of articles;
- strict requirements to authors regarding the level of scientific research, preparation and presentation of its results;
- keeping to ethical norms in communications with authors, accessibility and timeliness.

### **Publication Ethics**

The science and information journal “Statistics of Ukraine” which publisher is the National Academy of Statistics, Accounting and Audit, publishes materials resulting from scientific research of theoretical and practical significance, prepared to a high professional standard.

The editorial policy of the science and information journal “Statistics of Ukraine” is based on the standards adopted by the national and global scientific community, in particular on recommendations of the Committee on Publication Ethics and the Ethical Code of Ukrainian Scientist.

### **1. Ethical Commitment of the Editorial Board**

1.1. The editorial board of the science and information journal “Statistics of Ukraine” is responsible for the journal.

1.2. All the members of the editorial board are article reviewers. Authoritative scientists and practical specialists in the article subject field are invited to review.

1.2. Articles submitted for publication are subject to thorough selection and peer review by members of the editorial board, and to the plagiarism test. The procedure of peer review is anonymous for a reviewer and an author.

1.3. Only the scientific articles are allowed to review, which correspond to the journal’s profile and prepared in full conformity with the formatting requirements set for the materials submitted by authors for publication. All the articles and related materials are subject to primary control, to determine the conformity to the above requirements. When comments at the phase of primary control occur, an article and other materials will be returned to its author for correcting the found defects.

1.4. The editorial board scrutinizes all the manuscripts submitted to publication in an impartial manner, to come to the appropriate decision on each article irrespective of race, religion, nationality, social status or job place of the author (authors). The editorial board makes fair and impartial decisions not influenced by commercial or other interests, providing the fair review process.

1.5. Authors, reviewers and editors must inform on their interests that may influence their objectivity in course of articles’ editing and reviews (the case of conflicting interests). These can be interests of intellectual, financial, personal, political etc. origin.

1.6. Upon receiving a code article a member of the editorial board fills the standard form and selects one of the recommendation versions: (i) recommended for publication; (ii) recommended for correction; (iii) not recommended for publication.

1.7. In case of the negative decision (not recommended for publication or recommended for correction), a reviewer must provide a written substantiated explanation of the reasons for this decision.

1.8. The editorial board of the journal opposes falsifications, plagiarism, sending the same article to several journals, multiple copying of materials in various articles, unfair assessment of real contributions of the article’s authors.

1.9. The final decision on the possibility to publish an article is taken at the session of the working group of the editorial board.

1.10. Further processing of an article accepted for publication is made by the staff of editorial and publishing department in keeping with the technological process involved in preparing the journal “Statistics of Ukraine” for printing.

---

1.11. The decision of the working group of the editorial board is informed to the article's author (authors). If an article requires correction, the text of its review containing recommendations on corrections will be sent to the author (authors). The anonymity of reviewers is guaranteed by the journal's editors.

1.12. The corrected version of an article is sent to the repeated review. In case of the repeated negative opinion of a reviewer, an article will be rejected, and will not be subject to further processing.

1.13. The editors do not enter into discussions with authors of rejected articles.

## **2. Ethical Commitment of Authors**

2.1. The authors take full responsibility for the article's content. They must present the research results in a clear and impartial manner, so that their conclusions can be confirmed by other researchers.

2.2. The authors must meet the requirements set by the editorial board of the science and information journal "Statistics of Ukraine".

2.3. The authors must properly indicate the sources used in the articles, if the material is not the authors' result. The sources used must be properly formatted according to the requirements SSTU 7.1:2006 "System of Standards on Information, Library Work and Publishing. Bibliographic Record. General Requirements and Rules of Compilation", or SSTU 8302:2015 "Information and Documentation. Bibliographic Reference. General Requirements and Rules of Compilation". The sources must also be given in English (References) according to the APA standard.

2.4. Plagiarism is not acceptable. Submission to publication of an earlier printed article is not allowed. If such facts are detected, an article will be removed from publication.

2.5. The article's coauthors must be all the persons who have made a considerable research contribution in an article and share the responsibilities for the produced results.

2.6. In case of comments coming from reviewers or members of the editorial board, the authors are obliged to correct the article according to their requirements.

## **3. Ethical Commitment of Reviewers**

3.1. A manuscript received for review is a confidential document and intellectual property of its author. A reviewer has no right to use or disclose unpublished information without permission from its author (authors).

3.2. A reviewer must give objective opinion of the manuscript's quality, empirical and theoretical parts, interpretation and presentation, and to specify whether or not an article meets high scientific and literary standards.

3.3. A reviewer must provide adequate explanation and convincing argumentation to support his/her opinion and comments. However, a reviewer must respect the scientific independence of an author (authors).

3.4. A reviewer must provide the review in a timely manner.

3.5. In case of a similarity between a reviewed manuscript and any other printed material, a reviewer must draw the editor's attention on this.

---

**Вимоги**  
**до змісту та оформлення статей**  
**для науково-інформаційного журналу**  
**“Статистика України”**

Для опублікування у фаховому журналі “Статистика України” приймаються наукові праці, які ніколи не друкувалися раніше. Стаття має бути написана на актуальну тему, містити результати глибокого наукового дослідження, новизну та обґрунтування наукових висновків відповідно до мети статті (поставленого завдання).

Редакція категорично засуджує прояви плагіату в статтях як порушення авторських прав та наукової етики. При виявленні у статті запозиченого тексту без позначення цитування та відповідних посилань стаття кваліфікується як така, що містить плагіат, і не розглядається.

До друку приймаються рукописи обсягом 10–12 сторінок формату А-4, міжрядковий інтервал – 1,5; всі поля – по 2 см; абзацний відступ – 1,27 см; шрифт – Times New Roman, кегль – 12 pt. Текст набирають на комп’ютері у редакторі Word for Windows (\*.doc, \*.docx) без переносів, на всю ширину сторінки. Слід розрізнити символи дефіс (-) і тире (–). Для набору формул, графіків і таблиць використовують спеціальні програми, вбудовані у Word for Windows. Ілюстрації мають передбачати правлення, скановані рисунки і графіки вставляти заборонено. Стаття подається в одному примірнику у друкованому вигляді та в електронному варіанті (електронною поштою чи на електронному носії). На останній сторінці статті обов’язково ставиться підпис автора (авторів).

Кожна стаття повинна мати коди УДК та JEL Classification (вгорі ліворуч, шрифт напівжирний). Під ними подається інформація про автора (авторів): ініціали, прізвище (маленькими літерами, шрифт напівжирний, курсив), науковий ступінь та вчене звання автора, а також посада та установа, де працює автор (курсивом). Нижче зазначають електронну адресу автора (e-mail). Далі – назва статті маленькими літерами, що розміщується по центру, шрифт напівжирний. Під назвою статті подають анотацію українською мовою (обсяг 2–3 речення, 1 абзац) зі стислим викладом матеріалу та ключові слова (5–10 слів, курсив). Зразок:

**УДК**

**JEL Classification:**

***П. П. Іванов,***

*кандидат економічних наук, доцент,*

*доцент кафедри статистики,*

*Національна академія статистики, обліку та аудиту,*

*E-mail: ivanov@nasoa.edu.ua*

**Формування системи показників статистики фінансів**

Текст анотації.

*Ключові слова:*

Відповідна інформація подається російською та англійською мовами. При цьому англійська анотація має бути розгорнутою (до 2000 знаків). Для підвищення якості публікацій також необхідно подати український відповідник англійської анотації.

**Анотації повинні бути:**

- компактними та інформативними (без загальних слів);
- структурованими (компонентами анотації є актуальність, окреслення проблеми, спосіб та результати її розв’язання, висновки);

- змістовними;

- конкретними (містити виклад авторського внеску);

Анотація не повинна містити посилання та аббревіатури.

---

**Зміст статті** має відповідати профілю та спрямованості журналу “Статистика України”, сучасному науковому рівню.

Згідно з вимогами, стаття повинна мати такі **складові**:

- постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями;
- аналіз останніх досліджень і публікацій, у яких започатковано розв'язання проблеми і на які спирається автор, виділення не вирішених раніше частин загальної проблеми, що ним присвячується стаття;
- формулювання мети статті (постановка завдання);
- виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;
- висновки за результатами проведеного дослідження та перспективи подальших розвідок у цьому напрямі.

Графічні матеріали – рисунки, ілюстрації, схеми, діаграми, усі умовні позначення на них – мають бути чіткими і виразними. Таблиці повинні бути компактними, їх шапка – точно відповідати змістові граф, всі елементи шапки й таблиці повинні бути заповнені. Одночасне використання таблиць і графіків для пояснення одних і тих самих положень не допускається. Таблиці та рисунки оформлюються згідно з Державним стандартом України ДСТУ 3008-95 “Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення”.

Формули нумерують (з правого боку, у круглих дужках) лише ті, на які є посилання в тексті статті.

Список літератури (бажано до 25 джерел) подається у кінці статті. Літературні джерела оформлюються мовою оригіналу (Список використаних джерел) за оновленим українським стандартом бібліографічного опису ДСТУ 8302:2015 “Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання” (див. стандарт за адресою [lib.ru.if.ua/files/dstu-8302-2015.pdf](http://lib.ru.if.ua/files/dstu-8302-2015.pdf)). Також джерела подаються англійською мовою (References) згідно зі стандартом APA (див. зразок оформлення на сайті журналу за адресою <https://su-journal.com.ua/downloads/references.pdf>). Посилання на джерела використаних матеріалів, фактичних та статистичних даних є обов'язковими і подаються у тексті у квадратних дужках у тому порядку, в якому вони згадуються в тексті, або за алфавітом. При підготовці References для полегшення процедури транслітерації латиницею поданих українською наукових джерел рекомендуємо користуватися ресурсом <http://ukrlit.org/transliterations>.

До статті також додаються:

- 1) рецензія, підписана доктором наук;
- 2) авторська довідка, де зазначено:
  - ПІБ автора (авторів) **повністю** українською, російською та англійською мовами.
  - Відомості про науковий ступінь, учене звання автора (авторів).
  - Місце роботи та посада автора (авторів), повна поштова адреса місця роботи (з поштовим індексом).
  - Поштова адреса для отримання авторського примірника (**з поштовим індексом**).
  - Електронна адреса (e-mail).
  - Контактні номери телефонів автора (авторів).

Статті, подані без дотримання зазначених вимог, опублікуванню не підлягають.

З вимогами та посиланнями на зразки оформлення джерел можна ознайомитися на сайті журналу за адресою: <http://su.nasoa.edu.ua/avtoram/vymogy/>



---

**Требования к авторам  
по содержанию и оформлению статей  
для научно-информационного журнала  
“Статистика Украины”**

К опубликованию в специализированном журнале “Статистика Украины” принимаются научные работы, которые никогда не печатались ранее. Статья должна быть написана на актуальную тему, содержать результаты глубокого научного исследования, новизну и обоснование научных выводов в соответствии с целью статьи (поставленным заданием).

Редакция категорически осуждает проявления плагиата в статьях как нарушение авторских прав и научной этики. При обнаружении в статье заимствованного текста без обозначения цитирования и соответствующих ссылок статья квалифицируется как содержащая плагиат и не рассматривается.

К печати принимаются рукописи объемом 10–12 страниц формата А-4, межрядковый интервал – 1,5; все поля – по 2 см; абзац – отступ на 1,27 см; шрифт Times New Roman, кегль – 12 pt. Текст набирают на компьютере в редакторе Word for Windows (\*.doc, \*.docx) без переносов, на всю ширину страницы. Следует различать символы дефис (-) и тире (–). Для набора формул, построения графиков и таблиц используют специальные программы, встроенные в Word for Windows. Иллюстрации должны обеспечивать возможность правки, сканированные рисунки и графики вставлять запрещено. Статья подается в одном экземпляре в печатном виде и в электронном варианте (электронной почтой или на электронном носителе). На последней странице статьи обязательно ставится подпись автора.

Каждая статья должна иметь код УДК и JEL Classification (наверху слева, шрифт полужирный). Под ним приводится информация об авторе (авторах): инициалы, фамилия (маленькими буквами, шрифт полужирный, курсив), ученая степень и ученое звание автора, а также должность и учреждение, где работает автор (курсивом). Ниже приводится электронный адрес автора (e-mail). Далее – название статьи маленькими буквами, отцентрированное, шрифт полужирный. Под названием статьи подается аннотация на украинском языке (объем 2–3 предложения, 1 абзац) с кратким изложением материала и ключевые слова (5–10 слов, курсив). Образец:

**УДК**

**JEL Classification:**

***П. П. Иванов,***

*кандидат экономических наук, доцент,*

*доцент кафедры статистики,*

*Национальная академия статистики, учета и аудита,*

*E-mail: ivanov@nasoa.edu.ua*

**Формирование системы показателей статистики финансов**

Текст аннотации.

*Ключевые слова:*

Соответствующая информация предоставляется на русском и английском языках. При этом английская аннотация должна быть расширенной (до 2000 знаков). Для повышения качества публикаций также необходимо предоставить украинский оригинал английской аннотации.

**Аннотации должны быть:**

- компактными и информативными (без общих слов);
- структурированными (компонентами аннотации являются актуальность, изложение проблемы, способ и результаты ее решения, выводы);

- 
- содержательными;
  - конкретными (содержать изложение авторского вклада).

Аннотация не должна содержать ссылки и аббревиатуры.

**Содержание статьи** должно соответствовать профилю и направленности журнала “Статистика Украины”, современному научному уровню.

Согласно требованиям, статья должна иметь такие **составляющие**:

- постановка проблемы в общем виде и ее связь с важными научными и практическими заданиями;
- анализ последних исследований и публикаций, в которых положено начало решению проблемы и на которые опирается автор, выделение не решенных ранее частей общей проблемы, которым посвящена статья;
- формулировка целей статьи (постановка задания);
- изложение основного материала исследования с полным обоснованием полученных научных результатов;
- выводы по результатам проведенного исследования и перспективы дальнейших научных поисков в этом направлении.

Графические материалы – рисунки, иллюстрации, схемы, диаграммы, все условные обозначения на них – должны быть четкими и выразительными. Таблицы должны быть компактными, их шапка – точно соответствовать содержанию граф, все элементы шапки и таблицы должны быть заполнены. Одновременное использование таблиц и графиков для объяснения одних и тех же положений не допускается. Таблицы и рисунки оформляются согласно Государственному стандарту Украины ГСТУ 3008-95 “Документация. Отчеты в сфере науки и техники. Структура и правила оформления”.

Формулы нумеруются (с правой стороны, в круглых скобках) только те, на которые есть ссылки в тексте статьи.

Список литературы (желательно до 25 источников) подается в конце статьи. Литературные источники оформляются на языке оригинала (Список использованных источников) за обновленным украинским стандартом библиографического описания ДСТУ 8302:2015 “Документация. Отчеты в сфере науки и техники. Структура и правила оформления” (см. стандарт по адресу [lib.pu.if.ua/files/dstu-8302-2015.pdf](http://lib.pu.if.ua/files/dstu-8302-2015.pdf)). Также источники подаются на английском языке (References) согласно стандарту APA (см. образец оформления на сайте журнала по адресу <https://su-journal.com.ua/downloads/references.pdf>). Ссылки на источники использованных материалов, фактических и статистических данных являются обязательными и подаются в тексте в квадратных скобках в том порядке, в котором они упоминаются в тексте, или по алфавиту. При подготовке References для облегчения процедуры транслитерации латиницей поданных украинских научных источников рекомендуем пользоваться ресурсом <http://ukrlit.org/transliterations>.

К статье также прилагаются:

- 1) рецензия с подписью доктора наук;
- 2) справка об авторе, где указаны:
  - ФИО автора (авторов) **полностью** на украинском, русском и английском языке;
  - сведения об ученой степени, ученом звании автора (авторов);
  - место работы и должность автора (авторов), полный почтовый адрес места работы (**с почтовым индексом**);
  - почтовый адрес для получения авторского экземпляра;
  - (с почтовым индексом)**;
  - электронный адрес (e-mail);
  - контактные номера телефонов автора.

Статьи, представленные без выполнения вышеупомянутых требований, опубликованию не подлежат.

---

*Requirements to authors  
to the contents and format of the articles  
published in scientific and information journal  
“Statistics of Ukraine”*

The scientific works are accepted for publication in the specialized journal “Statistics of Ukraine”, if not published before. An article needs to be devoted to an important subject, contain results of an in-depth scientific study, novelty and interpretation of scientific conclusions in accordance with the article purpose (the formulated objective).

The editors censure any kind of plagiarism in an article as violation of the copyright and the scientific ethics. Once an imported piece of text without reference to citation is revealed, an article is qualified as the one containing plagiarism, and shall not be accepted.

To be accepted for publication, manuscripts need to have the size of 8 to 10 pages, format A-4, line spacing 1.5. Margins: left, right, top and bottom – 2.00 cm, subparagraph indent 1.27 cm. Font Times New Roman, 12, printed in Word for Windows (\*.doc, \*.docx). Formulas, images and tables must be arranged by use of special applications of Word for Windows. Illustrations must be made in a way allowing for correction, scanned images or graphs must not be embedded. An article needs to be submitted in one copy, in printed form and in electronic version (by e-mail or diskette). The text must be printed without division of words. The author’s signature must be put on the last page of an article.

An article must have the universal decimal classification code and JEL Classification code (on the top, left-aligned, printed on the line above the author’s surname). The following information about the author must be put on the top (left-aligned): initials, surname (block letters, bold and italics), scientific degree and scientific title, position and place of job (block letters, italics). Full mailing address of the author’s place of job (with index) and the author’s e-mail is put below, font 12.

Title of an article is put below, printed in block letters (Times New Roman, 12, bold) and centered. The abstract is put under the title (2 to 3 sentences, 1 subparagraph); it contains an abridged presentment of the study and key words (5 to 10 words, font 12, italics, line spacing 1.5).

Example:

**UDC**

**JEL Classification:**

***P. P. Ivanov,***

*PhD in Economics, Associate Professor,*

*Associate Professor of Statistics Department,*

*National Academy of Statistics, Accounting and Audit,*

*E-mail: ivanov@nasoa.edu.ua*

**Building up a Set of Statistical Indicators for Finance**

Text of the abstract.

*Key words:*

The above data shall be given in Russian and English. The English abstract shall be the extended one (up to 2000 signs). Also, its original copy in Ukraine should be attached, to ensure better quality of publications.

**The abstract must be:**

- short but informative (without general words);
- structured (the abstract components need to be problem importance, problem formulation, ways and results of its solution, conclusions);
- telling;
- concrete (with clearly indicated author’s contribution in the problem solution).

---

The abstract shall not contain references or abbreviations.

The article's content must correspond to the thematic profile of the journal and the current level of scientific studies.

According to the requirements, an article must **be structured** in the following way:

- broader description of the problem and its links with important scientific or practical tasks;
- analysis of latest studies and publications containing earlier problem solutions, to which the author refers, with emphasis on the still unsolved parts of the problem to which the article is devoted;
- formulation of the objectives of the study (problem setting);
- description of the study with comprehensive interpretation of the produced scientific results;
- conclusions from the study and further studies in the field.

Titles of images in the text must be put below the images. Images (figures, illustrations, graphs, diagrams) and their symbols must be clear and visible. Tables must be named and be compact; they must not have empty cells. A table and an image must not be used for illustrating the same theses or results. Only the formulas must be numbered (in round brackets, right-aligned), which are referred to in the text.

References (preferably up to 25 sources) are put at the end of the article. Literary sources are arranged in the original language (List of used sources) according to the updated Ukrainian bibliographic description standard DSTU 8302:2015 "Information and Documentation. Bibliographic Reference. General principles and rules of composition" (see this standard at [lib.pu.if.ua/files/dstu-8302-2015.pdf](http://lib.pu.if.ua/files/dstu-8302-2015.pdf)). Also, sources are provided in English (References) according to the APA standard (see the pattern on the journal website: <https://su-journal.com.ua/downloads/references.pdf>). References to sources of used materials, factual and statistical data are mandatory and are given in the text in square brackets in the order in which they are mentioned in the text or in alphabetical order. When preparing References, to facilitate the transliteration by the Latin alphabet of Ukrainian scientific sources, we recommend using the resource <http://ukrlit.org/transliteratsiia>.

The following documents must be attached to an article:

1) the review with the signature of a doctor in science.

2) reference information about the author:

Name, second name and surname of the author(s)

Information about the author(s) scientific degree and scientific title

Place of the author(s) job, with the full mailing address (with postcode)

Mailing address for delivery of the author's copy or correspondence (with postcode)

The author(s) e-mail

The author(s) contact phones

Articles not meeting the above requirements are not accepted for publishing.