

## **Правила оформлення та подання авторських оригіналів статей у науково-практичний журнал "Вісник Книжкової палати"**

1. До друку приймаються неопубліковані раніше матеріали: наукові (практичні) статті, огляди, рецензії тощо, які відповідають тематиці науково-практичного журналу. Статті, підготовлені студентами, здобувачами, аспірантами, приймаються лише за наявності листа з підписом наукового керівника. Авторський оригінал подається в одному примірнику (на білому папері формату А4 з одного боку аркуша) разом з електронним варіантом статті (назва файлу — прізвище автора). Оригінал має бути представлений українською мовою, паперовий варіант, підписаний автором, ідентичний електронному варіанту. Відповідальність за точність цитат, прізвищ, даних несе автор.

2. Відомості про автора (-ів) на окремому аркуші: прізвище, ім'я, по батькові, вчений ступінь та звання, місце роботи, посада, місто, телефон, e-mail. Фото автора (-ів) має бути розміром 30x40 мм (бажано як для документів) із зазначенням імені та прізвища автора (-ів), посада, звання, науковий ступінь, назва статті, анотація (не більше 75 слів) та ключові слова українською мовою, текст статті, список використаної літератури згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006, анотація російською та англійською мовами. Загальний обсяг статті не повинен перевищувати 8—10 с., урахувавши таблиці, ілюстрації, список використаної літератури. Статті, більші за обсягом, можуть бути прийняті до розгляду на підставі рішення вченої ради.

3. До друку приймаються лише ті статті, на яких проставлено індекс УДК (окрім статей для підрубрики "Рецензії", на яких проставляти індекс УДК не потрібно).

4. Послідовність розміщення матеріалу статті: назва рубрики, для якої призначається стаття (якщо рубрика не вказана, то редакція визначає її на власний розсуд), індекс УДК, ім'я та прізвище автора (-ів), посада, звання, науковий ступінь, назва статті, анотація (не більше 75 слів) та ключові слова українською мовою, текст статті, список використаної літератури згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006, анотація російською та англійською мовами. Загальний обсяг статті не повинен перевищувати 8—10 с., урахувавши таблиці, ілюстрації, список використаної літератури. Статті, більші за обсягом, можуть бути прийняті до розгляду на підставі рішення вченої ради.

5. Заголовок статті має бути коротким (не більше 11 слів) й конкретно розкривати тему.

6. Вимоги до оформлення:

— Текст має бути складений у текстовому редакторі Microsoft Word (версії 97, 2000, 2003, XP). Шрифт — Times New Roman, кегль тексту статті — 12. Поля таких розмірів: праве — 10 мм, верхнє, нижнє і ліве — 20 мм. Міжрядковий інтервал — півтора. Абзац — 0,75 см.

— Не використовувати примусовий та ручний перенос слів. Автоматично встановлювати заборону висячих рядків. Не встановлювати відступ (абзац) першого рядка табуляцією або декількома проміжками. Слова мають бути розділені лише одним проміжком. Сторінки обов'язково пронумеровані в нижньому правому куті. Посилання на використану літературу в тексті позначаються цифрою у квадратних дужках, при зазначенні конкретних сторінок у цитованому виданні обов'язково потрібно вказувати, що це саме номери сторінок, а не номер позиції у списку використаної літератури, наприклад: [1, с. 20], а не [1, 20].

— Таблиці подаються безпосередньо в тексті після абзаців, де є посилання на них. Кожна таблиця повинна мати заголовок українською мовою, який наводиться в окремому рядку по центру перед таблицею. Перед заголовком також в окремому рядку справа наводиться слово "Таблиця" та її порядковий номер (арабськими цифрами). Примітки та виноска до таблиці потрібно друкувати під ними. Розмір таблиць по горизонталі — 80 або 170 мм, розмір кегля тексту таблиці — не більше 9. Таблиці виконуються на білому фоні.

— Фотографії уміщуються в тексті після посилання на них, а також подаються окремими файлами у форматі JPEG з розподільною здатністю не менше, ніж 300 dpi.

— У разі подання оригіналів ілюстрацій на папері фотографії мають бути чіткими та контрастними, інші ілюстрації ретельно

виконані чорною тушшю. На звороті кожної зазначають порядковий номер, у разі необхідності — "верх", "низ".

— Рисунки (ескізи, діаграми, графіки, схеми, креслення, карти тощо) в електронному форматі мають бути виконані в чорно-білому варіанті або у відтінках сірого; фон — білий, без рамки. Розміри ілюстрацій: по горизонталі — 80 або 170 мм; по вертикалі — не більше 230 мм. Розмір кегля тексту, що вміщений в ілюстраціях, не більше 8. Підписи мають бути набрані окремо від самого рисунка, безпосередньо під ним і починатися зі слова "Рисунок" та його порядкового номера (арабськими цифрами).

У редакцію необхідно представити: роздрукований текст статті; електронний варіант статті; відомості про автора (-ів) (на окремому аркуші).

Файли з текстом статті, відомостями про авторів, їхніми фотографіями та ілюстративний матеріал надсилати електронною поштою: visnyk@ukrbook.net.

### **Вимоги ВАК України до оформлення наукової статті на здобуття вченого ступеня**

Згідно з пунктом 3 постанови № 7-05/1 ВАК України від 15.01.2003 р. "Про підвищення вимог до фахових видань, внесених до переліків ВАК України" (див. "Бюлетень ВАК України" № 1/2003), до друку приймаються лише ті наукові статті (науковою вважається стаття, яка містить результат теоретичного або експериментального дослідження і призначена для наукового видання), які мають такі необхідні елементи:

1. Постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями.

2. Аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання порушеної проблеми, на які спирається автор; виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, яким присвячується стаття.

3. Формулювання мети статті (постановка завдання).

4. Виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів.

5. Висновки з дослідження і перспективи подальших розвідок у цьому напрямі.

### **До уваги авторів**

Авторський оригінал повинен бути завершеним твором і не може доопрацьовуватись автором після прийняття редакцією.

Статті, що не відповідають викладеним вимогам, редакцією не приймаються. Оригінали, не прийняті до опублікування, авторам не повертаються.

Редакція має право робити редакційні правки, які не впливають на зміст тексту.

У разі необхідності автор може бути запрошений в редакцію для ознайомлення з коректурою або йому з цією метою електронною поштою відправляється стаття.

Гонорар за публікації не виплачується, авторський примірник не надається.

Автори, які хочуть придбати журнал, зазначають це в листі при надсиланні матеріалів до редакції. Отримати "Вісник Книжкової палати" можна, переказавши кошти на рахунок Книжкової палати і надіславши листа із замовленням.

Наша адреса:

просп. Ю. Гагаріна, 27, Київ-94, 02660;

тел. редакції (44) 292-30-11 (додаткові: 146, 147);

e-mail: visnyk@ukrbook.net.

ДНУ "Книжкова палата України імені Івана Федорова"

Код 02473085, МФО 820019, р/п № 31256273210050,

банк ГУДК України у м. Києві.

З питань придбання журналу звертатися за тел. 292-65-73.