

Для публікації приймаються наукові статті, аналітичні огляди, рецензії на монографії, матеріали з проблем розвитку воєнних і технічних наук, озброєння, військової техніки та її експлуатації, науково-методичного забезпечення навчального процесу вищих навчальних закладів внутрішніх військ, інших збройних формувань і правоохоронних органів, а також інші науково-дослідні матеріали з різних галузей за рубриками: воєнне мистецтво, будівництво внутрішніх військ і правоохоронних органів, теорія та методика навчання, фізика, математика, механіка, машинознавство, хімія, філософсько-правові та морально-психологічні проблеми службово-бойової діяльності внутрішніх військ і правоохоронних органів.

### *Вимоги до авторського рукопису*

До розгляду редакційна колегія приймає статті, що мають позитивну рецензію, надіслані та рекомендовані керівником організації, в якій вони підготовлені.

Матеріали статті повинні відповідати вимогам постанови Президії ВАК України від 15.01.2003 р. № 7-05/1 та одній із зазначених рубрик і мати науково-практичний або методичний характер.

Стаття обов'язково повинна мати такі елементи:

– постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями;

– аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язування даної проблеми і на які спирається автор, виділення не вирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячена стаття;

– формулювання мети статті (постановка завдання);

– виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;

– висновки з даного дослідження і перспективи подальших розробок у даному напрямку.

До матеріалів статті додають:

– супровідний лист керівника організації;

– документ про можливість відкритої публікації матеріалів;

– рецензія з позитивним висновком про доцільність публікації;

– відомості про автора (авторів) (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада, військове звання, повна назва організації, де працює автор, поштова та електронна адреси для контактів, телефон);

– прізвище, ім'я, по батькові автора (авторів), заголовок та анотація статті російською та англійською мовами (не більш ніж 6 рядків).

Усі матеріали подають державною мовою.

Обсяг статті разом із списком використаних джерел не повинен перевищувати 0,5 друкованого аркуша, що приблизно дорівнює 8 – 10 с. комп'ютерного набору формату А4 (не більше 20 тис. знаків).

Рукопис має бути виконаний у текстовому редакторі Microsoft Word з полуторним міжрядковим інтервалом, шрифтом Times New Roman 14 pt та абзацним відступом 0,5 см, надрукований в одному примірнику на одному боці білого стандартного аркуша формату А4 (297x210 мм). Розміри полів (мм): зліва – 30, справа – 10, зверху – 25, знизу – 25.

На першій сторінці рукопису вказують: у першому рядку ліворуч УДК, нижче, через рядок, з абзацним відступом 0,5 см – прізвище, ім'я та по батькові автора (напівжирний, прописний 14 pt), науковий ступінь, вчене звання, посаду, військове звання (шрифт 14 pt). Через рядок, по центру без переносів – назва статті (шрифт напівжирний, прописний розміром 14 pt), нижче через рядок – анотація (шрифт курсив 14 pt) і далі, через рядок, без переносів – текст статті.

Формули набирають в редакторі Equation 3 із наскрізною нумерацією з правого поля.

Усі цитати автор обов'язково повинен звірити з першоджерелами і зробити посилання на них у квадратних дужках. Бібліографічний опис оформлюють згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання». У списку використаних джерел вказують прізвище, ініціали автора (авторів), назву, місто публікації і видавництво (для статей – назва збірника чи журналу, його номер або випуск), рік публікації, загальну кількість сторінок і номери сторінок, на яких вміщено статтю.

На останній сторінці рукопису мають бути дата подання статті до редакції та власноручний підпис автора.

Ілюстрації (рисунок), таблиці тощо подають окремо від тексту. На звороті кожної ілюстрації зазначають її порядковий номер, назву статті, прізвище та ініціали автора. Місце розташування ілюстрації у статті позначають на лівому полі сторінки.

Разом із рукописом подають дискету 3,5" із файлами статті (у форматах doc і rtf) та ілюстрацій.

На етикетці дискети обов'язково зазначають прізвище, ім'я та по батькові автора (авторів) і назву статті.

Зміни у тексті та скорочення, що не впливають на зміст матеріалів, вносяться редколегією без узгодження з автором.

Редколегія залишає за собою право на власне рецензування поданих статей.

**Адреса редакції:** 61001, м. Харків-1, пл. Повстання, 3, Академія внутрішніх військ МВС України.  
Тел./факс: (057) 732-37-56; тел.: (057) 739-26-68. E-mail: avvnov@gambler.ru.